

1 **ATA REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 05/2019**

2  
3  
4 **DATA:** 19 de março de 2019 -----

5 **HORA:** 10h -----

6 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício **A&A Philippi Business**  
7 **Center**, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.  
8 -----

9 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de**  
10 **Diretoria nº. 05/19 do dia 18 de março de 2019.**-----

11  
12 PRESIDENTE ..... ANTONIO MOSER

13 1º VICE-PRESIDENTE ..... LOURENÇO HENRIQUE OLIVA

14 2º VICE PRESIDENTE ..... CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO E SILVA

15 DIRETOR SECRETÁRIO ..... ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA

16 DIRETOR 2º SECRETÁRIO ..... WILSON CARVALHO DE ALMEIDA

17 DIRETORA TESOUREIRA ..... SANDRA R. MARTINS MOSTIACK

18 DIRETORA ADJ. DE FISCALIZAÇÃO .. SHAIANNE GRAEFF TEREINTO ARAGON

19 SUPERINTENDENTE ..... GRAZIELA FERMIANO SOLIMAN

20  
21 ***I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;***

22 Por solicitação do presidente, C.I. Antonio Moser, o Diretor Secretário, C.I. Almir, fez  
23 a verificação do "quórum" e informou a presença dos diretores que foram convocados.  
24 -----

25 ***II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;***

26 Após verificação da ata do dia 08/03/2019 e da ata do dia 15/03/2019, aprovadas com  
27 retificações. -----  
28 -----

29 ***III. ORDEM DO DIA*** -----  
30 -----

31 Convoco o 1º Vice-Presidente C.I. Lourenço Oliva, a mesa para dar andamento as  
32 pautas e assumir o lugar do presidente C.I. Antonio Moser, que ausenta nesse  
33 momento. -----

34 ***III.1 Para conhecimento, discussão e aprovação: Laudo Patrimonial da SEDE***

35 ***do CRECI/SC;*** após a deliberação do C.I. Lourenço Oliva solicitou a presença da  
36 Contadora do CRECI-SC a Sra. Juliana, conforme a contadora foi realizado o  
37 lançamento contábil e sugere que se faça o ajuste do que foi lançado a norma, será  
38 contatado o profissional para providenciar a melhor solução. Manifestou o C.I.  
39 Lourenço Oliva que deve ser terminantemente proibido qualquer pessoa realizar

40 lançamento contábil, deverá ser realizado somente por pessoa responsável, conforme  
41 legislação vigente. -----  
42 -----

43 **III.2 Para conhecimento, discussão e aprovação: Processo de Licitação;** após  
44 a deliberação do C.I. Lourenço Oliva, enfatizou que toda licitação antes da publicação  
45 tenha vistas da diretoria para conhecimento e análise, tendo em vista os processos  
46 anteriores apresentarem formato inadequado no processo licitatório. -----  
47 -----

48 O C.I. Almir convoca o presidente C.I. Antonio Moser para assumir o seu lugar a mesa  
49 para dar andamento as pautas. -----  
50 -----

51 **III.3 Para conhecimento, discussão e aprovação: Solicitação de Férias dos**  
52 **Colaboradores Anna Christina Vieira Garcez, Mateus Claudino dos Santos,**  
53 **Rodrigo Chaves de Souza, Lúcio Figueiredo Pereira, Débora Garcia Mortimer,**  
54 **Graziela Richter, Juliana da Costa S. Delduque, Alexandre Amorim, Maiko**  
55 **Borges Gonçalves, Juliana Farias Bairros, Leide Daiane Alberton e Leandro**  
56 **A. Zanluchi;** após a deliberação do C.I. Almir ressaltou que é de conhecimento de  
57 todos que a planilha deve ser por setor contemplando todos os colaboradores  
58 mantendo o histórico dessa forma tendo o cenário geral de férias, se faz necessário  
59 que seja providenciado a planilha para que a diretoria possa avaliar da melhor maneira.  
60 -----  
61 -----

62 **III.4 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**  
63 **Correspondência nº 14616/2019 – A colaboradora Sônia Maria Cisne de**  
64 **Oliveira solicita revisão da sua folha de pagamento;** após a deliberação  
65 apresentada a solicitação para conhecimento de todos, o C.I. Lourenço Oliva solicita  
66 falar com o Procurador antes de aprovação; será tratado o assunto na próxima reunião  
67 de diretoria de 21/03/2019. -----  
68 -----

69 **III.5 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**  
70 **Correspondência nº 14736/2019 – o Colaborador Marcos Barreto Berger**  
71 **informa os períodos em que estará de férias, e de acordo com o Ato**  
72 **093/2019 (item 12), solicita sua substituição temporária – sugere os nomes**  
73 **das possíveis substitutas para cada período;** após a deliberação aprova a  
74 diretoria por unanimidade e aceita as indicações para substituição temporária do  
75 Marcos Barreto Berger nos períodos de férias. -----  
76 -----

77 **III.6 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**  
78 **Correspondência nº 14738/2019 – Plataforma de e-mail CRECI/SC;** após a  
79 deliberação do C.I. Almir manifestou que esse item é da pauta da Reunião de Diretoria

80 do dia 21/03/2019 devido as solicitações de orçamentos e opções que serão  
81 apresentadas a diretoria. -----  
82 -----

83 O C.I. Almir convoca 2º Vice-Presidente C.I. Carlos Augusto Nascimento e Silva, na  
84 breve ausência do 1º Vice-Presidente Lourenço Oliva para assumir o lugar do  
85 presidente C.I. Antonio Moser a mesa do para dar andamento as pautas. -----  
86 -----

87 **III.7 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**  
88 **Correspondência nº 14740/2019 – Indicação de cadeira no conselho da APA**  
89 **Costa Brava - Se oferece para fazer parte como representante junto a**  
90 **mesma (como efetivo ou suplente), tendo em vista o trabalho que já vem**  
91 **fazendo - Solicita audiência com o Presidente;** após a deliberação o Delegado  
92 de Balneário Camboriú Pedro Severo deve ser comunicado da sua participação como  
93 efetivo, ofício a APA e ao C.I. José Mauricio Girolamo como suplente, aprova a diretoria  
94 por unanimidade; -----  
95 -----

96 **III.8 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**  
97 **Correspondência nº 14552/2019 – Analise e aprovação do cronograma de**  
98 **viagens do Departamento Fiscalização para o mês de março de 2019;** após a  
99 deliberação da C.I. Shianne manifestou que esse item é da pauta da Reunião de  
100 Diretoria do dia 21/03/2019 devido as solicitações de orçamentos e opções que serão  
101 apresentadas a diretoria. -----  
102 -----

103 **III.9 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**  
104 **Correspondência nº 14068/2019 – O Agente Fiscal Alexandre Amorim**  
105 **solicita diárias referentes aos dias 25 e 29 de janeiro, e 07, 12,21 e 26 de**  
106 **fevereiro de 2019;** após a deliberação e apresentação da solicitação, a diretoria  
107 aprova por unanimidade que será deliberado após o retorno do coordenador do setor  
108 de fiscalização, que estará participando de treinamento no COFECI de 26 a 28 de  
109 março de 2019 com as informações e orientações legais do COFECI. -----  
110 -----

111 **III.10 Para conhecimento, discussão e aprovação: Protocolo de**  
112 **correspondência n ° 13693/2019: ACIT – Associação Comercial e Industrial**  
113 **de Tijucas – Convite para reunião com o núcleo de Construtoras e**  
114 **Imobiliárias de Tijucas no dia 26 de março de 2019 e solicita agendamento**  
115 **de Reunião com o Presidente, antes da reunião citada – Definir quem será o**  
116 **representante do CRECI/SC;** após a deliberação e apresentação da solicitação, o  
117 2 Vice Presidente C.I. Carlos Augusto Nascimento e Silva para representar o CRECI-SC  
118 e acompanhará para realizar uma apresentação do CRECI-SC o Dr. Andriw do  
119 departamento jurídico, aprova a diretoria por unanimidade. -----

120  
121  
122  
123  
124  
125  
126  
127  
128  
129  
130  
131  
132  
133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143  
144  
145  
146  
147  
148  
149  
150  
151  
152  
153  
154  
155  
156  
157  
158  
159

-----  
**IV. ASSUNTOS GERAIS:**-----

A C.I. Sandra no uso da palavra apresentou o plano de telefonia móvel pela operadora CLARO tendo 8 aparelhos Marca Motorola modelo G6 play XT1922, contempla na proposta 20 linhas móveis com pacote de dados 10gb por assinatura mensal, contrato terá vigência de 12 meses, e poderá ser renovado; apresentou novo local indicado pelo Conselheiro C.I. Carlos E. Chemin para a nova Delegacia de Chapecó, o presidente fará uma visita na oportunidade em 21/03/2019 na solenidade de entrega de credenciais em Chapecó; o C.I. Wilson no uso da palavra solicitou que seja providenciado a identificação nas vagas de garagem para melhor acesso e usabilidade, solicitou a informação que ofícios agradecendo a câmara de vereadores de Balneário Camboriú pelo espaço cedido para solenidade entrega de credenciais, ao COFECI pelas autorizações de diligência ao CRECI-RS tratar da visita técnica para conhecer o sistema e departamento de T.I.; a comissão de licitações para que os integrantes tenham mais atenção aos processos; o C.I. Carlos Augusto pautou que sempre que possível seja apresentado a resolução onde consta o regramento da devida publicação de placas e logomarcas, atenção ao recenseamento dos corretores de imóveis; a superintendente Graziella pautou para conhecimento a menção honrosa que será entregue em 21/03/2019 a viúva do C.I. Daví Barela Dávi CRECI-SC 2824-F; participou da assembleia de condomínio em 18/03/2019; o C.I. Lourenço Oliva no uso da palavra frisou que quando houver solicitação de parecer jurídico seja apresentado sempre com a base legal ou com a opinião do procurador, manifestou a viabilidade para ter no site do CRECI-SC sistema único de autorização de intermediação imobiliária com numeração única e dessa forma tendo mais controle e transparência junto ao mercado e ao setor de fiscalização; a C.I. Shaienne pautou que recebe reclamações dos fiscais quanto a ter água a disposição nos veículos, a diretoria entende que se faz necessário providenciar um "KIT" para cada veículo, recebeu a informação do Sr. Claudemir das Neves a Lei que trata de diárias conforme "Art. 58. O servidor que, a serviço, afastar-se da sede em caráter eventual ou transitório para outro ponto do território nacional ou para o exterior, fará jus a passagens e diárias destinadas a indenizar as parcelas de despesas extraordinária com pousada, alimentação e locomoção urbana, conforme dispuser em regulamento. (Redação dada pela Lei nº 9.527, de 10.12.97). -----  
§ 1º A diária será concedida por dia de afastamento, sendo devida pela metade quando o deslocamento não exigir pernoite fora da sede, ou quando a União custear, por meio diverso, as despesas extraordinárias cobertas por diárias (Redação dada pela Lei nº 9.527, de 10.12.97).-----  
§ 2º Nos casos em que o deslocamento da sede constituir exigência permanente do cargo, o servidor não fará jus a diárias.-----  
§ 3º Também não fará jus a diárias o servidor que se deslocar dentro da mesma região metropolitana, aglomeração urbana ou microrregião, constituídas por municípios

160 limítrofes e regularmente constituídas, ou em áreas de controle integrado mantidas com  
161 países limítrofes, cuja jurisdição e competência dos órgãos, entidades e servidores  
162 brasileiros considera-se estendida, salvo se houver pernoite fora da sede, hipóteses  
163 em que as diárias pagas serão sempre as fixadas para os afastamentos dentro do  
164 território nacional.”, a Diretora Adj. de Fiscalização C.I. Shianne fez a sugestão de  
165 implantação de controle da frota, relação aos fiscais para verificação quando o  
166 protocolo de estágios está vencido para a devida fiscalização; o C.I. Almir pautou os  
167 assuntos recebidos para conhecimento de todos; o presidente C.I. Moser no uso da  
168 palavra, apresentou o jornal do COFECI e matéria que consta o plano de saúde onde  
169 o CRECI-SC foi o primeiro a fazer adesão, comentou que é recorrente a solicitação de  
170 listagem de corretores e contato; salienta que informar a quantidade de profissionais  
171 seja o todo ou por região não deve haver impedimento quando houver solicitação  
172 protocolada, mas não atender solicitações de relação com informações cadastrais do  
173 CRECI-SC por não ter embasamento legal, agradece ao C.I. Lourenço Oliva seus  
174 trabalhos junto ao CRECI-SC tem sido providencial e produtiva; comenta ainda que dia  
175 18/03/2019 há trinta e nove anos, o presidente C.I. Moser, iniciou seu primeiro plantão  
176 de vendas como corretor de imóveis, e nada mais tendo a ponderar encerramos a  
177 reunião de diretoria às 17h:13min.-----  
178 -----

## 179 **V. ENCERRAMENTO**

180 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antonio Moser, agradeceu a  
181 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir  
182 Gustavo Oliveira, Diretor Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente com  
183 o senhor Presidente.-----  
184 -----

185  
186  
187  
188 Florianópolis, 19 de março de 2019.  
189  
190  
191  
192

---

**C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA**  
**DIRETOR 1º SECRETÁRIO**

---

**C.I. ANTONIO MOSER**  
**PRESIDENTE**

193