

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 016/2020

No dia primeiro do mês de outubro do ano de dois mil e vinte, tendo início às treze horas e trinta minutos, reuniu-se a Diretoria do CRECI-SC décima primeira região, nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, mil duzentos e quatorze, nono andar, bairro Estreito, na cidade de Florianópolis/SC. **Convocados para Reunião Extraordinária de Diretoria, número dezesseis de dois mil e vinte através de Ofício cento e três de dois mil e vinte do dia vinte e nove de setembro de dois mil e vinte**, Presidente Antonio Moser, 2º Vice-Presidente Carlos Augusto Nascimento e Silva, Diretor 1º Secretário Almir Gustavo Oliveira, Diretora 1º Tesoureira Sandra Rogéria Martins Mostiack, Procurador Jurídico João Gualberto de Souza, Superintendente Graziella Fermiano Soliman, Diretora Adjunto de Comunicação Shaienne Graeff Terebinto, Diretor Adjunto de Fiscalização Moacir Pasin, Diretor Adjunto de Delegacias e Delegados Otto Arlindo Engelmann. **I VERIFICAÇÃO DO QUORUM:** Por solicitação e sob a presidência do Presidente Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário C.I. Almir, fez a verificação do “quórum” e constata a presença de todos os convocados. O Presidente Antonio Moser, agradece a presença de todos e imensamente a todos, pede que nosso senhor Jesus Cristo nos ilumine e interceda para termos uma reunião profícua, acrescenta a seguinte mensagem - *autor desconhecido* “*Competência sem depender de Deus é uma deficiência*” após esta mensagem o Presidente C.I. Antonio Moser dá início aos trabalhos. **II ASSUNTOS GERAIS:** o 2º vice-presidente Carlos Augusto retrata que em seu deslocamento para a reunião de diretoria com sentimentos inapropriados em virtude das constantes reclamações de corretores de imóveis e inscritos por e-mails sem assinaturas do remetente, sem respostas, o que demonstra desorganização, salienta ainda, que ficou surpreso com despacho de item de pauta da última reunião de diretoria, contrário ao que foi decidido e esclarece que não foi aprovado o organograma em reunião de diretoria do dia dezessete de setembro de dois mil e vinte, que ficou claro que seria modelo para evoluir na planilha dos valores de cargos e salários, bem como a formatação do Ato normativo, e apresentado a diretoria para estudo e possíveis ajustes. A Diretora Adjunto de Comunicação Shaienne Greff Terebinto, informa que em comunicação com o procurador para verificar a questão das locações de temporada, está recebendo diversas manifestações de corretores, em virtude do decreto vigente que proíbe aglomerações, pede apoio desta diretoria para tratar o assunto; Com relação as lives, o departamento de comunicação sugere tratar como tema principal para o mês de outubro o tema “outubro rosa” apresentou as lives que estão agendadas e outras que poderão ocorrer. A Diretora 1º Tesoureira Sandra, indagou o andamento da entrega da sala atual da delegacia de Blumenau/SC, e quando ocorrerá a mudança para a novo imóvel, destaca que o contrato da nova delegacia ainda não foi assinado, pede organização para não ocorrer pagamento em duplicidade, a superintendente Graziella informou que a empresa prestadora de serviços de fibra ótica AUT, solicitou até sessenta dias para concluir a instalação da fibra ótica; o presidente do CRECI-SC Antonio Moser, indagou se o contrato com o novo imóvel para a sede da delegacia de Blumenau/SC tem administração realizada por proprietário ou imobiliária; a superintendente informou que o contrato está no departamento jurídico e fará a verificação; pede que seja realizado neste imóvel uma vistoria de entrada bem detalhada, com relação ao imóvel e móveis, possíveis vícios e modificações na planta que possam ter ocorrido com inquilino anterior; o Diretor de Delegacias e Delegados Otto, informou a visita técnica na futura sede da delegacia de Blumenau/SC; apresentou situação em Itapema/SC com

relação ao cartório de registros de imóveis, os requerimentos ao cartório está demasiadamente demorado a efetuar a entrega de matrículas e documentos, demora até 24h para executar, os corretores de imóveis da região de Itapema/SC solicitam apoio do CRECI-SC para auxiliar no enfrentamento deste problema; o presidente do CRECI-SC Antonio Moser, sugere que seja agendado uma reunião com o cartório de Itapema/SC, bem como com a ANOREG. O Diretor de Fiscalização Moacir Pasin indagou a superintendente Graziella com relação a empresa prestadora de serviços de limpeza do CRECI-SC, que posterior a reunião CRECI-SC e ORBENK, foram acordadas resoluções de alguns problemas recorrentes, pergunta se de fato ocorreu a dinâmica acordada na reunião para solucionar as questões. O Presidente do CRECI-SC Antonio Moser, informa que recebeu um pedido de reunião da Corretora de Imóveis a Sra. Sandra Pires, Presidente da ACIMESC, será solicitada a pauta desta reunião para agendamento; informa também que o Presidente do SECOVI de Santa Catarina, faz uma solicitação de dados para pesquisa mercadológica, será enviado para o departamento jurídico para tratar o assunto e verificar a viabilidade; apresentou o pedido da Delegada Juliana de Lages/SC, solicita a possibilidade de participação da reunião de diretoria do dia oito de outubro de dois mil e vinte, com a participação da Delegada Juliana, o Conselheiro Efetivo Adolfo e Conselheiro Suplente Eclair, para tratar de item, como pauta a compra da sala para a delegacia de Lages/SC. **III LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR:** a Ata foi lida, revisada e aprovada. **IV. ORDEM DO DIA; IV.1 PARA CONHECIMENTO: IV.1.1 Processo n.º 2020.00.58.06824 – Ofício Circular – COFECI N.º 063/2020 Tabela de Cobrança de Anuidades em Atraso.** O Diretor 1º Secretário Almir apresentou a circular e a tabela, dado conhecimento a diretoria. **IV.1.2 Processo n.º 2020.00.58.06820 – Sensibilização preparatória “Semana Inclusiva 2020” realizado no dia 09/09/2020;** o Presidente do CRECI-SC Antonio Moser, o servidor Pery do Departamento RH deste conselho, foi designado para representar o CRECI-SC e participar do evento, onde foi constatado que o CRECI-SC não se enquadra nos parâmetros da Lei por ter número inferior a cem empregados, hoje conta com sessenta e três empregados e como determina o artigo 93 da Lei 8.213/91, tendo cem empregados deverá destinar de dois a cinco por cento de vagas para pessoas PNE – pessoas com necessidades especiais, foi solicitado que o CRECI-SC possa efetuar contratações futuras de pessoas PNE para exercer atividades no CRECI-SC, mesmo não estando enquadrado na Lei. Dado conhecimento a diretoria. **IV.1.3 Processo n.º 2020.00.58.06854 – Andamento da Fiscalização;** o Diretor de Fiscalização Moacir Pasin informa que esta a disposição da diretoria para rever o cronograma e tratar sugestões de ações, onde nesse período de pandemia foram tratadas exclusivamente diligências e denúncias, a partir de outubro será retomado as atividades de fiscalização normalmente, apresentou relatório do mês de agosto de dois mil e vinte. Sugere a Diretora 1º Tesoureira Sandra realização de rodízio dos agentes fiscais para novembro de dois mil e vinte. Dado conhecimento a diretoria. **IV.1.4 Processo n.º 2020.00.58.06817 – Repercussão do dia do Corretor em quantitativo;** a Diretora de Comunicação e Assuntos da Mulher Corretora Shaienne Terebinto apresenta a campanha realizada no mês de agosto de dois mil e vinte nos meios de comunicação, redes sociais e televisão, onde dia vinte e sete de agosto de dois mil e vinte é comemorado o dia do corretor de imóveis, a campanha foi realizada durante todo o mês de agosto de dois mil e vinte, os números apresentados foram positivos e acima do projetado, criando forte engajamentos e compartilhamentos das matérias criadas e divulgadas, dado conhecimento a diretoria. **IV.2 PARA DELIBERAÇÃO E**

87 **APROVAÇÃO: IV.2.1 Processo n.º 2020.00.58.06818 – Contratação SBT para Campanhas**
88 **de informação a sociedade e ao corretor sobre profissão;** a Diretora de Comunicação e
89 Assuntos da Mulher Corretora Shaianne Terebinto apresenta a proposta da emissora de televisão
90 SBT com valores atrativos para dar continuidade nas ações e divulgações do CRECI-SC, o 2º vice-
91 presidente Carlos Augusto indagou com relação aos dias de jogos da Copa Libertadores,
92 possibilidade de inserção de mídia do conselho nestes dias. Fica condicionado ao parecer do
93 departamento jurídico favorável, como sugere a Diretora 1º Tesoureira Sandra, aprova a Diretoria
94 por unanimidade. **IV.2.2 Processo n.º 2020.00.58.06819 – Novo formulário para aprovação de**
95 **apoio institucional e financeiro de eventos, cursos, feiras etc;** a Diretora de Comunicação e
96 Assuntos da Mulher Corretora Shaianne Terebinto apresenta o novo modelo de formulário para
97 pedidos de apoio institucional ou financeiro, sugere novos prazos para aprovação, quando tratar
98 de apoio institucional evento online, reduzir de trinta dias para quinze dias, quando tratar de apoio
99 financeiro evento online, reduzir de sessenta dias para trinta dias, sem a necessidade de aprovação
100 em reunião de diretoria, mas que o departamento de comunicação possa tratar a solicitação,
101 complementa ainda que o procedimento adotado será: o solicitante tendo histórico e cadastro
102 aprovado em ações ou eventos anteriores no Conselho. A Diretora 1º Tesoureira Sandra comentou
103 que não vê a live ocorrida com o Ibrep de forma coerente e justa com relação as demais escolas,
104 deve ser oportunizado as demais escolas a participação. O Diretor 1º Secretário Almir sugere que
105 seja tratado a possibilidade de disponibilizar esse formulário de forma digital via site do CRECI-
106 SC, dessa forma dá-se mais agilidade e desburocratiza o pedido seja de apoio institucional ou
107 financeiro. O Presidente do CRECI-SC Antonio Moser, explanou sobre o assunto, casos ocorridos
108 que não somaram positivamente, que é temerário aprovação automática, importante que seja
109 informado a diretoria quando houver solicitação de apoio institucional ou financeiro. Entende a
110 diretoria que as alterações de prazos sugeridos para eventos online desde que possuam cadastro
111 positivo do solicitante neste Conselho e verificadas as informações cadastrais à cada solicitação
112 de apoio institucional, são positivas e darão agilidade as solicitações. Aprova a diretoria por
113 unanimidade. **IV.2.3 Processo n.º 2020.00.58.06628 – Proposta novo Sistema de Apuração da**
114 **jornada de trabalho;** a superintendente Graziella apresentou parecer do Dr. Pedro, departamento
115 jurídico, onde todos os sistemas (programas) utilizados neste Conselho deverão ser licitados,
116 através de sistema de pregão eletrônico, excepcionadas as hipóteses de dispensa e inexigibilidade,
117 constata que o prazo deve de quarenta e oito meses após o início da vigência conforme a artigo 57
118 inciso IV da Lei 8666/93; sugere a Diretora 1º Tesoureira Sandra que seja consultado o
119 departamento jurídico do COFECI para termos o entendimento da recomendação de uso, por
120 exemplo, do SISCAC do departamento Contábil; o Diretor 1º Secretário Almir manifesta que
121 atualmente percebe-se que o sistema para apuração das informações do departamento não são
122 integrados o que dificulta o trabalho e gera demanda de procedimentos manuais para concretizar
123 a folha de pagamento, ainda, as informações e relatórios são gerados e apresentados sem
124 contemplar todos os dados necessários atualmente para uma gestão coerente. A diretoria aprova
125 por unanimidade que seja consultado o COFECI como sugerido, seja concluído os levantamentos
126 de sistemas e as características de cada software para avaliação em reunião de diretoria futura.
127 **IV.2.4 Processo n.º 2020.00.58.06898 – Apresentação, discussão e aprovação da proposta**
128 **para dar início a elaboração do planejamento anual;** a superintendente Graziella solicita a
129 retirada deste item de pauta, a diretoria aprova por unanimidade a retirada de pauta. **IV.2.5**

Processo n.º 2020.00.58.07190 – Tarefas executadas por terceirizadas; a Diretora 1º Tesoureira Sandra indagou como está o atendimento das terceirizadas em relação aos e-mails, a superintendente informou que as mesmas tem e-mail institucional personalizado do CRECI-SC; sugere o Diretor 1º Secretário Almir para emissão de relatório das contas de e-mails utilizadas hoje no CRECI-SC para posteriormente padronizar e despersonalizar todas as contas de e-mails institucionais. Aprova a diretoria por unanimidade. **IV.2.6 Processo n.º 2020.00.58.07175 – Aprovação de Processos de Estagiários;** o Diretor 1º Secretário Almir apresenta a listagem para aprovação. Aprova a diretoria por unanimidade. **IV.2.7 Processo n.º 2020.00.58.07250 - Selo Digital - Selo de Avaliação;** o Presidente Antonio Moser, relatou que no dia onze de setembro de dois mil e vinte fez contato com o Diretor Barcelos do COFECI e tratou sobre a implantação do sistema de selo de avaliação digital aos corretores de imóveis. Será disponibilizado de forma gradual tendo em vista o cadastramento dos corretores de imóveis cadastrados e ativos deste regional. Aprova a diretoria por unanimidade. **V. ENCERRAMENTO:** Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente C.I. Antonio Moser, colocou em votação a aprovação desta Ata, sendo a mesma lida, revisada e aprovada por unanimidade e, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu Diretor 1º Secretário, C.I. Almir Gustavo Oliveira, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com o senhor Presidente. Florianópolis, primeiro de outubro de dois mil e vinte.

C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE

C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR 1º SECRETÁRIO

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 017/2020

No dia vinte do mês de outubro do ano de dois mil e vinte, tendo início às treze horas e trinta minutos, reuniu-se a Diretoria do CRECI-SC décima primeira região, nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, mil duzentos e quatorze, nono andar, bairro Estreito, na cidade de Florianópolis/SC. **Convocados para Reunião Extraordinária de Diretoria, número dezessete de dois mil e vinte através de Ofício cento e nove de dois mil e vinte do dia dezesseis de outubro de dois mil e vinte**, Presidente Antonio Moser, 1º Vice-Presidente Lourenço H. Oliva, Diretor 1º Secretário Almir Gustavo Oliveira, Diretora 1º Tesoureira Sandra Rogéria Martins Mostiack, Procurador Jurídico João Gualberto de Souza, Superintendente Graziella Fermiano Soliman e a Contadora do CRECI-SC Juliana da Costa Schweitzer Delduque. **I VERIFICAÇÃO DO QUORUM:** Por solicitação e sob a presidência do Presidente Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário C.I. Almir, fez a verificação do “quórum” e constata a presença de todos os convocados e o Conselheiro Carlos Eduardo Antônio Chemin da cidade de Chapecó/SC, convidado pelo Diretor 1º Secretário Almir. O Presidente Antonio Moser, agradece a presença de todos e imensamente a dedicação de todos, pede que nosso senhor Jesus Cristo nos ilumine e interceda para termos uma reunião profícua e objetiva, acrescenta a seguinte mensagem - *autor desconhecido “Se os pais fizerem apenas duas coisas, amarem seus filhos e orarem por eles, Deus cuidará do resto”* após esta mensagem o Presidente C.I. Antonio Moser dá início aos trabalhos. **II ASSUNTOS GERAIS:** O 1º Vice-Presidente Lourenço H. Oliva, informa que é um dos pilares para fomentar junto ao COFECI prorrogar o REFIS até trinta e um de dezembro de dois mil e vinte, pede maior divulgação. O Conselheiro Carlos Eduardo Antônio Chemin pediu a palavra e manifestou necessidade em conversar ao final da presente Reunião de Diretoria somente com a Diretoria para informar e ser informado de alguns assuntos. O Diretor 1º Secretário Almir informa que estamos há exatos 12 meses da transição, tendo em dois mil e vinte e um eleições para este Conselho, tendo em vista a Resolução COFECI 1.126/2009, seção VII, art.43 onde disciplina essa questão. Salienta que temos de seis a oito meses de administração tendo em vista a ocorrência das eleições em dois mil e vinte um. A Diretora 1º Tesoureira Sandra manifestou com relação a sindicância das contas da gestão anterior, enviadas ao COFECI para apuração, estas não evoluíram na conclusão da sindicância, onde o Diretor 2º Secretário Wilson estava à frente da comissão para conclusão do relatório solicitado pelo COFECI. O Presidente do CRECI-SC Antonio Moser, registra o recebimento do ofício-circular COFECI nº075/2020, que tratará do valor da anuidade de dois mil e vinte e um e a convocação para Sessão Plenária Virtual nos dias vinte e um, vinte e dois e vinte e três de outubro de dois mil e vinte. **III LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR:** a Ata foi lida, revisada e aprovada. **IV. ORDEM DO DIA; IV.1 PARA DELIBERAÇÃO E APROVAÇÃO: IV.1.1 Processo n.º 2020.00.58.07958 - Previsão Orçamentária;** a Contadora do CRECI-SC Juliana Delduque realizou apresentação e assessoria para a Diretoria com relação a previsão orçamentária, foram esclarecidos pontos relevantes da previsão orçamentária e deliberado pela Diretoria quanto a ajustes necessários. Registra o Presidente Antonio Moser a presença dos Conselheiros membros do Conselho Fiscal Gelson Ricardo e Nilson Schroeder, agradece o trabalho dos Conselheiros e o trabalho realizado junto ao Conselho Fiscal, aprova a diretoria por unanimidade, após a conferência e realizado os ajustes necessários a previsão orçamentária. **IV.1.2 Processo n.º 2020.00.58.07960 - Análise do**

44 **Planejamento Anual 2021**; após apresentação do resumo do plano de ação com os vinte e dois
45 projetos pela Superintendente do CRECI-SC, a Diretoria deliberou e ponderou necessárias
46 algumas retificações que serão realizadas e apresentadas na Reunião de Diretoria do dia vinte e
47 sete de outubro de dois mil e vinte. **IV.1.3 Processo n.º 2020.00.58.07962 - Concurso Público**; a
48 pedido da Diretoria e pelo avançado da hora, foi retirado o item de pauta. Aprova a Diretoria por
49 unanimidade. **V. ENCERRAMENTO:** Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente C.I.
50 Antonio Moser, colocou em votação a aprovação desta Ata, sendo a mesma lida, revisada e
51 aprovada por unanimidade e, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a Reunião de
52 Diretoria, da qual eu Diretor 1º Secretário, C.I. Almir Gustavo Oliveira, lavrei a presente ATA, e
53 assinei juntamente com o senhor Presidente. Florianópolis, vinte de outubro de dois mil e vinte.

54
55
56 **C.I. ANTONIO MOSER**
57 PRESIDENTE

58
59
60 **C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA**
61 DIRETOR 1º SECRETÁRIO

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 018/2020

No dia vinte e oito do mês de outubro do ano de dois mil e vinte, tendo início às treze horas e trinta minutos, reuniu-se a Diretoria do CRECI-SC décima primeira região, nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, mil duzentos e quatorze, nono andar, bairro Estreito, na cidade de Florianópolis/SC. **Convocados para Reunião Extraordinária de Diretoria, número dezoito de dois mil e vinte através de Ofício cento e dezessete de dois mil e vinte do dia vinte e sete de outubro de dois mil e vinte,** Presidente Antonio Moser, 1º Vice-Presidente Lourenço H. Oliva, 2º Vice-Presidente Carlos Augusto, Diretor 1º Secretário Almir Gustavo Oliveira, Diretora 1º Tesoureira Sandra Rogéria Martins Mostiack, Procurador Jurídico João Gualberto de Souza, Superintendente Graziella Fermiano Soliman. **I VERIFICAÇÃO DO QUORUM:** Por solicitação e sob a presidência do Presidente Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário C.I. Almir, fez a verificação do “quórum” e constata a presença de todos. O Presidente Antonio Moser, agradece a presença de todos e agradece imensamente a dedicação de todos, agradece ao nosso Pai Celeste, nosso criador, pelo dom da vida e por nos permitir estarmos reunidos, que nosso divino espírito santo ilumine nossas mentes e interceda para termos uma reunião profícua e objetiva, acrescenta a seguinte mensagem - *autor desconhecido “As melhores vitórias são as conquistadas em equipe.”* após esta mensagem o Presidente C.I. Antonio Moser dá início aos trabalhos. **II ASSUNTOS GERAIS:** A superintendente trouxe a conhecimento que a assessora que presta atendimento de ouvidoria saíra de férias e necessitará ser substituída, deste modo a Diretoria indica que a substituição seja realizada pela servidora Andrea Passos, visto ter recebido treinamento para esta função. A atividade de ouvidoria poderá ser cumulada com as atividades atuais da servidora. Relatou ainda sobre o retorno da agente Fiscal Juliana ao trabalho, contudo, ela solicitou autorização para exercer seu trabalho em home office com intuito de resguardar seu filho, menor de 1 ano, decidindo a diretoria por autorizar o home office, pelo período de 30 dias pelos fundamentos apontados no pedido, devendo apresentar relatórios de produtividade quanto a fiscalização na forma virtual que será executada, desde que autorizado pelo Diretor de Fiscalização. Quanto ao trabalho da fiscalização, autoriza-se a geração de auto de notificação dos inadimplentes quanto às anuidades 2020. **III LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR:** a Ata da reunião extraordinária de diretoria número dezessete do dia vinte de outubro de dois mil e vinte a qual foi lida, revisada e aprovada. **IV. ORDEM DO DIA; IV.1 PARA DELIBERAÇÃO E APROVAÇÃO: IV.1.1 Processo n.º 2020.00.58.08321 - Planejamento Anual 2021;** a Superintendente Graziella iniciou a apresentação do planejamento anual 2021 com as retificações sugeridas pela diretoria conforme a ATA da Reunião Extraordinária de Diretoria número dezessete realizada no dia vinte de outubro de dois mil e vinte, informou pontos importantes sobre os vinte e dois projetos, aprova a Diretoria por maioria, tendo 3 votos favoráveis e 2 contrários. **IV.1.2 Processo n.º 2020.00.58.08323 - Concurso Público;** a Superintendente Graziella apresentou o número de vagas e foram propostas alterações pela Diretoria. Fica estabelecido para o concurso público do CRECI-SC, para a vaga de agente fiscal com formação mínima graduação nas áreas de Direito ou Administração ou Negócios Imobiliários ou Marketing Digital distribuídas as vagas de 1 agente fiscal para Florianópolis/SC, 1 agente fiscal para Balneário Camboriú/SC, 1 agente fiscal para Blumenau/SC, 1 agente fiscal para Itapema/SC, 1 agente fiscal para Videira/SC, 1 agente fiscal para Imbituba/SC, cadastro de reserva para Chapecó/SC, cadastro de reserva para

44 Criciúma/SC, cadastro de reserva para Joinville/SC, cadastro de reserva para Lages/SC. Para a
45 vaga de assistente administrativo com formação mínima Ensino Médio distribuídas as vagas 1
46 assistente administrativo para Blumenau/SC, cadastro de reserva para Florianópolis/SC, cadastro
47 de reserva para Balneário Camboriú/SC, cadastro de reserva para Itapema/SC, cadastro de reserva
48 para Videira/SC, cadastro de reserva para Imbituba/SC, cadastro de reserva para Chapecó/SC,
49 cadastro de reserva para Criciúma/SC, cadastro de reserva para Joinville/SC, cadastro de reserva
50 para Lages/SC, segue anexo planilha com os locais de prova, número de vagas, formato da prova,
51 lotação e formação. Aprova a Diretoria por unanimidade. **V. ENCERRAMENTO:** Assim nada
52 mais havendo a tratar, o Presidente Antonio Moser, colocou em votação a aprovação desta Ata,
53 sendo a mesma lida, revisada e aprovada por unanimidade e, agradeceu a presença de todos e
54 declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu Diretor 1º Secretário, Almir Gustavo
55 Oliveira, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com o senhor Presidente. Florianópolis, vinte
56 e oito de outubro de dois mil e vinte.

57
58
59 **C.I. ANTONIO MOSER**
60 **PRESIDENTE**

61
62
63 **C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA**
64 **DIRETOR 1º SECRETÁRIO**