

## ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 31/2019

**DATA:** 10 de setembro de 2019 -----

**HORA:** 10h -----

**LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

**Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de Diretoria nº 31/19 no dia 09 setembro de 2019.** -----

PRESIDENTE ..... ANTONIO MOSER  
1º VICE-PRESIDENTE ..... LOURENÇO HENRIQUE OLIVA  
2º VICE-PRESIDENTE ..... CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA  
DIRETOR 1º SECRETÁRIO ..... ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA  
DIRETOR 2º SECRETÁRIO ..... WILSON CARVALHO DE ALMEIDA  
DIRETORA 1ª TESOUREIRA ..... SANDRA R. MARTINS MOSTIACK  
DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO ..... SHAIANNE GRAEFF T. ARAGON  
JURÍDICO ..... DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA  
SUPERINTENDENTE ..... GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN

### ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***-----

Por solicitação do presidente, C.I. Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário, C.I. Almir Gustavo Oliveira, fez a verificação do “quórum” e informou a presença dos diretores que foram convocados, o procurador fica dispensado neste ato e será conduzido a reunião caso necessário. -----

### ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***-----

A leitura da ata anterior de Reunião de Diretoria, realizada em 05/09/2019, foi dispensada tendo em vista que todos os Diretores receberam cópia da mesma via e-mail, aprovada por unanimidade. -----

### ***III. ORDEM DO DIA*** -----

Antes do início dos assuntos e após a abertura do presidente C.I. Antonio Moser o Dir. 1º Secretário C.I. Almir Gustavo Oliveira pautou “sejamos mais objetivos nas reuniões, aos digníssimos diretores presentes por gentileza dispersar menos com assuntos que não estão na pauta desta reunião”, sendo assim que se conclua a pauta até às 15h.

37 **PARA CONHECIMENTO:**-----  
38 **III.1 Para Conhecimento:** -----  
39 **III.1.1. Protocolo nº 21664/2019 - Resolução-COFECI nº 1425/2019 -**  
40 **dispõe sobre o processo de contas no âmbito do Sistema COFECI-CRECI e**  
41 **dá outras providências;** após apresentação dado conhecimento a diretoria. -----  
42 **PARA DELIBERAÇÃO E APROVAÇÃO:** -----  
43 **III.2.1. Protocolo nº 21652/2019 – Curso de Avaliação de Imóveis;** após  
44 deliberação foi sugerido a retificação da solicitação do Sindimóveis para o curso de  
45 Avaliação de imóveis e do calendário para a realização destes cursos, aprova a  
46 diretoria.-----  
47 **III.2.2. Protocolo nº 21663/2019 – Seminário e gestão pública;** após  
48 deliberação foram nomeados para participar do seminário o Presidente C.I. Antonio  
49 Moser, à Dir. 1ª Tesoureira C.I. Sandra, o 2º vice-presidente C.I. Carlos Augusto, a  
50 superintendente Dra. Graziella, o procurador Dr. João Gualberto e a contadora Juliana  
51 Delduque, será encaminhado ofício ao COFECI-CRECI para o deslocamento dos  
52 participantes supracitados, aprova a diretoria.-----  
53 **III.2.3. Protocolo nº 21661/2019 – Indicação de novos delegados para as**  
54 **regiões e municípios que ainda não possuem;** após deliberação fica definido que  
55 seja verificado os números de inscritos ativos PF e PJ para posteriormente mapear as  
56 comarcas que terão delegados deste conselho. -----  
57 **III.2.4. Protocolo nº 21662/2019 – Alinhamento da execução fiscal /**  
58 **protestos - relatório seminário (Dr. João Gualberto e Roberta);** solicitada a  
59 presença do procurador Dr. João Gualberto do departamento jurídico, da sra. Roberta  
60 do departamento de dívida ativa e do sr. Éder do departamento financeiro, após  
61 explanação do procurador deste conselho referente aos assuntos abordados no  
62 seminário sugere que seja realizado o protesto em virtude de não haver despesas para  
63 o conselho, criação do departamento de cobrança para o CRECI-SC; a sra. Roberta do  
64 departamento de dívida ativa no uso da palavra apresentou como sugestão novos  
65 sistemas de cobrança, apresentados no seminário que participou, incrementar  
66 campanhas de conciliação, será verificado a demanda de pessoal para dar andamento  
67 nos protestos necessários, aprova a diretoria. -----  
68 **III.2.5. Protocolo nº 21660/2019 – Planejamento da sessão plenária**  
69 **extraordinária de setembro de 2019;** após deliberação foram pautados os  
70 assuntos da sessão plenária extraordinária que será realizada na sede do CRECI-SC  
71 nos dias 19/09/2019 com início 10h e dia 20/09/2019 com início às 9h de setembro de  
72 2019, foi pedido a presença do coordenador do COEDI Marcos Berger para verificar o  
73 andamento dos processos das turmas recursais, definido os assuntos, aprova a  
74 diretoria.-----  
75 **IV. ASSUNTOS GERAIS:** -----

76 A superintendente Dra Graziella no uso da palavra apresentou um curso “Governança  
77 e Gestão Pública para Conselhos Profissionais” ofertado pelo SILP Treinamentos no  
78 dia 25/10/2019 em São Paulo/SP. O 1º vice-presidente C.I. Lourenço Oliva pautou  
79 sobre a reunião que será realizada dia 17/09/2019 na sede deste conselho com a ACIJ  
80 e ACIN de Joinville/SC qual o horário, fica definido para às 13h:30min, solicita a  
81 presença de representante do Sindimóveis/SC e do procurador do CRECI-SC. O 2º  
82 vice-presidente C.I. Carlos Augusto apresentou que recebeu um convite e não uma  
83 convocação para representar o CRECI-SC no município de Criciúma/SC, com relação  
84 as execuções fiscais do departamento de dívida ativa para agilizar e manter a máxima  
85 atenção aos procedimentos que serão efetuados. A Dir. 1ª Tesoureira C.I. Sandra  
86 pautou sobre o regresso da Dir. Adjunto de Fiscalização C.I. Shaienne Aragon,  
87 questionou o novo sistema gestor quanto ao trabalho que está sendo efetuado,  
88 sobrecarregando o sistema e relata que não tinha conhecimento que ele terá de  
89 executar seus trabalhos fora de horário comercial, com relação a sexta-feira dia  
90 06/09/2019 quando da saída da superintendente para curso para processos  
91 licitatórios, estando o conselho sem assessora do presidente e diretoria, a servidora  
92 do RH está de atestado médico, ficou o conselho desassistido no 11º andar, enfatizou  
93 a superintendente que se fez presente no curso para ter conhecimentos ampliados  
94 para os processos licitatórios necessários a este conselho. O presidente C.I. Antonio  
95 Moser no uso da palavra relatou sobre o processo de análise das contas da gestão  
96 anterior realizado pelo 1º vice-presidente C.I. Lourenço Oliva, será encaminhado ao  
97 COFECI para registro e análise; relatou as solenidades de Balneário Camboriú/SC  
98 onde foram empossados a delegada C.I. Arlete e 2 delegados adjuntos; entrega em  
99 mãos documentos da fiscalização e pede que seja item da próxima RD, indagou o  
100 andamento da contratação da assessora, a superintendente informa que esta em  
101 processo de contratação que há duas proponentes. Foram abordados diversos  
102 assuntos tendo em vista que alguns destes itens podem ser pauta de próximas

103 reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar encerro a presente reunião às  
104 17h:06min. -----

105 **V. ENCERRAMENTO**

106 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antonio Moser, agradeceu a  
107 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir  
108 Gustavo Oliveira, Diretor 1º Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente  
109 com o senhor Presidente. -----

110

111

Florianópolis, 10 de setembro de 2019.

112

113

114

115

---

**C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA**  
**DIRETOR 1º SECRETÁRIO**

---

**C.I. ANTONIO MOSER**  
**PRÉSIDENTE**

116

## ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 32/2019

**DATA:** 17 de setembro de 2019 -----

**HORA:** 10h -----

**LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

**Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de Diretoria nº 32/19 no dia 16 setembro de 2019.** -----

PRESIDENTE ..... ANTONIO MOSER

1º VICE-PRESIDENTE ..... LOURENÇO HENRIQUE OLIVA

2º VICE-PRESIDENTE ..... CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA

DIRETOR SECRETÁRIO ..... ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA

DIRETOR 2º SECRETÁRIO ..... WILSON CARVALHO DE ALMEIDA

DIRETORA TESOUREIRA ..... SANDRA R. MARTINS MOSTIACK

DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO ..... SHAIANNE GRAEFF T. ARAGON

JURÍDICO ..... DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA

SUPERINTENDENTE ..... GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN

**CONVIDADOS** .....

PRESIDENTE DO SINDIMÓVEIS..... C.I. SÉRGIO NAHAS

DELEGADO JOINVILLE ..... C.I. WILMAR ROQUE FRANTZ

PRESIDENTE ACIJ..... C.I. JOÃO MARCOS TAVARES DA SILVA

VICE-PRESIDENTE ACIJ ..... C.I. ROZANA PEREIRA DE O. BARROS

DIRETOR ACIJ ..... C.I. MARCO ANTONIO AMORIN BECKI

DIRETOR FINANCEIRO ACIJ ..... C.I. EDNILTON FLORIANO

**I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;**-----

Por solicitação do presidente, C.I. Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário, C.I. Almir Gustavo Oliveira, fez a verificação do “quórum” e informou a presença dos diretores que foram convocados, o procurador fica dispensado neste ato e será conduzido a reunião caso necessário. -----

**II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;**-----

A leitura da ata anterior de Reunião de Diretoria, realizada em 10/09/2019, foi dispensada tendo em vista que todos os diretores receberam cópia da mesma via e-mail, aprovada por unanimidade. -----

**III. ORDEM DO DIA** -----

**III.1 PARA CONHECIMENTO:**-----

41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53  
54  
55  
56  
57  
58  
59  
60  
61  
62  
63  
64  
65  
66  
67  
68  
69  
70  
71  
72  
73  
74  
75  
76  
77  
78  
79  
80  
81  
82

**III.2 PARA DELIBERAÇÃO E APROVAÇÃO: -----**

**III.2.1. Protocolo nº 21993/2019 – Reunião com representantes da ACIJ e Sindimóveis-SC;** após apresentação dos convidados foram abordados os assuntos de pauta, sugeridos pelos convidados da ACIJ, foi tratado a relação de registro de contrato de corretores de imóveis no Sindimóveis/SC, neste momento o presidente do Sindimóveis fez esclarecimentos sobre essa necessidade tendo em vista evitar problemas de ações trabalhistas futuramente, agrega a questão da associação do corretor; esclarecimento do CRECI-SC junto às construtoras, sobre o processo de vendas de imóveis próprios, após deliberação foram elencadas sugestões para buscar métodos de orientar essa prática, com orientação e informação ao mercado imobiliário, ficou encarregado de receber as sugestões da ACIJ e filtrar, o 1º vice-presidente C.I. Lourenço Oliva, quando necessário formalizar no CRECI-SC como item de pauta para RD ou SP; constar nas notas fiscais do município o número do CRECI-SC e inscrição imobiliária, após deliberação foi sugerido que seja enviado ofício as prefeituras para solicitar que seja cumprida essa providência, que seja realizado a aproximação deste conselho junto as prefeituras através de diligências e viabilizar convênios, buscar através da câmara municipal firmar projeto de lei para atender essa necessidade; -----

**III.2.2. Protocolo nº 21999/2019 – Aprovação dos processos de Inscrição de Estágio;** Verificada a lista, foram aprovados por unanimidade todos os pedidos de inscrição de estágio. -----

**III.2.3. Protocolo nº 21996/2019 – Suspensão / Cancelamento de credenciado inadimplente;** após a leitura do parecer jurídico, conclui-se pelo cumprimento da resolução COFECI nº 761/2002, efetuando-se a abertura de processo administrativo oportunizando a parte, no prazo de no mínimo 15 dias, efetuar o pagamento ou apresentar sua defesa, na forma dos incisos LIV e LV do art. 5º da Constituição Federal. Realizada a notificação sem que a parte tenha apresentado sua defesa ou pago seu débito, terá sua inscrição cancelada. Quanto aos autos de constatação exarados pela fiscalização, que sejam instaurados processos administrativos. -----

**III.2.4. Protocolo nº 21994/2019 – Departamento de Comunicação – Distribuição dos trabalhos e aprovação dos formulários;** para melhor organização do departamento, informa-se que a demanda de trabalho será centralizada na assessora Camila Latrova, a qual fará a distribuição deste aos demais servidores. -----

**III.2.5. Protocolo nº 21997/2019 – Fiscalização;** a pedido do presidente e em concordância unânime desta diretoria, o item foi retirado de pauta. -----

**III.2.6. Protocolo nº 21995/2019 – Turmas Julgadoras;** com a presença do coordenador do COEDI Marcos Berger, foram recebidas instruções e sugestões para o competente andamento das turmas julgadoras, dado ciência a toda diretoria. -----

**III.2.7. Protocolo nº 21985/2019 – Solicitação de apoio institucional para o projeto ZÊNITE CORRETORAS EM MOVIMENTO. Projeto Zênite é um Grupo só para mulheres atuantes no mercado imobiliário que se reunirá mensalmente para**

83 **abordar temas relacionados ao empoderamento feminino, através da**  
84 **capacitação e desenvolvimento pessoal a profissional no ramo imobiliário;** a  
85 pedido da superintendente Dra. Graziella, esta diretoria por unanimidade será retirado  
86 de pauta. Aguarda a documentação complementar será revisto em reunião posterior.  
87 **III.2.8. Protocolo nº 21983/2019 – Solicitação de Apoio INSTITUCIONAL para**  
88 **palestra LOCAÇÃO POR TEMPORADA E HOSPEDAGEM POR APLICATIVO a ser**  
89 **realizada pela COMISSÃO DE DIREITO CONDOMINIAL DA OAB/SC - SUBSEÇÃO**  
90 **BLUMENAU que ocorrerá no dia 01 de outubro de 2019 às 19horas na cidade de**  
91 **Blumenau/SC;** após deliberação aprova a diretoria por unanimidade.-----  
92 **III.2.9 Protocolo nº 21012/2019 – Divulgação do chamamento público do CAU/SC**  
93 **para compra da nova sede.** Após deliberação sugere a Dir. Tesoureira C.I. Sandra  
94 que seja divulgado no site e enviado via creci news, aprova a diretoria por  
95 unanimidade.-----  
96 **IV. ASSUNTOS GERAIS:** -----  
97 O 2º vice-presidente C.I. Carlos Augusto, com relação a entrega de credenciais  
98 ocorrida em Criciúma/SC, agradece e sugere que seja revisto o local para posteriores  
99 entregas, com relação a palestra do dia 01/10/2019 ofertado pela OAB Blumenau,  
100 “LOCAÇÃO DE TEMPORADA E HOSPEDAGEM POR APLICATIVO” sugere a  
101 presença de servidor deste conselho preferencialmente do departamento de  
102 fiscalização para participação. A Dir. Adj. de Fiscalização C.I. Shianne Aragon  
103 ratificou a sugestão de participação de servidor na palestra de Blumenau/SC, pautou  
104 também que seja reavaliado posteriormente as atribuições do departamento. A  
105 superintendente Dra. Graziella pautou a solicitação de dois agentes fiscais para gozo  
106 de férias em períodos iguais devido ao planejamento de viagem juntos, apresentou  
107 dois currículos para assessora do presidente. A Dir. 1ª Tesoureira C.I. Sandra no uso  
108 da palavra solicitou a superintendente o andamento do processo da cedência de  
109 servidora ao CRECI-RS, informa a superintendente que foi realizado solicitação ao  
110 COFECI e instaurar processo para formalizar e suprir a falta do processo, comentou  
111 sobre a resposta automática do e-mail de fiscalização ao receber uma denúncia, já foi  
112 solicitado ao departamento de TI para além do e-mail da fiscalização como para o  
113 departamento de ouvidoria, ratificou a solicitação via e-mail para conselheiros que  
114 participam ativamente de comissões que possam acompanhar a sessão plenária de

115 19 e 20 de setembro de 2019, com relação as turmas julgadoras para aprendizado. O  
116 presidente C.I. Antonio Moser apresentou relato sobre o evento COFECI-CRECI  
117 realizado em Fortaleza/CE, onde foram apresentadas novas tecnologias e compliance  
118 para todos os presentes, em reunião com o presidente do COFECI-CRECI protocolou  
119 a solicitação de aquisição da delegacia de Joinville/SC e com relação ao mutirão de  
120 conciliação, neste caso, deverá este conselho aguardar autorização; o CRMV-SC  
121 convida para presença em comemoração na ALESC da fundação do conselho;  
122 apresenta solicitação de afastamento para 10 dias do servidor para acompanhar seu  
123 pai que está com suspeita de doença grave; na posse dos novos delegados em  
124 Jaraguá do Sul tudo ocorreu de forma harmoniosa e produtiva; agradece a presença  
125 de todos. Foram abordados diversos assuntos tendo em vista que alguns destes itens  
126 podem ser pauta de próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar  
127 encerro a presente reunião às 18h:30min.-----

128 **V. ENCERRAMENTO**

129 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antônio Moser, agradeceu a  
130 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir  
131 Gustavo Oliveira, Diretor 1º Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente  
132 com o senhor Presidente. -----

133

134

Florianópolis, 17 de setembro de 2019.

135

136

137

138

---

**C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA**  
**DIRETOR 1º SECRETARIO**

---

**C.I. ANTONIO MOSER**  
**PRESIDENTE**

139