

1 **ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 03/2019**

2
3
4 **DATA:** 12 de fevereiro de 2019 -----

5 **HORA:** 9h-----

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi Business**
7 **Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.
8 -----

9 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
10 **Diretoria nº. 03/19 do dia 08 de fevereiro de 2019.**-----

11
12 PRESIDENTE ANTÔNIO MOSER

13 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA

14 DIRETOR SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA

15 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA

16 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK

17 DIRETOR 2º TESOUREIRO PIERRE CARDOSO DE OLIVEIRA

18 DIRETOR ADJ. COMUNICAÇÃO E T.I.MARCUS VINICIUS GOMES FERREIRA

19 DIRETORA DE FISCALIZAÇÃO SHAIANNE GRAEFF TEREINTO ARAGON

20 JURÍDICO DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA

21
22 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

23 Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor Secretário, C.I. Almir, fez
24 a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram convocados,
25 com ausências do DIRETOR ADJ. COMUNICAÇÃO E T.I. C.I. Marcus, justificou a sua
26 ausência em virtude de viagem agendada; do Diretor 2º Tesoureiro C.I. Pierre Cardoso
27 de Oliveira, sem justificativa.-----
28 -----

29 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

30 Aprovada ATA reunião anterior.-----

31 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
32 -----

33 **III.1 Para conhecimento, discussão e aprovação: Questão das divisões dos**
34 **honorários entre os advogados;** após apresentação e deliberação, o departamento
35 jurídico, Dr. João Gualberto pautou o valor de honorários conforme plano de divisão
36 para o departamento em cotas igualitárias, o Dr. Daniel Cobra solicitou que seja
37 revertido os valores destes honorários para ele e defende a questão de somente ele
38 ter trabalhado nestes processos, aprovado pela diretoria por unanimidade que se
39 reverta o valor dos honorários destes casos de janeiro/2019 ao Dr. Daniel Cobra. Será
40 baixada a portaria que fará a divisão igualitária com os advogados do departamento

41 jurídico inclusive com o Dr. Daniel Cobra. -----

42 -----

43 **III.2 Para conhecimento, discussão e aprovação: Situação dos advogados**

44 **no Departamento Jurídico;** após apresentação e deliberação, o departamento

45 jurídico, Dr. João Gualberto pautou que a partir de 01/02/2019 os advogados

46 receberão uma gratificação no salário, hoje a carga horária é de 20h semanais, com

47 essa alteração no salário solitou a diretoria que passe para 40h semanais, após

48 apresentação aos três advogados do CRECI-SC houve uma contraproposta, A) sem

49 cargo assessor IV somente salário de advogado, permanece carga horária de 20h

50 semanais, serão providenciadas as baixas dos processos contra o CRECI-SC, divisão

51 igualitárias dos honorários; B) salário de advogado + cargo assessor IV, com carga

52 horária de 30h semanais, serão providenciadas as baixas dos processos contra o

53 CRECI-SC, divisão igualitárias dos honorários; fica aprovado pela diretoria por

54 unanimidade a proposta "B".-----

55 -----

56 **III.3 Para conhecimento, discussão e aprovação: Análise do currículo, da**

57 **proponente candidata ao cargo de Superintendente do CRECI/SC, a Sra.**

58 **GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN;** após apresentação e deliberação, o Diretor 1º

59 Secretário C.I. Almir apresentou a proponente candidata, com a palavra a Sra. Graziella

60 fez breve apresentação sobre seu currículo, foi questionado pelos membros presentes

61 nas atribuições que o cargo solicita; a diretoria aprova por unanimidade a contratação

62 da Sra. Graziella para ocupar o cargo de Superintendente do CRECI-SC, a partir de

63 13/02/2019.-----

64 -----

65 **III.4 Para conhecimento, discussão e aprovação: Análise do currículo, dos**

66 **proponentes candidatos ao cargo de Coordenador do Departamento de**

67 **Fiscalização do CRECI/SC, os Srs. RODOLFO AURELIO PINTO DA LUZ e Sr.**

68 **MARCIO ALEXANDRE PEIXOTO;** após apresentação e deliberação, o C.I. Almir

69 apresentou o proponente candidato, com a palavra o Sr. Rodolfo fez breve

70 apresentação sobre seu currículo e destacou a necessidade de soluções dos problemas

71 recorrentes do setor de fiscalização, buscar melhores métodos para fiscalizar anúncios

72 digitais; foi questionado pelos membros presentes nas atribuições que o cargo exige;

73 com a palavra o Sr. Marcio fez breve apresentação sobre seu currículo; foi questionado

74 pelos membros presentes nas atribuições que o cargo exige; a C.I. Shaianne

75 apresentou currículo de proponente candidato em 11/02/2019 via e-mail, entende a

76 diretoria a necessidade a presença do proponente Sr. Carlos para diálogo, o qual foi

77 solicitado a presença às 13h, o Sr. Carlos se fez presente e apresentou brevemente

78 seu currículo, tendo o presidente C.I. Antonio Moser apresentado as atribuições do

79 cargo de coordenador do setor de fiscalização, o Sr. Carlos foi questionado pelos

80 membros presentes nas atribuições que o cargo exige; após análise dos proponentes

81 candidatos, fica aprovado por unanimidade da diretoria, a verificação dos cadastros e
82 parecer do dep. jurídico, Dr. João Gualberto, recepção de novos indicados para
83 entrevistas e pauta na próxima reunião de diretoria. -----
84 -----

85 **III.5 Para conhecimento, discussão e aprovação: Solicitação de férias do**
86 **colaborador Claudinei Naldi da Silva;** após apresentação e deliberação, o C.I.
87 Almir apresentou o despacho, aprovado pela diretoria por unanimidade a solicitação,
88 tendo essa providência com data retroativa de 07/02/2019, contemplando a solicitação
89 de 30 dias de gozo de férias e adiantamento de 50% do décimo terceiro salário. -----
90 -----

91 **III.6 Para conhecimento, discussão e aprovação: 1ª Edição da Revista**
92 **COFECI – Participação e cota extra para aquisição de página;** após
93 apresentação e deliberação, o C.I. Almir apresentou o despacho recebido do COFECI,
94 aprovado pela diretoria por unanimidade que se faça o manifesto favorável a página
95 gratuita e a página extra com valor de cota R\$2.500,00 (dois mil e quinhentos reais),
96 conforme solicitação do presidente C.I. Moser que se faça rápido esse comunicado ao
97 COFECI. -----
98 -----

99 **III.7 Para conhecimento, discussão e aprovação: Processo Seletivo para**
100 **escolhas dos Delegados Regionais do CRECI/SC;** após apresentação e
101 deliberação, o C.I. Almir apresentou o procedimento atual para averiguação de
102 cadastros dos proponentes candidatos a Delegados, tendo como procedimento antes
103 de efetivar a função de Delegado, aprova a diretoria por unanimidade que seja
104 efetuado dessa forma. -----
105 -----

106 **III.8 Para conhecimento, discussão e aprovação: Análise da solicitação da**
107 **C. I. Clemilda Franco da Cruz Santos CRECI 30.172F – Solicita parcelamento**
108 **de valor referente a anuidade do ano de 2016, sem juros e acréscimos;** após
109 apresentação e deliberação, o C.I. Almir apresentou o caso e ressaltou que esses
110 assuntos já foram tratados em Reuniões de Diretoria, não há base legal para
111 aprovação da solicitação; a Diretora 1ª Tesoureira C.I. Sandra pautou que sejam
112 tratados pela Tesoureira essas questões diretamente; fica indeferido o pedido por
113 unanimidade da diretoria. -----
114 -----

115 **III.9 Para conhecimento, discussão e aprovação: Cerimônia de**
116 **apresentação da nova Diretoria do CRECI/SC com autoridades e entidades;**
117 após apresentação e deliberação, o presidente C.I. Moser pautou que se faça uma
118 solenidade de apresentação da Nova Gestão triênio 2019/2021, fica aprovado por
119 unanimidade da diretoria que seja realizado no dia 27 de agosto de 2019, durante a
120 realização da sessão plenária dos dias 26/08 e 27/08, sendo uma data festiva, oficial

121 convites às autoridades locais, Sindimóveis e COFECI. -----
122 -----

123 **III.10 Para conhecimento, discussão e aprovação: Conselheiros/ Diploma/**
124 **Justificativas de Ausência da 1ª Sessão Plenária do ano de 2019;** após
125 apresentação e deliberação, o C.I. Almir apresentou os sete conselheiros que até o
126 momento não justificaram suas ausências na 1ª Sessão Plenária de 2019; aprova a
127 diretoria por unanimidade que seja enviado e-mail a todos para que realizem com a
128 maior brevidade suas justificativas. -----

129 -----
130 **III.11 Protocolo de Correspondência nº 10997/2019, em nome de Marcos**
131 **Roberto Lazarotto, solicita o reembolso do valor referente ao desconto da**
132 **anuidade de 2019 (pagou o boleto em 29 de janeiro de 2019);** após
133 apresentação e deliberação, o C.I. Almir apresentou o caso e ressaltou que esses
134 assuntos já foram tratados em Reuniões de Diretoria, há base legal para aprovação da
135 solicitação; a Diretora 1ª Tesoureira C.I. Sandra pautou que sejam tratados pela
136 Tesoureira essas questões diretamente; fica deferido o pedido por unanimidade da
137 diretoria. -----

138 -----
139 **III.12 Protocolo de Correspondência nº 109975/2019, Convite para a**
140 **Sessão Solene de Posse da Nova Diretoria da OAB/SC, da CAASC, dos**
141 **Presidentes de Subseções e dos Conselheiros, da Gestão 2019/2021;** após
142 apresentação e deliberação, o C.I. Almir apresentou o convite e enfatizou que esses
143 assuntos já foram deliberados pela diretoria unanimemente que o setor de
144 comunicação fique encarregado de tratar desses assuntos. -----

145 -----
146 **III. ASSUNTOS GERAIS:** -----

147 O C.I. Wilson no uso da palavra fez considerações sobre atos passados, comunicação
148 com gestão anteriores e pautou termos atenção as resoluções da legislação vigente
149 do SISTEMA COFECI-CRECI com base em vários artigos ,como exemplo, artigo 76
150 regimento interno do sistema COFECI-CRECI; Dr. João Gualberto no uso da palavra
151 informou que há audiência conciliatória na Comarca de Criciúma para tratar o processo
152 do C.I. Geremias Dorneles Ramos, aprova a diretoria por unanimidade que o Dr. João
153 Gualberto fará essa diligência e audiência; a questão do cargo de coordenadoria para
154 a Sra. Roberta do setor de dívida ativa não compete ao setor, tendo a Sra. Roberta já
155 mencionado conforme estrutura organizacional do CRECI-SC; a diretoria aprova por
156 unanimidade que seja retificado a coordenação para cargo de assessora IV para a Sra.
157 Roberta; a C.I. Shaienne pautou que o setor de fiscalização está tendo dificuldades no
158 acesso e usabilidade do sistema do CRECI-SC, apresentando travas e instabilidade;
159 sistema fornecido pela BR Conselhos, o fiscal Lucio está com o tablet inoperante, o
160 C.I. Almir solicitou que abra um chamado diretamente a BR Conselhos; protocolado a

161 comprovação do pagamento antecipado da diária de hospedagem pela fiscal Juliana
162 em bombinhas, aprova a diretoria que se faça a designação da fiscal para cumprir
163 jornada de trabalho em Bombinhas onde poderá usufruir da estadia, conforme
164 comprovante de pagamento; o C.I. Lourenço Oliva no uso da palavra apresentou a
165 visita a delegacia de Joinville em 11/02/2019, tendo um clima excelente interpessoal
166 dos colaboradores, mas a estrutura interna está inadequada ao CRECI-SC, mobília
167 deficiente e falta de equipamentos; solicita um ofício em nome do CRECI-SC ao Prefeito
168 de Joinville solicitando reunião para tratar assuntos de interesse da categoria; em
169 conversa telefônica com a Sra. Fabiane da ACIBC para tratar que se faça uma
170 ratificação deste assunto, solicitação da associação para ocupação de espaço na
171 delegacia de Balneário Camboriú; a Diretora 1ª Tesoureira C.I. Sandra no uso da
172 palavra nos dias 18, 19 e 20 terá reunião do conselho fiscal para analisar o último
173 trimestre de 2018; indagou aos diretores se tem ciência de curso promovido pela
174 Empresa BROKERHUNTER no auditório do CRECI-SC no dia 13/02/2019, não há
175 parecer da diretoria para o protocolo e solicitação deste evento, a diretoria deliberou
176 a quem foi solicitado esse curso, chamada a Sra. Michele do departamento de
177 comunicação para deliberação informou que foi protocolado o pedido, apresentou o
178 protocolo datado de 25/01/2019 assinado por C.I. Marcus, e inclusive foram locadas
179 mais cadeiras para o evento ressaltou a Sra. Michele; o presidente C.I. Moser e demais
180 presentes após conhecimento da situação, delibera que permaneça o evento mas com
181 a ressalva de que o responsável pela Empresa BROKERHUNTER assine termo de
182 compromisso e responsabilidade pelo evento; ainda no uso da palavra a Diretora 1ª
183 Tesoureira C.I. Sandra bem como a diretoria unanimemente, caracterizou o fato como
184 grave tendo em vista que o C.I. Marcus deliberadamente transcorreu na realização do
185 evento sem anuência da diretoria; indagou a questão do andamento do processo da
186 licitação para auditoria externa anual ao Dr. João Gualberto, este informou que será
187 realizado dia 20/02 julgamento das propostas; o C.I. Almir no uso da palavra informou
188 que fará a visita técnica em 13/02/2019 para realizar inventário e auditoria patrimonial
189 do T.I. na delegacia de Joinville, e após passará as necessidades de cada delegacia
190 para futura padronização; o presidente C.I. Moser no uso da palavra solicitou
191 informação ao dep. jurídico Dr. João Gualberto a situação atual da cedência da
192 colaboradora Carla ao CRECI-RS, aguardando o contrato do CRECI-RS, solicita que o
193 Dr. João Gualberto com a presença da Contadora Juliana do CRECI-SC façam visita
194 técnica ao TCU para esclarecer dúvidas pertinentes a rotina diária do CRECI-SC, bem
195 como dar ciência da posse da nova diretoria do CRECI-SC triênio 2019/2021, estes
196 assuntos pertinentes já abordados, o Sr. Edson fiscal apresentou que as cédulas de
197 identificação profissional dos fiscais venceram em 31/12/2018, a C.I. Shianne fica
198 responsável por providenciar novas credenciais com grafia e mais segurança, o
199 Coordenador Marcos do COEDI, trouxe processos com caso especiais para comissões
200 deliberarem; nada mais a ponderar. -----

201 **IV. ENCERRAMENTO** -----
202 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antonio Moser, agradeceu a
203 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
204 Gustavo Oliveira, Diretor Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com
205 o senhor Presidente.-----

206
207
208
209
210
211
212
213

Florianópolis, 12 de fevereiro de 2019.

C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR SECRETARIO

C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE

214

1 **ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 04/2019**

2
3
4 **DATA:** 26 de fevereiro de 2019 -----

5 **HORA:** 9h-----

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi**
7 **Business Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito,
8 Florianópolis/SC. -----

9 -----
10 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
11 **Diretoria nº. 04/19 do dia 22 de fevereiro de 2019.**-----

12
13 PRESIDENTE ANTONIO MOSER
14 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
15 DIRETOR 1º SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
16 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
17 DIRETORA 1ª TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
18 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO . SHAIANNE GRAEFF TEREINTO ARAGON
19 JURÍDICO DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
20

21 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

22 Por solicitação do presidente, C.I. Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário, C.I. Almir,
23 fez a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram
24 convocados, registrada a ausência Dir. 1ª Tesoureira C.I. Sandra R. Martins Mostiack
25 e Diretor 2º Secretário Wilson Almeida, ambos informaram antecipadamente,
26 registrada a ausência da Diretora Adj.de Fiscalização Shaianne Aragon sem
27 justificativa.....

28 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

29 Aprova a diretoria por unanimidade com retificações. -----

30 ***III. ORDEM DO DIA*** -----

31 -----
32 ***III.1 Para conhecimento, discussão e aprovação: Parecer do C. I. Lourenço***

33 ***Henrique Oliva – Auditoria Interna;*** o C.I. Lourenço Oliva no uso da palavra
34 informou que há discrepâncias nas contas verificadas do plano de contas do TCU
35 grupo 6313 da contabilidade e lamenta ter de repassar essas informações, opina que
36 as mesmas devem ser encaminhadas ao Ministério Público para a devida verificação,
37 delibera ao presidente e diretoria que votem essa providencia, os gastos excessivos e
38 para exemplificar o processo de licitação da contratação em 2014 do software para
39 uso do CRECI-SC tratando de valor expressivo e sem a devida autorização do
40 COFECI dentre outras anomalias; o presidente C.I. Moser pautou que é cautelar e

41 providencial sugere que seja levado para aprovação em Sessão Plenária de 11 e 12
42 de março de 2019, a diretoria aprova por unanimidade.-----

43 -----

44 **III.2 Para conhecimento, discussão e aprovação: Retificação do ATO**
45 **093/2019;** o procurador Dr. João Gualberto e a superintendente Dra. Graziella
46 apresentaram nova proposta para alteração do quadro de cargos de livre
47 provimento, será retificado o ATO normativo 093/2019 os seguintes cargos serão
48 alterados Coordenador Externo com 3(três) vagas com valor de R\$ 5.077,53,
49 Coordenador Interno com 5(cinco) vagas com valor de R\$ 3.000,00, Assessor I com
50 2(duas) vaga e valor de R\$ 3.980,00, Assessor II com 2(duas) vagas e valor de
51 R\$ 3.184,64, Assessor III com 1(uma) vaga e valor de R\$ 2.547,71, Assessor IV com
52 5(cinco) vagas e valor de R\$ 2.038,16 os demais cargos e valores permanecem
53 inalterados; a diretoria aprova por unanimidade.-----

54 -----

55 **III.3 Para conhecimento, discussão e aprovação: Organograma**
56 **Institucional CRECI/SC;** o procurador Dr. João Gualberto em dialogo com o
57 colaborador Daniel Cobra esse informou que o organograma do CRECI-SC foi
58 concebido com contratação externa de profissional especializado; será apresentado
59 em próxima reunião plenária, aprova a diretoria por unanimidade.-----

60 -----

61 **III.4 Para conhecimento, discussão e aprovação: Retificação da Portaria**
62 **CEFISP e definição da data da reunião;** a Dra. Graziella apresentou a solicitação
63 do colaborador Coordenador Marcos – COEDI, para inclusão da C.I. Dulcinéia
64 Tereska CRECI-SC 4347-F, como membro da CEFISP pelo vasto conhecimento
65 experiência dos processos, ficando definida também a data de 07/03/2019 para a
66 reunião da CEFISP com início às 13h, aprova a diretoria por unanimidade.-----

67 -----

68 **III.5 Para conhecimento, discussão e aprovação: Análise dos processos de**
69 **Inscrição de Estágio – 123 processos (Lista anexa);** o C.I. Almir apresentou a
70 pauta a diretoria e após a deliberação foram aprovados os processos, em
71 conformidade da resolução 1127 art. 6º da legislação; a diretoria aprova por
72 unanimidade.-----

73 -----

74 **III.6 Protocolo de Correspondência nº 12726/2019 – Solicitação para**
75 **indicação de um representante e respectivo Suplente do CRECI/SC, para**
76 **integrar o Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação e Interesse**
77 **Social de São Bento do Sul;** o C.I. Almir apresentou a comunicação e após
78 deliberação da diretoria o procurador Dr. João Gualberto fará contato com a Sra. C.I.
79 Bruna Schmidt da comarca de São Bento do Sul para possivelmente ocupar a função
80 como suplente ao Representante atual o C.I. Vilmar Alfonso Pscheidt para integrar o

81 Conselho Gestor na FMHIS – Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social do
82 Município de São Bento do Sul/SC, encaminhado ao procurador para (encaminhar)
83 parecer, aprova a diretoria por unanimidade. -----
84 -----

85 **III.7 Protocolo de Correspondência nº 11132/2019 – Relato do Fiscal do**
86 **CRECI/SC – Luiz Augusto O. da Silveira, sobre avarias ocorridas ao veículo**
87 **de placa MJS4283, durante período em que esteve na Oficina J A, para**
88 **manutenção;** o C.I. Almir apresentou a correspondência e após a deliberação da
89 diretoria, não há danos materiais significativos ao veículo e o custo para reparo será
90 superior devido a plotagem do veículo, a diretoria tomou conhecimento do fato e do
91 B.O. registrado bem como as fotos apresentadas será feito um parecer do
92 procurador, a diretoria aprova por unanimidade. -----
93 -----

94 **III.8 Protocolo de Correspondência nº 11936/2019 – Of. Circular-COFECI**
95 **nº 010/2019 – Solicitação de Apoio ao Evento 4º Encontro da Mulher**
96 **Corretora Global, que ocorrerá nos dias 11 e 12 de julho de 2019;** o C.I.
97 Almir apresentou a correspondência e após a deliberação da diretoria será nomeada
98 via portaria a colaboradora Michelle Ramos do departamento de comunicação como
99 coordenadora para o apoio ao Evento 4º Encontro da Mulher Corretora Global que se
100 realizará nas dependências do Hotel Delmar, na cidade de Aracaju (SE) para auxiliar
101 na comunicação com a Diretora Sra. Maria de Fátima Silveira Freire Sobral, para
102 tratar do apoio institucional, divulgação e captação de inscitos para o evento,
103 quanto ao apoio financeiro será tratado em reunião futura após tomar conhecimento
104 da dinâmica do evento, aprova a diretoria por unanimidade. -----
105 -----

106 **III.9 Protocolo de Correspondência nº 13217/2019 – Solicita prorrogação**
107 **de licença, não remunerada;** o C.I. Almir apresentou a correspondência e após a
108 deliberação da diretoria será concedido a renovação por mais 6(seis) meses da
109 solicitação ao colaborador Daniel Bruno Walchholz, mediante apresentação de
110 documentos comprobatórios no prazo de até 30(trinta) dias, aprova a diretoria por
111 unanimidade. -----
112 -----

113 **III. ASSUNTOS GERAIS: -----**
114 O procurador Dr. João Gualberto no uso da palavra informou a questão do
115 fornecimento da água mineral, solicita autorização para rever o contrato de licitação
116 por estar os valores fora de valor de mercado. A diretoria tomou conhecimento,
117 apresentado o processo da Colaboradora Carolina A. Lopes movido contra o CRECI-
118 SC e já transitado em julgado cujo valor para pagamento é R\$ 278.993,85, ação essa
119 motivada ter sido dispensada em 2013 contrariando a legislação vigente. Carolina A.
120 Lopes encontra-se reintegrada ao quadro de colaboradores do CRECI-SC na data

121 atual. Sugere o procurador que seja providenciada com a maior brevidade a
122 quitação deste valor e que a Sra. Viviane do departamento RH e a Sra. Juliana
123 Contadora verifiquem ou refaçam os cálculos apresentados para ver se estão
124 corretos; a diretoria solicita que seja parcelado o máximo possível a forma de
125 pagamento. Apresentou o processo JEC 5003127-98.2018.4.04.7203/SC solicitação
126 de indenização de danos morais com sentença improcedente, fato que a C.I. Arlete
127 T. Volpato Garcia devido o registro de equivocado e correspondência do CRECI-SC
128 onde a empresa Joaçaba Imóveis deveria realizar alteração contratual devido a
129 situação como falecida a autora isso verificado através do site www.creci-sc.gov.br;
130 comunicou sua ausência para atender três audiências em Criciúma/SC; informou a
131 dinâmica aplicada ao departamento jurídico quanto aos processos e demandas do
132 setor; o C.I. Lourenço Oliva no uso da palavra comentou que já antecipou suas
133 demandas e agradece; a Superintendente Dra. Graziella no uso da palavra
134 apresentou a situação do colaborador Adilson Popp após reunião o mesmo
135 manifestou que está aposentado há mais de dois anos e que tem intenção de sair do
136 CRECI-SC até maio/2019, tendo em vista que há um termo de ajuste e conduta
137 0385/2004 item 4 - "Não permitir que servidor aposentado permaneça trabalhando,
138 salvo quando aprovado em concurso público e optar pelo vencimento do cargo,
139 renunciando desta forma, aos proventos da aposentadoria", a diretoria tomou
140 conhecimento e solicita que seja pauta da próxima reunião de diretoria, informa que
141 o C.I. Marcus entregou um Iphone e o cartão de acesso as dependências do CRECI-
142 SC, também realizou a entrega do termo de exoneração ao procurador, a
143 superintendente solicitou as chaves do CRECI-SC em poder do C.I. Marcus e o
144 mesmo relatou que trará posteriormente; o colaborador Mauricio do departamento
145 de Comunicação para reavaliação da solicitação da mudança dos horários pauta de
146 reunião de diretoria anterior, a diretoria tomou conhecimento e solicita que refaça o
147 requerimento; o C.I. Almir no uso da palavra ratificou o assunto da ATA de R.E.D. de
148 21/02/2019, item III.6 onde após o contato da Contadora Juliana com o Sr. Fábio o
149 mesmo prontamente se prontificou a realizar o pagamento da multa gerada; o
150 presidente C.I. Moser no uso da palavra informou que na sexta-feira dia 22/02/2019
151 receberam na sede do CRECI-SC o Curso da Caixa Economica Federal, para instruir
152 os corretores de imóveis que vendem os imóveis retomados, o Diretor 2º Tesoureiro
153 C.I. Pierre de Oliveira em conversa com o presidente C.I. Moser e Diretora 1ª
154 Tesoureira C.I. Sandra informou seu afastamento por motivos de saúde, terá
155 possivelmente uma cirurgia e caso ocorra dará ciência a diretoria e entrada com
156 protocolo solicitando seu afastamento temporariamente do cargo de Diretor 2º
157 Tesoureiro; agradece ao C.I. Lourenço Oliva pela reunião em Joinville na sede da
158 Empresa ANAGÊ Imobiliária com o Sr. Anagê e seu filho Patrick, com a presença do
159 Presidente do Sindimóveis o C.I. Sérgio Nahas, tratando assuntos pertinentes a
160 categoria; questionou o andamento da contratação da assessora da presidência, foi

161 informado pela superintendente que há currículos para ver e entrevistas a agendar,
162 que nada mais a ponderar. -----
163 -----

164 **IV. ENCERRAMENTO** -----

165 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antonio Moser, agradeceu a
166 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I.
167 Almir Gustavo Oliveira, Diretor 1º Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei
168 juntamente com o senhor Presidente. -----
169 -----

170

171

172

173

174

Florianópolis, 26 de fevereiro de 2019.

175

176

177

178

179

C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR 1º SECRETÁRIO

C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE

180