

**ATA REUNIÃO DE DIRETORIA Nº 023/22**

**DATA:** 27 de outubro de 2022

**HORA:** 09h:00m

**LOCAL:** nas dependências do **Timbó Park Hotel**, localizado na Rua Blumenau, 141 - Centro, Timbó – SC.

**Convocados através do Ofício Convocação RD Ordinária nº. 023/2022 do dia 21 de outubro de 2022.**

PRESIDENTE -	FERNANDO AMORIM WILLRICH
1ª VICE-PRESIDENTE -	RUBIA TANIA WELTER
2º VICE-PRESIDENTE -	VALMIR GOULART JÚNIOR
DIRETOR SECRETÁRIO -	MARCELO FARIA BROGNOLI
DIRETOR 2º SECRETÁRIO -	LAURENCE PINTO LEAL
DIRETOR TESOUREIRO -	PAULO CESAR COUTINHO DE AZEVEDO
DIRETOR 2º TESOUREIRO -	HENRIQUE CALIARI VAHL
DIRETOR GERAL -	CELSO PEREIRA RAIMUNDO
DIRETOR ADJUNTO DE CONVÊNIOS -	IRINEU CELSO LUDVIG
DIRETORA ADJUNTA PARA ATUAR NO ÂMBITO DA MULHER NO MERCADO IMOBILIÁRIO -	JULIETHE NITZ WANDALEN
DIRETOR ADJUNTO PARA DELEGADOS -	GABRIEL MARTINS CARRARA
CONSELHEIRO FEDERAL EFETIVO -	CLÉSIO ALANO DE CARVALHO
CONSELHEIRO FEDERAL SUPLENTE -	JÚLIO LUIZ FÉLIX

**I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;**

Por solicitação do presidente, C.I. Fernando Amorim Willrich, o Diretor Secretário, C.I. Marcelo Faria Brognoli, fez a verificação do "quórum" e informou a presença dos Diretores convocados. Justificaram a ausência os Diretores Laurence Pinto Leal, Irineu Celso Ludvig e Juliethe Nitz Wandalen. Presenças registradas do Superintendente, Daniel Cobra de Castro, do Procurador Jurídico, Dr. Flaviano Vetter Tauscheck, da Coordenadora Contábil, Juliana da Costa Delduque, da Coordenadora de Secretaria Carla Sanzovo Leitão, dos Assessores de Comunicação, João Pereira da Silva Neto e Carolina Bartel Lopez Dalmau, do Assessor da Superintendência, Fábio Stefanês da Silva e do Assessor de T.I. Daniel Almeida Coelho.

**II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;**

Aprovadas as Atas de Reunião de Diretoria nºs 21 e 22/2022.



### **III. COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA**

#### **III. 1. Reunião com o Superintendente da Secretaria do Patrimônio da União - SPU;**

O Presidente informou que estavam presentes na reunião junto a SPU, além dele, o Dr. Flaviano Vetter Tauscheck, Procurador Jurídico, Laurence Pinto Leal, Diretor 2º Secretário e Henrique Caliarí Vahl, Diretor 2º Tesoureiro. Expressou sua felicidade em saber que quem ocupa a Superintendência da SPU agora, é uma pessoa do corpo técnico e de carreira, que possui conhecimento das matérias a serem tratadas. Disse, ainda, que o Superintendente deixou as portas abertas para atender as demandas dos Corretores de Imóveis. Complementando, o Diretor 2º Tesoureiro, Henrique Caliarí Vahl, relatou duas situações trazidas pelo Diretor 2º Secretário, Laurence Pinto Leal, em que o Superintendente disse que as certidões já eram para estarem prontas, mas em decorrência do Sistema precário da SPU, ainda não estão. O Presidente finalizou, dizendo que temos que estreitar os laços com a SPU, a fim de melhorar o serviço prestado por eles ao Corretor de Imóveis e ao mercado imobiliário como um todo.

#### **III. 2. Reunião na Superintendência Regional do Trabalho - SRT;**

O Presidente disse que foi a segunda vez que esteve na Superintendência Regional do Trabalho. Falou que o Superintendente é uma pessoa muito agradável, simpática e acessível. Que o acompanharam na reunião o Diretor Secretário, Marcelo Faria Brognoli e o Diretor Tesoureiro, Paulo Cesar Coutinho de Azevedo. Estava presente, juntamente com o Superintendente, o chefe da fiscalização da SRT. Relatou que o Superintendente se mostrou perplexo ao saber que o Sindimóveis havia noticiado que fez denúncias contra imobiliárias junto a SRT. Desmentiu, dizendo que nenhuma denúncia havia sido feita pelo Sindimóveis a eles. O Diretor Tesoureiro, Paulo Cesar Coutinho de Azevedo, destacou que para a Superintendência Regional do Trabalho o entendimento é que se o Corretor de Imóveis não possuir o contrato de corretor associado, será classificado como empregado da imobiliária e caso não tenha a carteira de trabalho assinada, a mesma será autuada. Registrou sobre a ilegalidade do Sindimóveis exigir a sindicalização do corretor de imóveis para efetuar o registro do contrato de Corretor associado. O Diretor Secretário, Marcelo Faria Brognoli salientou sobre a importância da mudança de mentalidade que o profissional deve ter em relação ao pagamento de impostos. Explicou que não há como auferir rendimentos expressivos sem pagar os impostos devidos e estipulados em lei. Concluiu dizendo que temos que acabar com a informalidade dentro do mercado imobiliário.

#### **III.3. Projeto Clube de Benefícios;**

O Diretor Geral, Celso Pereira Raimundo, explanou sobre o que consiste o Clube de Benefícios, usando como referência o Clube de Benefícios existente no CRECI/DF. Falou que toda documentação, sistema e formalização legal vão ser cedidos pelo



CRECI/DF a fim de criarmos o Clube de Benefícios em Santa Catarina. Que irá convidar o Diretor do CRECI/DF responsável sobre o tema, para vir a Santa Catarina para explicar todos os detalhes de funcionamento e implantação. Disse, ao final, que esse projeto terá grande impacto para o Corretor de Imóveis, trazendo inúmeros benefícios, e fará que ele mude a visão a respeito do CRECI/SC.

### **III. 4. Contrato com empresa especializada em Gestão de Processos para atender o Executivo Fiscal - Softplan Planejamento e Sistemas;**

O Procurador Jurídico, Dr. Flaviano Vetter Tauscheck, iniciou suas explicações, dizendo sobre o grande volume de crédito tributário e não-tributário proveniente de processos administrativos no CRECI/SC, falou da necessidade de gestão e automação da dívida ativa, quanto ao prazo decadencial e prescricional, e da criação de documentos como CDA e petições iniciais para ajuizamento das execuções fiscais em lote a fim de otimizar o tempo e os serviços prestados pelos servidores e procuradores do CRECI-SC.

Discorreu sobre a necessidade de controle do andamento dos processos judiciais, processos administrativos, publicações, prazos, controle inteligente de modelos de minutas de pareceres e de petições, assim como fluxos de trabalho e divisão equitativa de trabalho entre os procuradores.

Finalizou relatando que a solução contratada permitirá o ajuizamento de ações e o acompanhamento de processos de forma remota, eletrônica, sem utilizar o papel, e ajuizamento em lote.

## **IV. ORDEM DO DIA**

### **IV.1 Para conhecimento: 3º Reformulação Orçamentária do Exercício de 2022 – Remanejamento de Dotações;**

Dado conhecimento aos Diretores presentes, por meio de uma ampla explanação realizada pela Coordenadora Contábil Juliana da Costa Delduque.

### **IV.2 Para conhecimento: Execução do 3º Trimestre do Exercício de 2022;**

Dado conhecimento aos Diretores presentes, por meio de uma ampla explanação realizada pela Coordenadora Contábil, Juliana da Costa Delduque.

### **IV.3 Para conhecimento: Planejamento, Plano de Ação e Proposta Orçamentária para Exercício 2023;**

Dado conhecimento aos Diretores presentes, por meio de uma ampla explanação realizada pela Coordenadora Contábil, Juliana da Costa Delduque e pelo Superintendente, Daniel Cobra de Castro.

### **IV.4 Para conhecimento: Ato Normativo nº 100/2022 – Consolida os Atos**

**Normativos sobre o Regulamento de Pessoal nº. 074, de 11 de junho de 2012, nº. 086, de 15 de maio de 2017, nº. 087, de 15 de maio de 2017, nº. 088, de 15 de maio de 2017, nº. 090, de 15 de maio de 2017, nº. 091, de 05 de junho de 2018 e nº. 095, de 12 de junho de 2022;**

Dado conhecimento aos Diretores presentes, por meio de explanação realizada pelo Procurador Jurídico, Dr. Flaviano Vetter Tauscheck.

**IV.5 Para aprovação: 12ª Lista de Estágio - 1 anexo;**

Aprovado por unanimidade.

**IV.6 Para aprovação: Listas COAPIN nº 15, 16 e 17 - 3 anexos.**

Aprovado por unanimidade.

**V. ASSUNTOS GERAIS:**

**GABRIEL MARTINS CARRARA** – Cumprimentou a todos, e iniciou sua fala dizendo da necessidade de fazer eventos para os Delegados, a fim de informá-los sobre as ações realizadas pelo CRECI/SC, bem como capacitá-los. Sugeriu que o Conselho fizesse pelo menos quatro eventos no ano que vem, de forma presencial e em cada região do estado. Do mesmo modo, realizar reuniões mensais virtuais, a fim de manter o contato e estreitar os laços com os Delegados.

**VI. ENCERRAMENTO**

Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, Conselheiro Fernando Amorim Willrich, agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, Marcelo Faria Brognoli, Diretor Secretário, lavrei a presente Ata, e assinei juntamente com o senhor Presidente.

Florianópolis, 27 de outubro de 2022.



**C.I. FERNANDO AMORIM WILLRICH**  
Presidente



**C.I. MARCELO FARIA BROGNOLI**  
Diretor Secretário