

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 16/2019**

2
3
4 **DATA:** 02 de abril de 2019.

5 **HORA:** 9h

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi Business**
7 **Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

8
9 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
10 **Diretoria nº. 16/19 do dia 01 de abril de 2019.**

11
12 PRESIDENTE ANTÔNIO MOSER
13 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
14 DIRETOR SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
15 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
16 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
17 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREBINTO ARAGON
18 PROCURADOR DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
19 SUPERINTENDENTE GRAZIELA FERMIANO SOLIMAN
20

21 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

22 Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor Secretário, C.I. Almir, fez
23 a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram convocados,
24 com exceção da Diretora Ad. De Fiscalização Shaianne Aragon, que chegou às
25 10h:15min para a presente reunião, o procurador fica dispensado neste ato e será
26 conduzido a reunião caso necessário. -----
27 -----

28 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

29 Deliberada e aprovada pela diretoria por unanimidade, com as devidas alterações. ---
30 -----

31 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
32 -----

33 **III.01 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
34 **Correspondência nº 16250/2019 – Revogação da Portaria n. 17 de 22 de**
35 **janeiro de 2019, visto que a anuidade será devida no ato da inscrição**
36 **segundo o artigo 35 da Resolução 327/92. Instituir a possibilidade de**
37 **parcelamento da 1ª anuidade em até 3 vezes, restando a entrega da**
38 **credencial vinculada a quitação;** após deliberação, aprova a diretoria por
39 unanimidade a revogação da portaria 17, tendo em vista a legislação atual do SISTEMA
40 COFECI-CRECI. -----

41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80

III.02 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16204/2019 – Ofício-COFECI nº 297/2019 - Resposta ao Ofício 018/2019 - Referente a retenção das cotas devidas ao COFECI de janeiro, fevereiro e março de 2019; após deliberação, será enviado ofício ao SISTEMA COFECI-CRECI apresentando o cronograma para pagamento das cotas devidas normalmente a partir de Abril/2019 mais o saldo da cota parte do primeiro trimestre em 15 parcelas mensais iguais, aprova a diretoria por unanimidade. -----

III.03 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16240/2019 – O boleto decorrente de inscrição de estagiário deve ter como pagador a imobiliária ou o corretor ao qual deverá estar vinculado. Não pode o estagiário figurar como pagador; após deliberação, propõem-se que uma circular seja redigida para informar aos colaboradores dessa providência conforme a legislação do SISTEMA COFECI-CRECI, a diretoria aprova por unanimidade. -----

III.04 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16241/2019 – Dar continuidade no pagamento da anuidade da Corte Catarinense de Mediação e Arbitragem; após deliberação, será descontinuado o pagamento, a diretoria aprova por unanimidade. -----

III.05 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16025, 16046, 16027 e 16106/2019 – Pedido de antecipação Ed 13º salário, dos colaboradores Marcos Barreto Berger, Andrea dos Passos Cunha, Elaine Kuhn Retamar Cardoso Filha e Lizandra Gaboardi; após deliberação, conforme a legislação do SISTEMA COFECI-CRECI 1126/2009 art. 36 §1º, item I - "Fica proibido o pagamento antecipado de despesas."; porém conforme a lei 4749/1965 gratificações natalinas, art. 2º §2º, "o adiantamento será pago ao ensejo das férias do empregado, sempre que este requerer no mês de janeiro do correspondente ano"; e prevista na lei 4090/1962, assim, resolve a diretoria que seja concedido a antecipação neste ano de 2019 concomitante com a solicitação de férias. A diretoria indefere a solicitação do pagamento da primeira parcela do décimo terceiro sem o gozo das férias. -----

III.06 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16244/2019 – Participação do departamento Jurídico nos processos de compra, auxiliando o setor de licitações. Pedido de demissão do Coordenador do departamento de Licitações com isenção do pagamento da multa rescisória; após deliberação o departamento jurídico fica

81 responsável pelos processos licitatórios e apresentará um cronograma do rito das
82 licitações, com relação a solicitação de desligamento do colaborador Coordenador do
83 departamento de licitações com a isenção da multa rescisória, a diretoria aprova por
84 unanimidade. -----
85 -----

86 **III.07 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
87 **Correspondência nº 16232/2019 – Locação do imóvel localizado na Avenida**
88 **Getúlio Dornelles Vargas, n. 4132N, Bairro Líder, na cidade de Chapecó, para**
89 **atender as necessidades do órgão. (Anexo o parecer jurídico);** após
90 deliberação e conhecimento, a diretoria aprova por unanimidade. -----
91 -----

92 **III.08 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
93 **Correspondência nº 16243/2019 – Certidões Negativas de Débitos**
94 **Municipais, Estaduais e Federais do CRECI/SC;** após deliberação, se faz
95 necessário a presença de um representante do departamento jurídico acompanhado
96 da Contadora da entidade para verificação das informações que impedem a emissão
97 das certidões negativas Municipal e Federal, não emitidas eletronicamente, a diretoria
98 aprova por unanimidade. -----
99 -----

100 **III.09 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
101 **Correspondência nº 16022/2019 – Retificação do Calendário de Sessões**
102 **Plenárias;** após deliberação o C.I. Almir solicita apreciação da diretoria para retificar
103 o calendário das Sessões Plenárias Ordinárias 2019 para alteração dos dias de
104 segunda-feira e terça-feira para quinta-feira e sexta-feira, motivo particular; a
105 diretoria concede novo calendário de Sessões Plenárias Ordinárias 2019 dias 30 e 31
106 de maio de 2019, dias 29 e 30 de agosto, dias 24 e 25 de outubro e dias 12 e 13 de
107 dezembro, a diretoria aprova por unanimidade. -----
108 -----

109 **III.10 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
110 **Correspondência nº 16227/2019 – Atualização da Portaria que nomeia os**
111 **membros da COAPIN e da COAPRO, incluindo os membros da região SUL,**
112 **sugerindo-se que sejam realizadas no dia 16/04/2019 em Garopaba e em**
113 **Imbituba no dia 17/04/2019 (sugestão do 2º Vice-Presidente). Solicitação**
114 **do coordenador da Secretaria para agendar COAPINs e COAPROs**
115 **diretamente com a superintendente de modo a agilizar o processo;** após
116 deliberação, será feito a divisão dos processos de COAPIN e COAPRO para as regiões
117 de Joinville e para a região Sul, conforme a solicitação e o Coordenador da Secretaria
118 fará o cronograma de distribuição dos processos para as comissões e apresentará a
119 superintendente e a diretoria; aprova por unanimidade a diretoria. -----
120 -----

121 **III.11 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
122 **Correspondência nº 15827/2019 – Prorrogação do prazo estabelecido pela**
123 **Portaria 006/2019 para o funcionário Marcos Barreto Berger analisar e**
124 **emitir despachos representado o Presidente na tramitação e evolução dos**
125 **processos disciplinares. Importante registrar que o prazo expirou em 1º de**
126 **fevereiro de 2019;** após deliberação, será prorrogado a solicitação do colaborador,
127 aprova a diretoria por unanimidade. -----
128 -----

129 **III.12 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
130 **Correspondência nº 16254/2019 – Solicitação do SINDIMOVEIS-SC para**
131 **uso de uma garagem do CRECI/SC, localizada no centro de Florianópolis;**
132 após deliberação, será concedido o uso de uma vaga pelo Sindimóveis desde que não
133 esteja em uso do CRECI-SC, aprova a diretoria por unanimidade. -----
134 -----

135 **IV. ASSUNTOS GERAIS:-----**
136 No uso da palavra a Diretora Adj. de Fiscalização C.I. Shaianne, solicita para a próxima
137 RD que seja especificado a questão das diárias e apresentação para conhecimento,
138 deliberação e aprovação do cronograma de abril/2019, apresentou em conjunto com
139 o coordenador do departamento de fiscalização a nova colaboradora do departamento
140 de fiscalização, conforme chamada do concurso público a Sra. Renata; o coordenador
141 de fiscalização Sr. Ponciano relatou brevemente a participação do curso realizado nos
142 dias 26 a 28 de Março no COFECI-CRECI em Brasília, agradeceu a diretoria pela
143 oportunidade e confiabilidade, informa que foi proveitoso o curso realizado trazendo
144 conhecimento para o departamento, colegas e entidade, o Presidente C.I. Moser e
145 demais diretores agradecem a presença e quantificaram a importância do
146 departamento, a colaboradora Sra. Renata agradeceu a receptividade e se coloca a
147 disposição da entidade, fica definido apresentação cronograma do departamento de
148 fiscalização da primeira semana de abril/2019 na Reunião de Diretoria de 04/04/2019,
149 e o cronograma completo de abril/2019 para Reunião de Diretoria de 09/04/2019,
150 sendo confeccionado com a previsão de 4.5 diárias por fiscal mensal; pautou o C.I.
151 Lourenço Oliva, relatou a solenidade de entrega de credenciais realizada em Joinville
152 na data de 28/03/2019, foi excelente a solenidade e a representatividade, agradece
153 aos participantes; o Presidente C.I. Moser indagou o andamento das renovações da
154 delegacias e o andamento da implantação do sistema, da telefonia celular, e dos
155 tablets do departamento de fiscalização, solicita que seja convocado o Dir. 2º
156 Tesoureiro C.I. Pierre de Oliveira para a Reunião de Diretoria de 04/04/2019, o

157 Conselho C.I. Carlos Chemin fará a cedência temporária da cadeira representativa
158 como conselheiro efetivo COFECI-CRECI para o Conselheiro C.I. Líbano, explanou
159 sobre o curso realizado em Brasília de 26 a 28 de março no COFECI-CRECI, a
160 possibilidade de trabalho do departamento de fiscalização com solicitação dos fiscais
161 federais do COFECI-CRECI para fiscalização no estado de Santa Catarina quando
162 necessário sem custos ao CRECI-SC, agradece a todos por suas atribuições e
163 colaborações na ausência do presidente em solenidades e reuniões, a superintendente
164 pautou a questão de C.I. José João de Souza que não recebeu a credencial devido a
165 erro na comunicação do CRECI-SC, tendo em vista o ocorrido será concedido em
166 caráter excepcional a entrega em gabinete na delegacia de Balneário Camboriú, será
167 agendada a data da solenidade; a C.I. Sandra pautou o aproveitamento do curso
168 realizado em Brasília de 26 a 28 de março no COFECI-CRECI, há discordância hoje nas
169 regionais, nós do CRECI-SC estamos alinhados com a legislação; o C.I. Wilson no uso
170 da palavra ratifica a ampliação do grupo e descentralização de cargos cumulativos;
171 informa que o ex-presidente do CRECI-SC C.I. Carlos J. B. não pertence mais a diretoria
172 do CRECI-SC e conseqüentemente não pode ser conselheiro do chamado "conselhão"
173 a ASCOP e solicita que seja enviado ofício para informar essa situação atípica; indagou
174 as placas de identificação das vagas de garagem para que data serão instaladas,
175 recomenda que sejamos resolutos quanto a administração da entidade respeitando os
176 preceitos da gestão pública; o C.I. Carlos Augusto pautou correções e procedimentos
177 aprimorados para as solenidades de credenciamento, relatou a participação na reunião
178 em Tijucas ocorrido no dia 26/03/2019, novos temas pelo departamento jurídico do
179 CRECI-SC para futuros eventos, amparar melhor o setor de fiscalização; o Procurador
180 Dr. João Gualberto informou a questão do ofício com relação do quarto encontro da
181 mulher corretora retornou; audiência do processo da Sr. Jani aguardo a sentença;
182 apresentou mais dois processos movidos contra o CRECI-SC por colaboradores no
183 período da gestão anterior; relatou brevemente a participação do procurador,
184 advogados e da sra. Renata do curso de formação de pregoeiro e leiloeiro,
185 aproximadamente oitenta pessoas participaram, foi produtivo e bem vindo o
186 conhecimento para o andamento dos processos de leilões do CRECI-SC; o C.I. Almir
187 solicita a diretoria agenda da data de posse dos Delegados; apresentou algumas
188 correspondências e agradeceu a presença ao curso realizado dias 26 a 28 de março
189 de 2019 do COFECI-CRECI; C.I. Carlos Augusto, pautou ocorrido na solenidade de
190 Criciúma faltou a cerimonialista a pauta da solenidade e nome das autoridades
191 presentes ao presidente, constatou a ausência do Delegado de Criciúma; foram

192 abordados diversos assuntos tendo em vista que alguns destes itens podem ser pautas
193 de próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar encerro a presente
194 reunião às 17h:53min. -----
195 -----

196 **V. ENCERRAMENTO**

197 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antônio Moser, agradeceu a
198 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
199 Gustavo Oliveira, Diretor Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com
200 o senhor Presidente.-----
201 -----

202
203
204
205 Florianópolis, 02 de abril de 2019.
206
207
208

209
210 **C.I. ANTONIO MOSER**
211 **PRESIDENTE**
212

213
214
215
216
217 **C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA**
218 **DIRETOR SECRETARIO**
219

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 17/2019**

2
3
4 **DATA:** 04 de abril de 2019.

5 **HORA:** 9h

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi Business**
7 **Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

8
9 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
10 **Diretoria nº. 17/19 do dia 04 de abril de 2019.**

11
12 PRESIDENTE ANTÔNIO MOSER
13 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
14 2º VICE-PRESIDENTE CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA
15 DIRETOR SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
16 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
17 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
18 DIRETOR 2º TESOUREIRO PIERRE CARDOSO DE OLIVEIRA
19 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREINTO ARAGON
20 PROCURADOR DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
21 SUPERINTENDENTE GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN
22

23 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

24 Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor Secretário, C.I. Almir, fez
25 a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram convocados,
26 com exceção do Diretor 2º Tesoureiro Pierre Cardoso de Oliveira, o procurador fica
27 dispensado neste ato e será conduzido a reunião caso necessário. -----
28 -----

29 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

30 Deliberada e aprovada pela diretoria por unanimidade. -----
31 -----

32 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
33 -----

34 **III. 01 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
35 **Correspondência nº 16768/2019 – Departamento de Fiscalização -**
36 **Cronograma Fiscalização - semana 08 de abril de 2019 à 12 de abril de 2019;**
37 após a deliberação, a Diretoria Adj. de Fiscalização C.I. Shaianne apresentou o
38 cronograma do departamento de fiscalização para a semana de 08/04/2019 a
39 12/04/2019, solicita a diretoria que a fiscal Juliana realize trabalho de fiscalização
40 também em Tubarão, aprova a diretoria. -----

41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80

III.02 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16773/2019 – Departamento de Fiscalização - Estabelecer limite de diárias mensais para a fiscalização; após a deliberação, fica estabelecido que não havendo a necessidade de deslocamento da regional do fiscal, e somente em casos de necessidade comprovada de deslocamento, o limite de **até 4,5** (quatro diárias e meia) mensais por fiscal, poderá sofrer alterações exclusivamente em caráter de exceção e antecipadamente após análise e aprovação da diretoria, aprovado por unanimidade. -----

III.03 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16772/2019 – Departamento de Fiscalização - Aquisição de equipamentos de informática para a fiscalização; após a deliberação, o C.I. Almir apresentou a situação atual do processo de licitação para aquisição dos equipamentos não tendo o pregão eletrônico atualmente dificulta abrangência de fornecedores com produtos e valores mais atrativos, tendo em vista os fatos apresentados será realizado busca por novos equipamentos de acordo com o sistema a ser implantado no CRECI-SC e apresentado em reunião de diretoria para deliberação e apreciação e andamento ao processo de licitação para a aquisição, aprovado por unanimidade. -----

III.04 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16770/2019 – Confecção e entrega ao COFECI do relatório de gestão 2018 até 15 de abril de 2019; após a deliberação, a C.I. Sandra apresentou o modelo sugerido pelo COFECI-CRECI do relatório e explanou sobre a importância deste relatório e o curto prazo proposto para entrega, a superintendente dará ênfase a confecção do relatório nos próximos dias juntamente com cada departamento, tendo a premissa de cada departamento com seu coordenador trará as informações até o dia 08/04/2019 para a conclusão da superintendente para deliberação e aprovação na próxima reunião de diretoria de 11/04/2019, aprovado por unanimidade. -----

III.05 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16769/2019 – Seguro de vida para Colaboradores; após a deliberação, a C.I. Sandra apresentou para apreciação da diretoria para contratar seguro de vida (cobertura para invalidez e morte acidental) para os colaboradores do CRECI-SC, conforme informado no treinamento SISTEMA COFECI-CRECI nos dias 26 a 28 de março de 2019 em Brasília só poderá ser contratado através de processo licitatório para motorista e departamento de fiscalização e funcionários que utilizam veículo da entidade, apresentado o parecer do dep. jurídico através do procurador Dr.

81 João Gualberto conforme acórdão TC 026.804/2007-5, tendo em vista o acórdão o
82 parecer do procurador Dr. João Gualberto como indeferido a contratação, a diretoria
83 após deliberação e verificação da legislação SISTEMA COFECI-CRECI regimento
84 interno art. 37 item I e II, está previsto a contratação de seguro de vida a empregados
85 e diretores, a diretoria solicita que sejam verificadas as possibilidades de contratação
86 e apresentado as opções na próxima reunião de diretoria para salvaguardar, aprovado
87 por unanimidade. -----
88 -----

89 **III.06 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
90 **Correspondência nº 16771/2019 – Mudança de endereço da Delegacia de**
91 **Lages/SC;** após a deliberação da nova Delegacia de Lages a diretoria constata que
92 está adequada ao propósito do projeto de renovação das delegacias já aprovado em
93 reunião anterior, aprovado por unanimidade. -----
94 -----

95 **III.07 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
96 **Correspondência nº 16253/2019 – Agendar data da posse dos delegados;**
97 após a deliberação a diretoria decide que seja ministrado treinamento do
98 departamento jurídico, departamento de fiscalização e apresentação do manual aos
99 delegados no 30 de maio de 2019 no período da manhã, tendo como pauta a dinâmica
100 proposta aos delegados para o triênio 2019/2021, fica estabelecida a data da posse
101 na abertura da Sessão Plenária Ordinária, na data supracitada, no período da tarde,
102 aprovado por unanimidade. -----
103 -----

104 **III.08 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
105 **Correspondência nº 14534/2019 – Solicitação de lista com as pessoas**
106 **físicas e jurídicas da cidade de Itapoá, inscritas no CRECI/SC;** após a
107 deliberação a diretoria decide que não há embasamento legal para a solicitação,
108 indeferido por unanimidade. -----
109 -----

110 **III.09 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
111 **Correspondência nº 14521/2019 – Solicita relatório atualizado de cadastro**
112 **das Imobiliárias de Balneário Camboriú e Itajaí;** após a deliberação a diretoria
113 decide que não há embasamento legal para a solicitação, indeferido por unanimidade.
114 -----
115 -----

116 **III.10 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
117 **Correspondência nº 16238/2019 – O Conselheiro C.I. Moacir Pasin**
118 **participou como representante do CRECI/SC na Assembleia da Associação**
119 **dos Conselhos Profissionais de SC - ASCOP, realizada em 11/03/2019,**
120 **trazendo ao conhecimento da diretoria os assuntos discutidos, entregando**

121 **a convocação com a pauta, o contrato de associação, bem como um recibo**
122 **do valor cobrado pela instituição em virtude do almoço servido;** após a
123 deliberação, a diretoria agradece ao ilustre corretor conselheiro sua dedicação e
124 representatividade, o mesmo garantiu a continuidade da relação com o CRECI-SC e se
125 prontificou a dar continuidade a representar o CRECI-SC na ASCOP nos eventos
126 futuros. -----

127 -----
128 **IV. ASSUNTOS GERAIS:-----**

129 No uso da palavra o 2º vice-presidente C.I. Carlos Augusto pautou que após breve
130 análise se coloca à disposição para auxiliar no departamento de fiscalização a diretora
131 adj. C.I. Shianne a mapear as deficiências e buscar soluções para o setor; o Diretor
132 2º Secretário C.I. Wilson no uso da palavra indagou as placas de identificação das
133 vagas de garagem para que data serão instaladas, agendar horário com os vereadores
134 de Florianópolis Thiago, Lino Peres, Dalmo e Claudinei referente ao projeto que tramita
135 na câmara de vereadores desta comarca para inibir o exercício ilegal da profissão,
136 solicita informação quanto ao envio de ofícios agradecendo as entidades e espaços
137 cedidos para entrega de credenciais; SISTEMA COFECI-CRECI em virtude do
138 treinamento oferecido; que seja implantado uma comissão de licitações para os futuros
139 pregões; que seja convocado uma reunião com os fiscais com a maior brevidade para
140 alinhamento do setor; verificação de quais os critérios para a integração dos novos
141 colaboradores via concurso solicita que a superintendente realize diligencia com a
142 documentação dos fiscais recentemente admitidos; que seja realizado uma diligência
143 a entidade que foi realizada a doação dos móveis pela gestão anterior, e aprovado em
144 Sessão Plenária realizada em 24 e 25 de janeiro de 2019; indagou quanto os atos e
145 portarias da gestão anterior não consta no sistema do portal da transparência e é difícil
146 acesso; Sr. Oliva complementando a Palavra do Sr. Wilson apresentou o novo processo
147 de Licitação, com a criação de uma comissão de Licitação. Sandra comentou que para
148 participar da comissão de Licitação tem que possuir o curso de Pregoeiro, sendo que
149 temos 3 advogados e um Suplente. O Advogado que esteja participando da comissão
150 não pode emitir parecer jurídico no processo de licitação que for membro; A Diretora
151 de Fiscalização Shianne pediu o relatório dos carros, incluindo quilometragem rodada,
152 manutenção preventiva, troca de óleo e situação mecânica de cada carro, para cada
153 fiscal que utiliza os carros do CRECI, o Sr. Wilson questionou sobre as informações
154 anteriores, como um prontuário de cada carro, incluindo manutenção preventiva,
155 corretiva, troca de pneus, a Sandra sugeriu que cada fiscal leve o carro para a
156 concessionária e faça o orçamento de manutenção de cada carro para que seja trazido
157 em RD para ser feito um cronograma de manutenção para os carros com situação mais
158 urgente. Shianne vai disponibilizar para todos o relatório da situação de cada carro,
159 a mesma comentou o caso do C.I. Sr. Alesson Sabedoti que está em liberdade
160 provisória devido a crimes de 171, esse assunto será encaminhado para o Dr. João

161 Gualberto para que sejam tomadas as providências cabíveis; O Sr. Oliva comentou de
162 um caso de entrega de credencial de um cidadão em Balneário Camboriú, destacou
163 que no diploma de conclusão de curso de técnico em transações imobiliárias, não
164 possui a citação da portaria do COFECI no diploma, Sandra deu a sugestão de que
165 venha no próprio carimbo a informação da Portaria do COFECI, sendo sugestão de
166 próximo ponto de pauta para a próxima RD. Presidente comentou que a pessoa que
167 vai receber a carteira, mesmo sendo sozinho ele terá que fazer o juramento; a Diretora
168 Tesoureira C.I. Sandra pautou sobre a Telefonia Móvel Embratel não recebeu o
169 contrato. Cedência da funcionária Carla para o CRECI-RS, devolução do salário
170 referente a 10 dias de trabalho. Dr. João pediu pra entrar em contato com o procurador
171 do CRECI-RS, para que seja incluído um aditivo no contrato de trabalho para que se
172 eventualmente houver alguma demanda trabalhista no período da cedência a
173 responsabilidade será exclusivamente do CRECI-RS; Dr. João Gualberto comentou que
174 o Sr. Pierre não foi convocado para as Reuniões de Diretoria, que o mesmo estava em
175 Criciúma e não foi convidado para a solenidade de entrega de credenciais em Criciúma,
176 Presidente comentou que estava em Criciúma e ligou para o Sr. Pierre e que o mesmo
177 estava em Florianópolis num retorno médico da sua esposa, e que não foi convocado
178 para a solenidade, foi questionado para a Michele sobre o contato com o Sr. Pierre,
179 mas houve a resposta de que é muito difícil para encontrar o Sr. Pierre nos meios de
180 comunicação; O Sr. Wilson comentou sobre o recebimento do Ofício do convite da
181 ACIX para o 1º congresso de Corretores Imobiliários no Oeste, Michele comentou sobre
182 a colocação de um banner do CRECI-SC para ser exposto no Congresso em Chapecó.
183 A Sandra sugeriu que a própria Michele defina qual o melhor banner a ser colocado no
184 evento; A superintendente Dra. Graziella pautou voltando o ponto sobre a criação de
185 comissão de licitação, Coordenador Advogados, membros efetivos: Renata e Caroline,
186 membro suplente: Rodnéia, Unificação dos departamentos, sob a coordenação da
187 Renata: o Portal de Transparência, Patrimônio, Compras e Licitação, Suporte às
188 Delegacias, almoxarifado e Acervo, Sr. Oliva indicou o nome do Sr. Carlos Augusto
189 para ser o Diretor de Delegacias. Para a próxima RD fazer a Portaria para a nomeação
190 da Renata para ser a Coordenadora da Unificação de todos os departamentos citados
191 acima; o Presidente C.I. Moser comentou sobre o Convite da ACIX para o 1º Congresso
192 de Corretores Imobiliários do Oeste e sugeriu que fosse indicado para representar o
193 CRECI-SC o Conselheiro Chemin, Graziela comentou que autorizou o envio do Banner
194 novo para Chapecó via malote, mas que o banner está com informação de domínio do
195 site: .org ao invés de gov.br, Sr. Almir sugeriu o convite do Conselheiro Ademir Antônio
196 Folle, Presidente deliberou que Sr. Ademir será o Representante do CRECI-SC e o Sr.
197 Chemin será o Conselheiro anfitrião; Presidente questionou sobre a devolução da
198 anuidade do Corretor de Chapecó; Presidente pontuou sobre as comissões da CEFISP,
199 sobre a importância para os fiscais da continuidade do trabalho deles; Visita do Dr.
200 Roberto Pugliese de que o mesmo se colocou à disposição de que ele poderia dar

201 palestras em Joinville, sobre os mais variados temas: Uso capião, Terras de Marinha,
202 se for nas redondezas da cidade de Joinville seria sem custo. Visita Celso Raimundo,
203 visita de cortesia, se colocou a disposição de ajudar; recebido muitos pedidos de
204 pessoas que foram jubiladas, pessoas acima de 70 anos com pedido de isenção.
205 Volume de prescrições de verba, dando atenção para os protestos e multas, Delegado
206 Wilson Back de Tubarão, solicitou a informação de estagiários de Tubarão, devido a
207 grande incidência de diplomas falsos, Sr. Carlos sugeriu que a Juliana investigue o
208 caso. Comissão de sindicância, diligência de suspensão, o no último caso exoneração;
209 foram abordados diversos assuntos tendo em vista que alguns destes itens podem ser
210 pautas de próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar encerro a
211 presente reunião às 18h:12min.-----
212 -----

213 **V. ENCERRAMENTO**

214 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antônio Moser, agradeceu a
215 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
216 Gustavo Oliveira, Diretor Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com
217 o senhor Presidente.-----
218 -----

219
220
221
222 Florianópolis, 04 de abril de 2019.
223
224
225

226
227 **C.I. ANTONIO MOSER**
228 **PRESIDENTE**
229

230
231
232
233
234
235 **C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA**
236 **DIRETOR SECRETARIO**

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 18/2019**

2
3
4 **DATA:** 11 de abril de 2019.

5 **HORA:** 9h

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi Business**
7 **Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

8
9 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
10 **Diretoria nº. 18/19 do dia 10 de abril de 2019.**

11
12 PRESIDENTE ANTÔNIO MOSER
13 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
14 2º VICE-PRESIDENTE CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA
15 DIRETOR SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
16 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
17 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
18 DIRETOR 2º TESOUREIRO PIERRE CARDOSO DE OLIVEIRA
19 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREINTO ARAGON
20 PROCURADOR DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
21 SUPERINTENDENTE GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN
22

23 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

24 Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor Secretário, C.I. Almir, fez
25 a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram convocados,
26 com exceção do Diretor 2º Tesoureiro Pierre Cardoso de Oliveira, que justificou
27 conforme cópia do atestado encaminhado via e-mail, a Dir. Adj. Shianne Aragon,
28 informou sua ausência que por motivo de saúde, e 1º Vice-Presidente Lourenço
29 Henrique Oliva que informou sua ausência por motivo de saúde, o procurador fica
30 dispensado neste ato e será conduzido a reunião caso necessário.....
31 -----

32 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

33 Deliberada e aprovada pela diretoria por unanimidade. -----
34 -----

35 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
36 -----

37 **III.01 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
38 **Correspondência nº 16989/2019 – Cronograma de Fiscalização;** após
39 deliberação foi constatado que o cronograma apresentado é o da semana atual
40 (08/04/2019 até 12/04/2019) já aprovado em reunião de diretoria anterior, se faz

41 necessário apresentação do cronograma de fiscalização, da semana subsequente de
42 15/04/2019 até 19/04/2019 para a próxima reunião de diretoria, o 2º Vice-Presidente
43 Carlos Augusto tratará desse cronograma com o coordenador do departamento de
44 fiscalização Ponciano de Almeida Greff, aprova a diretoria por unanimidade. -----
45 -----

46 **III.02 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
47 **Correspondência nº 16986/2019 – Parecer Jurídico sobre a Concessão de**
48 **Diárias;** o Procurador Dr. João Gualberto apresentou estudo e parecer do
49 departamento jurídico que conforme resolução SISTEMA COFECI-CRECI 900/2005
50 deslocamentos até 50km não incide pagamento de diária, porém a Lei Federal
51 11.000/2004 parágrafo 3º, art. 2º, “os conselhos de que trata o caput deste artigo
52 ficam autorizados a normatizar a concessão de diárias, jetons e auxílios de
53 representação, fixando o valor máximo para todos os Conselhos Regionais.”; delibera
54 a diretoria que seja redigida portaria para regulamentar todos os pagamentos de
55 diárias para os funcionários do CRECI-SC, fica definido que incidirá pagamento de
56 diária quando o deslocamento for distante mais de 100km da base, aprova a diretoria
57 por unanimidade. -----
58 -----

59 **III.03 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
60 **Correspondência nº 16885/2019 – Portaria COFECI nº 029/2019 - Atualiza**
61 **valores de diárias e jeton a serem concedidas pelo Conselho Federal**
62 **(COFECI) e pelos Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis (CRECI);**
63 após deliberação da diretoria, será retificada a portaria 099/2014 mantendo a
64 distribuição dos cargos, a portaria do SISTEMA COFECI-CRECI 029/2019 que atualiza
65 a tabela de diárias e jetons do SISTEMA COFECI-CRECI e suas regionais tendo como
66 índice o IPCA acumulado do período de 2015 à 2018, totalizando um reajuste de até
67 24% (vinte e quatro por cento), contudo a diretoria do CRECI-SC defini que seja
68 aplicado aumento na ordem de 15,54%, e arredondando os valores para mais, aprova
69 a diretoria por unanimidade. -----
70 -----

71 **III.04 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
72 **Correspondência nº 16987/2019 – Compras através de processos**
73 **licitatórios;** após deliberação do Sr. Daniel do T.I., a diretoria defini que seja redigido
74 parecer com fundamentação para cada solicitação de aquisição apresentada e
75 posteriormente dar início ao processo de aquisição por meio de processo licitatório,
76 equipamentos (tablets + teclado) para os agentes fiscais; equipamentos para o
77 departamento jurídico computadores com monitor auxiliar vertical, remanejamento
78 dos thinclient para as delegacias da entidade e equipamento para o setor de
79 comunicação, sendo computador completo de alto desempenho para edição de
80 imagem e vídeos, aprovado pela diretoria por unanimidade. -----

81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120

III.05 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16988 – Renovação do Contrato com a empresa responsável pela fibra ótica, com aditivo de link redundante; após a deliberação do Sr. Daniel do T.I. do CRECI-SC, o contrato com a empresa FLIN com vencimento em abril/2019 não será renovado em virtude de busca de proposta alternativa, recebido proposta pela Empresa Alt para o backup redundante um link de fibra ótica de 50 (Mb de UPLOAD) e 50 (Mb de DOWNLOAD) para a entidade com redução do valor mensal de seis mil reais, pagos até a presente data a empresa FLIN, para dois mil e duzentos reais mensais, aprova a diretoria por unanimidade.-----

III.06 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16990/2019 – Planejamento Valorização Profissional - mês de agosto; após deliberação da diretoria foi dado conhecimento que a coordenadora do evento do CRECI-SC a Sra. Michele do departamento de comunicação do 4º Encontro Global de Corretoras de Imóveis a ser realizado em Aracaju/SE nos dias 11 e 12 de julho de 2019, comunicou que há dificuldade de acesso a coordenadora do evento junto ao SISTEMA COFECI-CRECI via contato telefônico, a diretoria defini que seja registrado essa falta de comunicação via e-mail; com relação ao planejamento de valorização do profissional para o mês de agosto de 2019 a diretoria, conselheiros e delegados serão informados e solicita que sejam apresentados sugestões para o devido planejamento de comunicação, dando ênfase ao dia 27 de agosto dia nacional do corretor de imóveis, aprova a diretoria por unanimidade.-----

III.07 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de Correspondência nº 16985/2019 – Patrocínio financeiro aos Cursos do Sindimóveis/SC; após verificação do protocolo constatou-se que a correspondência não está atualizada com os cursos propostos, esta pauta será trazida na próxima reunião de diretoria para deliberação, aprova a diretoria por unanimidade.-----

IV. ASSUNTOS GERAIS:-----
O presidente C.I. Moser pautou sobre a P.L.C. contra os chaveteiros e plaqueteiros, em conversa informal com vereador será tratado na próxima semana; comentou que o Dr. Daniel Cobra estará ausente dia 12/04/2019 para participar de fórum; informa que nos dias 16 e 17 de abril o CRECI-SC receberá visita técnica de dois representantes do SISTEMA COFECI-CRECI para verificação e inspeção geral funcional; recebeu a visita do presidente do SINDUSCON; se fez na sede do CRECI-SC presente a RICTV se colocando a disposição do conselho; dia 15 de abril terá a visita na sede do CRECI-SC da NSC TV; em conversa informal com o presidente do SISTEMA COFECI-CRECI foi

121 deferido a solicitação do parcelamento da cota parte do COFECI, conforme ofício
122 solicitado anteriormente, para saldar o financiamento bancário da aquisição da sede
123 do CRECI-SC; o C.I. Wilson indagou se foi encaminhado o ofício para a ASCOP
124 informando a situação irregular da representatividade do ex-presidente do CRECI-SC;
125 padronizar identificação aos diretores crachás de identificação; o 2º vice-presidente
126 C.I. Carlos Augusto no uso da palavra agradeceu ao Daniel do departamento do T.I.
127 pela competência e agilidade no trabalho; verifica que há desencontro nos horários
128 dos fiscais se compromete em dar andamento ao cronograma de fiscalização; assume
129 a mesa no lugar no presidente C.I. Moser por motivo de compromisso já agendado; o
130 C.I. Almir apresentou correspondências e agradeceu a presença de todos; a Diretoria
131 Tesoureira C.I. Sandra, apresentou protocolo de solicitação de afastamento e
132 pagamento de diárias para colaboradores da sede ir a delegacias de Joinville e Lages
133 para cobrir férias de colaboradores; a diretoria define que sejam transferidas as
134 reuniões de diretoria, excepcionalmente, para dia 22 de abril de 2019 e 26 de abril de
135 2019, em virtude de conflito de agenda dos dias 23 e 25 de abril de 2019; ratifica que
136 o relatório de gestão não terá prorrogação do prazo, perfaz a data de 15 de abril de
137 2019; agradece a todos pelo zelo e dedicação até o momento é importante ao CRECI-
138 SC e a classe; foram abordados diversos assuntos tendo em vista que alguns destes
139 itens podem ser pautas de próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a
140 ponderar encerro a presente reunião às 19h:06min. -----
141 -----

142 **V. ENCERRAMENTO**

143 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antônio Moser, agradeceu a
144 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
145 Gustavo Oliveira, Diretor Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com
146 o senhor Presidente. -----
147 -----

151 Florianópolis, 11 de abril de 2019.

156 **C.I. ANTONIO MOSER**
157 **PRESIDENTE**

161
162
163
164
165
166

**C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR SECRETARIO**

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 19/2019**

2
3
4 **DATA:** 16 de abril de 2019.

5 **HORA:** 9h

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi Business**
7 **Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

8
9 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
10 **Diretoria nº. 19/19 do dia 15 de abril de 2019.**

11
12 PRESIDENTE ANTÔNIO MOSER
13 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
14 2º VICE-PRESIDENTE CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA
15 DIRETOR SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
16 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
17 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
18 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREBINTO ARAGON
19 PROCURADOR DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
20 SUPERINTENDENTE GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN
21

22 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

23 Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor Secretário, C.I. Almir, fez
24 a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram convocados,
25 o procurador fica dispensado neste ato e será conduzido a reunião caso necessário. -
26 -----

27 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

28 Deliberada e aprovada pela diretoria por unanimidade. -----
29 -----

30 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
31 -----

32 **III.01 Para conhecimento, discussão: Protocolo no 17084/2019 –**
33 **Departamento de Fiscalização - Autos de Constatação nº. 76046 e 76047 -**
34 **Pessoa Física cancelou inscrição, porém era sócio de uma Pessoa Jurídica,**
35 **que permaneceu ATIVA;** após constatado o protocolo deve retornar a fiscalização
36 para a diligencia e verificação da situação do corretor que cancelou a inscrição se de
37 fato esta anunciando como pessoa física e outros anúncios, sejam tomadas as
38 providencias devidas e cabíveis, a diretoria aprova por unanimidade. -----
39 -----

41 **III.02 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no**
42 **17083/2019 – A Sra. A. C. V. protocolou uma representação;** após deliberação
43 deve ser encaminhado o protocolo seja encaminhado para análise da comissão
44 disciplinar interna para as medidas cabíveis, aprova a diretoria por unanimidade. -----
45 -----

46 **III.03 Para conhecimento, discussão: Protocolo de Correspondência no**
47 **16420/2019 – Poder Judiciário do Estado de Santa Catarina – Comarca de**
48 **Blumenau - Ofício nº 0000686-61.2019.8.24.0008-0001 - Referente ao**
49 **Autos nº 0000686-61.2019.8.24.0008 – Acompanhado de Parecer Jurídico;**
50 Após deliberação a diretoria pede a verificação ao coordenador do COEDI o Sr. Marcos
51 Berger, este transcreve *"Verifiquei no Sistema. Não há registro de processos*
52 *disciplinares instaurados contra os corretores MACIEL GORGES (27238 F) e ELISEU*
53 *DIETER KOSER (18877 F). Nunca houve nem a lavratura de um simples auto de*
54 *infração. Todavia, a meu ver, devemos instaurar um procedimento de Denúncia, nos*
55 *termos do art. 43, do Código de Processo Disciplinar: "O processo de representação a*
56 *que alude o art. 5º iniciar-se-á por despacho do Presidente do CRECI da Região, em*
57 *denúncia, comunicação de membro ou servidor do COFECI ou do CRECI, ou ofício de*
58 *autoridade pública [...]"*. Nesse caso, trata-se de um ofício de autoridade pública.
59 *Uma vez instaurada a Denúncia, o assessor jurídico do CRECI requererá*
60 *esclarecimentos do denunciado, a fim de que este explique sua versão dos fatos.*
61 *Posteriormente, opinará pela lavratura ou não da Representação, já com base nas*
62 *duas versões. Compulsando o material que você me entregou, entendo que é possível*
63 *sim abrir uma Representação, não obstante seja arquivada posteriormente pela Turma*
64 *Julgadora. Por mais que não tenha configurado crime, é passível de enquadramento*
65 *no Código de Ética Profissional."*, diante dos fatos será instaurado o Processo
66 Disciplinar junto ao CRECI-SC dos corretores de imóveis envolvidos no processo
67 supracitado, encaminhar retorno ao Ministério Público dando ciência das providencias
68 adotadas, aprova a diretoria por unanimidade. -----
69 -----

70 **III.04 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
71 **Correspondência no 13866/2019 – O C.I. 28162-F encaminhou**
72 **requerimento ao CRECI/SC, dirigido ao Presidente Sr. Antonio Moser,**
73 **referente a Representante Titular no CONCIGA - GARUVA;** após deliberação foi
74 realizado análise financeira e processos disciplinar, a diretoria pede que o corretor
75 cumpra com suas obrigações junto ao CRECI-SC para exercer suas atividades
76 plenamente como titular do CONCIGA- GARUVA, aprova a diretoria por unanimidade.
77 -----

78 **III.05 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de no**
79 **16895/2019 – Patrocínio financeiro aos Cursos do Sindimóveis/SC;** após a
80 deliberação a diretoria pede que seja apresentado novo protocolo com cronograma

81 dos cursos que serão oferecidos e seus custos, desta forma será possível a diretoria
82 deliberar sobre a programação e os valores solicitados, aprova a diretoria por
83 unanimidade. -----
84 -----

85 **III.06 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no**
86 **16903/2019 – Solicitação de APOIO INSTITUCIONAL para divulgação do**
87 **Curso Incorporação de Edifícios a ser realizado entre os dias 02 a 05 de maio**
88 **de 2019 em Balneário Camboriú. Anexo levantamento de informações do**
89 **Departamento de Comunicação do CRECI quanto aos eventos apoiados à**
90 **esta entidade no ano de 2018. Anexo carta de apresentação da instituição**
91 **educacional;** após deliberação a diretoria pede parecer do departamento jurídico,
92 comprovada a legibilidade da empresa aprova a diretoria por
93 unanimidade. -----
94 -----

95 **III.07 Para conhecimento, discussão e aprovação: Contratação de seguro**
96 **de vida para colaboradores do CRECI-SC;** após deliberação da diretoria o
97 presidente C.I. Antonio Moser pede para que seja enviado ao TCU comunicação para
98 solicitar informações quanto a validade da contratação do seguro de vida para
99 colaboradores do CRECI-SC, aprova a diretoria por unanimidade. -----
100 -----

101 **IV. ASSUNTOS GERAIS:-----**

102 Com o uso da palavra o 1º vice-presidente C.I. Lourenço Oliva pautou sobre o seguro
103 de vida dos colaboradores do CRECI-SC, apresentou orçamento com valores de prêmio
104 sendo calculado sobre o valor do salário do funcionário e valor de cobrança mensal do
105 seguro, ratifica seu parecer como favorável a contratação do seguro; pautou quanto a
106 reunião dos fiscais e quanto ao vale refeição; indagou que há valores que foram
107 baixados do contas a receber irregularmente por terceiros diretamente no sistema de
108 gestão do CRECI-SC em 2018, tem despacho, ciência e protocolo para arquivar do ex-
109 superintendente do CRECI-SC; no uso da palavra a Dir. Adj. de Fiscalização Shaianne
110 Aragon pondera que seja visto os procedimentos sempre com base na legislação
111 vigente, solicitou a presença do coordenador do setor de fiscalização o Sr. Ponciano
112 Graeff para ponderar assuntos pertinentes que antecedem a reunião com os fiscais
113 que se realizará dia 30 de abril de 2019, apresentou os números de autos e infrações
114 realizados em 2018; esclarecer procedimentos usados hoje e o que pode ser reciclado

115 para o trabalho diário dos fiscais; confirmação da data da CEFISP; o Diretor 2º
116 Secretário C.I. Wilson pautou que no site do CRECI-SC os conselheiros não há um link
117 para acesso no portal da transparência; o 2º vice-presidente C.I. Carlos Augusto no
118 uso da palavra comentou sobre o retorno da ASCOP via e-mail; com relação ao e-mail
119 sobre a fiscalização se fazer presente na Feira de Imóveis em Lages nos dias 2,3,4 e
120 5 de maio de 2019, tendo a presença de agente fiscal do CRECI-SC neste evento; a
121 superintendente Dra. Graziella comentou sobre a ASCOP onde foi informada que o
122 suplente ao conselheiro não foi localizado, de fato conhecimento que o ex-presidente
123 do CRECI-SC não é mais representante do CRECI-SC dessa forma deverá ser o
124 conselheiro substituído por seu suplente; o Diretor Secretário C.I. Almir no uso da
125 palavra abordou a questão do horário de início das reuniões de diretoria para às 10h
126 tendo em vista o trânsito ser mais fluido neste horário; indagou a questão da
127 notificação a administradora e o Síndico referente a delegacia de Blumenau onde
128 temos impedimento físico para instalação da fibra ótica de comunicação do CRECI-SC
129 o que esta impedindo a comunicação com a sede do conselho; como esta o andamento
130 dos processos licitatórios ref. aquisição dos equipamentos para os departamentos
131 jurídicos e de fiscalização; o presidente C.I. Antonio Moser no uso da palavra comentou
132 a questão de banners do CRECI-SC qual a quantidade e se estão de acordo com as
133 novas informações do conselho; com relação a listagem dos parlamentares que foram
134 convidados para o jantar do COFECI-CRECI; com satisfação celebra a solenidade de
135 entrega de credenciais em Blumenau, com a presença do Delegado de Blumenau
136 Euclides; informou que recebeu a RICTV para estreitar os relacionamentos; indagou o
137 andamento do novo local da delegacia de Lages e a usabilidade da nova delegacia de
138 Chapecó, foram abordados diversos assuntos tendo em vista que alguns destes itens
139 podem ser pautas de próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar
140 encerro a presente reunião às 18h:53min.

141 -----

142 **V. ENCERRAMENTO**

143 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antônio Moser, agradeceu a
144 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
145 Gustavo Oliveira, Diretor Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com
146 o senhor Presidente.-----

147 -----

148

149

150

151

Florianópolis, 16 de abril de 2019.

152

153

154

155

**C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE**

158

159

160

161

162

163

164

**C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR SECRETARIO**

165

166

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 20/2019**

2
3
4 **DATA:** 20 de abril de 2019.

5 **HORA:** 10h

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi Business**
7 **Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

8
9 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
10 **Diretoria nº. 20/19 do dia 18 de abril de 2019.**

11
12 PRESIDENTE ANTÔNIO MOSER
13 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
14 2º VICE-PRESIDENTE CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA
15 DIRETOR SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
16 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
17 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
18 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREINTO ARAGON
19 PROCURADOR DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
20 SUPERINTENDENTE GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN
21

22 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

23 Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor Secretário, C.I. Almir, fez
24 a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram convocados,
25 com exceção da Dir. Adj. de Fiscalização Shaianne Aragon; o procurador Dr. João
26 Gualberto fica dispensado neste ato e será conduzido a reunião caso necessário, da
27 mesma forma a superintendente Dra. Graziella Soliman. -----
28 -----

29 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

30 Deliberada e aprovada pela diretoria por unanimidade. -----
31 -----

32 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
33 -----

34 **III.01 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
35 **Correspondência no 17178/2019 – VGA Auditores Independentes -**
36 **Solicitação de acesso/vistas ao Processo Licitatório 003/19 (Contratação**
37 **de Auditores Externos Independentes);** após a deliberação o solicitante será
38 comunicado que estará disponível em breve no portal da transparência para acesso,
39 aprova a diretoria por unanimidade. -----
40 -----

41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80

III.02 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no 17191/2019 – Procedimento quanto ao acesso à processos disciplinares; após a deliberação o presidente C.I. Moser define que, caso a solicitação seja de terceiros, deverá requerer via protocolo o acesso as informações diretamente aos Diretores Secretários para deliberação, caso julguem necessário será levado para apreciação do presidente, aprova a diretoria por unanimidade. -----

III.03 Para conhecimento, discussão: Protocolo no 17192/2019 – Posição quanto a CND Municipal; após a deliberação foi solicitada a presença do procurador Dr. João Gualberto para esclarecimentos, o mesmo manifestou que estará verificando na segunda-feira dia 22 de abril de 2019 no registro de imóveis para coletar informações; aprova a diretoria por unanimidade. -----

III.04 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no 17176/2019 – Seguro de Vida dos colaboradores; após deliberação apresentado a proposta para contratar seguro de vida para os colaboradores é vedada em face do acórdão TCU-TC011.185/2015-5 "in verbis" ; dessa forma será realizado estudo para contratação de seguro objetivando resguardar judicialmente o CRECI-SC de responsabilidade na eventual deflagração de alguma demanda, aprova a diretoria por unanimidade. -----

III.05 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no 17174/2019 – Planejamento e estratégias para cobranças e protestos; após a deliberação foi solicitada a presença dos colaboradores **Dr. Daniel Cobra departamento jurídico, Contadora Juliana, Éder departamento financeiro, Roberta departamento da Dívida Ativa** , deve permanecer a instrução atual na notificação e se adicionar a instrução que o título poderá ser protestado, após a emissão da CDA com o parecer da diretoria; foi também pautado pelos colaboradores que hoje os depósitos na conta judicial são pagos através cheque ao portador para quitação dos boletos emitidos pela conta principal para a devida baixa, sendo sugerido e a ser analisado em vez de cheque ao portador pagar os boletos via sistema eletrônico direto na conta judicial, aprova a diretoria por unanimidade. -----

III.06 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no 17190/2019 – Quitação do financiamento do processo de aquisição da SEDE do CRECI/SC; após a deliberação será encaminhado comunicado ao banco para realizar a quitação do financiamento conforme cláusula contratual, aprova a diretoria por unanimidade. -----

81 **IV. ASSUNTOS GERAIS:**-----

82 O Diretor 2º Secretário no uso da palavra relatou a resolução 900/2005 art. 4º e
83 parágrafo único "No caso dos CRECIs, o regramento a que se refere este artigo só
84 entrará em vigor depois de homologado pela diretoria do COFECI.", pede que seja
85 remetido a portaria que trata sobre o reajuste de diárias e jetons ao SISTEMA COFECI-
86 CRECI para conhecimento; o 2º vice-presidente C.I. Carlos Augusto pautou do Feirão
87 Imobiliário que ocorrerá em Lages nos dias 2,3 e 4 de maio de 2019 onde é necessário
88 a presença de agente de fiscalização do CRECI-SC; a Diretora Tesoureira C.I. Sandra
89 apresentou os cursos do Sindimóveis para 2019; o Diretor Secretário C.I. Almir pautou
90 que foi concluído a contratação do novo servidor para o sistema de gestão do CRECI-
91 SC cedido pelo CRECI-RS inclusive já disponibilizado o acesso ao dep. de TI o Sr. Luiz
92 Fernando do CRECI-RS para a devida instalação do ambiente de produção; foi
93 concluído o link de fibra ótica redundante do CRECI-SC, dessa forma não ficará sem
94 acesso a comunicação e internet tanto na sede como nas delegacias do conselho;
95 através da prestadora de serviços de telefonia do conselho INTUITIVA foi concebido
96 novo formato da URA para atendimento das ligações externas e reestruturado os
97 ramais internos da sede, com essa providencia estamos preparando para até o final
98 do mês concluir a disponibilidade do serviço 0800 para atendimento; foram abordados
99 diversos assuntos tendo em vista que alguns destes itens podem ser pautas de
100 próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar encerro a presente
101 reunião às 18h:45min. -----

102 -----
103 **V. ENCERRAMENTO**

104 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antônio Moser, agradeceu a
105 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
106 Gustavo Oliveira, Diretor Secretario, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com
107 o senhor Presidente.-----
108 -----

110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127

Florianópolis, 18 de abril de 2019.

**C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE**

**C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR SECRETARIO**

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 21/2019**

2
3 **DATA:** 26 de abril de 2019-----

4 **HORA:** 10h -----

5 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business
6 Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.
7 -----

8 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
9 **Diretoria nº. 21/19 do dia 16 de abril de 2019.**-----

10 -----
11 PRESIDENTE ANTONIO MOSER
12 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
13 2º VICE-PRESIDENTE CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA
14 DIRETOR 1º SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
15 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
16 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
17 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREBINTO ARAGON
18 PROCURADOR DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
19 SUPERINTENDENTE GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN
20

21 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

22 Por solicitação do presidente, C.I. Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário, C.I. Almir,
23 fez a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram
24 convocados, com exceção do procurador Dr. João Gualberto fica dispensado neste ato
25 e será conduzido a reunião caso necessário. -----
26 -----

27 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

28 Deliberada e aprovada pela diretoria por unanimidade. -----
29 -----

30 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
31 -----

32 **III.01 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no**
33 **17177/2019 – Programação para a Reunião dos Fiscais;** após apresentação
34 das pautas será encaminhada por e-mail aos diretores para análise e considerações,
35 reunião de 30 de abril de 2019 para tratar em conjunto aos fiscais, aprova a diretoria
36 por unanimidade. -----
37 -----

38 **III.02 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no**
39 **17367/2019 – Deslocamento do Agente Fiscal Edson Thrum para a Cidade**

40 **de Lages, com o fim de fiscalizar o Feirão Imobiliária, que irá ocorrer nos**
41 **dias 02 e 03 de maio;** após deliberação, aprova a diretoria por unanimidade. -----
42 -----

43 **III.03 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no**
44 **17311/2019 – Solução para a Demanda do Departamento Jurídico;** após
45 deliberação foi constatado que foi concluído a baixa do processo em 26/04/2019
46 conforme coletivo dos advogados no Sindalex - Sindicato dos Advogados do Estado de
47 Santa Catarina, conforme acordo homologado; aprova a diretoria por unanimidade.--
48 -----

49 **III.04 Para conhecimento, discussão: Protocolo no 17192/2019 – Posição**
50 **quanto a CND Municipal;** após deliberação o procurador Dr. João Gualberto se fez
51 presente a reunião e informou que a CND Municipal estará sendo emitida tão logo
52 protocolado na Prefeitura Municipal de Florianópolis os documentos solicitados para a
53 emissão da CND; para emissão da CND Federal deverá fazer a verificação de
54 pendências não informadas até o momento; dado conhecimento da diretoria. -----
55 -----

56 **III.05 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no**
57 **17363/2019 – Sistema de telefonia 0800;** foi apresentado proposta para a
58 telefonia tendo como base propostas das operadoras OI e CLARO, tendo o valor mais
59 baixo e propício a contratação o plano R\$499,00 mensais da operadora OI para até 30
60 canais (linhas) e 100 ramais, deverá ser realizado a portabilidade dos números atuais
61 da CLARO para a operadora OI; quanto a implantação do 0800 após análise das
62 propostas supracitadas os valores da operadora OI são mais baixos e propícios para a
63 contratação, onde poderá contemplar inclusive o recebimento de chamadas via celular,
64 aprova a diretoria por unanimidade. -----
65 -----

66 **III.06 Para conhecimento, discussão: Protocolo no 17364/2019 – Novas**
67 **Portarias CRECI/SC;** após apresentação de sugestões de portarias para o melhor
68 andamento e conduta do conselho; aguarda parecer do departamento jurídico e as
69 devidas sugestões e adequações, aprova a diretoria por unanimidade. -----
70 -----

71 **III.07 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
72 **correspondência no 17286/2019 – Formação de Comissões Temáticas**
73 **ASCOP/SC. Indicação de 1 (um) Representante para cada Comissão,**
74 **impreterivelmente até o dia 30/04/2019: - Comissão Temática de Saúde (Já**
75 **existente): Nome do Representante: Cargo/Função no Conselho: - Comissão**
76 **Temática de Educação a Distância: Nome do Representante: Cargo/Função**
77 **no Conselho: - Comissão Temática de Fiscalização e Ética: Nome do**
78 **Representante: Cargo/Função no Conselho: - Comissão Temática de**
79 **Licitações e Contratos: Nome do Representante: Cargo/Função no**

80 **Conselho: - Comissão Temática de Planejamento e Gestão Estratégica:**
81 **Nome do Representante: Cargo/Função no Conselho: - Comissão Temática**
82 **de Governança e Transparência: Nome do Representante: Cargo/Função no**
83 **Conselho;** após deliberação da diretoria foram indicados para as comissões os
84 seguintes nomes Maurício XXX departamento de comunicação para comissão temática
85 de Educação a Distância; a Diretora Adj. de Fiscalização C.I. Shianne T. Aragon para
86 comissão temática de fiscalização e ética; o Dr. Felipe XXXX do departamento jurídico
87 para comissão temática de licitações e contratos; a Dra. Graziella Soliman para
88 comissão temática de planejamento e gestão estratégica; aprova a diretoria por
89 unanimidade. -----
90 -----

91 **III.08 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**
92 **correspondência no 17312/2019 – Conselho Regional de Odontologia -**
93 **Solicitação de Auxílio;** após deliberação a diretoria analisa que não foi propiciado a
94 esta gestão período de transição pós pleito eleitoral acarretando diversas dificuldades
95 neste período de início de administração, o setor jurídico atual está carente de mão de
96 obra, sendo assim a diretoria indefere o pedido por unanimidade. -----
97 -----

98 **III.09 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo no**
99 **17323/2019 – Apresentação do Relato Integrado – CRECI/SC;** após
100 apresentação do relato pela superintendente, a diretoria considera que após os ajustes
101 necessários aprova por unanimidade a conclusão e envio do mesmo ao SISTEMA
102 COFECI-CRECI. -----
103 -----

104 **III.10 Para Conhecimento e discussão: Protocolo de correspondência no**
105 **17205/2019 – ACIX - NÚCLEO IMOBILIÁRIO DA ASSOCIAÇÃO COM. E**
106 **INDUSTRIAL DE XANXERÊ - Relatório e apresentação de notas para**
107 **prestação de contas ao evento apoiado financeiramente pelo CRECI-SC: "I**
108 **Congresso Imobiliário SC Oeste & Impulsão Imobiliária" realizado no dia**
109 **09/04/2019;** após a deliberação foi informado o sucesso do evento e a qualidade da
110 temática, foi verificado o relatório e apresentação de notas pela ACIX, a Contadora
111 Juliana após análise dos valores informou estar coerente com o valor doado, dado
112 conhecimento a diretoria.-----
113 -----

114 **IV. ASSUNTOS GERAIS:-----**
115 O Diretor 2º Secretário C.I. Wilson no uso da palavra indagou a questão da renovação
116 de frota do CRECI-SC, este assunto será tratado tão logo recebido os orçamentos
117 solicitados as locadoras e revendas de veículos conforme relatou o Dir. 1º Secretário
118 C.I. Almir, estabelecido para dia 09 de maio de 2019 como pauta de reunião de
119 diretoria para deliberação; indagou o retorno do laudo patrimonial conforme a

120 legislação vigente onde até o momento não foi concluído; determinar comissão para
121 dar início ao processo licitatórios para as licitações necessárias com a maior brevidade;
122 enviar comunicação aos delegados e aos conselheiros para previsão de agenda para a
123 sessão plenária de maio de 2019; a Diretora 1ª Tesoureira C.I. Sandra informa que foi
124 realizado a quitação do financiamento da sede do CRECI-SC; a delegacia de Chapecó
125 foi realizada a mudança da delegacia para o novo endereço, dessa forma deverá ser
126 providenciado, junto ao departamento jurídico do CRECI-SC, termo de entrega de
127 chaves do imóvel locado no ato da devolução do imóvel a administradora; o 2º vice-
128 presidente C.I. Carlos Augusto no uso da palavra agradeceu a atenção do colaborador
129 Leandro da secretaria e informou que a COAPIN e COAPRO realizada em Imbituba/SC
130 recentemente com excelência e produtividade; o 1º vice-presidente C.I. Lourenço H.
131 Oliva neste ato passa a presidir a mesa e encerrar a presente reunião em virtude do
132 presidente C.I. Antonio Moser ter de se ausentar para participar de reunião já pré-
133 agendada; o 1º vice-presidente C.I. Lourenço H. Oliva pautou a formação das
134 comissões (COAPIN, CAPRO E CEFISP) de Balneário Camboriú/SC; sugeriu que seja
135 constituído o setor de cobranças do CRECI-SC; foram abordados diversos assuntos
136 tendo em vista que alguns destes itens podem ser pautas de próximas reuniões de
137 diretoria, e nada mais tendo a ponderar encerro a presente reunião às 18h:35min.---

138 -----

139 **V. ENCERRAMENTO**

140 Assim nada mais havendo a tratar, o 1º vice-presidente Lourenço H. Oliva, agradeceu
141 a presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I.
142 Almir Gustavo Oliveira, Diretor 1º Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei
143 juntamente com o senhor Presidente.-----

144 -----

145

146

Florianópolis, 26 de abril de 2019.

147

148

149

150

C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR 1º SECRETÁRIO

C.I. LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
1º VICE-PRESIDENTE

151

152

153

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 22/2019**

2
3 **DATA:** 30 de abril de 2019.-----

4 **HORA:** 10h -----

5 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business
6 Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.
7 -----

8 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**
9 **Diretoria nº. 22/19 do dia 29 de abril de 2019.**-----

10 -----
11 PRESIDENTE ANTONIO MOSER
12 1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA
13 2º VICE-PRESIDENTE CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA
14 DIRETOR SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
15 DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA
16 DIRETORA TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK
17 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREBINTO ARAGON
18 PROCURADOR DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA
19 SUPERINTENDENTE GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN
20

21 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

22 Por solicitação do presidente, C.I. Antonio Moser, o Diretor 1º Secretário, C.I. Almir,
23 fez a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram
24 convocados, com exceção do procurador Dr. João Gualberto fica dispensado neste ato
25 e será conduzido a reunião caso necessário. -----
26 -----

27 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

28 Deliberada e aprovada pela diretoria por unanimidade. -----
29 -----

30 ***III. ORDEM DO DIA*** -----
31 -----

32 **III.01 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo nº 17485/2019**

33 **– Deliberação sobre processo de cancelamento / protesto do ano de 2013;**

34 após apresentação do protocolo do C.I. 11532-F solicitou o cancelamento de sua
35 inscrição junto ao CRECI-SC e deferido na COAPRO 21/02/2013, equivocadamente um
36 erro do sistema após a migração da base de dados em 2013, o mesmo foi incluso na
37 relação de devedores e conseqüentemente protestado em cartório, diante do ocorrido
38 e tendo ciência somente em abril de 2019 solicita que seja dado baixa do protesto em
39 virtude do equívoco gerado da cobrança indevida, arcando o conselho com os custos
40 da baixa do protesto, aprova a diretoria por unanimidade. -----

41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80

III.02 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo nº 17486/2019 – Reunião da Fiscalização. Dia 30 de abril de 2019 às 14h – Deliberação sobre os assuntos a serem tratados; após deliberação foi pautado os itens a serem tratados na reunião com os agentes fiscais às 14h, aprova a diretoria por unanimidade;

III.03 Para conhecimento, discussão: Protocolo nº 17311/2019 – Solução para a Demanda do Departamento Jurídico; após o Procurador Dr. João Gualberto explanar sobre as demandas resolvidas até o momento, conforme a reunião de diretoria de 26 de abril de 2019, ratificado as devidas e pertinentes soluções para o setor, dado conhecimento a diretoria da baixa da ação de procedimento comum nº 5013498-67.2017.4.04.7200 em 26 de abril de 2019, referente ao TERMO acordado com a gestão no primeiro bimestre de 2019, retificados e ratificados os itens do procedimento do juizado especial cível nº 5013496-97.2017.4.04.7200/SC em 26 de abril de 2019, aprova a diretoria por unanimidade. -----

III.04 Para conhecimento, discussão: Protocolo nº 17324/2019 – Revista Visão - Proposta Comercial para publicação mensal durante 12 meses, de conteúdo e orientações do CRECI-SC. 1 Página Mensal. Vigência: maio/2019 a maio/2020; após a deliberação é válido ressaltar a iniciativa da Delegada de Lages e tendo em vista ainda o CRECI-SC estar em fase o planejamento de comunicação e marketing do conselho, a diretoria indefere o pedido por unanimidade. -----

IV. ASSUNTOS GERAIS:-----
O Dir. 1º Secretário C.I. Almir apresentou ofício do COFECI quanto a cedência da colaboradora Juliana para compor o time de colaboradores imbuídos em desenvolver o regramento determinado pelo TCU quanto a implantação da controladoria nos conselhos regionais; a Dir. 1ª Tesoureira Sandra no uso da palavra manifestou o retorno da empresa que foi contratada para desenvolver o laudo patrimonial manifestou que será concluído até dia 02/05/2019; salientou que seja confeccionado a portaria para nomeação da colaboradora Renata em suas novas atribuições no conselho; o presidente C.I. Antonio Moser no uso da palavra manifestou que o Presidente do COFECI João Teodoro solicita que seja apresentado relatório de patrimônio delegacias e abrangência de cada delegacia; o Coordenador de Fiscalização do COFECI Claudemir Neves pautou com o presidente C.I. Antonio Moser que será necessário em algum momento deste ano apoio com 2 a 3 agentes fiscais do CRECI-SC para ação de fiscalização do COFECI; manifestou também que não a agenda para o primeiro de 2019 para solicitação dos agentes de fiscalização do COFECI para auxiliar nas operações do CRECI-SC, necessário que seja realizado a solicitação para o segundo semestre; com relação a delegacia de Chapecó a delegada Bernadete está à frente do

81 evento que será realizado em Chapecó no dia 09 de maio de 2019 o salão imobiliário;
82 o 2º vice-presidente C.I. Carlos Augusto no uso da palavra comentou que há itens que
83 devem ser padronizados e comunicados aos colaboradores; foram abordados diversos
84 assuntos tendo em vista que alguns destes itens podem ser pautas de próximas
85 reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar encerro a presente reunião às
86 18h:10min. -----
87 -----

88 **V. ENCERRAMENTO**

89 Assim nada mais havendo a tratar, o presidente C.I. Antonio Moser, agradeceu a
90 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
91 Gustavo Oliveira, Diretor 1º Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente
92 com o senhor Presidente.-----
93 -----

94
95 Florianópolis, 30 de abril de 2019.
96
97
98
99

C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR 1º SECRETÁRIO

C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE

100