

RELATO INTEGRADO 2021



Apresentação

O objetivo deste relatório é favorecer o acesso às informações referentes ao Conselho Regional de Corretores de Imóveis (CRECI - 11ª Região/SC), possibilitando a compreensão da missão da entidade, expondo a visão, organização, desafios e estratégias traçadas para cumprimento do seu propósito. Este trabalho é feito em conjunto com o Conselho Federal de Corretores de Imóveis (COFECI), para controle ético e técnico-profissional, incumbindo-se do efetivo cumprimento do seu relevante compromisso social, imprimindo segurança, confiança e respeito em sua relação com a sociedade e com os profissionais no exercício de suas funções.

O surgimento dos conselhos se deu em consequência da necessidade de organização da classe trabalhadora com a criação das primeiras leis trabalhistas, sendo institucionalizada a estrutura sindical brasileira.

A evolução no processo que visava oficializar a profissão era tão grande que, em 26 de março de 1961, o Sr. Hely Lopes Meirelles, juiz de direito da Vara Privativa dos Feitos da Fazenda Nacional, declarou a validade jurídica de sociedades formadas por Corretores Imobiliários. Em 27 de agosto de 1962 foi publicada a Lei nº 4.116, regulamentando a profissão, criando-se os Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis e o Conselho Federal.

No dia 26 de outubro de 1962, foi realizada a primeira reunião plenária do Conselho Federal de Corretores de Imóveis do Brasil (COFECI), na sede do Sindicato dos Corretores de Imóveis do Estado de São Paulo, localizada na Rua Xavier de Toledo, nº 98, 3º andar, local onde funcionou sua primeira sede social.

No mesmo dia em que foi realizada a primeira reunião do Conselho Federal de Corretores de Imóveis, foram criados os Conselhos Regionais dos Estados do Rio de Janeiro, São Paulo, Rio Grande do Sul, Minas Gerais, Goiás, Paraná e Pernambuco.

Até o início de 1973, os Corretores de Imóveis de Santa Catarina estavam subordinados à jurisdição do Estado do Rio Grande do Sul. Por iniciativa de um grupo de profissionais, liderados pelo corretor de imóveis Admar Gonzaga (já falecido), criou-se o Sindicato dos Corretores de Imóveis de Santa Catarina e, a partir dele, nasceu o Conselho Regional da 11ª Região. Sua primeira diretoria tomou posse em 09 de abril de 1973.

Em 1978, foi promulgada a Lei nº 6.530, exigindo dos profissionais que, além do registro, também sejam Técnicos em Transações Imobiliárias, visando o aprimoramento profissional.

Na década de 80 e 90, a profissão do Corretor de Imóveis se consolidou em todo o Brasil. Foram criados conselhos regionais nas principais capitais do país, responsáveis pela fiscalização do exercício profissional. Em julho de 1983, o CRECI - 11ª Região/SC já possuía equipe de fiscalização e sede própria.

As principais funções do CRECI - 11ª Região/SC são credenciar e fiscalizar o exercício da profissão de Corretor de Imóveis. Como todas as demais profissões regulamentadas por lei, os Corretores de Imóveis devem cumprir as exigências do seu Código de Ética.

Apresentação

Em resumo, O CRECI é o órgão responsável por assegurar o bom exercício da profissão e defender os bons profissionais e a sociedade daqueles que cometem práticas ilícitas ou não estão aptos a exercer a profissão de Corretor de Imóveis. Toda a legislação está disponível no site do CRECI/SC: www.creci-sc.gov.br.

Além da sede em Florianópolis, a entidade dispõe de unidades onde funcionam as delegacias da Instituição. As delegacias representam o CRECI - 11ª Região/SC em todo o Estado, dando suporte as ações e prestando atendimento aos Corretores de Imóveis, empresas e à sociedade. Elas estão localizadas nas seguintes cidades: Chapecó, Lages, Joinville, Blumenau, Balneário Camboriú e Criciúma.

Nestes anos de atuação do CRECI/SC, muitos dirigentes foram fundamentais para o crescimento e fortalecimento da entidade. Dentre eles estão:

- 1) Admar Gonzaga de 1973 a 1975 (quando veio a falecer);
- 2) Aquilino Silveira de Souza de 1975 a 1982;
- 3) Celso Pereira Raimundo de 1982 a 1992;
- 4) Curt Antonio Beims de 1992 a 1997;
- 5) Wilson Carvalho de Almeida de 1997 a 2000;
- 6) Gilmar dos Santos de 2000 a 2009;
- 7) Carlos Josué Beims de 2010 a 2018;
- 8) Antonio Moser de 2019 a 2021
- 9) Fernando Amorim Willrich a partir de 2022.

Preocupado com a reciclagem e com o aperfeiçoamento dos profissionais do setor, o CRECI/SC promove eventos diversos, nos quais sempre conta com o apoio de parceiros como o Sindicato dos Corretores de Imóveis do Estado de Santa Catarina (Sindimóveis) os Sindicatos das Empresas de Compra, Venda, Locação e Administração de Imóveis Comerciais (SECOVI's), as Associações de Corretores de Imóveis, Imobiliárias e a Câmara Estadual da Indústria da Construção.

O Colibri representa a categoria desde 1981. A semelhança entre os profissionais da corretagem de imóveis e o pássaro está na luta pela sobrevivência. Diante desta realidade, a atuação eficaz do CRECI - 11ª Região/SC vem propiciar a prestação responsável e qualificada do serviço de corretagem de imóveis. O compromisso social é observado em suas ações que fortalecem os mecanismos de fiscalização e orientação profissional, inibindo o exercício ilegal e irregular.

O COFECI e CRECI - 11ª Região/SC buscam promover no Estado de Santa Catarina ações voltadas à normatização da profissão, ao registro, à fiscalização, ao julgamento e à orientação dos profissionais da área.

Boa leitura!

1. Lista de Siglas

| | |
|--------------------|---|
| CRECI | CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS |
| CRECI/SC | CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA |
| COFECI | CONSELHO FEDERAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS |
| SINDIMÓVEIS | SINDICATO DOS CORRETORES DE IMÓVEIS |
| SECOVI | SINDICATO DAS EMPRESAS DE COMPRA, VENDA, LOCAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVEIS E DOS CONDOMÍNIOS RESIDENCIAIS E COMERCIAIS |
| ASCOP | ASSOCIAÇÃO DOS CONSELHOS PROFISSIONAIS |
| TCU | TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO |
| TV | MÍDIA TELEVISIVA |
| RED | REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA |
| ROD | REUNIÃO ORDINÁRIA DE DIRETORIA |
| COAPIN | COMISSÃO DE ANÁLISE DE PROCESSOS DE INSCRIÇÃO |
| COAPRO | COMISSÃO DE ANÁLISE DE PROCESSOS |
| CEFISP | COMISSÃO DE ÉTICA E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL |
| CLT | CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS TRABALHISTAS |
| RJU | REGIME JURÍDICO ÚNICO |
| PF | PESSOA FÍSICA |
| PJ | PESSOA JURÍDICA |
| COEDI | COORDENADORIA DE ÉTICA E DISCIPLINA |
| WEB | REDE DE INTERNET |
| SMS | SERVIÇOS DE MENSAGENS CURTAS |
| LGPD | LEI DE PROTEÇÃO DE DADOS |

2. Lista de Tabelas

[Tabela 1 – Identificação da Entidade - 10](#)

[Tabela 2 – Quadro de Pessoal – 19](#)

[Tabela 3 – Modelo de Negócio - 20](#)

[Tabela 4 – Diretriz Estratégica - 22](#)

[Tabela 5 – Governança e Gestão - 23](#)

[Tabela 6 – Mapa Estratégico - 24](#)

[Tabela 7- Reuniões - 25](#)

[Tabela 8 – Comissões - 26](#)

[Tabela 9 – Eventos - 35](#)

[Tabela 10 – Ouvidoria - 40](#)

[Tabela 11 – Natureza das Manifestações - 41](#)

[Tabela 12 – Riscos e Oportunidades - 44](#)

[Tabela 13 – Riscos e Mitigações - 45](#)

[Tabela 14 – Gestão de Riscos relacionado ao Pessoal - 46](#)

[Tabela 15 – Ações Judiciais movidas contra a entidade - 47](#)

[Tabela 16 - Dívidas - 50](#)

[Tabela 17 - Sistemas de Informação utilizados - 52](#)

[Tabela 18 – Tipos de Registros - 56](#)

[Tabela 19 - Registrados PF e PJ – Resultados do Triênio - 57](#)

[Tabela 20 – Crescimento do Triênio - 58](#)

[Tabela 21 – Inadimplentes - 59](#)

[Tabela 22 – Inscritos Ativos/Isentos P.F - 60](#)

[Tabela 23 – Inscritos Ativos/Ano P.J - 61](#)

[Tabela 24 – Dívida Ativa Fase Administrativa – 62](#)

[Tabela 25 – Dívida Ativa Fase Executiva - 64](#)

[Tabela 26 – Baixa de Débitos - 65](#)

[Tabela 27 – Documentos Lavrados - 66](#)

[Tabela 28 – Documentos Lavrados com origem em Denúncia e Observação em Campo - 67](#)

[Tabela 29 – Fiscalizações - Resultados do Triênio - 68](#)

[Tabela 30 - Volume de Processos Analisados CODEDI/CEFISP/TJ – 69](#)

[Tabela 31 – Total Receita arrecadada - 71](#)

[Tabela 32 – Receita Orçada e Realizada Corrente x Capital - 72](#)

[Tabela 33 - Receita 2021 – Execução Orçamentária - 73](#)

[Tabela 34 - Despesas - 74](#)

[Tabela 35 – Abrangência das despesas - 75](#)

[Tabela 36 – Despesas Execução Orçamentária - 76](#)

[Tabela 37 – Despesa 2021 – Execução Orçamentária - 77](#)

[Tabela 38 – Resultado Orçamentário - 78](#)

[Tabela 39 – Grau de Instrução - 82](#)

[Tabela 40 – Compras – Modalidade Pregão Eletrônico - 84](#)

[Tabela 41 – Compras – Modalidade Dispensa de Licitação - 85](#)

[Tabela 42 – Compras – Modalidade Emergencial por Dispensa – 88](#)

[Tabela 43 – Compras – Modalidade Inexigibilidade de Licitação – 89](#)

[Tabela 44 – Renovações e Repactuações Contratuais realizadas em 2021 – 90](#)

[Tabela 45 – Contratos Vigentes em 2021 – 92](#)

[Tabela 46 – Patrimônio - 97](#)

[Tabela 47 – Bens Imóveis - 98](#)

[Tabela 48 – Detalhamento do Custeio TI - 99](#)

[Tabela 49 – Projetos Estratégicos: Estimativa de Custo - 100](#)

[Tabela 50 – Resultados dos Projetos 2021 - 102](#)

[Tabela 51 – Detalhamento dos Projetos - 103](#)

3. Lista de Gráficos

- [Gráfico 1 – Mapa das Delegacias do CRECI/SC - 11](#)
- [Gráfico 2 – Organograma - 14](#)
- [Gráfico 3 – Canais de Comunicação Virtual - 29](#)
- [Gráfico 4 – Ouvidoria – Tipos de Manifestações – 41](#)
- [Gráfico 5 – Ouvidoria – Comparativo do Triênio – 42](#)
- [Gráfico 6 – Registro - Crescimento/Varição – 56](#)
- [Gráfico 7 – Comparativo Triênio PF e PJ – 58](#)
- [Gráfico 8 – Inadimplência - 59](#)
- [Gráfico 9 – Registrados Pessoa Física – Homens e Mulheres - 60](#)
- [Gráfico 10 – Inscritos Ativos Pessoa Jurídica – 61](#)
- [Gráfico 11 – Documentos Lavrados – Comparativo - 68](#)
- [Gráfico 12 – Receita Orçada e Realizada Corrente x Capital - 721](#)
- [Gráfico 13 – Despesa Corrente x Receita de Capital - 76](#)
- [Gráfico 14 – Evolução do Resultado Orçamentário – 78](#)
- [Gráfico 15 – Evolução dos gastos com Pessoal - 79](#)
- [Gráfico 16 – Tipos de evolução dos gastos com Pessoal - 80](#)
- [Gráfico 17 – Representatividade das Despesas com Pessoal - 81](#)
- [Gráfico 18 – Gastos com Capacitação - 82](#)
- [Gráfico 19 - Contratos e Licitações - 83](#)
- [Gráfico 20 – Composição Patrimonial - 98](#)
- [Gráfico 21 – Gastos com tecnologia da Informação TI - 99](#)
- [Gráfico 22 – Projetos Estratégicos: Estimativa de Custo - 101](#)
- [Gráfico 23 - Projetos realizados e em andamento em 2021 – 102](#)
- [Gráfico 24 – Consumo de Energia Elétrica - 105](#)

Relato Integrado 2021

1. Lista de Siglas – 4
2. Lista de Tabelas – 5
3. Lista de Gráficos – 6
4. Mensagem do Presidente – 8
5. Visão Geral Organizacional – 9
6. Planejamento Estratégico e Governança – 21
7. Relacionamento com a Sociedade – 28
8. Gestão de Riscos e Controles Internos – 42
9. Resultados da Gestão – 54
10. Alocação de Recursos e Áreas Especiais de Gestão – 70
11. Demonstrações Contábeis – 106
12. Outras Informações Relevantes – 130
13. Anexos e Apêndices - 132

4. Mensagem do Presidente

Na condição de presidente do CRECI/SC, na Gestão iniciada neste ano de 2022, apresento o presente Relatório de Gestão do Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina, referente ao exercício de 2021, elaborado de acordo com a Decisão Normativa TCU nº 187 e nº 188/2020, nos termos dos Art. 70 da Constituição Federal. No material a seguir, você conhecerá os resultados mais importantes do período.

O ano de 2021 ainda permaneceu sob os drásticos efeitos da pandemia de Covid-19, ainda que com o início do processo de vacinação. As dificuldades de atuação ainda permaneceram em grande parte, mesmo com as medidas para adaptação à nova realidade, com os processos virtuais substituindo os presenciais ou coexistindo de forma híbrida, sempre com o cuidado para cumprir os protocolos de segurança.

O trabalho agora exposto é fruto do esforço e da superação de todos. Dessa forma, foram realizados 5.008 credenciamentos de Pessoas Físicas e 806 de Pessoas Jurídicas. Com isso, até o final de 2021, os quadros do CRECI – 11ª Região/SC somaram mais de 37 mil inscritos ativos. Destes, mais de 32 mil Pessoas Físicas e um número superior a 4.500 Pessoas Jurídicas. As solenidades de credenciamento permaneceram virtuais, para garantir o exercício regular da profissão a novos Corretores e Corretoras de Imóveis.

A fiscalização para o cumprimento das atividades legais resultaram em mais de 13 mil documentos lavrados e 571 processos disciplinares analisados pela Comissão de Ética e Fiscalização Profissional (CEFISP). Além disso, foram 181 Termos de Representação analisados nas Turmas Julgadoras.

Na área da orientação profissional, dentro das limitações impostas pelo distanciamento social, foram realizadas 13 *lives*. Já os eventos chegaram a 76, incluindo solenidades, apoios, projetos de comunicação, sessão plenária, entre outras,

Com a facilidade do Sistema COFECI- CRECI para a negociação de débitos, junto com a cobrança com base nas Resoluções COFECI nº 1.433 e nº 1.434/2020, houve uma queda na inadimplência na ordem de 2,88%. Veja a seguir o conjunto de projetos realizados e metas alcançadas no último ano.

Trabalharemos para que no período que se inicia os avanços sejam multiplicados, com o apoio de toda a categoria, em cada canto de nosso Estado. Aprendendo com nossa história, construiremos cada dia uma nova realidade, com diálogo, transparência, presença na base e, sobretudo, com ações e soluções concretas para as demandas dos Corretores de Imóveis. É assim que, juntos, cultivaremos a esperança em um futuro melhor para o exercício digno de nossa profissão.

Fernando Amorim Willrich
Presidente





SISTEMA

COFECI•CRECI

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO/ SC

5. Visão Geral Organizacional

5.1 Quem Somos?

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina - 11ª Região/SC, cuja forma abreviada é CRECI/SC, foi criado pela Resolução COFECI nº 50/73, publicada em DOU do dia 16/02/1973, tendo como base legal o inciso IV, art. 16 da Lei Federal nº 6.530/78, regulamentada pelo inciso VII, art. 10 do Decreto Federal nº 81.871/78.

A Lei Federal nº 10.795/2003 publicada em DOU nº 238, seção 1, fls.1, 08.12.2003, altera os artigos. 11 e 16 da Lei nº 6.530, de 12 de maio de 1978. Seu regimento interno foi disciplinado pela resolução
– COFECI nº 1126/2009.

O CRECI - 11ª Região/SC possui competência territorial estadual, realizando suas atribuições no Estado de Santa Catarina

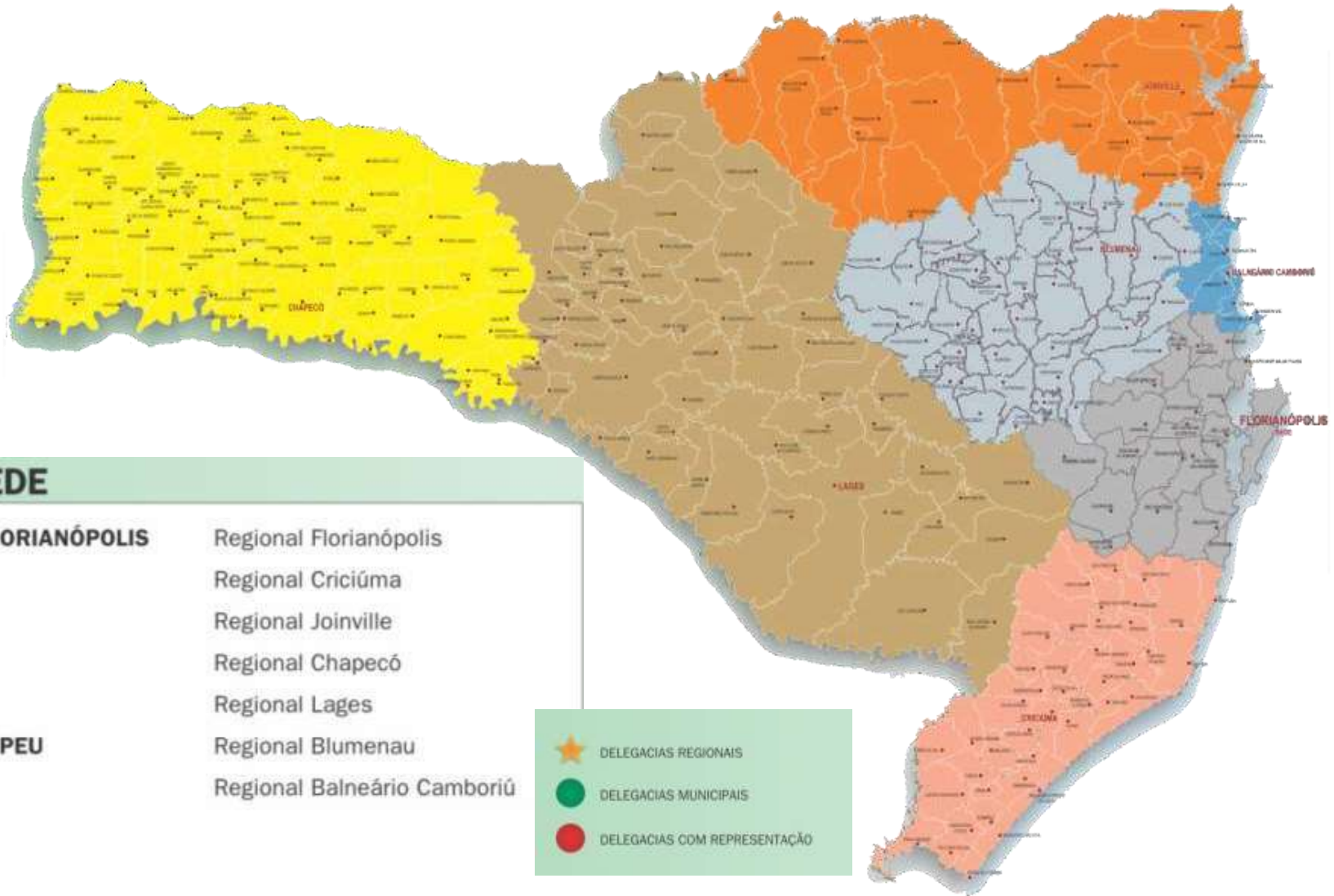
No ano de 2021, o CRECI - 11ª Região/SC superou a marca de 33 mil inscritos. Sendo assim, para cumprir com seus objetivos institucionais, contou com 46 colaboradores efetivos.

| DENOMINAÇÃO | Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina - 11ª Região |
|--------------------------|--|
| ABREVIÇÃO DA DENOMINAÇÃO | CRECI/SC |
| NATUREZA JURÍDICA | Autarquia Federal com autonomia administrativa, operacional e financeira. Pode se autogerir, mas está sujeita à fiscalização do Tribunal de Contas da União. |
| CNPJ | 82.894.098/0001-32 |
| PRINCIPAL ATIVIDADE | Registro e Fiscalização Profissional |
| ENDEREÇO | Rua Fúlvio Aducci, n.º 1214, Estreito, na área continental do município de Florianópolis/SC. |
| ENDEREÇO VIRTUAL | www.creci-sc.gov.br |
| ORDENADORES DE DESPESA | Antonio Moser Presidente Sandra Rogéria Martins Mostiack Diretora-tesoureira |

Mapa das Delegacias






SISTEMA
COFECI-CRECI
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO, SC



DELEGACIAS / SEDE

| | | |
|---|------------------------------------|-----------------------------|
|  | REGIÃO GRANDE FLORIANÓPOLIS | Regional Florianópolis |
|  | REGIÃO SUL | Regional Criciúma |
|  | REGIÃO NORTE | Regional Joinville |
|  | REGIÃO OESTE | Regional Chapecó |
|  | REGIÃO SERRANA | Regional Lages |
|  | REGIÃO VALE EUROPEU | Regional Blumenau |
|  | REGIÃO LESTE | Regional Balneário Camboriú |

-  DELEGACIAS REGIONAIS
-  DELEGACIAS MUNICIPAIS
-  DELEGACIAS COM REPRESENTAÇÃO

5.2 Missão, Visão e Valores



MISSÃO

Registrar, orientar, fiscalizar e disciplinar o exercício da profissão de Corretor de Imóveis em todo o Estado de Santa Catarina.

VISÃO

Ser uma entidade comprometida com o aprimoramento e qualidade dos serviços prestados pelos profissionais inscritos, coibindo o exercício ilegal e irregular da profissão, propiciando uma atuação profissional regida pelos princípios da ética e da disciplina da classe, além de garantir o exercício profissional do corretor de imóveis habilitado, capacitado e ético, resguardando a sociedade de práticas abusivas e prejudiciais.

VALORES

- ✓ Respeito
- ✓ Integridade
- ✓ Dignidade Profissional
- ✓ Transparência
- ✓ Legalidade
- ✓ Impessoalidade
- ✓ Moralidade
- ✓ Publicidade
- ✓ Eficiência

5.3 Estrutura Regimental

De acordo com o Regimento Interno do CRECI/SC, Resolução COFECI n.º 1126/2009, a estrutura organizacional compõe-se de:

- 1) **Plenário;**
- 2) **Diretoria;**
- 3) **Conselho Fiscal;**
- 4) **Comissão de Ética e Fiscalização Profissional (CEFISP);**
- 5) **Comissão de Análise de Processos de Inscrição (COAPIN);**
- 6) **Outras Comissões e Grupos de Trabalho**

Compete ao Plenário:

- Eleger entre seus membros efetivos o Presidente e demais Diretores, os integrantes do Conselho Fiscal e os representantes junto ao COFECI;
- Referendar ou não atos do Presidente, praticados por motivo de urgência, dentre os quais a reformulação e suplementação de dotações orçamentárias;
- Examinar e decidir sobre requerimentos e processos de inscrição;
- Uniformizar decisões proferidas pelas Turmas de Julgamento.

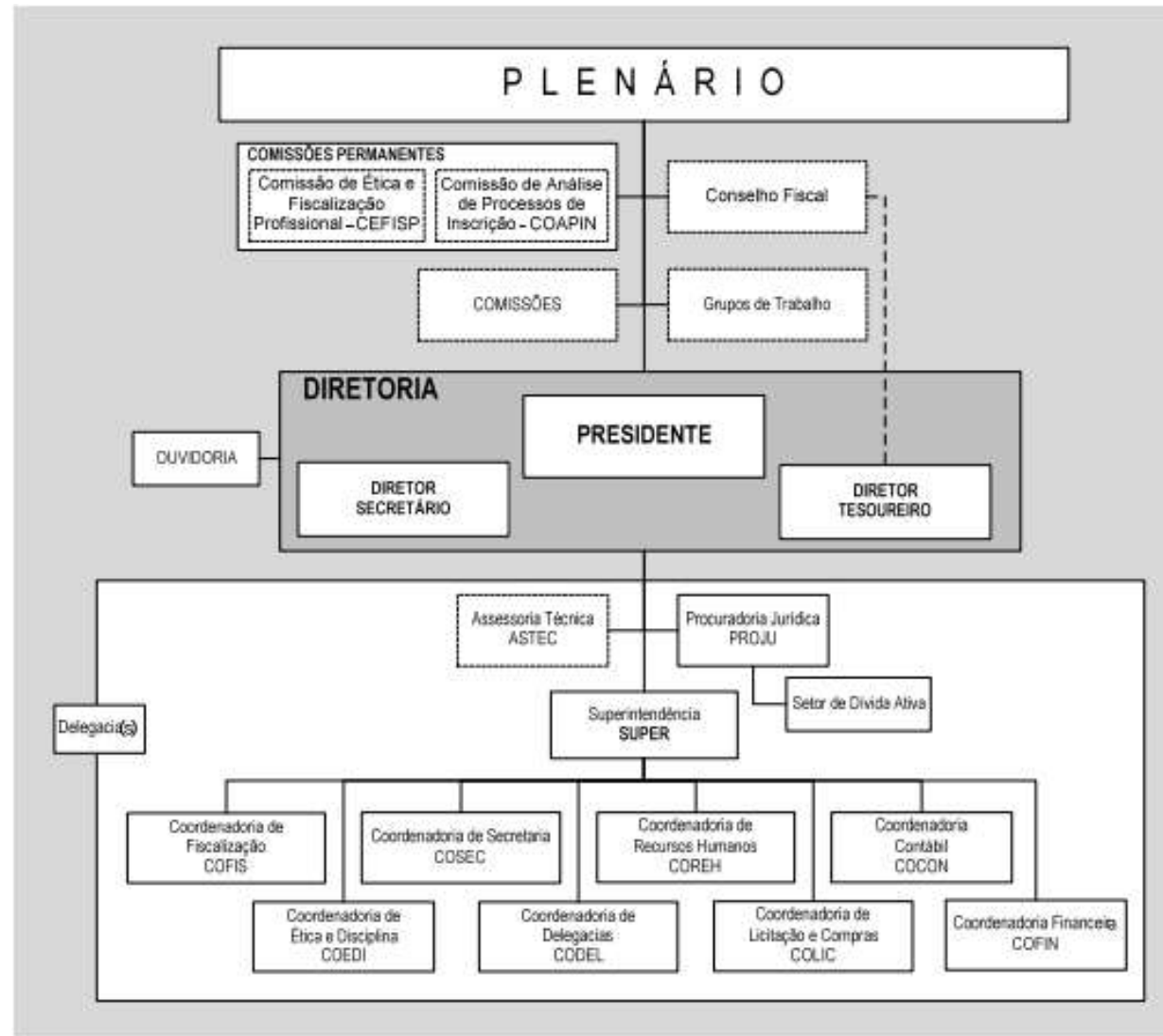
Compete à Diretoria: Definir diretrizes e políticas administrativas e financeiras para o Regional; Analisar e deliberar sobre os assuntos sugeridos pelo Presidente e demais Diretores, bem como os submetidos à sua apreciação; Analisar sugestões apresentadas por Comissões e Grupos de Trabalho do Regional, decidindo sobre seu encaminhamento ao Plenário.

Compete ao Conselho Fiscal: Examinar o balanço, balancetes, relatórios financeiros, prestações de contas e respectiva documentação, além da análise do Processo de Prestação de Contas anual.

Compete à Comissão de Ética e Fiscalização Profissional (CEFISP): Julgar, em primeira instância, os processos originados de Auto de Infração, elaborando relatório e opinando sobre o originados de Termo de Representação.

Compete à Comissão de Análise de Processos de Inscrição (COAPIN): Opinar, inclusive no que diz respeito à autenticidade documental, quanto à regularidade ou não dos processos de pedido de inscrição de pessoas físicas e jurídicas.

5.4 Organograma



COMPOSIÇÃO LEGAL

27 Membros Efetivos
27 Membros Suplentes

COMPOSIÇÃO ATUAL

27 Membros Efetivos
25 Membros Suplentes

Eleito pelos inscritos ativos adimplentes.

Principais Competências:

1. Eleger Presidentes e Diretores, membros do Conselho Fiscal, Conselheiros Federais;
2. Expedir Atos;
3. Julgar , originariamente, processos administrativos não disciplinares;
4. Julgar, originariamente, Diretor, Conselheiro, Conselheiro Fiscal ou Membro da Comissão de Apoio pela prática de irregularidade administrativa, desídia ou falta de decoro;
5. Analisar e Julgar o Relatório Anual, os balanços e as contas trimestrais da Diretoria bem como previsão orçamentária;
6. Conceder Licenças a Conselheiros, Diretores e membros do Conselho;
Referendar atos do Presidente;
7. Examinar e decidir sobre processos de Inscrição.

CONSELHEIROS EFETIVOS

1. C.I. Antonio Moser
2. C.I. Admir Antônio Folle
3. C.I. Almir Gustavo Oliveira
4. C.I. Anderson Libano
5. C.I. Adolfo Hoeller de Souza
6. C.I. Alceu Spader
7. C.I. Carlos Augusto Nascimento e Silva
8. C.I. Carlos Eduardo Antônio Chemin
9. C.I. Doris Eugenia Giese
10. C.I. Eduardo Nobuyuki Usuy
11. C.I. Francisco de Campos Lemos
12. C.I. Gelson Ricardo
13. C.I. Gilson Roberto Fachini
14. C.I. Hélio Paulo Mattje
15. C.I. João Batista De Pinho
16. C.I. João Batista De Pinho Filho
17. C.I. João Emerton Barbosa da Silva
18. C.I. Lourenço Henrique Oliva
19. C.I. Moacir Pasin
20. C.I. Nilson Schroeder
21. C.I. Pierre Cardoso de Oliveira
22. C.I. Rodrigo Giorgio Senese
23. C.I. Rudimar Marcelo Schneider
24. C.I. Rui Carlos Zibell
25. C.I. Sandra Rogéria Martins Mostiack
26. C.I. Vitor Leal Freitas
27. C.I. Wilson Carvalho de Almeida

CONSELHEIROS SUPLENTES

1. C.I. Ary de Cesaro
2. C.I. Cesar Luiz Marques
3. C.I. Daniele Betina Muller Pelaez
4. C.I. David da Silva Melo
5. C.I. Deivty Luiz de Carvalho
6. C.I. Eclair José Rodrigues
7. C.I. Edmundo Ferreira Lima Junior
8. C.I. Emerson Philippi de Almeida
9. C.I. Jackson Luiz da Silva
10. C.I. Jean Carlos Vieira
11. C.I. Jose Mauricio Ferreira Franz
12. C.I. Joselaine Elisa Bernardi
13. C.I. Karina Fabiane Zibell
14. C.I. Leonardo Pereira Teixeira
15. C.I. Lourenço Henrique Oliva Junior
16. C.I. Marcelo Oliveira da Silva
17. C.I. Maria Stela Bernardi
18. C.I. Otto Arlindo Engelmann
19. C.I. Pedro Cleto de Freitas
20. C.I. Rogério Ferreira Lima
21. C.I. Roseli Hable Mussatto
22. C.I. Shaianne Graeff Terebinto Aragon
23. C.I. Sigmar Klein
24. C.I. Simone Faro Classo da Silva
25. C.I. Vanessa Cristina Vidal Casado Giese

Diretoria Gestão 2019/2021 (de 1 de janeiro de 2019 à 29 de setembro de 2021)

Eleita pelo plenário do CRECI/SC:

COMPOSIÇÃO LEGAL

03 Membros Efetivos
04 Membros Suplentes

Principais Competências:

1. Definir diretrizes políticas administrativas e financeiras;
2. Analisar e deliberar assuntos sugeridos pelo Presidente e demais Diretores;
3. Analisar sugestões apresentadas pelas comissões e grupos de trabalho;
4. Conceder registro de estágio;
5. Determinar a elaboração de regulamentos para órgão de apoio do Regional.



Antonio Moser
Presidente



Almir Gustavo Oliveira
Diretor 1º Secretário



Sandra Rogéria Martins Mostiack
Diretora 1ª Tesoureira



Lourenço Henrique
Oliva
1º Vice-presidente



Carlos Augusto
Nascimento e Silva
2º Vice-presidente



Wilson Carvalho
de Almeida
Diretor 2º Secretário



Eduardo Nobuyuki
Usuy
Diretor 2º Tesoureiro

Diretoria Gestão 2019/2021 (30 de setembro de 2021 à 31 de dezembro de 2021)

Eleita pelo plenário do CRECI/SC:

COMPOSIÇÃO LEGAL

03 Membros Efetivos
04 Membros Suplentes

Principais Competências:

1. Definir diretrizes políticas administrativas e financeiras;
2. Analisar e deliberar assuntos sugeridos pelo Presidente e demais Diretores;
3. Analisar sugestões apresentadas pelas comissões e grupos de trabalho;
4. Conceder registro de estágio;
5. Determinar a elaboração de regulamentos para órgão de apoio do Regional.



Antonio Moser
Presidente



Eduardo Nobuyuki Usuy
Diretor 1º Secretário



Sandra Rogéria Martins Mostiack
Diretora 1ª Tesoureira



Carlos Augusto
Nascimento e Silva
1º Vice-presidente



Carlos Eduardo
Antônio Chemin
2º Vice-presidente



Hélio Paulo
Mattje
Diretor 2º Secretário



Vanessa Cristina V. C.
Giese
Diretora 2ª Tesoureira

São eleitos pelo plenário do CRECI/SC.

Na composição atual o CRECI/SC conta com 2 apenas membros suplentes.

Competência:

1. Examinar o balanço, balancetes, relatórios financeiros, prestações de contas e respectiva documentação;
2. Analisar a prestação de contas anual;
3. Manifestar-se com registro em ata sobre a regularidade do que foi examinado.

COMPOSIÇÃO LEGAL

03 Membros Efetivos

03 Membros Suplentes

EFETIVOS

C.I. Gelson Ricardo

C.I Nilson Schroeder

C.I. Rodrigo Giorgio Senes

SUPLENTES

C.I. Rui Carlos Zibell

C.I. Admir Antônio Folle

Quadro de Pessoal

No fim do exercício de 2021, o CRECI/SC contava com 78 servidores no quadro de pessoal (3 afastados pelo INSS), além de 19 estagiários e 12 empregados terceirizados. A entidade conta com a força de trabalho de 97 pessoas, entre as quais 19 ocupam cargos de livre provimento, dividindo-se em 10 ocupantes de cargo de confiança e 9 ocupantes de cargo em comissão. Em 2021, em razão da pandemia o CRECI/SC, passou a funcionar no sistema de rodízio (híbrido), onde foram criados escalas de trabalho, permanecendo assim do dia 05/01/2021 até o dia 15/11/2021. Após a reunião Ordinária 009/2021 realizada no dia 04/11/2021, a diretoria decidiu pelo retorno das atividades presenciais de todos.

| Colaboradores do CRECI/SC em 2021 | | | | | | |
|-----------------------------------|-------------|---------------|-------------|-----------|----------|-------|
| Função | Operacional | | | Chefia e | | Total |
| Contratação | Efetivos | Terceirizados | Estagiários | Confiança | Comissão | |
| Homens | 21 | 2 | 6 | 3 | 5 | 37 |
| Mulheres | 26 | 10 | 13 | 7 | 4 | 60 |
| Total | 47 | 12 | 19 | 10 | 9 | 97 |
| | 78 | | | 19 | | |

5.5 Modelo de Negócios



6. Planejamento Estratégico e Governança

6.1 Diretrizes Estratégicas

O principal propósito do CRECI - 11ª Região/SC é assegurar que seus atos estejam alinhados com os princípios da Administração Pública, realizando com eficiência suas atribuições de registrar, orientar, fiscalizar e disciplinar, assegurando os interesses da sociedade e investindo de forma adequada os recursos arrecadados.

OBJETIVO - Ser reconhecido pela atuação EFICIENTE e ÁGIL, ser percebido como instituição de excelência e de fomento da prática profissional, assegurando à sociedade o exercício profissional ético e qualificado.

Inscriver os profissionais e empresas para o exercício da profissão, por meio da concessão do registro profissional;

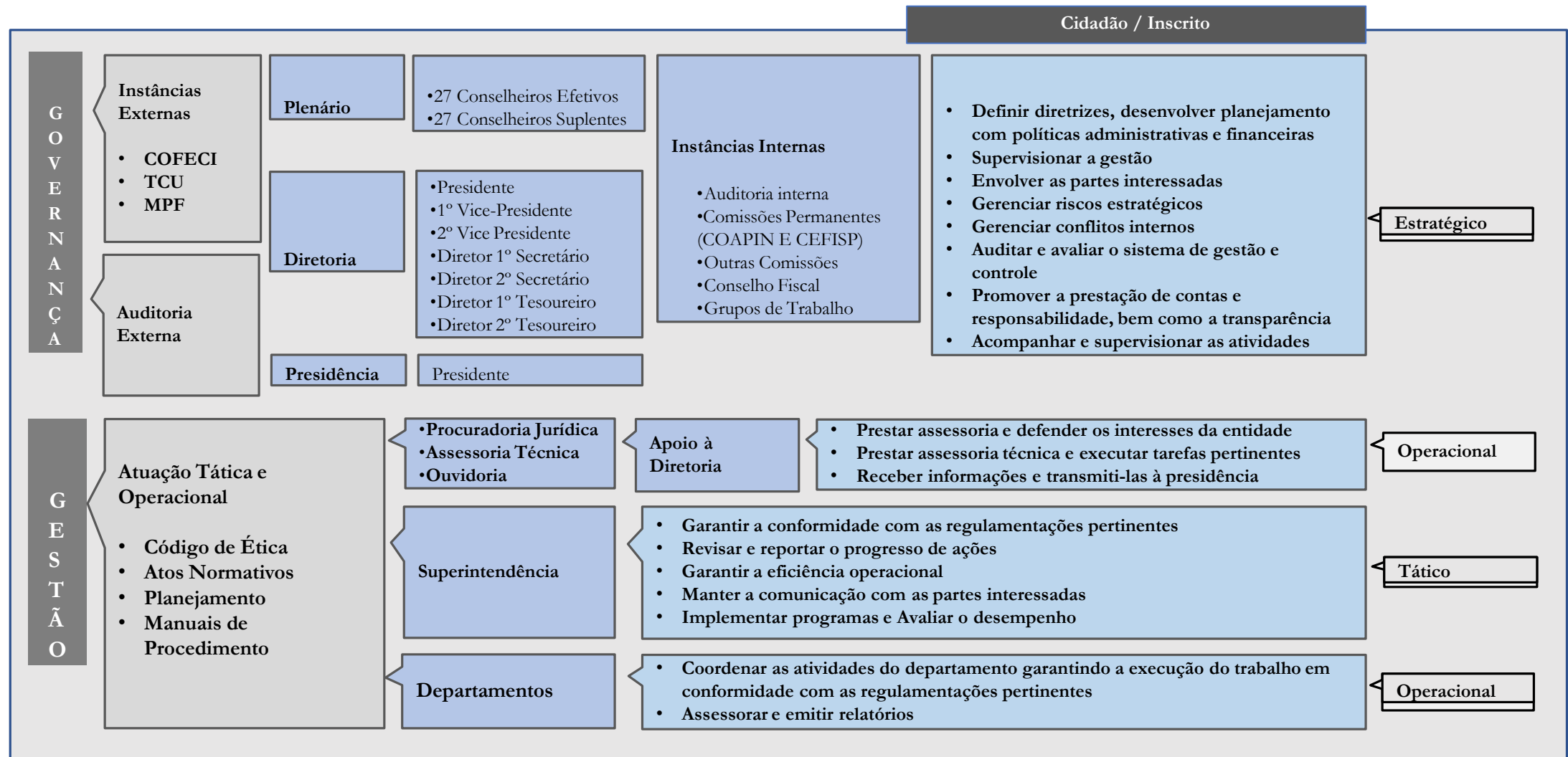
Proteger a sociedade fiscalizando a profissão, disciplinando os inscritos e supervisionando o exercício profissional de acordo com o código de ética instituído pela Resolução COFECI nº 326/1992;

Orientar profissionais inscritos, cidadão e interessados;

Julgar administrativamente eventuais descumprimentos ou infrações éticas de acordo com a legislação vigente, aplicando as sanções cabíveis.

Consolidar os instrumentos da Boa Governança: Integridade, Gestão de Riscos, Controle Interno, Transparência e Prestação de Contas.

6.2 Governança e Gestão



6.3 Resultados e Esforços



6.4 Reuniões Realizadas

Sessões Plenária

O Órgão Deliberativo Eleito em dezembro de 2018 para mandato do triênio 2019/2021, desempenhou suas atribuições regimentais com competência, reunindo-se 5 vezes no ano de 2021.

| SESSÃO PLENÁRIA REALIZADAS EM 2020 | | | |
|------------------------------------|-----|----------------|-----|
| Ordinária | | Extraordinária | |
| Data | N.º | Data | N.º |
| 23/02/2021 | 01 | 27/08/2021 | 01 |
| 20/05/2021 | 02 | 27/09/2021 | 02 |
| 12 e 13/08/2021 | 03 | 18/11/2021 | 03 |
| 28/10/2021 | 04 | 19/11/2021 | |
| 17/12/2021 | 05 | | |

Reuniões do Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal atuou analisando a regularidade das contas quanto ao 4º trimestre do exercício 2020 e quanto aos atos de gestão do 1º, 2º, 3º e 4º trimestres, do 1º, 2º, 3º e 4º Remanejamento Orçamentário e sobre a Prestação de Contas do exercício 2021, emitindo pareceres.

| DEMONSTRATIVO - REUNIÕES DO CONSELHO FISCAL | |
|---|----------------------------------|
| MÊS | QUANTIDADE DE PROCESSOS VISTADOS |
| Referente ao Exercício - 2020 | |
| Fevereiro/2021 | 500 |
| Referente ao Exercício - 2021 | |
| Maior | 484 |
| Agosto | 550 |
| Outubro | 536 |
| TOTAL | 2070 |

Reuniões de Diretoria

Durante o exercício de 2021, a Diretoria eleita se reuniu 38 vezes para deliberação, desempenhando suas atribuições com competência.

✓ 10 Reuniões Ordinárias de Diretoria (ROD)

✓ 28 Reuniões Extraordinárias de Diretoria (RED)

6.5 Trabalho das Comissões

Comissões

As comissões de análise de processos de inscrição, cancelamento e de ética e fiscalização profissional trabalharam de forma voluntária e incansável produzindo os resultados apresentados a seguir:

Reuniões da COAPIN

| Data | Processos analisados |
|--------------|----------------------|
| 10/01/2021 | 433 |
| 10/03/2021 | 610 |
| 19/04/2021 | 548 |
| 17/05/2021 | 438 |
| 21/06/2021 | 103 |
| 09/08/2021 | 684 |
| 15/09/2021 | 760 |
| 08/10/2021 | 640 |
| 08/11/2021 | 924 |
| 06/12/2021 | 709 |
| Total | 5.849 |

Reuniões da COAPRO

| Data | Processos Analisados |
|--------------|----------------------|
| 10.02.2021 | 247 |
| 28/10/2021 | 385 |
| 17/12/21 | 270 |
| Total | 902 |

Reuniões da CEFISP

| Data | Processos Analisados |
|--------------|----------------------|
| 01/04/2021 | 243 |
| 17/06/2021 | 28 |
| 24/09/2021 | 263 |
| 08/10/2021 | 02 |
| 02/12/2021 | 134 |
| Total | 670 |

6.6 Principais Projetos Realizados

- 1) Realização de solenidades de entrega de credenciais virtuais.
- 2) Implementação de novo Sistema de Gestão com processamento de dados mais eficaz, otimizando o trabalho realizado pelos servidores, iniciando a transformação dos processos físicos em virtuais.
- 3) Aquisição de novos equipamentos de informática.
- 4) Realização de diversas palestras através de *lives* para promoção do conhecimento, visando orientar os profissionais corretores de imóveis.
- 5) Concessão de apoio institucional a instituições do ramo imobiliário para promoção de palestras e cursos relacionados a profissão.
- 6) Continuidade do projeto de padronização de Delegacias, com uma nova sede para a Delegacia de Blumenau e Joinville, sendo a Delegacia de Balneário Camboriú reformada.
- 7) A Fiscalização firmou parceria com a Polícia Militar para atuar contra o exercício ilegal da profissão no litoral Catarinense.
- 8) Os colaboradores participaram de cursos de capacitação de atendimento, de licitação e compras, de direção defensiva e de ouvidoria.
- 9) Foram realizadas diversas campanhas de valorização profissional em mídia televisiva, redes sociais e internet.
- 10) Com a aquisição de novos equipamentos de trabalho a assessoria de comunicação passou a produzir materiais internamente, melhorando a qualidade do trabalho.
- 11) Iniciou-se o trabalho de cobrança dos créditos da entidade.
- 12) Realização de sessões plenárias virtuais.
- 13) Adaptação da sede e Delegacias para realização do trabalho durante a pandemia, com aquisição de barreiras e distanciamento dos colaboradores, disponibilizando álcool gel, máscaras, além de realizar intensa campanha de conscientização e orientação tanto para os colaboradores quanto para os Corretores de imóveis.
- 14) Aquisição de painéis de senhas para aprimorar os atendimento e melhor gerenciar as filas.
- 15) Contratação de planos de telefonia mais vantajoso e com custo reduzido, com contratação de serviço de 0800.
- 16) Organização do atendimento na sede, utilizando o agendamento virtual durante a pandemia, bem como implantação do teletrabalho em razão da pandemia.
- 17) Realização de turma julgadora cumprindo a atividade fim da entidade de disciplinar os credenciados infratores.
- 18) Iniciado o projeto de reestruturação do trabalho e de contratação de novos colaboradores, principalmente para ampliar a capacidade de fiscalização. (Impedida sua conclusão em razão da pandemia).
- 19) Constante aprimoramento do site como ferramenta de atendimento e de comunicação com a sociedade e credenciados, com inclusão de passo a passo, formulários e detalhamento dos serviços para melhor compreensão e acesso.
- 20) Substituição da frota utilizada pela fiscalização.
- 21) Aquisição de licenças de softwares Office e Adobe.
- 22) Mídias patrocinadas para maior alcance das informações prestadas pelo CRECI/SC.

7. Relacionamento com a Sociedade

7.1 Canais de Comunicação

Portal da Transparência

- <https://www.studiosi.com.br/portalttransparencia/corretorimovel/sc/>
- Atender na plenitude a Lei de Acesso à Informação (LAI), Lei 12.527/2011
- Assegurar o direito fundamental de acesso à informação
- Observância da publicidade como preceito geral e do sigilo como exceção
- Disponível no site do CRECI - 11ª Região/SC

Site

- www.creci-sc.gov.br
- 987.810 mil usuários
- 177 notícias foram publicadas no site sobre eventos, solenidades de credenciamento, reuniões e assuntos de interesse do Corretor e do Mercado Imobiliário.

E-mail

- Principais contatos disponíveis ao público: financeiro@creci-sc.gov.br; secretaria@creci-sc.gov.br; denuncia@creci-sc.gov.br; coedi@creci-sc.gov.br; ouvidoria@creci-sc.gov.br e delegacias@creci-sc.gov.br
- Envio de 119 boletins informativos com notícias e eventos do CRECI - 11ª Região/SC.
- 2.025 atendimentos com os interessados via e-mails: informativo@creci-sc.gov.br; contato@creci-sc.gov.br, imprensa@creci-sc.gov.br e imprensa3@creci-sc.gov.br

Redes Sociais

- Facebook - **@creciscoficial** - Publicações diárias e interação com 9.110 seguidores
- Instagram - **@crecisc** - Publicações diárias com os 11.843 seguidores
- Youtube - https://www.youtube.com/channel/UCkWwXgY8prNO_CSPikKj8eA

Sociedade



Registrado



Instituições
de Ensino



Revista COFECI

- Produção de material para as quatro edições da Revista COFECI, distribuída nacionalmente entre as Regionais.

Televisão/Rádio/ Outdoor/ Busdoor

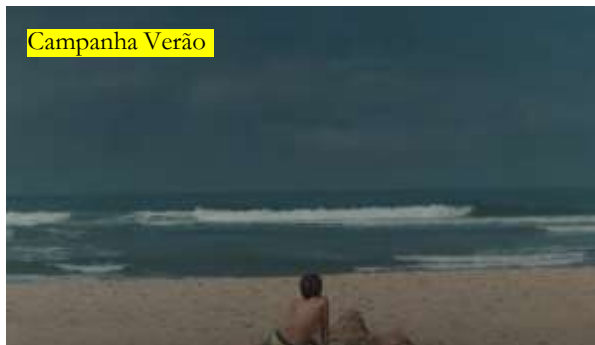
- Produção de 3 campanhas institucionais:
 - 1) Maio: Campanha recadastramento: Criação de vídeo institucional que foi veiculado na afiliada em Santa Catarina da Rede Globo.
 - 2) Agosto – Campanha Mês do Corretor, veiculada nas emissoras afiliadas ao SBT e Rede Globo em Santa Catarina, Busdoor e Outdoor veiculados em todo o estado. Foi veiculado também um spot nas rádios Jovem Pan e Atual FM.
 - 3) Outubro, novembro e dezembro: Campanha de temporada de verão – veiculação de busdoor por todo o estado e campanhas digitais através de tráfego pago.

Imprensa

- A Assessoria de Comunicação atende aos veículos de comunicação quando estes solicitam informações e fontes para falar sobre a atividade profissional e mercado de trabalho. São recebidos em média 1 a 2 pedidos por mês, que podem ou não resultar em matérias publicadas na imprensa.

Relacionamento Institucional

- A Assessoria de Comunicação atende diversas entidades e instituições de ensino para fomentar parcerias e promover ações de capacitação e divulgação de assuntos de interesse ao corretor de imóveis.



7.2 Canais de Comunicação Presenciais e Telefônicos

Sede

Endereço – Rua Fúlvio Aducci, 1214, 10º andar. Estreito - Florianópolis/SC - 88075-001.
Telefone (48) 3203-9200 - Horário de funcionamento na sede: de segunda a sexta, das 9h às 18h.
Jurisdição: Florianópolis, São José, Palhoça, Biguaçu, Governador Celso Ramos, Tijucas, Canelinha, São João Batista, Nova Trento, Leoberto Leal, Alfredo Wagner, Anitápolis, São Bonifácio, Paulo Lopes, Garopaba, Santo Amaro da Imperatriz, Rancho Queimado, Águas Mornas, Angelina, São Pedro de Alcântara, Antônio Carlos e Major Gercino.

Delegacias

DELEGACIA REGIONAL DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ

Endereço: Rua 700, nº 279, Residencial Dom Virgílio (antigo Cartório Waltrick) - Balneário Camboriú/SC. **CEP:** 88330-618. **ATENDIMENTO TELEFÔNICO:** 0800 941 2124 (Sede e Delegacias Regionais) **ATENDIMENTO VIA E-MAIL:** del.bc2@creci-sc.gov.br e del.bc1@creci-sc.gov.br

Jurisdição: Balneário Camboriú, Camboriú, Navegantes, Itajaí, Penha, Piçarras, Bombinhas, Porto Belo e Itapema.

DELEGACIA REGIONAL DE JOINVILLE

Endereço: Rua Blumenau número 3000, Ed. Blume 3.000 - sala 05 - Bairro Santo Antônio, Joinville/SC, **CEP:** 89218-055 **ATENDIMENTO TELEFÔNICO:** 0800 941 2124 (Sede e Delegacias Regionais) **ATENDIMENTO VIA E-MAIL:** del.joinville@creci-sc.gov.br

Jurisdição: Joinville, Araquari, Barra Velha, Mafra, São Bento do Sul, Itapoá, Bal. Barra do Sul, São João do Itaperiu, São Francisco do Sul, Guaruva, Corupa, Guaramirim, Jaraguá do Sul, Massaranduba, Schroeder, Campo Alegre, Rio Negrinho, Bela Vista do Toldo, Irineópolis, Canoinhas, Itaiópolis, Major Vieira, Monte Castelo, Papanduva, Santa Terezinha e Três Barras.

Delegacias

DELEGADA REGIONAL DE CRICIÚMA Endereço: Rua: Ernesto Bianchini Góes, 91 - 1º Andar - Sala 113, Centro Empresarial Criciúma - Bairro Próspera, Criciúma/SC, CEP: 88815-030. **ATENDIMENTO TELEFÔNICO: 0800 941 2124 (Sede e Delegacias Regionais)** **ATENDIMENTO VIA E-MAIL: del.criciuma@creci-sc.gov.br**

Horário de atendimento: segunda à sexta 9h às 12h e das 13h às 18h.

Jurisdição: Araranguá, Armazém, Balneário Arroio do Silva, Balneário Gaivota, Braço do Norte, Capivari de Baixo, Cocal do Sul, Criciúma, Ermo, Forquilha, Grão Pará, Gravatal, Içara, Imaruí, Ibituba, Jacinto Machado, Jaguaruna, Laguna, Lauro Muller, Maracajá, Meleiro, Morro da Fumaça, Morro Grande, Nova Veneza, Orleans, Passo de Torres, Pedras Grandes, Praia Grande, Rio Fortuna, Sangão, Santa Rosa do Sul, São João do Sul, São Ludgero, São Martinho, Siderópolis, Sombrio, Timbé do Sul, Treviso, Treze de Maio, Tubarão, Turvo e Urussanga.

DELEGACIA REGIONAL DE LAGES

Endereço: Rua: Benjamin Constant, nº178 - Ed. Leida, 3º andar sl. 302 - Lages /SC, CEP: 88501-110 **ATENDIMENTO TELEFÔNICO: 0800 941 2124 (Sede e Delegacias Regionais)** **ATENDIMENTO VIA E-MAIL: del.lages@creci-sc.gov.br**

Telefone: (48) 3203-9200

Horário de atendimento: Segunda à Sexta 8h00 às 12h00 e das 14h00 às 18h00.

Jurisdição: Bocaina do Sul, Bom Retiro, Campo Belo do Sul, Capão Alto, Cerro Negro, Correia Pinto, Lages, Otacílio Costa, Paineira, Bom Jardim da Serra, Palmeira, Ponte Alta, Rio Rufino, São Joaquim, São José do Cerrito, Urubici, Urupema, Brunópolis, Curitiba, Frei Rogério, Ponte Alta do Norte, São Cristóvão do Sul, Fraiburgo, Monte Carlo, Santa Cecília, Lebon Regis, Arroio Trinta, Ibiam, Iômere, Pinheiro Preto, Salto Veloso, Tangara, Treze Tílias, Videira, Abdon Batista, Campos Novos, Vargem, Celso Ramos, Anita Garibaldi, Água Doce, Herval do Oeste, Erval Velho, Joaçaba, Ibicaré, Lacerdópolis, Luzerna, Zórtea, Capinzal, Caçador, Calmon, Macieira, Matos Costa, Rio das Antas, Timbó Grande, Porto Grande e Porto União.

Delegacias

DELEGACIA REGIONAL DE BLUMENAU

Endereço: Alameda Duque de Caxias (Rua das Palmeiras), nº 20 - Sala térrea 01 - Edf. Internacional, Centro - Blumenau/SC, CEP: 89015-010**ATENDIMENTO TELEFÔNICO: 0800 941 2124 (Sede e Delegacias Regionais)****ATENDIMENTO VIA E-MAIL: del.blumenau@creci-sc.gov.br**

Horários de Atendimento: Segunda à sexta-feira, das 9h às 12h e das 13h às 18h.

Jurisdição: Ascura, Benedito Novo, Blumenau, Doutor Pedrinho, Gaspar, Indaial, Pomerode, Rio dos Cedros, Rodeio, Timbó, Brusque, Petrolândia, Mirim Doce, Vitor Meireles, Nova Trento, Rio do Sul, Ilhota, Luiz Alves, Agrolândia, Agronômica, Apiuna, Atalanta Aurora, Braço do Trambudo, Chapadão do Lageado, Dona Ema, Ibirama, Imbuia, Ituporanga, Jose Boiteux, Laurentino, Lontras, Petrolândia, Guabiruba, Leoberto Leal, Botuverá, Pouso Redondo, Presidente Getulio, Presidente Nereu, Rio do Campo, Rio do Oeste, Salete, Taio, Trombudo Central, Witmarsum e Vidal Ramos.

DELEGACIA REGIONAL DE CHAPECÓ

Rua Nereu Ramos, 1124-E, Sala 01, Térreo - Edifício Las Leñas, Bairro Presidente Médici, Chapecó-SC. (antiga Big Golden Tour), CEP: 89801-106**ATENDIMENTO TELEFÔNICO: 0800 941 2124 (Sede e Delegacias Regionais)****ATENDIMENTO VIA E-MAIL: del.chapeco@creci-sc.gov.br**

Horário de atendimento: Segunda à Sexta das 9h00 às 12h00 e das 13h00 às 18h00.

Jurisdição: Águas de Chapecó, Águas Frias, Arvoredo, Caxambu do Sul, Chapecó, Cordilheira, Alta, Coronel Freitas, Coronel Martins, Formosa do Sul, Galvão, Guatumba, Jupia, Nova Erechim, Nova Itabeiraba, Novo Horizonte, Paial, Planalto Alegre, Quilombo, Santiago do Sul, São Carlos, São Lourenço d Oeste, União do Oeste, Xavantina, Abelardo Luz, Bom Jesus, Entre Rios, Faxinal dos Guedes, Ipuacu, Lajeado Grande, Marema, Ouro Verde, São Domingos, Xanxerê, Xaxim, Vargeão, Bom Jesus do Oeste, Caibi, Cunha Porá, Cunhataí, Flor do Sertão, Iraceminha, Irati, Jardinópolis São Bernardinho, Santa Terezinha de Processo, Maravilha, Modelo, Palmitos, Pinhalzinho Riqueza, Saltinho, São Miguel da Boa Vista, Saudades, Serra Alta, Sul Brasil, Tigrinhos, Anchieta, Bandeirante, Barra Bonita, Belmonte, Campo Ere, Descanso, Dionísio Cerqueira, Guaraciaba, Guarujado Sul, Ipora do Oeste, Itapiranga, Mondai, Palma, Sola, Paraíso, Princesa, Romelândia, Santa Helena, São João do Oeste, São José do Cedro, São Miguel d Oeste, Tunápolis, Alto Bela Vista, Arabuta, Catanduvas, Concórdia, Ipira, Irani, Ipumirim, Ita, Jabora, Lindóia do Sul, Ouro, Peritiba, Piratuba, Presidente Castelo Branco, Seara, Vargem Bonita, Ponte Serrada e Passos Maia.

7.3 Comunicação aos Credenciados



Em 2021, a Assessoria de Comunicação publicou 501 postagens no Instagram e Facebook do CRECI 11ª Região – SC, além de 187 notícias sobre eventos, solenidades de entrega de credenciais, reuniões e assuntos de interesse do Corretor e do Mercado Imobiliário, disponíveis na página do CRECI Santa Catarina na *internet*. Ao longo do ano também, a Assessoria de Comunicação do CRECI 11ª Região – SC encaminhou 119 Boletins Informativos por e-mail aos credenciados inscritos na

Ademais, o CRECI 11ª Região – SC passou a divulgar informações oficiais sobre a pandemia do coronavírus, como decretos municipais e estaduais referentes às medidas de isolamento social, instruções sobre o uso de máscara e a importância da higienização como forma de prevenção ao contato.

Foram divulgados ainda diversos cursos e capacitações em EaD, com o objetivo de auxiliar os corretores de imóveis a se adaptarem às novas rotinas de trabalho, entre outros temas, relevantes para o momento, como instruções para os profissionais solicitarem o Auxílio Emergencial.

7.4 Eventos

Em 2020 o CRECI 11ª Região – SC garantiu a concessão de apoio institucional e financeiro às instituições do ramo imobiliário para promoção de palestras e cursos relacionados a profissão. Considerando as atuais circunstâncias e com o objetivo de orientar os profissionais corretores de imóveis frente aos desafios impostos, o CRECI Santa Catarina realizou uma série de *lives* e eventos virtuais, com destaque para o Projeto Lives Sobre o Mercado, promovido em parceria com outras instituições durante todo o mês de junho.

| Calendário de Eventos CRECI 11ª Região - SC | | |
|---|--|--|
| JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO |
| Live: profissionais do mercado imobiliário e suas obrigações junto ao COAF; Curso de Avaliação de Imóveis - Sindimóveis; | Live: terreno de posse; Live: O conhecimento da legislação imobiliária; Curso de Avaliação de Imóveis - Sindimóveis; Live: Usucapião Etrajudicial; | Live: 7 pontos para te levar ao próximo patamar; Curso: Incorporação de Edifícios; Curso: Análise de Viabilidade de empreendimentos Verticais; Evento: Premio síndicos planning |
| ABRIL | MAIO | JUNHO |
| Live: Parceria entre Corretores e outros profissionais; Evento: Saber imobiliário; Evento: CIPS 2021; Prêmio Síndicos Planning; | Live: A responsabilidade do corretor de imóveis nas ocupações informais e as recentes teses do superior tribunal de justiça; Evento: Como gerar resultados através do instagram; Prêmio Síndicos planning; | Live: Bate papo sobre Cartilha de Incorporação Imobiliária do CRECI/SC; Prêmio Síndicos planning; |

| JULHO | AGOSTO | SETEMBRO |
|--|--|---|
| <p>Evento: Negócios Imobiliários com segurança; Curso de avaliação de Imóveis – Sindimóveis; Apresentação do Programa Casa Verde e Amarela; Jornada do Conhecimento Imobiliário;</p> | <p>Jornada do Conhecimento Imobiliário; Prêmio síndicos planning; Curso: Semana do Corretor de Verdade; Evento: Núcleo Imobiliário de Bombinhas (AEMB);</p> | <p>Live: trabalho e saúde mental; Síndicos Planning;</p> |
| OUTUBRO | NOVEMBRO | DEZEMBRO |
| <p>Live: #engajamulher – shai graeff Live: #engajamulher- Fernanda Fernandes Live: #engajamulher – Flávia Roncetti Evento: Fiscalização de Irregularidades na medição de energia elétrica; Live: #engajamulher – Lisa Guedes; Live: #engajamulher – Priscila Pereira;</p> | <p>Live: aluguel de temporada – riscos e cuidados; Evento: Imersão Transformation;</p> | <p>Evento: Diálogos com os MASCs;</p> |

7.4.1 Solenidades de Credenciamento

O processo de credenciamento de novos corretores foi adaptado e ampliado. Ao longo do ano, tivemos 71 Sessões Solenes virtuais, onde foram credenciados 5.008 novos profissionais Corretores de Imóveis.



7.5 Avaliação da Entidade na Web

Avaliações Google

No 1º trimestre de 2020 iniciamos o monitoramento das avaliações do Google via plataforma Google My Business. Inicialmente monitoramos apenas a página da sede do CRECI, e fomos solicitando o acesso das páginas das demais unidades e desde outubro de 2020, monitoramos todas as unidades do CRECI/SC. Abaixo os números registrados em dezembro de 2020:

Florianópolis

CRECI-SC Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina - 11ª Região

R. Fúlvio Adscid, 1214 - 11ª andar - Estreito, Florianópolis - SC

3,9  310 comentários

Assuntos frequentes

Taxas 15, Telefone 15, Cúvitas 11, Ofícios 4, e-mail 4, +6

Ordenar por

Mais relevantes, Mais recentes, Mais alta, Mais baixa

Leandro Fátiche Pavani
7 comentários

 4 meses atrás

O Atendimento presencial é eficiente e as Bandéiras no hall de entrada são lindas. Os prazos são longos, mas são cumpridos e corretos. ... Mais

 Gostei

Resposta do proprietário 2 meses atrás

Ficamos felizes em receber este feedback. Muito obrigado!

 Editar

Balneário Camboriú

CRECI/SC - Delegacia Regional de Balneário Camboriú

Condomínio Edifício Dom Virgílio - R. 708, 279 - Centro, Balneário Camboriú - SC

3,4  233 comentários

Assuntos frequentes

Todos, Telefone 29, e-mail 8, Informações 8, estacionamento 3, serviço 3

Ordenar por

Mais relevantes, Mais recentes, Mais alta, Mais baixa

Ademar Hipkemeier
Um comentário

 um mês atrás

Ficou atendimento quando era regional era atendimento presencial era ótimo, preciso renovar minha carteira acho quando validade o creci deve enviar

 Gostei

Resposta do proprietário um mês atrás

Obrigada por sua avaliação.

 Editar

Blumenau

CRECI/SC- Delegacia Regional de Blumenau

Rua Alameda Duque de Caxias nº 20 Sala térrea 01 - Centro, Blumenau - SC

4,4  54 comentários

Ordenar por

Mais relevantes, Mais recentes, Mais alta, Mais baixa

Taynan André Constante
Local Guide 96 comentários · 33 fotos

 5 meses atrás

Recepção top! Atendimento incrível. Parabéns Letícia. 🙌😊

 Gostei

Resposta do proprietário 5 meses atrás

Obrigada por sua avaliação.

 Editar

Lages

CRECI/SC - Delegacia Regional de Lages

R. Benjamin Constant, 178 - Centro, Lages - SC

4,2  12 comentários

Ordenar por

Mais relevantes Mais recentes Mais alta Mais baixa



George Lucas
Local Guide · 23 comentários

 2 semanas atrás · NOVA

!vou passar neste próximo cartame.

Responder Gostei



Rowind Gaming
4 comentários

 5 meses atrás

Foi o máximo, super gata trabalhando lá, amei conhecer ela e o local

Gostei

Resposta do proprietário 5 meses atrás
Obrigada por sua avaliação.

Reciba mais avaliações

Criciúma

CRECI/SC - Delegacia Regional de Criciúma

R. Ernesto Blanchini Góes, 91 - sl 13 - Próspera, Criciúma - SC

4,4  36 comentários

Ordenar por

Mais relevantes Mais recentes Mais alta Mais baixa



José Donato Colombo
Local Guide · 99 comentários · 8 fotos

 4 meses atrás

Neste lugar é onde nós corretores de imóveis buscamos todas as informações necessárias para podermos assim exercer melhor nossa profissão.

2

Resposta do proprietário 4 meses atrás
Obrigada por sua avaliação.

Editar



Natália Alves Machado
Um comentário · 1 foto

 4 meses atrás

Recebi um atendimento incrível, extremamente humanizado, pela Queizi. Obrigada e parabéns!

Gostei

Reciba mais avaliações

Joinville

CRECI/SC - Delegacia Regional de Joinville

R. Blumenau, 3000 - sala 05 - térreo - Santo Antônio, Joinville - SC

4,1  83 comentários

Assuntos frequentes

Tópicos estacionamento 4

Ordenar por

Mais relevantes Mais recentes Mais alta Mais baixa



Negui Piola
2 comentários

 uma semana atrás · NOVA

Fiz meu processo de credenciamento junto ao CRECI JOINVILLE e tive um excelente atendimento, em especial da colaboradora INDIYANARA, que não mediu esforços em sanar minhas dúvidas e dar celeridade ao processo. Registro meu agradecimento pelos seus préstimos.

Responder Gostei



Vitor San Muller
7 comentários · 1 foto

 uma semana atrás · NOVA

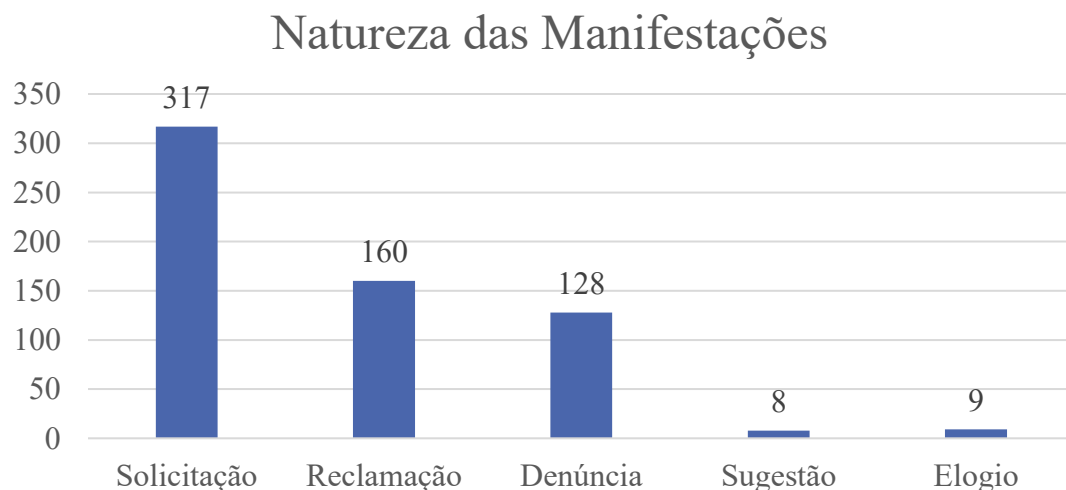
Surpreendido completamente !! Atendimento educadíssimo pela Indyanara Bom se todo serviço público tivesse esse padrão. Parabéns a toda a Equipe.

Reciba mais avaliações

Chapecó: ainda não tem avaliações.

7.6 Ouvidoria

Em 2020 a Ouvidoria do CRECI - 11ª Região/SC registrou um total de 622 **manifestações**, sendo **51% Solicitações**, **26% Reclamações**, **12% Denúncias**, **1% Sugestões** e **1% Elogios**. Além dos chamados abertos, a Ouvidoria recebeu **979 ligações telefônicas** de credenciados e do público em geral. Em relação aos atendimentos presenciais, esses passaram a ocorrer somente com agendamento prévio, uma das medidas de prevenção à propagação do novo coronavírus adotadas pela entidade.



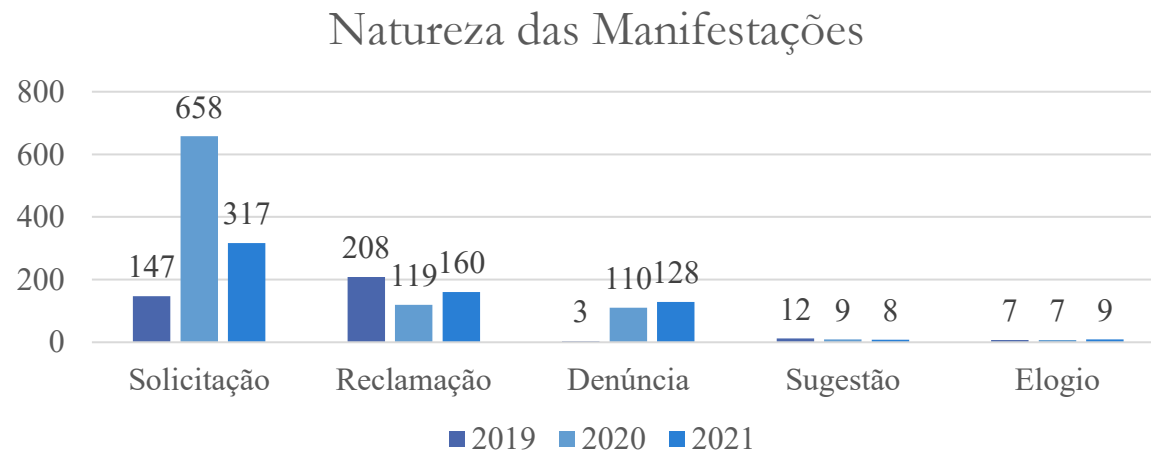
| Natureza | | |
|-------------|-----|------|
| Solicitação | 317 | 51% |
| Reclamação | 160 | 26% |
| Denúncia | 128 | 21% |
| Sugestão | 8 | 1% |
| Elogio | 9 | 1% |
| Total | 622 | 100% |

7.6.1 Ouvidoria – Comparação do Triênio

Percebe-se um aumento considerável na procura pela ouvidoria, principalmente para solicitações, em razão da restrição do trabalho presencial, quando a ouvidoria acabou absorvendo a demanda que antes iria para os departamentos.

Ocorre o mesmo com as denúncias as quais deveriam ter sido direcionadas à fiscalização por se relacionar a ética no exercício da profissão de corretores de imóveis e não contra colaboradores da entidade ou quanto a prestação dos serviços.

Outro ponto relevante é a redução de reclamações demonstrando melhoria na prestação dos serviços.



| Natureza das Manifestações | | | | | | |
|----------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Tipo | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| Solicitação | 147 | 39% | 658 | 73% | 317 | 51% |
| Reclamação | 208 | 55% | 119 | 13% | 160 | 26% |
| Denúncia | 3 | 1% | 110 | 12% | 128 | 21% |
| Sugestão | 12 | 3% | 9 | 1% | 8 | 1% |
| Elogio | 7 | 2% | 7 | 1% | 9 | 1% |
| Total | 377 | 100% | 903 | 100% | 622 | 100% |



SISTEMA

COFECI•CRECI

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO/ SC

8. Gestão de Riscos e Controles Internos

8.1 Controle Interno

Os **Princípios do Controle Interno** são procedimentos adotados para assegurar a salvaguarda da gestão financeira, orçamentária e patrimonial da entidade. Os principais princípios de controle interno devem incluir os itens abaixo, os quais serão implementados:

1. Estabelecimento de responsabilidades: quando existe um responsável por cada tarefa fica mais fácil gerenciar a execução das atividades e determinar a responsabilidade por um erro. Assim o CRECI - 11ª Região/SC é devidamente setorizado conforme organograma já citado, contendo um responsável em cada setor.
2. Procedimentos documentados: todas as atividades devem ser documentadas e isso inclui, obviamente, os registros contábeis das transações. Isso possibilitará a verificação dos procedimentos, apuração dos erros, possibilitando a verificação dos culpados, eliminando qualquer possibilidade de fraudes. Busca-se a concretização do objetivo de criação de um sistema gestor próprio para adaptação das necessidades da entidade, restando todas as atividades contempladas, controladas e documentadas.
3. Autorização de transação: todos pagamentos são realizados após a autorização de um responsável.
4. Segregação de funções: há segregação entre as funções de aprovação de operações, execução e controle das mesmas, de modo que nenhuma pessoa possa ter completa autoridade sobre uma parcela significativa de qualquer transação;
5. Rodízio de funcionários: as funções de cada departamento são realizadas por mais de um colaborador, evitando que somente um funcionário exerça uma determinada função e que a exerça por muito tempo.
6. Supervisão das operações: essa prática dá uma certa garantia de que as atividades estejam sendo executadas de acordo com objetivos da organização e diminui a probabilidade de erros e riscos. Importante destacar que todos os níveis da estrutura organizacional devem ter seu trabalho monitorado;
7. Controles físicos: utiliza-se de medidas de segurança e controles como cofre, ponto eletrônico, senhas em computadores, programas antivírus, impossibilidade de exclusão de arquivos sem autorização, entre outros;
8. Análises regulares independentes: Atualmente todos os departamentos emitem relatório mensal de suas atividades possibilitando análise é que quaisquer problemas sejam observados, relatados à direção e solucionados rapidamente.

8.2 Riscos e Oportunidades

| Proposição de Valor | | Segmento de Clientes | |
|--|--|---|--|
| <p>Produtos & Serviços Online</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Atualização cadastral ◆ Emissão de boletos ◆ Consultas de Profissionais ◆ Portal da Transparência ◆ Ouvidoria ◆ Agenda de Eventos ◆ Certidão de Regularidade Profissional ◆ Orientação e valorização profissional <p>Produtos & Serviços Presenciais</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Registro profissional ◆ Orientação e valorização profissional ◆ Atendimento a Sociedade ◆ Fiscalizar a profissão ◆ Disciplinar os credenciados que praticam infração ética | <p>Criadores de Ganhos</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Facilidade de acesso aos serviços e informações da entidade ◆ Serviços online ◆ Ampliação do networking ◆ Atualização profissional | <p>Ganhos</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Desenvolver a percepção de valor do profissional inscrito ◆ Constatar legitimidade e transparência na gestão ◆ Acessar serviços na forma online e presencial ◆ Realização e participação de eventos ◆ Ter canais de atendimento eficientes <p>Dificuldades</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Processos burocráticos e físicos ◆ Inadimplência ◆ Impunidade dos contraventores que exercem ilegalmente a profissão ◆ Desatualização cadastral dos inscritos que dificulta a comunicação com os registrados e a cobrança dos tributos da entidade ◆ Incapacidade de atender a demanda de atendimento virtual, principalmente por telefone ◆ Pandemia | <p>Trabalho a ser feito</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Desenvolvimento e aprimoramento das atividades finalísticas: registrar, orientar, fiscalizar e julgar ◆ Agilidade no atendimento nas demandas sob a forma online e/ou presencial ◆ Fornecer informações precisas, atualizadas em plataforma online ◆ Promover orientação profissional aos inscritos constantemente ◆ Garantir a observância e cumprimento dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade publicidade e eficiência. ◆ Executar uma Fiscalização ostensiva e eficiência. ◆ Fomentar o exercício profissional ético e de qualidade ◆ Coibir o exercício ilegal da profissão |
| | <p>Aliviadores de Dificuldades</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ Desburocratização dos processos ◆ A transformação dos processos físicos em virtuais ◆ Ampliação da capacidade de atendimento virtual e presencial ◆ Buscar a criminalização do exercício ilegal da profissão como forma de inibi-lo ◆ Orientação sobre exercício ético da profissão ◆ Atualização do cadastral ◆ Criação de departamento de cobrança e de meios eficientes de cobrança administrativa ◆ Disponibilizar site que tenha usabilidade e conteúdo, além de ser interativo e responsivo, dando autonomia ao usuário que busca os serviços da entidade | | |

8.2.1 Riscos e Mitigações

| PRINCIPAIS RISCOS | MITIGAÇÃO |
|---|---|
| Estabilidade do servidor no cargo, dificuldade para punir faltas graves que prejudicam o cumprimento das atividades. | * Desburocratização do processo disciplinar, eliminação da progressão por antiguidade, aplicação da avaliação por desempenho anualmente. |
| Falta de estruturação em tecnologia da informação. | * Investimento em Tecnologia de Informação, contratação de pessoal, promover segurança e capacidade nesta área. |
| Penalidades judiciais brandas para o contraventores que exercem ilegalmente a profissão. | * Atuar fortemente no investimento em fiscalização inteligente, planejar estratégia e promovendo o relacionamento institucional e governamental no âmbito do Executivo e do Legislativo |
| Fase de implantação de sistema gestor eficiente que controle e gerenciamento de todas as atividades. | * Conclusão da Implantação de sistema gestor moderno e prático, com processos eletrônicos e acesso virtuais dos credenciados, fornecendo automatização. |
| Formação de novos Corretores de Imóveis despreparados para o mercado imobiliário atual e que desconhecem as atribuições da entidade . | * Promover eventos com o objetivo de aprimoramento profissional, apoiar instituições de ensino e disseminar conhecimento pelos meios digitais. |
| Dificuldade na atualização do Cadastro dos credenciados dificultando a comunicação entre as partes e a cobrança das anuidades e multas. | * Implantar aplicativo de recadastramento. |
| Pandemia da COVID-19 - Impossibilidade do pleno trabalho presencial afetando a produtividade e o atendimento Dificuldades na aquisição e recebimentos de materiais de consumo e de realizar projetos. | * Implantação de medidas de segurança e imunização coletiva, sendo esta condicionada a políticas publicas. |
| Saturação de atendimento Telefônico | * Criação de Call Center com atendentes preparados. |

8.3 Gestão de Riscos Relacionados ao Pessoal

Para contratação de pessoal torna-se necessário a realização de Seleção Pública. A remuneração é definida de acordo com o Plano de Cargos e Salários implantado neste Conselho no exercício de 2012, através dos Atos Normativos nº 73, 74, 75, 76/2012, 82 e 83/2013 e 86, 87, 88, 89 e 90/2017, que estão em conformidade com a realidade administrativa e orçamentária da Entidade. O reajuste salarial é realizado anualmente conforme regulamento do Plano de Cargos e Salários.

A incompatibilidade entre a CLT e as normas da administração pública geram insegurança jurídica em decorrência dos entendimentos conflitantes dos órgãos de controle em relação a aplicação das normas trabalhistas, aumentando os riscos de demandas judiciais. Atualmente há baixa rotatividade nos cargos operacionais e rotatividade nos cargos de livre provimento com cada mudança de governança.

Atendendo recomendação do Ministério Público do Trabalho de Santa Catarina, o CRECI - 11ª Região/SC terceiriza apenas os serviços de Copa e Limpeza, Recepção e Telefonistas. A contratação de estagiários ocorre dentro dos limites do bom senso. As ações trabalhistas contra o CRECI - 11ª Região/SC, tiveram rcos dimensionado com chance de perda conforme abaixo, totalizando R\$ 536.356,29 .

| NÚMERO DO PROCESSO | CLASSE DA AÇÃO E NATUREZA DO DIREITO | VALOR DA CAUSA ORIGINAL | POSSIBILIDADE DE PERDAS | CONDENAÇÕES | ESTIMATIVA DE POSSIBILIDADE DE RESULTADO DESFAVORÁVEL DE VALORES CORRIGIDOS | DATA DO PROCESSO |
|---------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--|----------------|---|------------------|
| 0001368-88.2017.5.12.0034 | AÇÃO TRABALHISTA | R\$ 40.000,00 | A ação já foi julgada parcialmente procedente e não cabe mais recurso. Em fase de execução | R\$ 512.082,90 | Real | 29/09/2017 |
| 0000880-57.2021.5.12.0014 | AÇÃO TRABALHISTA | R\$ 24.273,39 | A ação está em fase de instrução processual e encontra-se aguardando contestação | | Real | 29/11/2021 |

8.4 Ações Judiciais Movidas Contra a Entidade (com real previsão de perda)

Considerando as demandas judiciais promovidas contra o CRECI - 11ª Região/SC, avaliou-se as chances de perdas classificando-as como “Real” e “Remota”, atingindo o montante de **R\$ 579.739,22** as chances reais de condenação do CRECI/SC, conforme Planilha abaixo.

| NÚMERO DO PROCESSO - VARA/GAINETE EM QUE TRAMITA AÇÃO JUDICIAL | CLASSE DA AÇÃO E NATUREZA DO DIREITO | ESTÁGIO ATUAL DO PROCESSO | POSSIBILIDADE DE PERDAS | VALOR DA CAUSA ORIGINAL | VALOR DA CAUSA ATUALIZADO PELO SISTEMA DO CRECI/SC - CONSELHO.NET - APLICÁVEL APENAS ÀS AÇÕES FISCAIS - ESTIMATIVA DE POSSIBILIDADE DE RESULTADO DESFAVORÁVEL ATUALIZADO | CONDENAÇÕES |
|--|--------------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|--|---|
| 0301374-92.2018.8.24.0069 – Juízo da 2ª Vara da Comarca de Sombrio | EMBARGOS DE TERCEIRO CÍVEL | Em Grau de recurso. Aguarda decisão. | Real | R\$ 55.000,00 | Não se aplica | Condenação ao pagamento das custas processuais e ao pagamento de honorários advocatícios em 10% do valor da causa. |
| 0001368-88.2017.5.12.0034 – 4ª Vara do trabalho de Florianópolis | AÇÃO TRABALHISTA | Em fase de execução. Aguardando julgamento de recurso de agravo de petição pelo TRT 12 região no tocante ao valor da condenação devido pelo CRECI/SC | Real | R\$ 40.000,00 | R\$ 512.082,90 | Sentença condenatória transitada em julgado. Em fase de liquidação de sentença o valor da condenação foi apurado em R\$ 512.082,90. Valor garantido judicialmente por meio de bloqueio judicial |
| 0000880-57.2021.5.12.0014 – 2ª Vara do Trabalho de Florianópolis | AÇÃO TRABALHISTA | A ação está em fase de instrução processual e encontra-se aguardando apresentação de contestação | Real | R\$ 24.273,39 | Não se aplica | Não há |

| | | | | | | |
|---|---|--|------|---------------|--|---|
| 5002275-38.2018.4.04.7215 - 1ª VF de Brusque | PROCEDIMENTO COMUM / DIREITO ADMINISTRATO / ANULAÇÃO DE ATO ADMINISTRATO / AUTO DE INFRAÇÃO | Em grau de recurso no TRF4. Aguardando decisão. | real | R\$ 3.636,00 | Não se aplica. | Aguardando julgamento de apelação. Sentença procedente condenando o CRECI/SC em honorários sucumbenciais no valor de R\$ 954,00, atualizados pelo IPCA-E. Custas no valor de R\$ 18,18. |
| 5013895-77.2018.4.04.7205 - 5ª VF de Blumenau | EMBARGOS À EXECUÇÃO FISCAL / DIVIDA ATIVA / TRIBUTÁRIO | Em fase de cumprimento de sentença | real | R\$ 9.381,98 | R\$ 11.047,82 | Sentença julgada procedente para extinguir execução fiscal. Condenação para pagamento de honorários advocatícios no valor de R\$ 1.000,00, sobre o qual incidirá unicamente o índice da caderneta de poupança |
| 5023940-24.2019.4.04.7200 - 9ª VF de Florianópolis | EMBARGOS À EXECUÇÃO FISCAL / DIVIDA ATIVA / TRIBUTÁRIO | Sentença procedente aos pedido da inicial. Em grau de recurso (TRF4). Aguarda decisão. | real | R\$ 9.120,20 | R\$ 10.925,82 | Condenação para pagamento de honorários advocatícios, fixados em 10% sobre o valor da causa. |
| 5014571-79.2014.4.04.7200 - GAB. 13 - TRF4 - 9ª VF de Florianópolis | EXECUÇÃO FISCAL / EXCEÇÃO DE PRE-EXECUTIVIDA / APELAÇÃO / DIVIDA ATIVA / TRIBUTÁRIO | Em fase de cumprimento de sentença | real | R\$ 4.193,20 | R\$ 8.839,44 | Condenação em honorários advocatícios sucumbenciais em 10% do valor atualizado da causa. |
| 5041681-12.2020.4.04.0000 - GAB. 11 TRF4 - 5ª VF de Blumenau | EXECUÇÃO FISCAL / AGRAVO DE INSTRUMENTO / DIVIDA ATIVA / TRIBUTÁRIO | Em grau de recurso no TRF4. Aguardando decisão. | real | R\$ 5.701,26 | R\$ 4.746,19, Sistema Conselho.net não corrigiu os valores referente a multa disciplinar e houve pagamento parcial do débito | Condenação em honorários advocatícios sucumbenciais no valor de R\$ 1.000,00 a ser corrigido pela cardenta de poupança a partir da decisão. |
| 5004515-11.2019.4.04.7200 - 2ª VF de Florianópolis | PROCEDIMENTO COMUM | Em grau de recurso no TRF4. Aguardando decisão. | real | R\$ 34.167,36 | Não se aplica. | Condenação em R\$ 5.000,00 a título de danos morais, acrescidos de juros de mora, a partir de 20/08/2018, e correção monetária, a contar desta decisão |

| | | | | | | |
|--|------------------------------------|---|------|---------------|---------------|---|
| 5005063- 44.2021.4.04.7207 - 1ª VF de Florianópolis | PROCEDI MENTO COMUM | Em fase de instrução processual | Real | R\$ 76.306,24 | Não se aplica | Pedido de condenação a título de danos morais devido a protesto de CDA |
| 5006072- 26.2016.4.04.7204 - 4ª VF de Criciúma | USUCAPIÃO | Em fase de instrução processual | Real | R\$ 60.000,00 | Não se aplica | Pedido de usucapião de imóvel de propriedade do CRECI/SC. |
| 5028185- 44.2020.4.04.7200- 9ª VF de Florianópolis | EMBARGOS À EXECUÇÃO | Em grau de recurso no TRF4. Aguardando decisão. | Real | R\$ 7147,31 | R\$ 5.523,91 | Condenação em honorários advocatícios sucumbenciais em 10% do valor atualizado da causa, , a ser corrigido monetariamente a partir da decisão (11/05/2021) |

8.5 Dívidas

| DCG 16.135.600-1 | | |
|------------------|---------------|---------------|
| RUBRICA RAT | | |
| COMPETÊNCIA | DE | PARA |
| 01/2014 | R\$ 6.062,67 | 0 |
| 02/2014 | R\$ 4.420,76 | 0 |
| 03/2014 | R\$ 4.401,82 | 0 |
| 04/2014 | R\$ 4.406,05 | 0 |
| 06/2014 | R\$ 6.011,73 | 0 |
| 07/2014 | R\$ 6.975,38 | R\$ 4.246,32 |
| 09/2014 | R\$ 6.926,14 | R\$ 4.218,19 |
| 10/2014 | R\$ 6.960,16 | R\$ 4.181,59 |
| 11/2014 | R\$ 6.846,85 | R\$ 4.171,53 |
| 12/2014 | R\$ 6.821,12 | R\$ 3.529,97 |
| 13/2014 | R\$ 6.945,94 | R\$ 1.214,98 |
| TOTAL | R\$ 66.778,62 | R\$ 21.562,58 |

Em 22 de junho de 2019 foi lavrado Auto de Infração pela Receita Federal após a constatação de débito referente ao exercício de 2014 (mês 01 à 04, 06, 09 à 12 + 13º Salário), valores provenientes do não pagamento em folha de uma diferença de dissídio coletivo, que gerou o Processo nº 22926.7208201922-2019 (DEBCAD 16135600-1), sobre o qual se discute base de cálculo e saldo administrativamente, considerando que esta Autarquia apurou um valor que não confere com o Valor Original da Receita Federal (R\$66.778,62).

Deste período levantado pela Receita Federal, foram excluídos após determinação judicial (Processo nº 5012110-27.2020.1.04.7200/SC) os valores referentes aos meses 01, 02, 03, 04 e 06/2014, cobrados em duplicidade pelo órgão. Hoje, a Receita Federal está cobrando um valor de aproximadamente R\$ 37.114,36 (com juros e multa), sendo o débito valorado por esta entidade em R\$21.562,58.

Em 11 de outubro de 2021 foi protocolado um Pedido de Revisão de Dívida Inscrita junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional que, até 21/12/2021, encontrava-se junto à Secretaria da Receita Federal (SRF) no aguardo de informação/documentação da Receita Federal.

8.6 Tecnologia da Informação (T.I)

No início de 2020 foi iniciada a renovação da infraestrutura de T.I deste Conselho, à começar pelos equipamentos (computadores, notebooks e *thinclients*), ação finalizada ao final do exercício.

Em se tratando dos sistemas utilizados, foram contratados *softwares* para o bom andamento dos trabalhos e, posteriormente, para possibilitar o teletrabalho com segurança no acesso remoto às informações da entidade.

Durante todo o exercício de 2021 foi dada sequência aos trabalhos para adequação da entidade à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), que entrou em vigor em 01/08/2021. Nos primeiros seis meses do ano foram investidos R\$6.890,00 para a contratação de palestra sobre a aplicabilidade da referida Lei. Participaram do evento, realizado em 25 de fevereiro de 2021, 17 gestores de todas as unidades organizacionais do Conselho.

Nesse mesmo sentido, foi contratada a empresa SP SISTEMA INTEGRADO DE LICITAÇÕES PÚBLICAS LTDA para promover a capacitação dos demais colaboradores, realizada de forma *on-line*, no valor de R\$5.100,00.

Em 2020 foi definida a estratégia de trabalho para assegurar que o CRECI/SC cumpra as determinações da referida Lei e consequentemente proteja os dados que estão sob sua guarda, ao que em 2021 foi contratada empresa de consultoria especializada PLM Auditoria e Consultoria (R\$85.500,00) para orientar esta entidade no processo de adequação obrigatória à legislação. A inovação nesta área é constante e necessária, para tanto conta com um assessor de tecnologia, prevendo-se também a contratação de um colaborador efetivo.

8.6.1 Sistemas de Informação Utilizados

O CRECI - 11ª Região/SC utiliza os sistemas de informações destacados a seguir:

| Sistema | Finalidade | Departamento | Objetivo | Empresa | ESTADO ATUAL |
|-----------------------|---------------|---|---|--|-------------------|
| BR CONSELHOS | Gestão | Secretaria; Fiscalização; Financeiro; Ética e Disciplina; Executivo Fiscal e Comunicação. | Controlar as atividades pertinentes aos setores envolvidos. | HBC Soluções em Gestão e Tecnologia da Informação Ltda. CNPJ: 23.706.503/0001-82 | APENAS CONSULTA |
| Sistema Gestor | Gestão | Secretaria e Financeiro | Controlar as atividades pertinentes aos setores envolvidos | Sistema Próprio | APENAS CONSULTA |
| Plataforma CMS - Java | Site | Comunicação | Transmitir informações no meio digital | MSI Tecnologia Ltda. M.E. CNPJ: 02.523.798/0001-81 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| CONSELHONET | Gestão | Secretaria; Fiscalização; Financeiro; Ética e Disciplina; Executivo Fiscal e Comunicação. | Controlar as atividades pertinentes aos setores envolvidos | I2BR CNPJ:20.229.432/0001-86 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| SISCAC | Gestão | Contabilidade e Patrimônio | Controla atividades contábil, patrimonial e portal da transparência | STUDIOS TI CNPJ: 08.545.231/0001-92 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| RUBI(vetorh) | Gestão | RH | Controla gestão de pessoal | SENIOR CNPJ: 80.680.093/0001-81 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| MSI | Gestão | Secretaria; Fiscalização; Financeiro; Ética e Disciplina; Executivo Fiscal e Comunicação. | Controle cadastro | MSI Tecnologia Ltda. M.E. CNPJ: 02.523.798/0001-81 | APENAS CONSULTA |
| W-PE | Gestão | RH | Controle de Ponto | TeleWord Equipamentos e Serviços 95.823.142/0001-65 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| PORTAL POSTAL | Gestão | Sede e delegacias | Controle cadastro de correspondências e malotes | Correios 34.028.316/0001-03 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| PACOTE OFFICE | Produtividade | Usado por todo o CRECI/SC | Edição/Criação documentos de texto, planilhas, apresentações/slides | Microsoft do Brasil 04.712.500/0001-07 | ATIVO EM PRODUÇÃO |

| Sistema | Finalidade | Departamento | Objetivo | Empresa | ESTADO ATUAL |
|---------------------|----------------------------|------------------|--|---|-------------------|
| ADOBE | Produtividade | Comunicação. | Criar/Editar Arquivos de designer gráficos | Adobe Systems do Brasil LTDA 02.999.520/0001-85 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| LEADLOVERS | E-mail marketing | Comunicação | Organizar, programar e gerir e-mails com notícias importantes para o corretor de imóveis | LeadLovers Tecnologia LTDA – ME 22.799.684/0001-76 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| WINDOWS SERVER | Sistemas operacionais | Todo o CRECI/SC | Prover área de trabalho, serviço de compartilhamento e gerencia de usuários | Microsoft do Brasil 04.712.500/0001-07 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| VERITAS BACKUP EXEC | Sistema de Backup | Tecnologia | Prover e gerenciar backups criptografados com rotinas diárias de trabalho. | Harley de Aguiar Junior Eireli 06.635.187/0001-86 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| SQL SERVER | Banco de Dados | Tecnologia | Prover sistema de banco de dados | Microsoft do Brasil 04.712.500/0001-07 | ATIVO EM PRODUÇÃO |
| AGENDA VIRTUAL | Sistema de agendamento web | Atendimento Sede | Prover um portal web para agendamentos de atendimentos presenciais na sede e delegacias | Mupi Systems LTD 26.882.608/0001-80 | ATIVO EM PRODUÇÃO |



SISTEMA

COFECI•CRECI

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO/ SC

9. Resultados da Gestão

9.1 Mensagem do Superintendente

O ano de 2021 ainda foi marcado pela pandemia de Covid-19. Mesmo com os importantes avanços proporcionados pela vacinação, os processos virtuais permaneceram como alternativa essencial no cumprimento dos objetivos do CRECI/SC, como demonstra o presente relatório.

A continuidade dos investimentos em tecnologia, entre outros, foi fundamental para os resultados obtidos. Com o prosseguimento do protocolo de distanciamento social como forma de prevenção à Covid-19, a realização de novas lives durante o ano manteve o trabalho de divulgação, orientação e capacitação dos corretores de imóveis, ao lado de outra iniciativas.

A gestão também prosseguiu a fiscalização baseada na orientando dos profissionais e no combate ao exercício ilegal da profissão, com resultados importantes, que podem ser conferidos neste relatório. Quanto aos inscritos ativos nos quadros da entidade, ultrapassaram a marca de 53.000 em 2021, com um crescimento de 18,08%.

Em razão da desatualização cadastral dos credenciados, entre outras dificuldades, no início do triênio 2019/2021 verificou-se elevado índice de inadimplência (48,11%), o qual reduziu em 5,25% após a adoção de medidas como o recadastramento obrigatório.

A proposta Orçamentária inicial previa R\$ 16.600.000,00, enquanto a proposta Orçamentária final previa R\$ 20.000.000,00. O CRECI/SC arrecadou o valor de R\$ 22.508.932,16, despendendo-se o total de R\$ 14.978.083,06.

| Exercício | Registro | Orientação | Fiscalização | Julgamento | Gestão |
|-----------|----------|------------|--------------|------------|--------|
| 2020 | 27,76% | 2,59% | 18,57% | 2,90% | 48,18% |
| 2021 | 25,73% | 6,05% | 17,79% | 2,37% | 48,05% |

A leitura deste relatório é muito importante para o processo de transparência da entidade. É por meio de mecanismos como este, bem como da participação efetiva dos corretores e corretoras na vida do Conselho e do diálogo com os profissionais em todo o Estado, que construiremos um CRECI/SC cada vez melhor e mais eficiente para todos.

Alcides Alves de Andrade Neto
Superintendente do CRECI - 11ª Região/SC

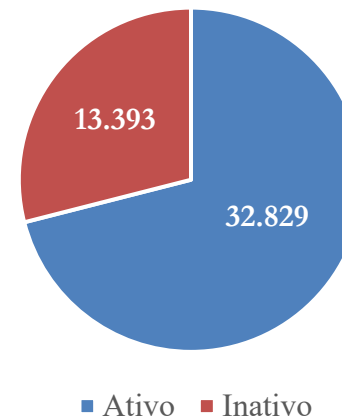
9.2 Registros

Quadro de inscritos do CRECI/SC em 2021

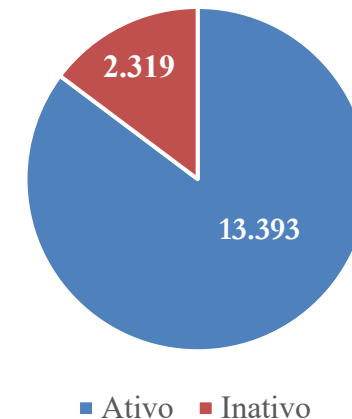
O CRECI/SC aponta no quadro de inscritos, até 2021, o total de 53.407 registros. Deste total, 46.222 refere-se a pessoas físicas, e 7.185 pessoas jurídicas. Dos 53.407 registrados, 29% se mantêm inativos, ou seja, do total de registrados, 70% estão ativos. Houve um crescimento acentuado nos registros em 2021.

| Tipo | Ativo | Inativo | Total |
|--------------|---------------|---------------|---------------|
| P. Física | 32.829 | 13.393 | 46.222 |
| P. Jurídica | 4.866 | 2.319 | 7.185 |
| Total | 37.695 | 15.712 | 53.407 |

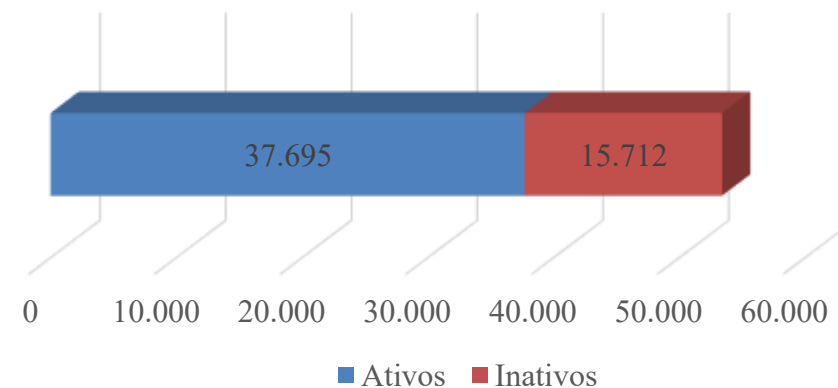
Pessoa Física (P.F)



Pessoa Jurídica (P.J)



Total de Inscritos



9.2.1 Registrados P.F X P.J

Resultados do Triênio

Até 31 de dezembro de 2021 a COAPIN (Comissão de Análise de Processos de Inscrição) analisou 5.849 PROCESSOS DE INSCRIÇÃO de credenciamento profissional (inscrições de estágio não integram a contagem).

Neste período, foram solenemente credenciados 5.008 novos profissionais Corretores de Imóveis e registrados 806 novos empreendimentos, ao passo em que a COAPRO (Comissão de Análise de Processos) e as demais instâncias deliberativas deste Conselho analisaram 884 processos de cancelamento.

O crescimento no número total de inscritos (P.F + P.J) foi de 18,08%, com o acréscimo de 5.772 inscritos ativos nos quadros da entidade. Até 31 de dezembro de 2021 eram 46.222 (86%) Pessoas Físicas (Corretores de Imóveis) e 7.185 (14%) Pessoas Jurídicas (imobiliárias) registrados nos quadros do CRECI/SC (inscrições de estágio não foram consideradas).

Registrados Pessoa Física (P.F)

| Ano | Novos Registrados P.F | |
|------------------------|-----------------------|---------|
| 2019 | 1.945 | 19,84% |
| 2020 | 2.945 | 51,41% |
| 2021 | 5.248 | 78,20% |
| Crescimento no Período | | 169,82% |

Registrados Pessoa Jurídica (P.J)

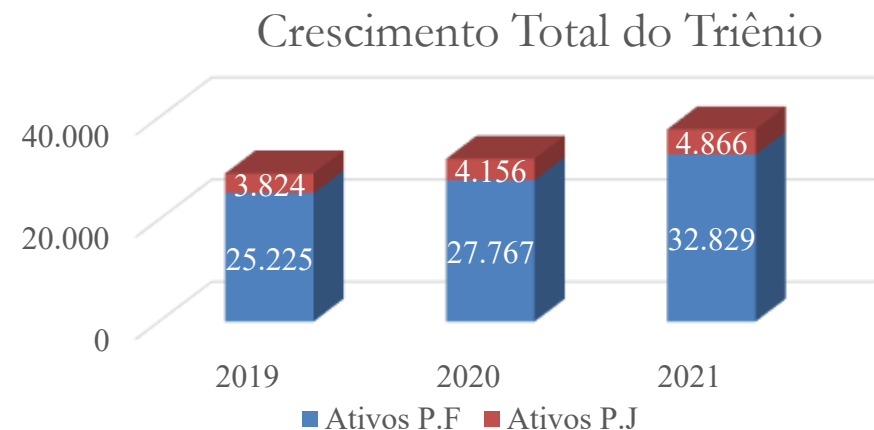
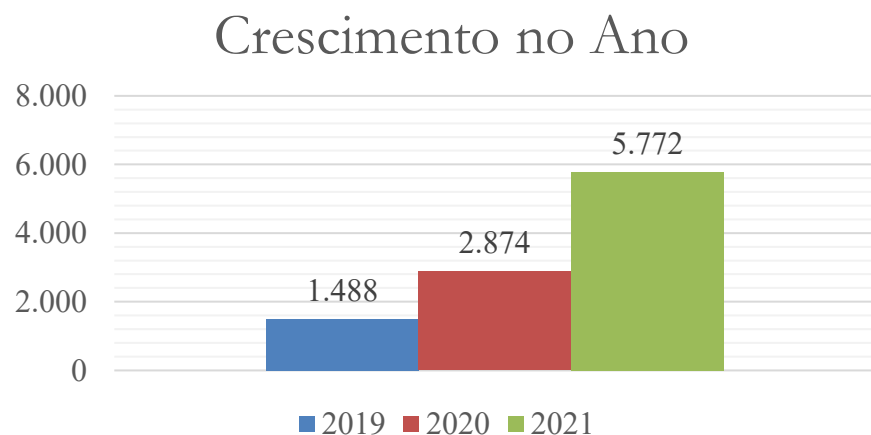
| Ano | Novos Registrados P.J | |
|------------------------|-----------------------|---------|
| 2019 | 259 | -7,50% |
| 2020 | 458 | 76,83% |
| 2021 | 806 | 75,98% |
| Crescimento no Período | | 211,20% |

9.2.3 Registrados P.F e P.J

Crescimento Total do Triênio

Houve acentuado crescimento na quantidade de inscritos neste ano, praticamente dobrou o crescimento em relação aos anos anteriores. Em 2020 o quadro teve um acréscimo de aproximadamente 10%, enquanto em 2021 teve acréscimo de quase 20%. Foi um ano de intenso trabalho visto que os processos são físicos e parte da equipe realizou trabalho presencial.

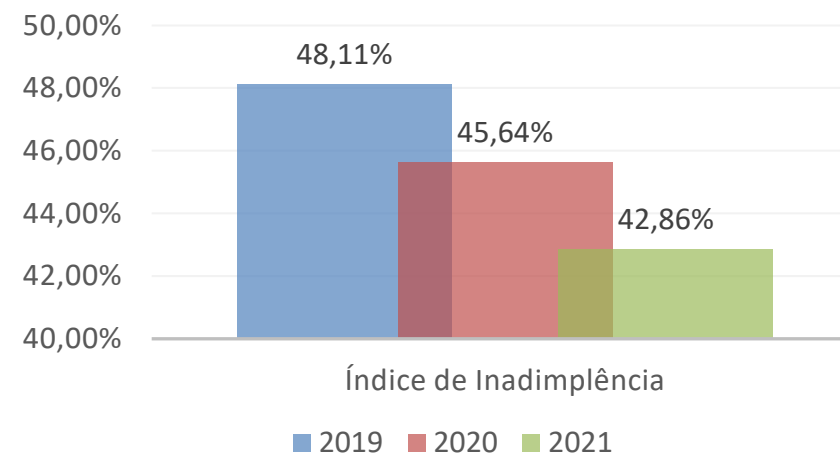
| Ano | Ativos P.F | Ativos P.J | Ativos Total | Crescimento no Ano | |
|------|------------|------------|--------------|--------------------|--------|
| 2019 | 25.225 | 3.824 | 29.049 | 1.488 | 5,40% |
| 2020 | 27.767 | 4.156 | 31.923 | 2.874 | 9,89% |
| 2021 | 32.829 | 4.866 | 37.695 | 5.772 | 18,08% |



Inadimplência

O índice de inadimplência evidencia um grave problema da entidade. Todavia, as ações adotadas pela Gestão 2019/2021 trouxeram bons resultados no exercício, havendo o índice de inadimplência reduzido de 48,11% para 42,86%, valor este que corresponde à uma diminuição de 5,25% no número de inscritos em débitos com o Conselho.

Obs.: pode haver inconsistências nos dados apresentados, tendo em vista o recente processo de migração de sistema ocorrido.



Fonte: Sistema CONSELHONET Relatório estatístico de receita exercício 2020.
Relatório PF emitido em: 18/02/2021.
Relatório PJ emitido em: 18/02/2021.
Responsável: Éder Chaves da Silva

| SITUAÇÃO FINANCEIRA EM 2019 | | |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| | Adimplentes | Inadimplentes |
| P.F | 13.039 | 11.944 |
| P.J | 1.910 | 1.914 |
| Total | 14.949 | 13.858 |
| Percentual | | 48,11% |

| SITUAÇÃO FINANCEIRA EM 2020 | | |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| | Adimplentes | Inadimplentes |
| P.F | 15.232 | 12.903 |
| P.J | 2.292 | 1.868 |
| Total | 17.524 | 14.771 |
| Percentual | | 45,64% |
| Resultado | | -2,47% |

| SITUAÇÃO FINANCEIRA EM 2021 | | |
|-----------------------------|---------------|---------------|
| | Adimplentes | Inadimplentes |
| P.F | 18.896 | 13.936 |
| P.J | 2.643 | 2.223 |
| Total | 21.539 | 16.159 |
| Percentual | | 42,86% |
| Resultado | | -5,25% |

9.2.4 Registrados P.F

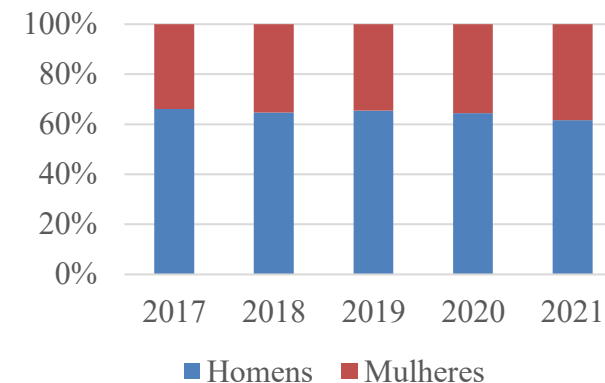
Inscritos Ativos / Isentos

O crescimento no total de pessoas físicas inscritas e ativas foi de 15,141%, com acréscimo de 5.248 ativos no quadro de inscritos da entidade que até o dia 31 de dezembro de 2021 totalizava 32.832 P.F inscritas, dos quais aproximadamente 62% homens e 38% mulheres. O CRECI/SC isenta os inscritos que completarem os 70 anos de idade com 20 anos de contribuições regulares. No exercício de 2021, o Conselho contabilizava 497 isentos.

| Registrados Pessoa Física | | | | | |
|---------------------------|--------|---------|-------|--------------------|---------------|
| Ano | Número | Isentos | % | Ativos não Isentos | Base Anuidade |
| 2017 | 23.039 | 225 | 0,98% | 22.814 | R\$591,00 |
| 2018 | 23.996 | 225 | 0,94% | 23.771 | R\$606,00 |
| 2019 | 25.225 | 242 | 0,96% | 24.983 | R\$634,00 |
| 2020 | 27.767 | 447 | 1,61% | 27.320 | R\$652,00 |
| 2021 | 32.829 | 497 | 1,51% | 32.332 | R\$652,00 |

Homens / Mulheres

| Perfil dos Credenciados | | | | |
|-------------------------|--------|--------|----------|--------|
| Ano | Homens | | Mulheres | |
| 2017 | 1.138 | 66,09% | 584 | 33,91% |
| 2018 | 1.050 | 64,70% | 573 | 35,30% |
| 2019 | 1.274 | 65,50% | 671 | 34,50% |
| 2020 | 1.899 | 64,46% | 1.047 | 35,54% |
| 2021 | 3.084 | 61,58% | 1.924 | 38,42% |



| Ano | Ativos Início do Ano | Novos Registros | Ativos Fim do Ano | Crescimento no Ano | |
|------|----------------------|-----------------|-------------------|--------------------|--------|
| 2017 | 21.682 | 1.375 | 23.039 | 1.357 | 5,89% |
| 2018 | 23.039 | 957 | 23.996 | 957 | 3,99% |
| 2019 | 23.996 | 1.229 | 25.225 | 1.229 | 4,87% |
| 2020 | 25.375 | 2.392 | 27.767 | 2.392 | 8,61% |
| 2021 | 27.855 | 5.248 | 32.823 | 5.248 | 15,14% |

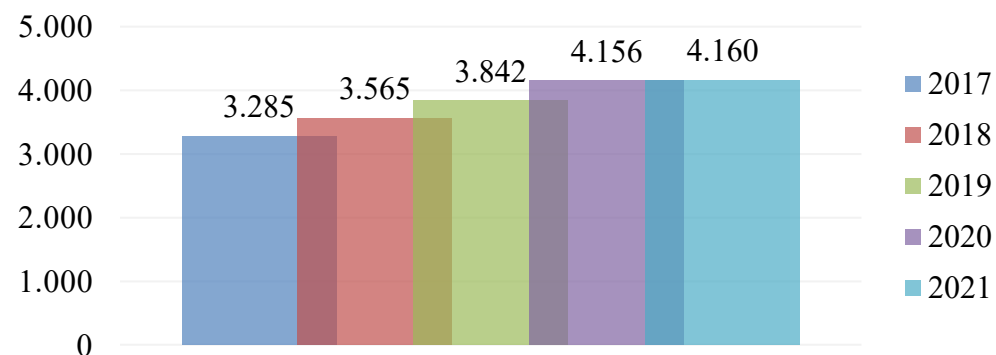
9.2.5 Registrados P.J

Inscritos Ativos

O crescimento no total de pessoas jurídicas inscritas e ativas foi de 19,38%, com acréscimo de 806 ativos nos quadros de inscritos da entidade, quase o dobro do ano anterior.

| Ano | Ativos Início do Ano | Novos Registros | Ativos Fim do Ano | Crescimento no Ano | |
|------|----------------------|-----------------|-------------------|--------------------|--------|
| 2017 | 3.029 | 256 | 3.285 | 256 | 7,79% |
| 2018 | 3.285 | 280 | 3.565 | 280 | 7,85% |
| 2019 | 3.565 | 259 | 3.842 | 259 | 7,21% |
| 2020 | 3.698 | 458 | 4.156 | 458 | 11,02% |
| 2021 | 4.160 | 806 | 4.160 | 806 | 19,38% |

| Pessoa Jurídica | Anuidade |
|--------------------------------------|-------------|
| Individual | R\$673,00 |
| Sociedade - por Capital Social | |
| de R\$ 0,01 até R\$ 50.000,00 | R\$1.346,00 |
| de R\$ 50.001,00 até R\$ 100.000,00 | R\$1.683,00 |
| de R\$ 100.001,00 até R\$ 150.000,00 | R\$2.019,00 |
| R\$ 150.001,00 até R\$ 200.000,00 | R\$2.356,00 |
| Acima de R\$ 200.000,00 | R\$2.692,00 |



Dívida Ativa Fase Administrativa

A unidade de **Dívida Ativa**, conforme dispõe a Resolução COFECI 176/84, tem como objetivo promover a cobrança dos tributos não recolhidos, além das multas disciplinares e eleitorais não pagas.

Atualmente, o procedimento adotado para consecução desta finalidade é a notificação extrajudicial do crédito tributário, uma vez que constitui pressuposto de admissibilidade da ação de Execução Fiscal e Protesto.

Em 2021, o Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina expediu 4.824 notificações no valor de **R\$ 6.174.806,25**

NOTIFICAÇÕES DE INSCRIÇÕES EM DÍVIDA ATIVA

| Exercício | 2019 | 2020 | 2021 |
|---|-------|-------|--------------|
| Notificações Expedidas | 1.045 | 3.671 | 4.824 |
| Correspondências (Com Êxito) | 914 | 942 | 2.289 |
| Correspondências (Sem Êxito) | 491 | 2.729 | 2.741 |
| Valor Notificado por Correspondências (em R\$) | - | - | 6.174.806,25 |
| Notificações P.F Publicadas em Edital | 1.615 | 2.252 | 2.360 |
| Notificações P.J Publicadas em Edital | 416 | 477 | 381 |
| Valor de P.F e P.J Publicado em Edital (em R\$) | - | - | 3.795.416,75 |

Sobre os procedimentos de instauração e montagem dos Processos Administrativos de Dívida Ativa é importante registrar que, até o exercício de 2020, os movimentos de cobrança foram no sentido de notificar os devedores para posterior ajuizamento das ações de Execução Fiscal.

Ou seja, diferentemente do que prevê a Resolução-COFECI nº 176/1984, que dispõe sobre os processos administrativos de cobrança, até 31 de dezembro de 2020 o departamento de Dívida Ativa emitia a documentação necessária para o ajuizamento (Certidão de Inscrição em Dívida Ativa e Termo de Inscrição em Dívida Ativa), mas não de forma **ordenada** num **processo administrativo de cobrança**.

Todavia, a partir de 1 janeiro de 2021, o Conselho passou a instruir os processos Administrativos de Dívida Ativa conforme dispõe a Resolução-COFECI nº 176/1984.

| PROCESSOS ADMINISTRATIVOS DE DÍVIDA ATIVA | | | |
|--|------|------|------------------|
| Exercício | 2019 | 2020 | 2021 |
| Processos Instaurados | - | - | 5.691 |
| Processos Arquivados | - | - | - |
| Impugnações Recebidas | - | - | 14 |
| Títulos Inscritos em Dívida Ativa | - | - | 19.680 |
| Valores Inscritos em Dívida Ativa | - | - | R\$ 6.923.453,76 |
| Títulos Pagos – Créditos Notificados e/ou Inscritos Dívida Ativa | - | - | 3.163 |
| Valores Recebidos – Créditos Notificados e/ou Inscritos Dívida Ativa | - | - | R\$ 383.232,56 |

9.2.7 Recuperação de Crédito Execução Fiscal

Dívida Ativa – Fase Executiva

Durante o exercício de 2021 o Conselho não ajuizou ações de Execução Fiscal, concentrando seus esforços no andamento dos processos já em trâmite.

Até o dia 31 de dezembro de 2021, o CRECI/SC ingressou com 15.130 processos de Execução Fiscal na Justiça Federal e na Justiça Estadual.

Nas tabelas disponíveis à seguir é possível consultar o status dos processos até a referida data.

| Exercício | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-----------------------------------|------|------|------|------|
| Executados | 610 | 597 | - | - |
| Em Andamento | 249 | 361 | - | - |
| Suspensão por Tempo Determinado | 64 | 70 | - | - |
| Suspensão por Tempo Indeterminado | 88 | 43 | - | - |
| Extintos por Pagamento | 173 | 109 | - | - |
| Extintos por Baixa | 41 | 14 | - | - |

| Quantidade de Processos de Execução Fiscal | Até 31/12/2021 |
|--|----------------|
| Executados | 15.130 |
| Em Andamento | 1658 |
| Suspensão por Tempo Determinado | 382 |
| Suspensão por Tempo Indeterminado | 1203 |
| Extintos por Pagamento | 6601 |
| Extintos por Baixa | 5286 |

9.2.8 Baixa de Débitos

O Departamento de Dívida Ativa não efetua a baixa de débitos, mas sim encaminha manifestação ao setor Financeiro sobre a sua situação, verificando possível decadência ou, ainda, os casos de débitos ajuizados atingidos pela prescrição intercorrente, conforme sentença. Com base nas informações prestadas, remetemos o pedido ao Presidente para que este autorize a baixa a ser efetivada pelo setor financeiro. Os dados das baixas de débitos a seguir, referem-se aos créditos ajuizados que tiveram sentença de extinção ou, ainda, aos créditos que foram atingidos pela decadência ou, pela prescrição.

| Ano | BAIXAS POR DECADÊNCIA | VALOR BAIXADO | BAIXAS POR SENTENÇA | VALOR BAIXADO | BAIXAS POR PRESCRIÇÃO | VALOR BAIXADO |
|------|-----------------------|----------------|---------------------|----------------|-----------------------|---------------|
| 2019 | 660 | R\$ 143.723,91 | 273 | R\$ 110.502,50 | - | - |
| 2020 | 322 | R\$ 115.178,50 | 348 | R\$ 159.866,89 | - | - |
| 2021 | 465 | R\$ 181.064,10 | 763 | R\$ 428.722,47 | 07 | R\$ 5.957,00 |

9.3 Fiscalização

Até 31 de dezembro de 2021 a Coordenadoria de Fiscalização (COFIS) fiscalização contava com total de 12 pessoas trabalhando no departamento: 9 fiscais externos, 1 fiscal interno, 1 coordenador e 1 estagiário. De 1 de janeiro à 31 de dezembro de 2021 foi de 19.428 documentos lavrados.

No período apurado, 2 agentes fiscais ficaram afastados da atividade de fiscalização. O objetivo é aumentar em 50% o número de agentes fiscais, contratando através de concurso público que será realizado em 2022.

Apesar do surto provocado pelo vírus da Sars-Cov-2, os agentes fiscalizaram 13.267 inscritos, 8.830 P.F e 4.937 P.J (aproximadamente 35% dos inscritos ativos) e averiguaram 814 Denúncias.

| Total de Documentos Lavrados | | | | | | |
|------------------------------|--------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|
| Mês | AC | NO | AI | EI | DIL | DMP |
| Jan | 491 | 164 | 106 | 121 | 34 | 25 |
| Fev | 625 | 181 | 56 | 123 | 20 | 10 |
| Mar | 742 | 249 | 94 | 116 | 10 | 22 |
| Abr | 940 | 223 | 193 | 96 | 0 | 0 |
| Mai | 1288 | 386 | 87 | 104 | 22 | 15 |
| Jun | 1033 | 280 | 122 | 98 | 7 | 8 |
| Jul | 1347 | 440 | 122 | 139 | 28 | 28 |
| Ago | 1349 | 389 | 121 | 125 | 13 | 14 |
| Set | 1571 | 267 | 124 | 99 | 0 | 0 |
| Out | 1413 | 240 | 190 | 125 | 3 | 34 |
| Nov | 1282 | 178 | 156 | 91 | 2 | 32 |
| Dez | 1054 | 129 | 127 | 86 | 10 | 9 |
| *Total | 13135 | 3126 | 1498 | 1323 | 149 | 197 |
| 19428 | | | | | | |

AC – Auto de Constatação
NO – Notificação
AI – Auto de Infração
E – Exercício Ilegal
DIL – Diligência
DMP – Diligência Ministério Público.

| Denúncias Fiscalizadas | | |
|---|---------------------|---------------------|
| Mês | Denúncias Recebidas | Documentos Lavrados |
| Jan | 60 | 72 |
| Fev | 57 | 71 |
| Mar | 85 | 85 |
| Abr | 47 | 78 |
| Mai | 65 | 107 |
| Jun | 49 | 75 |
| Jul | 68 | 96 |
| Ago | 72 | 107 |
| Set | 78 | 126 |
| Out | 92 | 82 |
| Nov | 51 | 51 |
| Dez | 90 | 77 |
| Denúncias Recebidas no Exercício | | 814 |
| Documentos Lavrados (originários de Denúncias) no Exercício | | 1027 |

| Credenciados Fiscalizados | | | | |
|--------------------------------------|---------------------|-------|-------|---------|
| Mês | Fiscalizados no Mês | (P.F) | (P.J) | Fiscais |
| Jan | 473 | 291 | 182 | 10 |
| Fev | 615 | 380 | 235 | 10 |
| Mar | 734 | 408 | 326 | 8 |
| Abr | 940 | 470 | 470 | 8 |
| Mai | 1286 | 782 | 504 | 9 |
| Jun | 1033 | 618 | 415 | 8 |
| Jul | 1337 | 756 | 581 | 9 |
| Ago | 1349 | 841 | 508 | 9 |
| Set | 1571 | 1129 | 442 | 9 |
| Out | 1417 | 1023 | 394 | 9 |
| Nov | 1372 | 915 | 457 | 9 |
| Dez | 1140 | 717 | 423 | 10 |
| Fiscalizados no Exercício P.F | | | | 8330 |
| Fiscalizados no Exercício P.J | | | | 4937 |
| Fiscalizados no Exercício (P.F +P.J) | | | | 13267 |

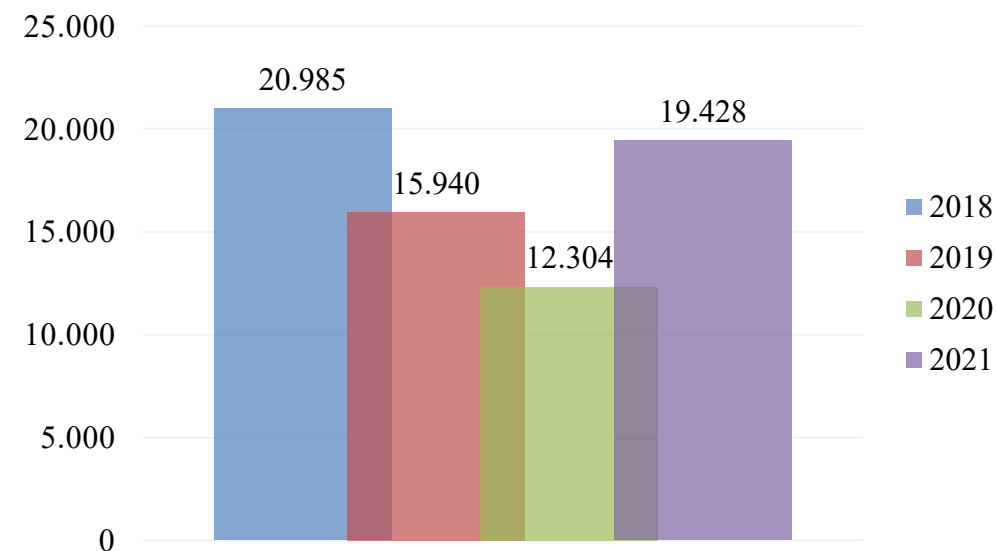
Comparativo Resultados do Triênio

Comparativo – Resultados 2018 a 2020

Apesar da crise, a Coordenadoria de Fiscalização atuou de forma eficiente, fato este constatável pelo aumento de 29% no número de Notificações e 70% Autos de Constatação do exercício ilegal da profissão em comparação à média de 2019 e 2020; por conseguinte, foi registrado aumento de 30% de Boletins de Ocorrência, Termos Circunstanciados e Denúncias encaminhadas ao Ministério Público,

Este resultado se deve tanto ao trabalho de inteligência aplicado à rotina da fiscalização com prévia pesquisa de irregularidades em pesquisa na WEB, quanto ao canal de denúncias aberto em 2019, pelo qual chegam diversas informações sobre o exercício ilegal da profissão.

| Documentos Lavrados | 2019 | 2020 | 2021 | Comparativo de 2021 com as médias de 2019 e 2020 |
|-----------------------|--------------|--------------|--------------|--|
| Auto de Constatação | 10860 | 7285 | 13135 | 36% |
| Notificação | 3018 | 2423 | 3126 | 29% |
| Auto de Infração | 628 | 1079 | 1498 | 44% |
| Exercício Ilegal | 996 | 1517 | 1323 | 26% |
| Denúncias MP | 99 | 122 | 149 | 34% |
| Diligências SEC/COEDI | 339 | 144 | 197 | 20% |
| TOTAIS | 15940 | 12570 | 19428 | 34% |



9.4 Julgamento

Instaurar, instruir e acompanhar até o desfecho as apurações ético-disciplinares e os processos disciplinares contra pessoas inscritas, nos termos da Resolução COFECI N° 146/1082, essa é uma das competências da Coordenadoria de Ética e Fiscalização (COEDI) dispostas no Ato Normativo CRECI/SC n° 083/2013. Em suma, a COEDI é a unidade responsável pela execução de todas as fases processuais após a lavratura do Auto de Infração e do protocolo de Denúncia/Termo de Representação.

Até o dia 31 de dezembro de 2021 tramitavam pela COEDI 1.806 processos, dos quais 1.620 oriundos de Autos de Infração, 324 de Denúncias (fase de admissibilidade) e 186 de Termos de Representação.. Neste período, a Comissão de Ética e Fiscalização Profissionista (CEFISP) trabalhou voluntariamente na análise de 670 processos administrativos em 05 sessões, enquanto as Turmas Julgadoras apreciaram 241 processos, conforme consta nas Tabelas disponíveis na coluna ao lado.

| Número de Processos Disciplinares em trâmite na COEDI | | | | | |
|---|-------------------|--------|-----------------------------------|--------|-------|
| Período | Autos de Infração | | Denúncias/Termos de Representação | | Total |
| 2019 | 428 | 48,91% | 447 | 51,09% | 875 |
| 2020 | 782 | 63,58% | 448 | 36,42% | 1230 |
| 2021 | 1620 | 76,06% | 510 | 23,94% | 2130 |

| Número de Processos Disciplinares analisados pela CEFISP | | | | | |
|--|-------------------|--------|-----------------------------------|--------|-------|
| Período | Autos de Infração | | Denúncias/Termos de Representação | | Total |
| 2019 | 1.064 | 89,19% | 129 | 10,81% | 1193 |
| 2020 | 417 | 82,74% | 87 | 17,26% | 504 |
| 2021 | 571 | 85,22% | 99 | 14,78% | 670 |

| Número de Processos Disciplinares analisados em Turmas Julgadoras | | | | | |
|---|-------------------|--------|-----------------------------------|--------|-------|
| Período | Autos de Infração | | Denúncias/Termos de Representação | | Total |
| 2019 | 61 | 36,97% | 104 | 63,03% | 165 |
| 2020 | 60 | 53,10% | 53 | 46,90% | 113 |
| 2021 | 60 | 24,90% | 181 | 75,10% | 241 |



SISTEMA

COFECI•CRECI

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO/ SC

10. Alocação de Recursos e Áreas Especiais da Gestão

10.1 Receita

Com a aprovação do COFECI, o exercício de **2021** contempla **proposta orçamentária inicial** totalizando **R\$ 16.600.000,00** (Dezesseis milhões e seiscientos mil reais) e **proposta orçamentária final** totalizando **R\$ 20.000.000,00** (Vinte milhões de reais).

A **receita arrecadada** totalizou **R\$ 22.508.932,16** (Vinte e dois milhões, quinhentos e oito mil, novecentos e trinta e dois reais e dezesseis centavos), **135,60%** da **previsão orçamentária inicial**, e **112,54%** da **previsão orçamentária final**, acarretando **excesso de arrecadação** no valor de **R\$ 2.208.932,16** (Dois milhões, duzentos e oito mil, novecentos e trinta e dois reais e dezesseis centavos) equivalente a **12,54%**.

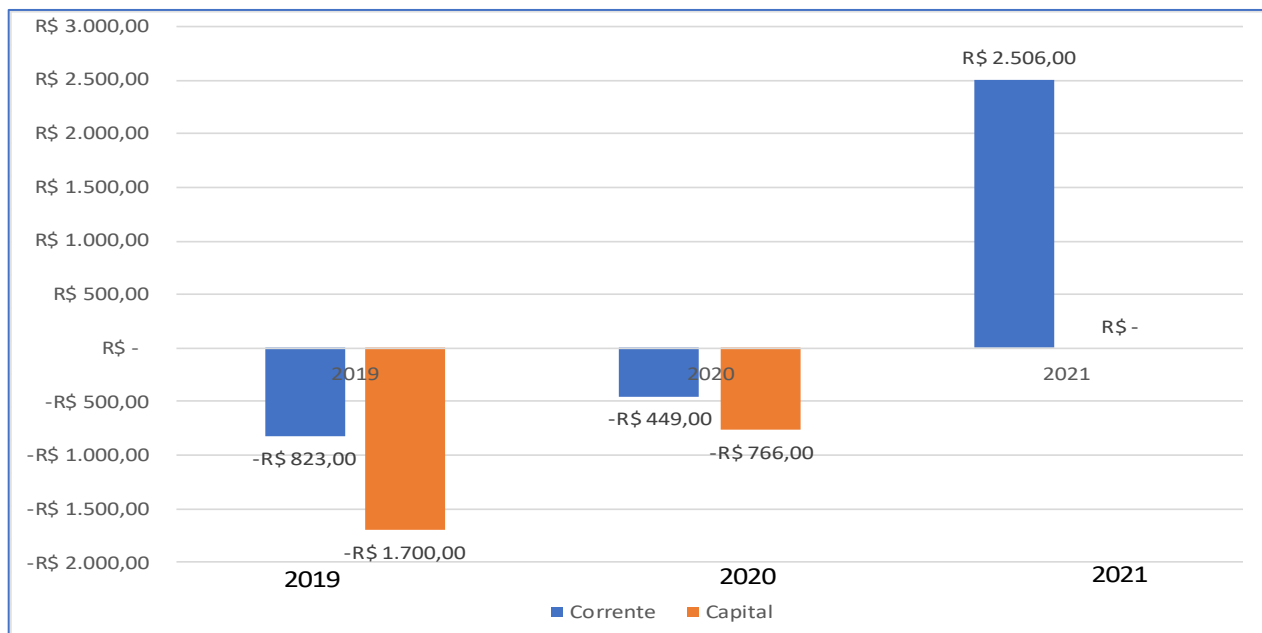
A composição da receita revela-se da seguinte forma:

| Receita | Valor Arrecadado | Percentual do Total Arrecadado |
|--|-------------------|--------------------------------|
| Contribuições do Exercício | R\$ 14.391.411,01 | 63,94% |
| Exercícios Anteriores - Dívida Ativa | R\$ 5.720.561,06 | 25,41% |
| Serviços - inscrições, carteiras e certidões | R\$ 1.670.450,35 | 7,42% |
| Receitas Financeiras | R\$ 508.709,92 | 2,26% |
| Outras Receitas Correntes | R\$ 217.799,82 | 0,97% |
| Capital Previstas | R\$ 0,00 | 0,00% |

10.1.1 Receita: Execução Orçamentária

Diferença entre a Receita Orçada e Realizada Corrente x Capital (Mil)

A pretensão de arrecadação inicial era de R\$ 16.600.000,00, e a pretensão de arrecadação final, de R\$ 20.000.000,00, sendo que houve um excesso de arrecadação, totalizando o montante arrecadado de R\$ 22.508.932,16, com diferença de 12,54% a maior. (Os valores foram arredondados)



| 2019 | Receita | | Variação | |
|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | Orçada | Realizada | R\$ | % |
| Corrente | R\$ 15.878 | R\$ 15.055 | -R\$ 823 | -5,18% |
| Capital | R\$ 1.700 | R\$ - | -R\$ 1.700 | -100,00% |
| Total | R\$ 17.578 | R\$ 15.055 | -R\$ 2.523 | -14,35% |

| 2020 | Receita | | Variação | |
|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| | Orçada | Realizada | R\$ | % |
| Corrente | R\$ 16.120 | R\$ 15.671 | -R\$ 449 | -2,79% |
| Capital | R\$ 950 | R\$ 184 | -R\$ 766 | -80,63% |
| Total | R\$ 17.070 | R\$ 15.855 | -R\$ 1.215 | -7,12% |

| 2021 | Receita | | Variação | |
|--------------|-------------------|-------------------|------------------|---------------|
| | Orçada | Realizada | R\$ | % |
| Corrente | R\$ 20.000 | R\$ 22.508 | R\$ 2.508 | 12,54% |
| Capital | | R\$ - | R\$ - | R\$ - |
| Total | R\$ 20.000 | R\$ 22.508 | R\$ 2.508 | 12,54% |

10.1.2 Receita 2021: Execução Orçamentária

| Receita (R\$ Mil) | Orçado | Realizado | Variação | |
|----------------------------|-------------------|-------------------|------------------|---------------|
| | | | R\$ | % |
| RECEITA CORRENTE | R\$ 20.000 | R\$ 22.508 | R\$ 2.508 | 12,54% |
| Receitas de Contribuições | R\$ 13.455 | R\$ 14.391 | R\$ 936 | 6,96% |
| Receitas Financeiras | R\$ 440 | R\$ 508 | R\$ 68 | 15,45% |
| Receitas de Serviços | R\$ 1.500 | R\$ 1.670 | R\$ 170 | 11,33% |
| Outras Receitas Correntes | R\$ 4.605 | R\$ 5.939 | R\$ 1.334 | 28,97% |
| RECEITA DE CAPITAL | R\$ - | R\$ - | R\$ - | R\$ - |
| Operações de Crédito | R\$ - | R\$ - | R\$ - | 0,00% |
| Alienação de Bens | R\$ - | R\$ - | R\$ - | 0,00% |
| Amortização de Empréstimos | R\$ - | R\$ - | R\$ - | 0,00% |
| Transferências de Capital | R\$ - | R\$ - | R\$ - | 0,00% |
| Outras Receitas de Capital | R\$ - | R\$ - | R\$ - | 0,00% |
| Total | R\$ 20.000 | R\$ 22.508 | R\$ 2.508 | 12,54% |

10.2 Despesas

A **despesa realizada no exercício de 2021** totalizou **R\$ 14.978.083,06** (Quatorze milhões, novecentos e setenta e oito mil, oitenta e três reais e seis centavos), que corresponde **90,23%** da proposta orçamentária inicial, **74,89%** da proposta orçamentária final e **66,54% da Receita arrecada de 2021**. A composição da despesa revela-se da seguinte forma:

| Despesa | Valor | Percentual do Total Gasto |
|-----------------------------|-------------------|---------------------------|
| Despesas Correntes | R\$ 10.246.307,91 | 68,41% |
| Cota Parte do COFECI | R\$ 4.283.594,57 | 28,60% |
| Doações a Entidades | R\$ 36.000,00 | 0,24% |
| Capital – Aquisição de Bens | R\$ 412.180,58 | 2,75% |
| Amortização de Empréstimos | R\$ - | 0,00% |

O superávit expressivo é resultado da pandemia que impediu a execução de projetos, a contratação de novos colaboradores, que impôs o isolamento social e o teletrabalho resultando na economia no consumo de energia elétrica, de água, de papel e descartáveis, de alimentos, combustível, na utilização de vale transporte, no pagamento de diárias, entre outros, como se verá abaixo, na apresentação da alocação dos recursos.

Para melhor visualização da utilização dos recursos do CRECI - 11ª Região/SC, organizou-se as despesas em 14 principais grupos: pessoal e encargos, material de consumo, diárias empregados, diárias, auxílio representação e jetons, despesas operacionais, despesas financeiras, serviços terceirizados, contratos e convênios, cursos – capacitação e treinamento, passagens aéreas, publicidade, transferências e doações, investimento, amortização de empréstimos, conforme quadro a seguir:

| Despesa/Abrangência | Total 2021 | Percentual sobre Despesa Total |
|---|--------------------------|--------------------------------|
| Pessoal e Encargos: | | |
| Salários, gratificações, férias, INSS, VT/VR, Auxílios e benefícios, etc | R\$ 6.027.563,09 | 40,24% |
| Material de Consumo: | | |
| Mat. de expediente, limpeza, combustível, etc. | R\$ 257.608,17 | 1,72% |
| Diárias | | |
| Empregados | R\$ 233.370,00 | 1,56% |
| Diárias e Jetons | | |
| Conselheiros | R\$ 329.869,00 | 2,20% |
| Despesas operacionais | | |
| Tarifas bancárias, manutenção de bens, locação e condomínio, energia elétrica, telecomunicação, seguros | R\$ 2.738.026,46 | 18,28% |
| Despesas financeiras | | |
| Juros e Encargos sobre Empréstimos | R\$ - | 0,00% |
| Serviços terceirizados: | | |
| Assessoria e consultoria | R\$ 27.297,98 | 0,18% |
| Contratos e Convênios | R\$ - | 0,00% |
| Cursos – Capacitação e treinamento | R\$ 40.675,98 | 0,27% |
| Passagens aéreas | R\$ 6.068,04 | 0,04% |
| Publicidade | R\$ 585.829,19 | 3,91% |
| Transferências e doações | R\$ 4.319.594,57 | 28,84% |
| Investimento | | |
| Obras e instalações, material permanente, veículos, etc. | R\$ 412.180,58 | 2,75% |
| Amortização de Empréstimos | | |
| Amortização de Empréstimos | R\$ - | 0,00% |
| Total | R\$ 14.978.083,06 | 100,00% |

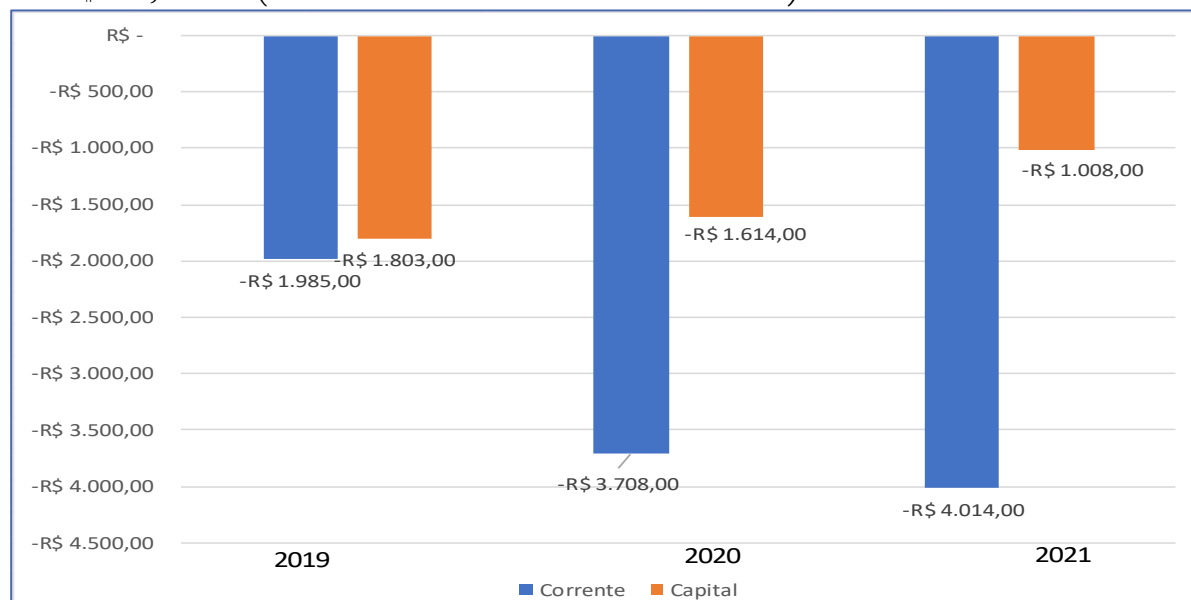
Fonte: SISCAC

Responsável: Juliana Delduque

10.2.1 Despesa: Execução Orçamentária

Diferença entre a Despesa Orçada e Realizada Corrente x Capital (Mil)

A pretensão de gastos conforme planejamento anual inicial era de R\$ 16.600.000,00, e a pretensão final era de R\$ 20.000.000,00 e não foi atingida, realizando a despesa de R\$ 14.978.083,06, com diferença de -R\$ 25,11%. (Os valores foram arredondados)



Fonte: SISCAC
Responsável: Juliana Delduque

| 2019 | Despesa | | Variação | |
|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | Orçada | Realizada | R\$ | % |
| Corrente | R\$ 13.993 | R\$ 12.008 | -R\$ 1.985 | -14,19% |
| Capital | R\$ 3.585 | R\$ 1.782 | -R\$ 1.803 | -50,29% |
| Total | R\$ 17.578 | R\$ 13.790 | -R\$ 3.788 | -21,55% |

| 2020 | Despesa | | Variação | |
|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | Orçada | Realizada | R\$ | % |
| Corrente | R\$ 15.174 | R\$ 11.466 | -R\$ 3.708 | -24,44% |
| Capital | R\$ 1.896 | R\$ 282 | -R\$ 1.614 | -85,13% |
| Total | R\$ 17.070 | R\$ 11.748 | -R\$ 5.322 | -31,18% |

| 2021 | Despesa | | Variação | |
|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | Orçada | Realizada | R\$ | % |
| Corrente | R\$ 18.579 | R\$ 14.565 | -R\$ 4.014 | -21,61% |
| Capital | R\$ 1.421 | R\$ 413 | -R\$ 1.008 | -70,94% |
| Total | R\$ 20.000 | R\$ 14.978 | -R\$ 5.022 | -25,11% |

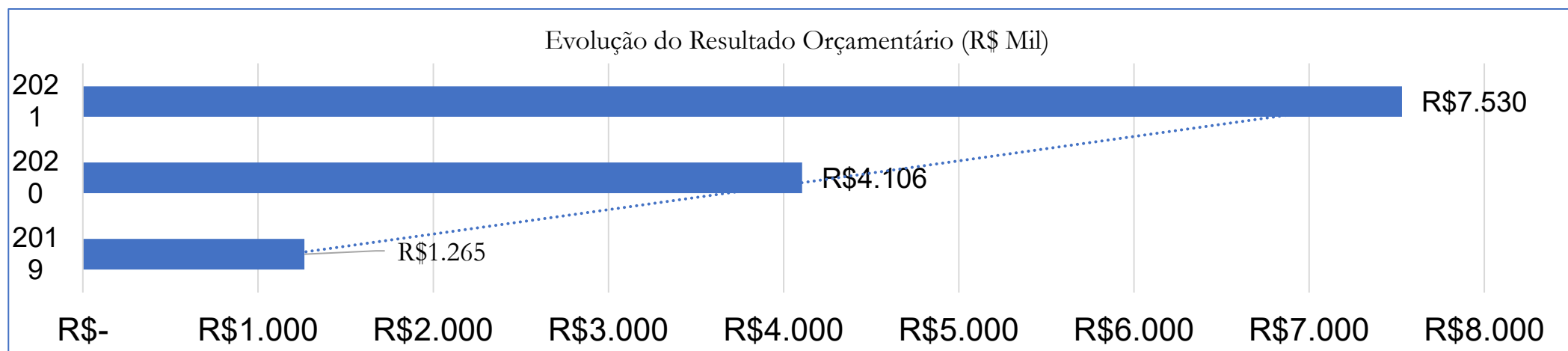
10.2.1 Despesa 2021: Execução Orçamentária

| Despesa (R\$ Mil) | Orçado | Realizado | Variação | |
|---------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| | | | R\$ | % |
| DESPESA CORRENTE | R\$ 18.579 | R\$ 14.565 | -R\$ 4.014 | -21,61% |
| Pessoal e Encargos | R\$ 7.175 | R\$ 5.424 | -R\$ 1.751 | -24,40% |
| Benefícios Assistenciais | R\$ 450 | R\$ 330 | -R\$ 120 | -26,67% |
| Uso de Bens e Serviços | R\$ 6.620 | R\$ 4.491 | -R\$ 2.129 | -32,16% |
| Financeiras | R\$ 0 | R\$ 0 | R\$ 0 | 0,00% |
| Transferências Correntes | R\$ 4.334 | R\$ 4.320 | -R\$ 14 | -0,32% |
| DESPESA DE CAPITAL | R\$ 1.421 | R\$ 413 | -R\$ 1.008 | -70,94% |
| Investimentos | R\$ 1.313 | R\$ 413 | -R\$ 900 | 0,00% |
| Inversões Financeiras | R\$ - | R\$ - | R\$ - | 0,00% |
| Reserva de Contingências | R\$ 108 | R\$ - | -R\$ 108 | 0,00% |
| Total | R\$ 20.000 | R\$ 14.978 | -R\$ 5.022 | -25,11% |

10.3 Resultado Orçamentário 2021

Entre Receita e Despesa, verifica-se o **Superávit Orçamentário no valor de R\$ 7.530.849,10** (Sete milhões, quinhentos e trinta mil, oitocentos e quarenta e nove reais e dez centavos), que corresponde a **45,37%** da **previsão orçamentária inicial de 2021**, **37,65%** da **previsão orçamentária final de 2021** e **33,45%** da **Receita arrecadada**.

| Ano | Resultado Orçamentário (R\$ Mil) | | | |
|------|----------------------------------|-------------------|----------------------|----------|
| | Receita Arrecada | Despesa Empenhada | Superávit ou Déficit | Variação |
| 2019 | R\$ 15.055 | R\$ 13.790 | R\$ 1.265 | 8,40% |
| 2020 | R\$ 15.855 | R\$ 11.748 | R\$ 4.106 | 25,90% |
| 2021 | R\$ 22.508 | R\$ 14.978 | R\$ 7.530 | 33,45% |



10.4 Pessoal

Evolução dos Gastos com Pessoal

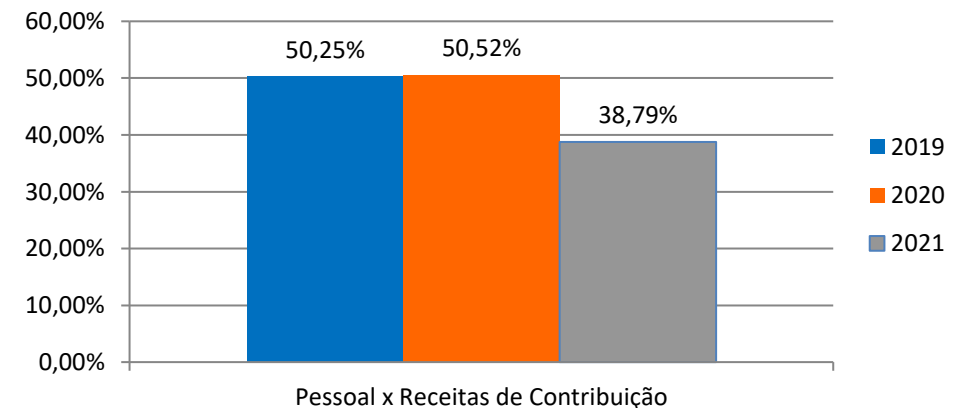
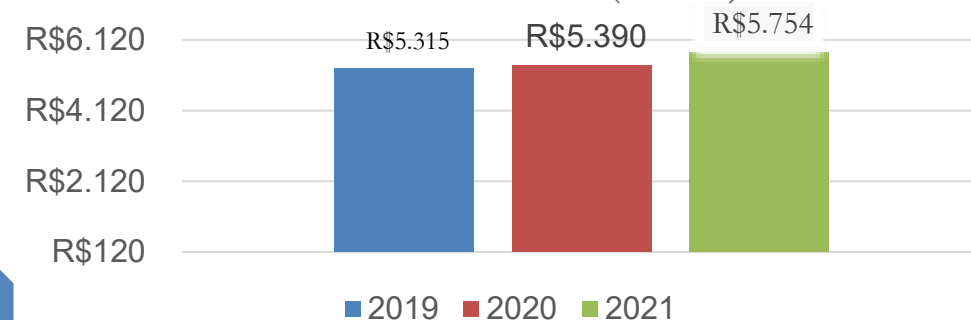
Em 2020, houve aumento salarial de aproximadamente 2,5% e aumento de 20% sobre o vale alimentação.

(Não foram considerados os colaboradores com contratos de estágios e os terceirizados).

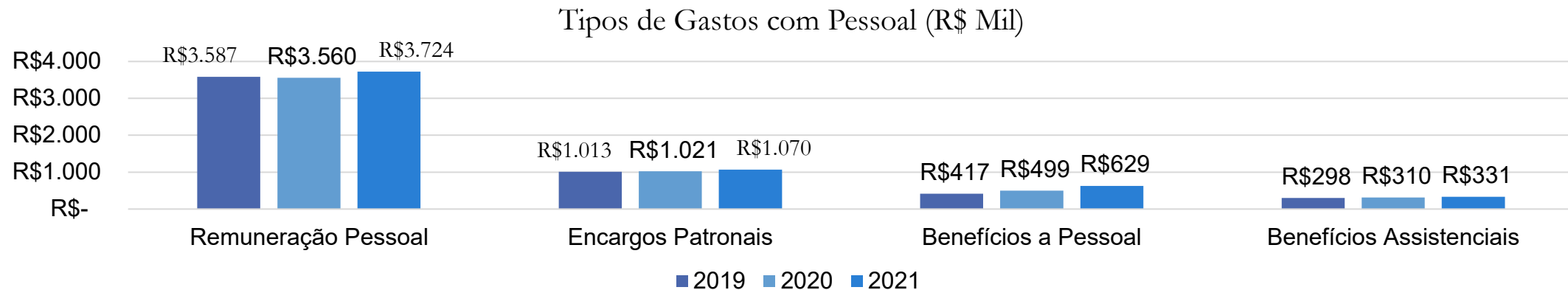
Gastos com Pessoal x Receitas de Contribuições

Em 2019 foi empossada a chapa eleita para o triênio e uma das primeiras medidas foi reduzir consideravelmente os salários dos cargos de livre provimento. Tal redução aliada ao aumento na arrecadação reduziu o percentual de gastos com pessoal

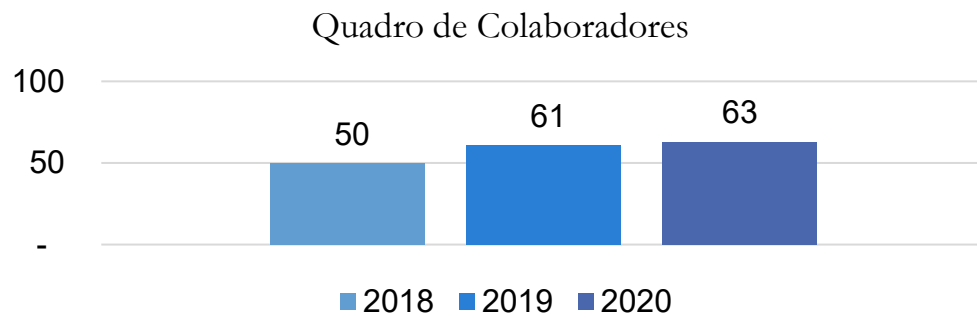
Gastos com Pessoal (R\$ Mil)



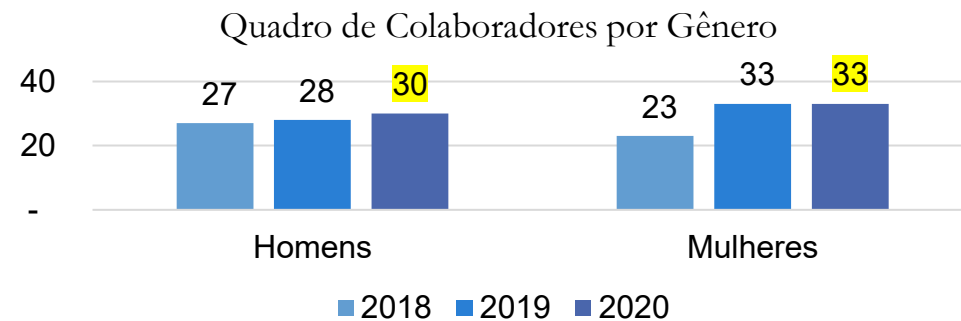
Evolução dos Tipos de Gastos com Pessoal



Quadro de Pessoal

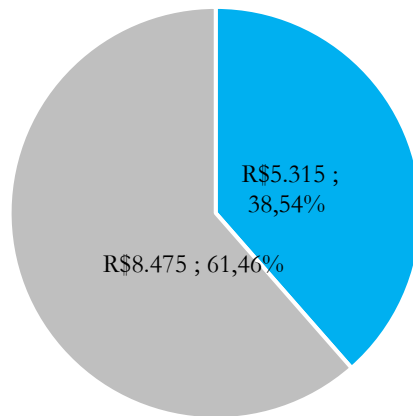


Quadro de Colaboradores por Gênero



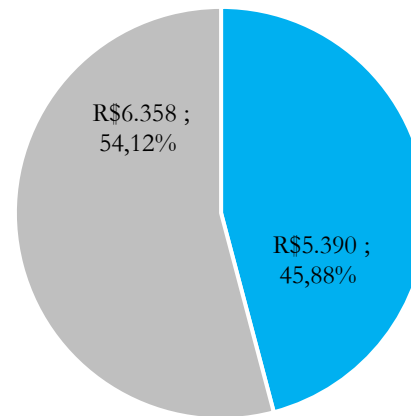
10.4.1 Representatividade das Despesas com Pessoal

Despesas 2019 (R\$ Mil)



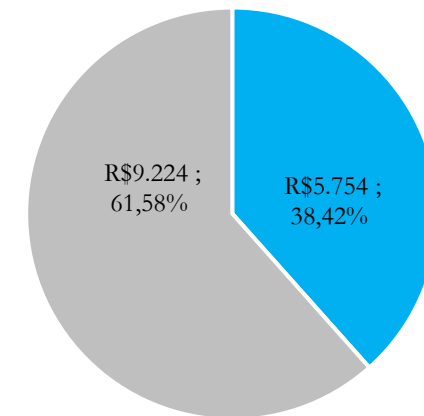
■ Pessoal ■ Demais Despesas

Despesas 2020 (R\$ Mil)



■ Pessoal ■ Demais Despesas

Despesas 2021 (R\$ Mil)



■ Pessoal ■ Demais Despesas

(Não foram considerados os colaboradores com contratos de estágios e os terceirizados).

10.4.2 Gastos com Capacitação

Em razão da pandemia, optou-se por cursos *on-line*, alguns gratuitos como o realizado pela ouvidoria e outros de baixo custo como o de direção defensiva realizado pelos agentes fiscais e motorista.

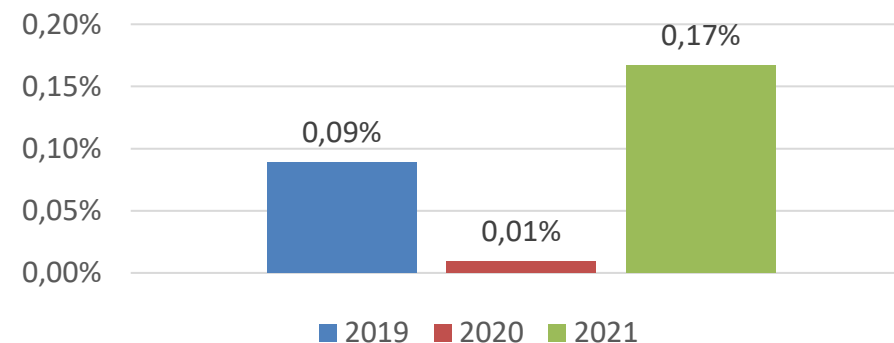
Grau de Instrução

*Obs.: aqui, são contabilizados estagiários, servidores e comissionados.

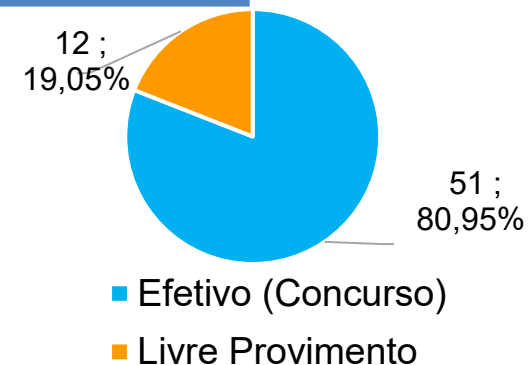
| Grau de Instrução | Colaboradores | |
|---------------------|---------------|-------------|
| | Qtd. | % |
| Doutorado | - | - |
| Mestrado | 1 | 1% |
| Especialização | 4 | 5% |
| Superior Completo | 43 | 57% |
| Superior Incompleto | 19 | 25% |
| 2º Grau Completo | 6 | 8% |
| 1º Grau Completo | 2 | 3% |
| Total | 75 | 100% |

Capacitação x Receitas de Contribuições

Capacitação x Receitas de Contribuições

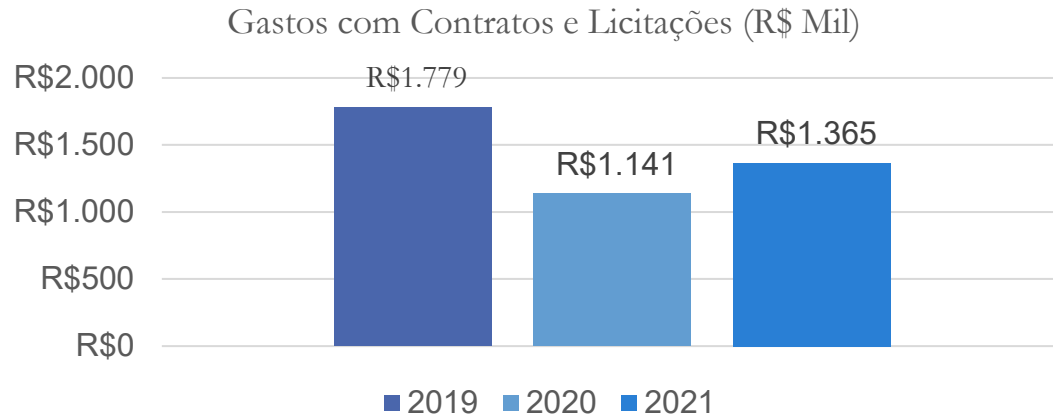


Tipo de Contrato

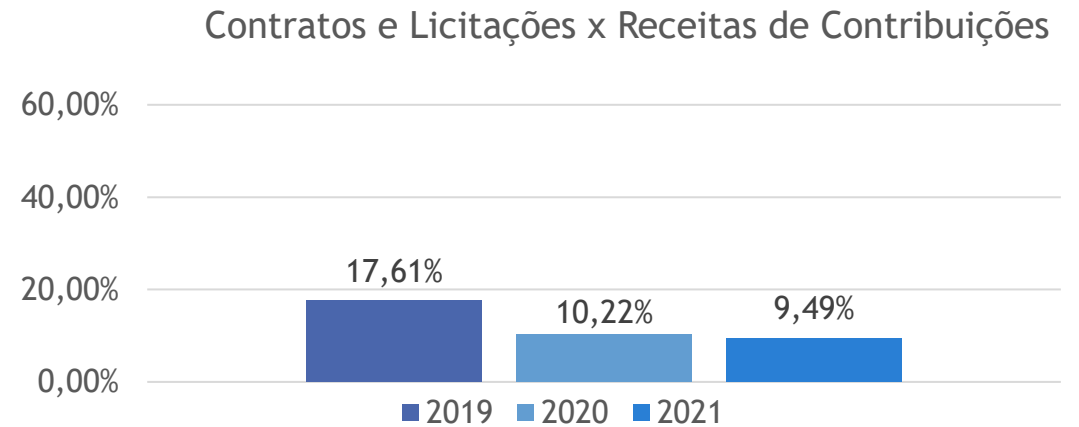


10.5 Contratos e Licitações

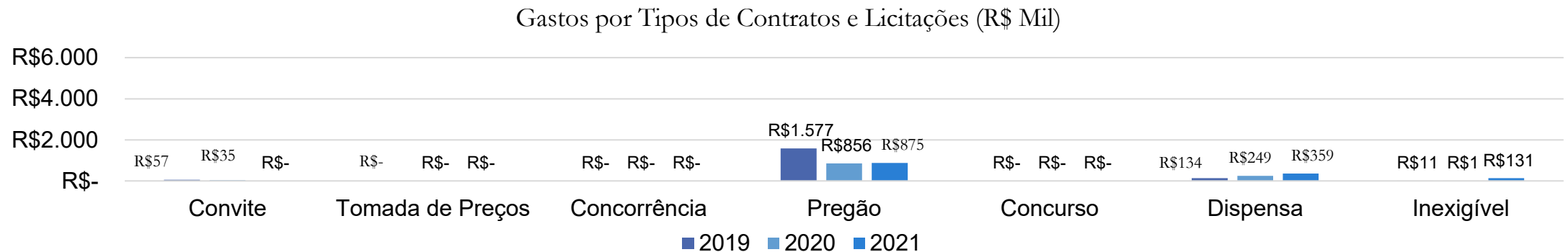
Gastos com Contratos e Licitações



Gastos com Contratos e Licitações x Receitas de Contribuições



Gastos por Tipos de Contratos e Licitações



10.5.1 Compras – Modalidade Pregão Eletrônico

| OBJETO | EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME | NÚMERO DO PROCESSO | PROCESSO LICITATÓRIO | VALOR CONTRATADO / REGISTRADO | SITUAÇÃO |
|--|---|--------------------|----------------------|-------------------------------|------------|
| Equipamentos de Rede | CLI DIGITAL LTDA | 004/2021 | 001/2021 | R\$ 427.200,00 | Finalizado |
| Consultoria Técnica em LGPD | PLM AUDITORIA E CONSULTORIA LTDA | 011/2021 | 002/2021 | R\$ 85.500,00 | Finalizado |
| Móveis Joinville | FARIAS E FARIAS MOVEIS LTDA | 012/2021 | 003/2021 | R\$ 37.439,79 | Finalizado |
| Auditoria Interna | AUDIMEC AUDITORES INDEPENDENTES S/S | 048/2021 | 004/2021 | R\$ 21.000,00 | Finalizado |
| Licença Office | TECNETWORKING SERVICOS E SOLUCOES LTDA | 077/2021 | 005/2021 | R\$ 126.535,92 | Finalizado |
| Material Permanente de Informática - SRP | Verlin Tecnologia da Informação Ltda - Item 01; Jama Tecnologia Eireli - Itens 2, 3 e 4; FAMA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA - Itens 5, 6 e 10; Global Distribuição de Bens de Consumo Ltda - Item 7; MICROSENS S/A - Item 9 | 085/2021 | 006/2021 | 490.457,80 | Finalizado |
| Mobiliário Balneário Camboriú | SCHEUER&SCHEUER COMERCIAL LTDA EPP | 061/2021 | 007/2021 | R\$ 78.633,95 | Finalizado |
| Material de Expediente - SRP | ELF SUPRIMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA. EPP | 093/2021 | 008/2021 | R\$ 115.932,48 | Finalizado |
| Material Grafico - SRP | BUD CRUZ EIRELI - GRUPO 1 – IMPRESSOS PARA PROCESSOS; GRÁFICA ALTA DEFINIÇÃO - GRUPO 2 – BLOCOS E ENVELOPES; POLIMPRESSOS SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA - GRUPO 3 – IMPRESSOS PERSONALIZADOS | 101/2021 | 009/2021 | R\$ 142.684,40 | Finalizado |
| Locação de Estúdio | - | 102/2021 | 010/2021 | | Revogada |
| Locação de Impressoras e Scanners | ALMAQ EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA | 115/2021 | 011/2021 | R\$ 122.232,00 | Finalizado |
| Gênero Alimentício, Material de Higiêne e Limpeza e Copa e Cozinha | VOA COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI; MOMM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTICIOS EIRELI e CAMINHO NOVO COMÉRCIO LTDA - GRUPOS 1, 2 e 4 RESPECTIVAMENTE | 120/2021 | 012/2021 | R\$ 129.241,86 | Finalizado |

10.5.2 Compras – Modalidade Dispensa de Licitação

| OBJETO | NÚMERO DO PROCESSO | PROCESSO LICITATÓRIO | VALOR CONTRATADO | SITUAÇÃO |
|---|--------------------|----------------------|------------------|------------|
| Certificado SSL | 001/2021 | 001/2021 | R\$ 1.368,00 | Finalizado |
| Certificado A-1 | 002/2021 | 002/2021 | R\$ 160,00 | Finalizado |
| Licença Adobe Creative Cloud | 003/2021 | 003/2021 | R\$ 4.675,13 | Finalizado |
| Concurso Público | 006/2021 | 005/2021 | - | Finalizado |
| Locação de Notebooks | 007/2021 | 006/2021 | R\$ 10.950,00 | Finalizado |
| Curso de Licitações | 008/2021 | 007/2021 | R\$ 1.790,00 | Finalizado |
| Mudança de Chapecó | 013/2021 | 009/2021 | R\$ 2.300,00 | Finalizado |
| Retirada e Colocação de Adesivo - Del. Reg. Blumenau | 014/2021 | 010/2021 | R\$ 1.979,00 | Finalizado |
| Manutenção bimestral da caixa de gordura e desobstrução da tubulação | 015/2021 | 011/2021 | R\$ 2.100,00 | Finalizado |
| Cordões Digitais verde e preto de 12 mm para crachá e porta crachá transparente | 016/2021 | 012/2021 | R\$ 948,00 | Finalizado |
| Conserto de Fragmentadoras Secreta SEC15C | 017/2021 | 013/2021 | R\$ 660,00 | Finalizado |
| 06 Chaleiras Elétricas em Inox de 1,8 L | 018/2021 | 014/2021 | R\$ 479,40 | Finalizado |
| Atualizações de Dados Cadastrais por API | 019/2021 | 015/2021 | R\$ 599,90 | Revogada |
| Serviço de Disparo de SMS | 020/2021 | 016/2021 | R\$ 2.400,00 | Finalizado |
| Kit Interfone sem fio - Del. Regional de Blumenau | 021/2021 | 017/2021 | R\$ 770,00 | Finalizado |
| Fechos de Janela Maxim AR Udinese | 022/2021 | 018/2021 | R\$ 780,00 | Finalizado |
| Painel em Vidro com Logo do CRECI | 023/2021 | 019/2021 | R\$ 825,00 | Revogada |
| Bateria Notebook Dell | 024/2021 | 020/2021 | R\$ 525,00 | Finalizado |
| Renovação de Licenças de Software | 025/2021 | 021/2021 | R\$ 7.500,00 | Finalizado |
| Transporte de Refrigerador | 026/2021 | 022/2021 | R\$ 520,00 | Revogada |
| Equipamento de Videoconferência Logitech | 027/2021 | 023/2021 | R\$ 6.999,00 | Finalizado |
| Serviço de Instalação Elétrica + Mão de Obra | 028/2021 | 024/2021 | R\$ 1.168,00 | Finalizado |
| Contratação de Serviços de Lavagem Veicular | 031/2021 | 025/2021 | R\$ 250,00 | Finalizado |
| 03 Carrinhos de carga dobrável em alumínio | 032/2021 | 026/2021 | R\$ 720,57 | Finalizado |
| 01 Painel em vidro com logo do creci-sc em pvc | 033/2021 | 027/2021 | R\$ 1.255,00 | Finalizado |

| | | | | |
|--|----------|----------|---------------|------------|
| Instalação de fechadura com interfone | 034/2021 | 028/2021 | R\$ 2.765,00 | Finalizado |
| Licença de uso Minha Agenda Virtual | 036/2021 | 029/2021 | R\$ 141,00 | Revogada |
| Placa Publicitaria | 037/2021 | 030/2021 | R\$ 2.400,00 | Finalizado |
| Móveis para Delegacia de Chapecó | 038/2021 | 031/2021 | R\$ 6.505,00 | Revogada |
| 01 Ar condicionado 24.000 BTU quente e frio | 039/2021 | 032/2021 | R\$ 3.870,00 | Finalizado |
| 01 preventivo de incêndio (material + mão de obra) | 040/2021 | 033/2021 | R\$ 1.645,00 | Finalizado |
| 01 defletor de ar condicionado e 01 divisória de acrílico | 041/2021 | 034/2021 | R\$ 538,80 | Finalizado |
| 55 carimbos | 042/2021 | 035/2021 | R\$ 1.816,00 | Finalizado |
| 01 fachada Delegacia de Chapecó | 043/2021 | 036/2021 | R\$ 9.210,00 | Finalizado |
| Móveis (mesa de trabalho + divisórias) para delegacia de Chapecó | 046/2021 | 037/2021 | R\$ 8.031,00 | Finalizado |
| Instalação hidráulica para colocação dos filtros de Agua | 047/2021 | 038/2021 | R\$ 1.194,40 | Revogada |
| Higienização das Cadeiras da SEDE | 049/2021 | 039/2021 | R\$ 1.589,00 | Finalizado |
| Cartão Ourocard Pré-Pago | 055/2021 | 040/2021 | - | Finalizado |
| Seguro Predial Sede e Del. Reg. Criciúma | 056/2021 | 041/2021 | R\$ 3.176,11 | Finalizado |
| Projeto Eletrico Delegacia de Balneário Camboriú | 057/2021 | 042/2021 | R\$ 2.050,00 | Finalizado |
| Fonte Alimentadora para Notebook DELL | 058/2021 | 043/2021 | R\$ 321,30 | Finalizado |
| Interfone para Del. Reg. De Joinville | 062/2021 | 045/2021 | R\$ - | Revogada |
| Suporte para Tv | 064/2021 | 046/2021 | R\$ 2.952,00 | Finalizado |
| Microondas 21L | 065/2021 | 047/2021 | R\$ 1.488,00 | Finalizado |
| Encadernação Livros Contábeis | 066/2021 | 048/2021 | R\$ 1.800,00 | Finalizado |
| Serviço de CDN e WAF para aplicações web | 067/2021 | 049/2021 | R\$ 1.009,80 | Finalizado |
| Evento para o mês do Corretor de Imóveis | 068/2021 | 050/2021 | R\$ 3.900,00 | Finalizado |
| Software de avaliação de desempenho | 069/2021 | 051/2021 | R\$ 17.600,00 | Finalizado |
| Serviço segurança do trabalho, saúde ocupacional | 070/2021 | 052/2021 | R\$ 7.800,16 | Finalizado |
| Nobreak APC | 071/2021 | 053/2021 | R\$ 3.160,00 | Finalizado |
| Adequação ponto hidraulico e sanitario e instalação caixa de gordura. Delegacia de Joinville | 072/2021 | 054/2021 | R\$ 2.100,00 | Finalizado |

| | | | | |
|--|-----------|----------|-----------------------|---------------------|
| Software Sistema de Gestão de Pessoas | 074/2021 | 055/2021 | R\$ 4.503,00 | Finalizado |
| Certificado Digital | 076/2021 | 056/2021 | R\$ 300,00 | Finalizado |
| Fragmentadora de Papel | 078/2021 | 057/2021 | R\$ 16.320,00 | Finalizado |
| Headset | 080/2021 | 058/2021 | R\$ 1.935,00 | Finalizado |
| Seguro Predial - BC | 082/2021 | 059/2021 | R\$ 707,40 | Finalizado |
| Locação de equipamentos de audiovisual | 087/2021 | 060/2021 | R\$ 16.710,00 | Finalizado |
| Interfone Para Joinville | 088/2021 | 061/2021 | R\$ - | Revogada |
| Software de Gestão de Pessoas (registro de horarios) | 092/2021 | 062/2021 | R\$ 9.030,00 | Finalizado |
| Impressão Cartilha de Incorporações Imobiliarias | 096/2021 | 063/2021 | R\$ 16.695,00 | Revogada |
| Persianas para Delegacia Regional de Chapecó | 098/2021 | 064/2021 | R\$ 1.923,00 | Finalizado |
| Contratação de Serviços de Lavagem Veicular | 099/2021 | 065/2021 | R\$ 250,00 | Finalizado |
| Seguro Patrimonial e de Responsabilidade civil | 100/2021 | 066/2021 | R\$ 3.621,12 | finalizado |
| 15 Valvulas Solenides Docolletric para mictórios dos banheiros masculinos | 107/2021 | 067/2021 | R\$ 6.975,00 | Finalizado |
| Aquisição de 57 WebCams | 108/2021 | 068/2021 | R\$ 10.773,00 | Finalizado |
| Persianas para Delegacia Regional de Joinville | 110/2021 | 069/2021 | R\$ 2.922,00 | Finalizado |
| Certificado Digital | 111/2021 | 070/2021 | R\$ 200,00 | Finalizado |
| SMS para uso no Sistema ConselhoNet | 109/ 2021 | 071/2021 | R\$ 17.600,00 | Finalizado |
| Impressão de boletos de anuidade 2022 | 116/2021 | 072/2021 | R\$ 7.040,00 | Revogada |
| 66 Unidades - Protetor Solar | 118/2021 | 073/2021 | R\$ 1.247,40 | Finalizado |
| Placas de aço inox para Del. Joinville; Chapecó e Blumenau | 119/2021 | 074/2021 | R\$ 5.400,00 | Finalizado |
| Aluguel de Auditório - SP de Joinville | 121/2021 | 075/2021 | R\$ 800,00 | Finalizado |
| Certificado SSL | 124/2021 | 076/2021 | R\$ 1.399,00 | Finalizado |
| Seguro Veicular | 125/2021 | 077/2021 | R\$ 2.688,00 | Finalizado |
| Serviço de reparo da válvula de descarga e troca de torneiras Del. Bal. Camboriú | 127/2021 | 078/2021 | R\$ 600,00 | Finalizado |
| TOTAL | | | R\$ 273.523,49 | 76 Processos |

10.5.3 Compras – Modalidade Emergencial por Dispensa

| OBJETO | EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME | NÚMERO DO PROCESSO | PROCESSO LICITATÓRIO | VALOR CONTRATADO | SITUAÇÃO |
|---|---|--------------------|----------------------|------------------|------------|
| Contratação de serviços Terceirizados - Telefonistas | Orbenk Administração e Serviços Ltda | 045/2021 | 001/2021 | R\$ 12.977,80 | Finalizado |
| Locação de Impressoras | TECNOSET INFORMÁTICA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA | 051/2021 | 002/2021 | R\$ 4.645,00 | Finalizado |
| Passagens Aéreas e Terrestres | FIBRATUR TURISMO E VIAGENS LTDA | 054/2021 | 003/2021 | R\$ 37.795,32 | Finalizado |
| DDOS DOS | Acessoline Telecomunicações Ltda | 075/2021 | 004/2021 | R\$ 12.000,00 | Finalizado |
| Blocos de Autos de Constatação | IMPRESSOART EDITORA GRÁFICA LTDA - ME | 081/2021 | 005/2021 | R\$ 2.250,00 | Finalizado |
| Serviço de reparo em tubulação de água (Del. Reg. B.C.) | SIDNEI FLORENCIO DA SILVA 03910562981 | 084/2021 | 006/2021 | R\$ 1.800,00 | Finalizado |
| Compra de materiais de copa e de limpeza | Atacado Litoral LTDA | 104/2021 | 007/2021 | R\$ 2.879,43 | Finalizado |

10.5.4 Compras – Modalidade Inexigibilidade de Licitação

| OBJETO | EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME | NÚMERO DO PROCESSO | PROCESSO LICITATÓRIO | VALOR CONTRATADO | SITUAÇÃO |
|---|--|--------------------|----------------------|-----------------------|--------------------|
| Curso de LGPD | SP SISTEMA INTEGRADO DE LICITAÇÕES PÚBLICAS LTDA | 010/2021 | 008/2021 | R\$ 5.100,00 | Finalizado |
| Pacote de cursos de capacitação de servidores | RMB – Treinamento e eventos LTDA | 050/2021 | 009/2021 | R\$ 15.000,00 | Finalizado |
| Consultoria Sistema Senior | SENIOR SISTEMAS S/A | 073/2021 | 010/2021 | R\$ 7.700,00 | Finalizado |
| Palestrante para evento Mês do Corretor (GUTO GALAMBA) | GUTO GALAMBA TREINAMENTO LTDA | 086/2021 | 011/2021 | R\$ 12.000,00 | Finalizado |
| Software de Banco de Dados e Pesquisa de Preço para Licitação | NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA | 089/2021 | 012/2021 | R\$ 15.000,00 | Finalizado |
| Ambiente de Homologação ConselhoNet | I2BR TECNOLOGIA LTDA | 094/2021 | 013/2021 | R\$ 12.648,00 | Finalizado |
| Mobiliário Complementar | J.ZILLOTTO COMERCIO DE MÓVEIS PARA ESCRITÓRIO LTDA | 112/2021 | 014/2021 | R\$ 87.561,00 | Finalizado |
| TOTAL | | | | R\$ 155.009,00 | 7 Processos |

10.5.5 Renovações e Repactuações Contratuais

| OBJETO | EMPRESA VENCEDORA DO CERTAME | NÚMERO DO PROCESSO | PROCESSO LICITATÓRIO | VALOR CONTRATADO | SITUAÇÃO |
|--|---|--------------------|----------------------|-------------------|------------|
| Vale Alimentação | GREEN CARD S/A REFEIÇÕES, COMÉRCIO E SERVIÇOS | 030/2021 | 001/2021 | Por demanda | Finalizado |
| Serviços Terceirizados | Orbenk Administração e Serviços Ltda | 035/2021 | 001/2021 | R\$ 286.452,60 | Finalizado |
| Repactuação - Serviços terceirizados | Orbenk Administração e Serviços Ltda | 044/2021 | 002/2021 | R\$ 27.117,01 | Finalizado |
| Serviço de Rastreamento Veicular | ORSEGUPS MONITORAMENTO ELETRÔNICO LTDA | 052/2021 | 003/2021 | R\$ 1.318,80 | Finalizado |
| SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO DE CARTÃO MAGNETICO PARA ABASTECIMENTO DA FROTA DO CRECI/SC | Personal Net Tecnologia da Informação LTDA | 053/2021 | 004/2021 | Por demanda | Finalizado |
| Tratamento Arquivístico | ACERVO COMERCIO E SERVIÇOS EIRELL | 060/2021 | 005/2021 | R\$ 262.559,96 | Finalizado |
| Plano de Saúde | UNIMED GRANDE FLORIANÓPOLIS – COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO (UGF | 063/2021 | 006/2021 | Por demanda | Finalizado |
| Serviços Terceirizados de Telefonista | Orbenk Administração e Serviços Ltda | 090/2021 | 007/2021 | R\$ 12.977,80 | Finalizado |
| Serviços de Telefonia Móvel | Telefônica Brasil S.A | 091/2021 | 008/2021 | R\$ 20.437,44 | Finalizado |
| Envio de e-mails | LEADLOVERS TECNOLOGIA LTDA | 009/2021 | 008/2021 | R\$ 4.543,78 | Finalizado |
| Sistema de Gestão Integrada Conselhonet | I2BR INFORMÁTICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA | 095/2021 | 009/2021 | R\$ 85.084,68 | Finalizado |
| Serviço Zona DNS | Lattine Consult Ltda | 097/2021 | 010/2021 | R\$ 120,00 | Finalizado |
| Serviços Terceirizados | Orbenk Administração e Serviços Ltda | 103/2021 | 011/2021 | R\$ 27.117,01 | Finalizado |
| Locação Delegacia Regional de Blumenau | Zelt Imóveis Ltda Epp | 105/2021 | 012/2021 | R\$ 4.994,93 | Finalizado |
| Consultoria - LGPD | PLM AUDITORIA E CONSULTORIA LTDA | 106/2021 | 013/2021 | R\$ 24.000,00 | Finalizado |
| Renovação Contratual - Correios | EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS | 113/2021 | 014/2021 | R\$ 195.836,71 | Finalizado |

| | | | | | |
|------------------------------------|--|----------|----------|-----------------------------|---------------------|
| Manutenção Ar condicionado | Marciele de Lima da Silva -ME | 114/2021 | 015/2021 | R\$ 66.570,12 | Finalizado |
| Tratamento Arquivístico | ACERVO COMERCIO E SERVIÇOS EIRELL | 117/2021 | 016/2021 | R\$ 115.605,05 | Finalizado |
| Serviços de Telecomunicações | Algar Telecom S.A. | 122/2021 | 017/2021 | R\$ 15.096,00 | Finalizado |
| Serviço de Locação Veicular | DISK CAR LOCAÇÃO DE VEÍCULOS S.A. | 123/2021 | 018/2021 | R\$ 249.888,00 | Finalizado |
| Lavação Veicular | EDUARDO LINHARES DA SILVA | 126/2021 | 020/2021 | R\$ 250,00 | Finalizado |
| Locação de Impressora / Copiadoras | TECNOSSET INFORMÁTICA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA | 128/2021 | 021/2021 | R\$ 4.645,00 | Finalizado |
| TOTAL | | | | R\$ 1.404.614,89 | 22 Processos |

10.5.6 Contratos Vigentes em 2021

| FORNECEDOR | CNPJ | ENDEREÇO | MUNICÍPIO | TELEFONE | TIPO DE SERVIÇO OU PRODUTO | DATA DA 1ª CONTRATATAÇÃO | N. TERMO ADITIVO | VENCIMENTO DO CONTRATO |
|--|--------------------|---|------------------------------|------------------|--|--------------------------|--|------------------------|
| VANIO FERREIRA | 36.614.096/0001-25 | Rua Floresta 55 – Bairro Ingleses, CEP: 88058-643 | Florianópolis/SC | | Locação Notebooks | 24/02/2021 | Contrato Inicial e Autorização de Fornecimento | 31/12/2021 |
| LAVA AUTO MARÉ SERVIÇOS DE LAVAÇÃO E LUBRIFICAÇÃO DE VEÍCULOS LTDA | 01.298.245/0001-00 | Rua Belmira Isabel Martins, nº 124 - Estreito - CEP 88075-000 | Florianópolis/SC | (48) 99956-4024 | LAVAÇÃO AUTOMOTIVA | 26/04/2021 | Contrato Inicial | 31/12/2021 |
| MOMM COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI EPP | 08.310.833/0001-60 | Rua Noruega, 533 - Bairro das Nações | Balneário Camboriú/SC | (47) 3366-1543 | GÊNEROS ALIMENTÍCIOS | 04/01/2021 | Contrato Inicial | 04/01/2022 |
| VOA COMÉRCIO ATACADISTA DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS EIRELI EPP | 29.303.183/0001-04 | Rua Gilberto João Deucher, 182 - Sala 2 | Santo Amaro da Imperatriz/SC | (48) 3245-6893 | MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO E MATERIAS DE COPA E COZINHA | 04/01/2021 | Contrato Inicial | 04/01/2022 |
| TÁSSIO CERQUEIRA MIRANDA | 32.326.557/0001-03 | Rua Padre João Batista, 1661 - Caminho Novo | Palhoça/SC | (48) 9 9140-6849 | MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO E MATERIAS DE COPA E COZINHA | 04/01/2021 | Contrato Inicial | 04/01/2022 |
| NIC.BR | 05.506.560/0001-36 | Av. das Nações Unidas, 14.261 - | São Paulo-SP | | Domínio" .ORG" | 14/01/2021 | Suprimento | 14/01/2022 |
| DIGISEC CERTIFICAÇÃO DIGITAL | 18.799.897/0001-20 | Av. Pio XII | Goiânia-GO | | Certificado SSL | | Autorização de Fornecimento | 15/01/2022 |
| MCR SISTEMA E CONSUTLORIA LTDA | 04.198.254/0001-17 | SHN Quadra 01 Conjunto A Bloco A Entrada A Sala, 803, Ed. Le Quartier - ASA NORTE - | Brasília-DF | 61- 3031-0000 | Licença Adobbe | 15/01/2021 | Autorização de Fornecimento | 15/01/2022 |
| LEADLOVERS TECNOLOGIA LTDA ME | 22.799.684/0001-76 | Rua do Semeador, 461 - Cidade Industrial | Curitiba/PR | (41) 4042-5949 | ENVIO DE EMAILS EM MASSA | 19/1/2020 | - | 19/01/2022 |
| FIBRATUR TURISMO E VIAGENS LTDA | 00.556.066/0001-62 | Avenida Osmar Cunha, nº 183 – Bloco C, Sala 602 – Ceisa Center, CEP 88015-100 | Florianópolis/SC | | Reserva e fornecimento de passagens aéreas e terrestres | 19/07/2021 | Contrato Emergencial de 6 meses | 19/01/2022 |

| | | | | | | | | |
|---|--------------------|---|------------------|------------------|--|------------|-----------------------------|-------------------|
| CECHINEL CERTIFICACAO DIGITAL LTDA. | 29.480.028/0001-55 | Rua feliep Schmdt | Florianópolis/SC | | Certificado A-1 | | Autorização de Fornecimento | 21/01/2022 |
| TECNOSET INFORMÁTICA PRODUTOS E SERVIÇOS LTDA | 64.799.539/0001-35 | Rua Tamoios, 246 - Jardim Aeroporto | São Paulo/SP | (11) 2808-7864 | LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS | 18/06/2021 | 1ª T.A. | 16/02/2022 |
| MENFIS IMOBILIÁRIA LTDA | 83.162.057/0001-14 | | | | LOCAÇÃO DE IMÓVEL - DEL. LAGES | 01/03/2012 | - | 01/03/2022 |
| ORBENK ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS LTDA | 79.283.065/0001-41 | Rua Dona Leopoldina, 26 - Centro | Joinville/SC | | COLABORADORES TERCEIRIZADOS | 5/12/2018 | 4º TERMO ADITIVO | 30/03/2022 |
| ROBERTO MARCOS DA SILVA - BIOHIDRO | 21.263.571/0001-99 | Rua Osvaldo Martins, nº 21 | São José/SC | 48 - 30947410 | Manutenção bimestral da caixa de gordura e desobstrução da tubulação | 07/04/2021 | Autorização de Fornecimento | 07/04/2022 |
| GREEN CARD S A REFEIÇÕES COMÉRIO E SERVIÇOS | 92.559.830/0001-07 | Largo Visconde do Cairú, 12 - 10º andar - Centro | Porto Alegre/RS | | VALE ALIMENTAÇÃO | 19/4/2017 | 4º TERMO ADITIVO | 17/04/2022 |
| JULIO HOFFMANN ESTACIONAMENTO LTDA | 08.829.686/0001-30 | | Chapecó/SC | | ALUGUEL DA GARAGEM DE CHAPECÓ | 01/06/2021 | Contrato Inicial | 31/05/2024 |
| ACERVO COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI | 72.317.266/0001-73 | Rua dos Cisnes, 363 - Pedra Branca | Palhoça/SC | (48) 9 8475-6517 | ARQUIVO E GUARDA DOCUMENTAL | 18/6/2018 | 3º TR | 20/06/2022 |
| MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A | 61.074.175/0001-39 | Av. das Nações Unidas, 14.261 - 18º andar - Vila Gertrudes | São Paulo/SP | (11) 5112-7160 | Seguro predial sede e Cricúma | | Renovação Apolice | 24/06/2022 |
| UNIMED | 77.858.611/0001-08 | Rua Getúlio Vargas, Rua Dom Jaime Câmara, 94 - Centro | Florianópolis/SC | | RASTREADOR PLANO DE SAÚDE - COLABORADORES | 15/07/2017 | 4 TA | 14/07/2022 |
| PERSONAL NET TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO LTDA | 09.687.900/0002-04 | Rua Blumenau, 178 - América | Joinville/SC | | CARTÃO ABASTECIMENTO | 31/7/2017 | 4º TA | 31/07/2022 |
| TELEFÔNICA BRASIL S/A (VIVO) | 02.558.157/0001-62 | Av. Engenheiro Luiz Carlos Berrini, 1376 - Cidade Monções | São Paulo/SP | | TELEFONIA MÓVEL | 12/8/2019 | 2º TA | 12/08/2022 |
| AUDIMEC AUDITORES INDEPENDENTES S/S | 11.254.307/0001-35 | Av. Governador Agamenon Magalhães nº 2615 - Edifício Empresarial Burle Marx - Sala 1503 - Boa Vista | Recife/PE | | Serviço de Auditoria nas áreas contábil, administrativa, financeira e controle interno | 16/08/2021 | Contrato Inicial | 16/08/2022 |
| Senior Sistemas SA | 80.680.093/0001-81 | Rod. José Carlos Daux nº5500, Sala 401 e 402 - Bairro: Saco Grande | Florianópolis-SC | | SOFTWARE DE GESTÃO DE PESSOAS | 16/08/2021 | Contrato Inicial | 16/08/2022 |

| | | | | | | | | |
|--|--------------------|---|---------------------------|----------------|--|------------|-----------------------------|-------------------|
| NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA - BANCO DE PREÇOS | 07.797.967/0001-95 | Rua Izabel A Redentora, 2356 Ed. Loewen – Sala 117 | São José dos Pinhais/PR | 41 3778-1830 | Assinatura anual de acesso à ferramenta de pesquisa de preços praticados pela Administração Pública | 19/08/2021 | Contrato Inicial | 19/08/2022 |
| TECNETWORKING SERVICOS E SOLUCOES LTDA | 28.800.572/0001-74 | Av. Presidente Castelo Branco, nº 249, A, Bairro Timbó | Abreu e Lima/PE | (81) 3541-4912 | LICENÇA DE SOFTWARE - MICROSOFT 365 APPS FOR ENTERPRISE | 31/08/2021 | Contrato Inicial | 31/08/2022 |
| TOTAL LIFE ASSISTÊNCIA A VIDA LTDA | 09.079.572/0001-82 | Avenida Prefeito Osmar Cunha, 260 - 3º andar - Centro | Florianópolis/SC | (48) 3028-5858 | LAUDOS MEDICINA DO TRABALHO | 31/08/2021 | Contrato Inicial | 31/08/2022 |
| ENGENHO PROPAGANDA S/S LTDA | 76.924.497/0001-04 | Rua Assunção, 55 – Londrina/PR | Londrina / PR | (43) 3373-3030 | PRESTAÇÃO DE SERVIÇO NA ÁREA DE PUBLICIDADE | 01/09/2016 | 5º TA | 31/08/2022 |
| SENIOR SISTEMAS S/A | 80.680.093/0001-81 | Rua São Paulo, 825, Bairro Victor Konder | Blumenau/SC | | SERVIÇOS DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTAÇÃO DOS SISTEMAS E ACESSORIA PARA REESTRUTURAÇÃO DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS PARA O ENVIO DE EVENTOS AO SISTEMA DO E-SOCIAL | 01/09/2021 | Contrato Inicial | 01/09/2022 |
| I2BR INFORMÁTICA E PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA | 20.229.432/0001-86 | SDS Bloco Q - Ed. Venâncio IV - Sala 509 - Asa Sul | Brasília/DF | | SISTEMA GESTOR | 15/09/2020 | 1º TERMO ADITIVO | 15/09/2022 |
| LATINE CONSULT LTDA | 210.45.717/0001-20 | Al. Tocantins | São Paulo-SP | | Certificado Zona DNS | 18/09/2020 | Autorização de Fornecimento | 17/09/2022 |
| M. DE SOUSA CEZARIO CONSULTORIA | 35.272.654/0001-59 | Q SCLN, 206, Bloco A, Loja 03, Parte JE, bairro Asa Norte | Brasília/DF | | SOFTWARE DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO - YESPPER COM PLATAFORMA WEB | 04/10/2021 | Contrato Inicial | 04/10/2022 |
| PONTOMAI TECNOLOGIA S/A | 23.863.463/0001-82 | R FRANCISCO ROCHA 198 198 / BATEL | CURITIBA / PR / 80420-130 | | SOFTWARE REGISTRO DE PONTO | 08/10/2021 | Contrato Inicial | 08/10/2022 |
| ELF SUPRIMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA. EPP | 31.167.879/0001-94 | RUA FARROUPILHA, 153 - TÉRREO - CAMPINAS | SÃO JOSÉ - SC | 48 3380-1629 | MATERIAIS DE EXPEDIENTE | 24/11/2021 | Contrato Inicial | 24/11/2022 |
| BUD CRUZ EIRELI | 41.185.345/0001-44 | ADEC QUADRA 03 CONJUNTO G LOTE 12 | CEILÂNDIA - DF | (61)98236-0539 | MATERIAL GRÁFICO - GRUPO 1 | 25/11/2021 | Contrato Inicial | 25/11/2022 |
| GRÁFICA ALTA DEFINIÇÃO | 13.919.051/0001-63 | Rua Terra Rica, nº 42 – São Cristóvão | São José dos Pinhais/PR | | MATERIAL GRÁFICO - GRUPO 2 | 25/11/2021 | Contrato Inicial | 25/11/2022 |

| | | | | | | | | |
|---|--------------------|---|---------------------|------------------------------------|--|------------|-------------------|-------------------|
| POLIMPRESSOS SERVIÇOS GRÁFICOS LTDA | 14.292.313/0001-75 | Rua Atilio Pagnoncelli, 210, Centro | Herval d'Oeste – SC | (49) 3522-0792 | MATERIAL GRÁFICO - GRUPO 3 | 25/11/2021 | Contrato Inicial | 25/11/2022 |
| MARCELE DE LIMA SILVA / ar condicionado | 29.911.780/0001-03 | Rua Paulo José de Souza, 340 - Sala 02 - São Sebastião | Palhoça/SC | (48) 3308-1582 (48) 9 9982-7683 | MANUTENÇÃO E LIMPEZA DE CONDICIONADORES DE AR | 5/12/2018 | 5º T.A. | 04/12/2022 |
| CORREIOS | 34.028.316/0028-23 | Rua Romeu José Vieira, 90 - Bloco B - Nossa Sra. Do Rosário | São José/SC | (48) 3954-4222 | CORRESPONDÊNCIA | | - | 08/12/2022 |
| ALLIANZ SEGUROS S/A | 61.573.796/0001-66 | RUA EUGÊNIO DE MEDEIROS, 303, 1º ANDAR-PARTE, 2º AO 9º ANDAR, 15º e 16º ANDAR | SÃO PAULO/SP | 4090-1110 | SEGURO PREDIAL DEL. DE BAL. CAMBORIÚ | 16/12/2021 | Renovação Apolice | 16/12/2022 |
| ALLIANZ SEGUROS S/A | 61.573.796/0001-66 | RUA EUGÊNIO DE MEDEIROS, 303, 1º ANDAR-PARTE, 2º AO 9º ANDAR, 15º e 16º ANDAR | SÃO PAULO/SP | 4090-1110 | SEGURO PATRIMONIAL E DE RESPONSABILIDADE CIVIL. DEL. JOINVILLE, CHAPECÓ, LAGES,BLUMENAU | 16/12/2021 | Renovação Apolice | 16/12/2022 |
| MAPFRE SEGUROS GERAIS S.A | 61.074.175/0001-38 | Av. das Nações Unidas, 14.261 - 18º andar - Vila Gertrudes | São Paulo/SP | (11) 5112-7159 | SEGURO VEICULAR | 31/12/2020 | Renovação Apolice | 31/12/2022 |
| ALMAQ EQUIPAMENTOS PARA ESCRITORIO LTDA | 84.968.874/0001-27 | Rua Vinte e Um de Abril, nº 250 | Pinhasi/PR | | LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS | 03/01/2022 | Contrato Inicial | 03/01/2023 |
| ALGAR TELECOM S.A. | 71.208.516/0001-74 | Rua José Alves Garcia, 315, Bairro Brasil, | Uberlândia-MG | | Serv. De telecomunicações STFC e 0800 | 04/01/2021 | 1º T.A. | 04/01/2023 |

| | | | | | | | | |
|--|--------------------|--|--------------------|------------------------------|---|------------|-----------------------------|---------------------|
| vWare Tecnologia | 30.062.990/0001-53 | R. Santa Luzia, 100 - Trindade | Florianópolis - SC | (48)8855-5401 (48) 3375 0925 | Software Antivírus | 15/05/2021 | Contrato Inicial | 15/05/2023 |
| DÉBORA CRISTINA SECCHI | 007.475.479-39 | | Chapecó/SC | | LOCAÇÃO DE IMÓVEL - CHAPECÓ | 05/02/2021 | - | 05/02/2024 |
| TRÍPLICE ADMINISTRAÇÃO DE IMÓVEIS LTDA | 02.520.007/0001-60 | | Joinville/SC | | LOCAÇÃO DE IMÓVEL DEL JOINVILLE | 20/08/2021 | - | 20/08/2024 |
| CLI DIGITAL LTDA | 34.264.089/0001-15 | Rua Santo Antônio, nº 1.460, Empresarial Santo Antônio, Sala 309, Barreiros, CEP 88117-350 | São José/SC | | Locação de equipamentos de rede e terminais telefônicos | 11/03/2021 | Contrato Inicial | 11/03/2025 |
| WESTCON BRASIL LTDA | 28.268.233/0007-4 | Travessa Acesso Rodoviário | Serra_ES | | Licença SQL.Serv | 04/02/2020 | Autorização de Fornecimento | Perpétua |
| TOTAL | | | | | | | | 53 CONTRATOS |

10.6 Patrimônio

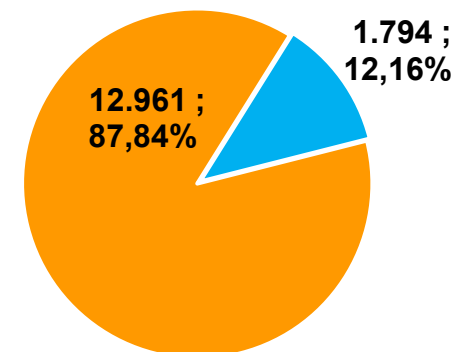
O CRECI - 11ª Região/SC registra em seu patrimônio o montante inventariado no valor atual (considerando a depreciação) de **R\$ 12.797.234,43**, distribuído em:

| Tipo de Bem | Valor do Ativo | Valor Depreciado | Valor Atual |
|-------------|----------------|------------------|---------------|
| MÓVEIS | 1.794.545,60 | -480.510,65 | 1.314.034,95 |
| IMÓVEIS | 12.961.226,21 | -1.482.379,94 | 11.478.846,27 |
| Total | 14.755.771,81 | -1.962.890,59 | 12.792.881,22 |
| | | | |
| Tipo de Bem | Valor do Ativo | Valor Depreciado | Valor Atual |
| INTANGÍVEIS | 12.450,17 | -8.096,96 | 4.353,21 |
| Total | 12.450,17 | -8.096,96 | 4.353,21 |

| Bens Móveis (R\$ Mil) | Valor Original | (-) Depreciação | (=) Valor | % |
|--|------------------|-----------------|------------------|----------------|
| Mobiliário em Geral | R\$ 903 | R\$ 204 | R\$ 699 | 47,78% |
| Máquinas e Equipamentos | R\$ 236 | R\$ 67 | R\$ 169 | 11,55% |
| Utensílios de Copa e Cozinha | R\$ 19 | R\$ 4 | R\$ 15 | 1,03% |
| Veículos | R\$ 119 | R\$ 62 | R\$ 57 | 3,90% |
| Equipamentos de Processamento de Dados | R\$ 861 | R\$ 382 | R\$ 479 | 32,74% |
| Aparelhos e Equipamentos de Intercomunicação | R\$ 31 | R\$ 7 | R\$ 24 | 1,64% |
| Equipamentos para Áudios, Vídeos e Fotos | R\$ 14 | R\$ 2 | R\$ 12 | 0,82% |
| Aparelhos de Foto-cinematográficos e Som | R\$ 12 | R\$ 4 | R\$ 8 | 0,55% |
| Total | R\$ 2.195 | R\$ 732 | R\$ 1.463 | 100,00% |

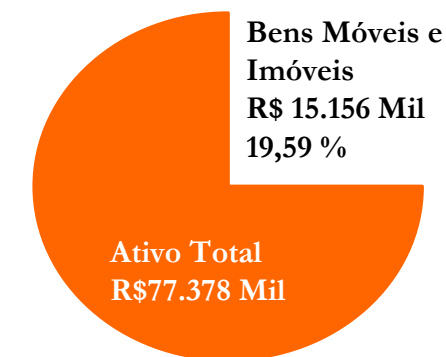
| Bens Imóveis (R\$ Mil) | Valor Original | (-) Depre./Amort. | (=) Valor | % |
|------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------------|
| Imóveis | R\$ 12.961 | R\$ 1.918 | R\$ 11.043 | 100,00% |
| Total | R\$ 12.961 | R\$ 1.918 | R\$ 11.043 | 100,00% |

Composição Patrimonial



■ Bens Móveis ■ Bens Imóveis

Bens Móveis e Imóveis x Ativo Total

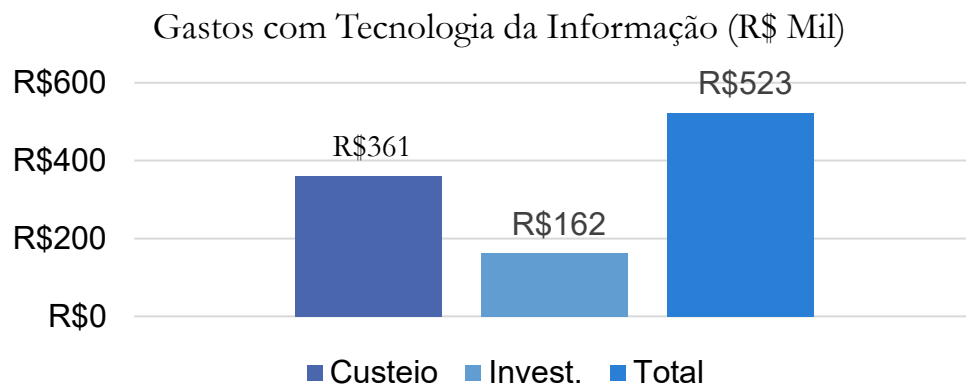


10.7 Tecnologia da Informação (T.I)

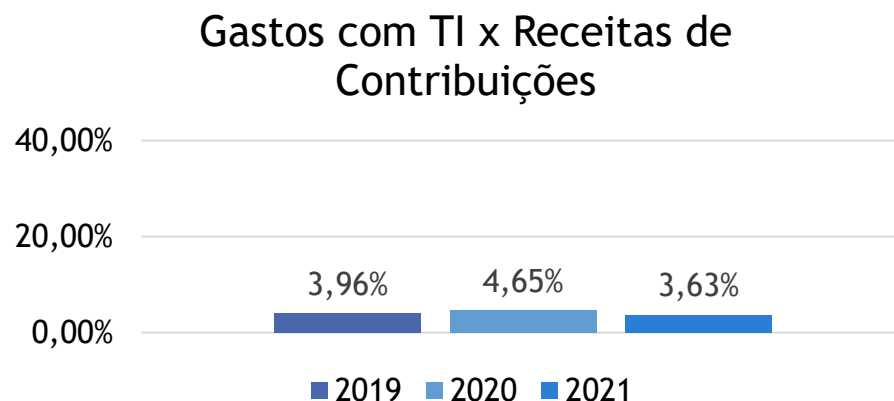
Fonte: SISCAC

Responsável: Juliana Delduque

Gastos com Tecnologia da Informação



Gastos com Tecnologia da Informação x Receitas de Contribuições



Detalhamento do Custeio da TI

| Custeio (R\$ Mil) | Valor | % |
|---------------------------|----------------|----------------|
| Pessoal | R\$ 103 | 28,53% |
| Infraestrutura de TIC | R\$ 26 | 7,20% |
| Suporte a Usuários de TIC | R\$ - | 0,00% |
| Sistemas de Informação | R\$ - | 0,00% |
| Softwares | R\$ 214 | 59,28% |
| Serviços Técnicos de TIC | R\$ 18 | 4,99% |
| Outros | R\$ - | 0,00% |
| Total | R\$ 361 | 100,00% |

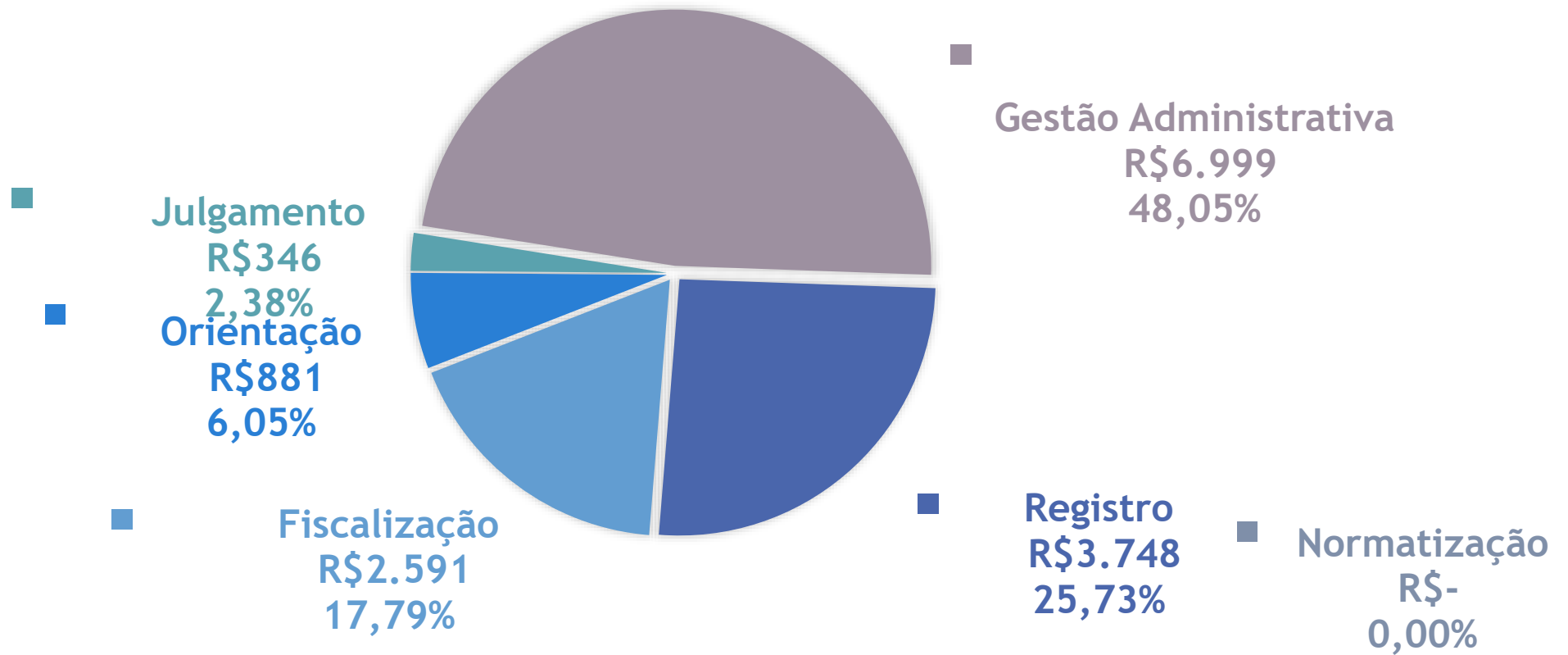
Detalhamento do Investimento em TI

| Investimento | Valor | % |
|-------------------------|----------------|----------------|
| Máquinas e Equipamentos | R\$ 162 | 100,00% |
| Infraestrutura de TIC | R\$ - | 0,00% |
| Total | R\$ 162 | 100,00% |

Projetos Estratégicos: Estimativas de Custos(R\$ Mil)

| Centro de Custo | | |
|---|----------------------|----------------|
| Descrição | Valor | Percentual |
| 1 - CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS | 14.565.902,48 | 100,00% |
| 1.1 - ATIVIDADES FIM | 7.566.978,78 | 51,95% |
| 1.1.1 - REGISTRO | 3.748.221,60 | 25,73% |
| 1.1.2 - FISCALIZAÇÃO | 2.591.112,84 | 17,79% |
| 1.1.3 - ORIENTAÇÃO | 881.922,52 | 6,05% |
| 1.1.4 - NORMATIZAÇÃO | 0,00 | 0,00% |
| 1.1.5 - JULGAMENTO | 345.721,82 | 2,37% |
| 1.2 - ATIVIDADE MEIO | 6.998.923,70 | 48,05% |
| 1.2.1 - GESTÃO | 6.998.923,70 | 48,05% |
| 1.2.1.01 - GESTÃO ADMINISTRATIVA | 2.118.550,85 | 14,54% |
| 1.2.1.02 - GESTÃO FINANCEIRA/CONTÁBIL | 4.545.798,24 | 31,21% |
| 1.2.1.03 - GESTÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA | 34.503,20 | 0,24% |
| 1.2.1.04 - GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | 245.736,51 | 1,69% |
| 1.2.1.05 - GESTÃO DE PESSOAS | 24.402,86 | 0,17% |
| 1.2.1.06 - GESTÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES | 29.932,04 | 0,21% |

Projetos Estratégicos: Estimativa de Custos

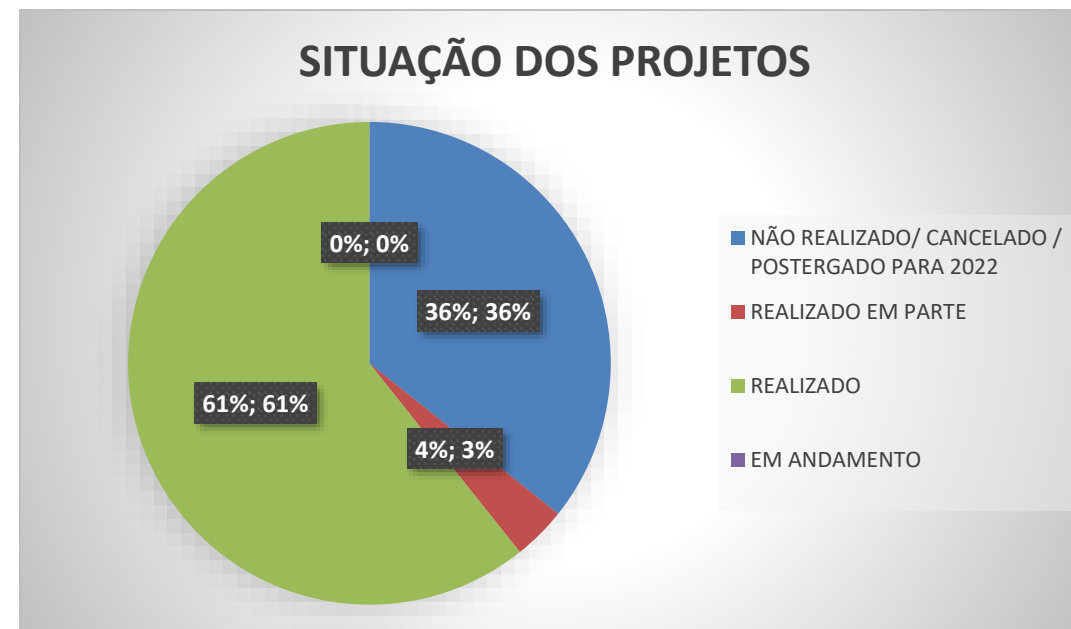


10.9 Carteira de Projetos

Apesar da pandemia, foi possível realizar 18 dos 31 projetos constantes no planejamento anual e iniciar 06, restando apenas 7 com execução prejudicada. O Plano de ação continha 36 projetos para o exercício de 2020, mas 5 deles foram eliminados, restando 31.

O CRECI/SC segue com 24 processos concluídos ou em andamento, ou seja, aproximadamente de 77,42% das metas executadas ou em fase de execução.

| | |
|--|-------------|
| NÃO REALIZADO/ CANCELADO / POSTERGADO PARA 2022 | 36% |
| REALIZADO EM PARTE | 4% |
| REALIZADO | 61% |
| EM ANDAMENTO | 0% |
| TOTAL DE PROJETOS | 100% |



SITUAÇÃO DOS PROJETOS DO CRECI/SC PARA O EXERCÍCIO 2021

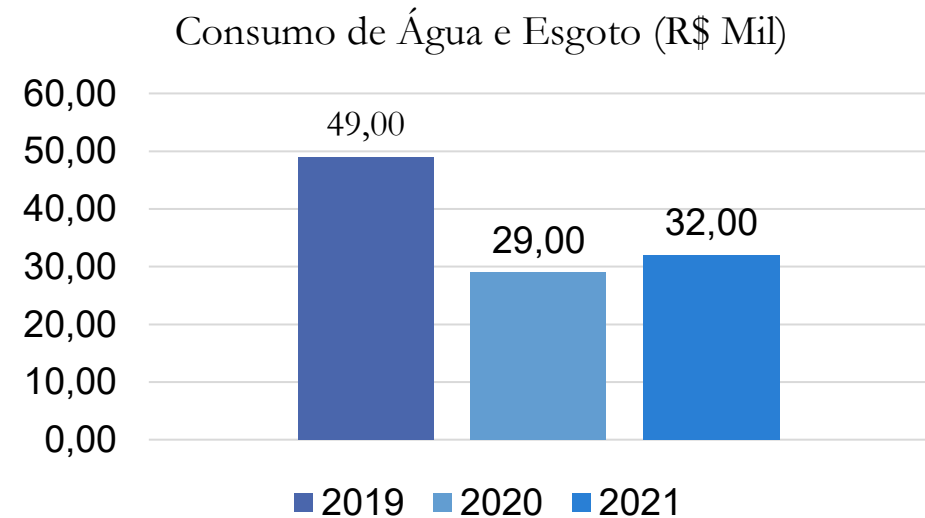
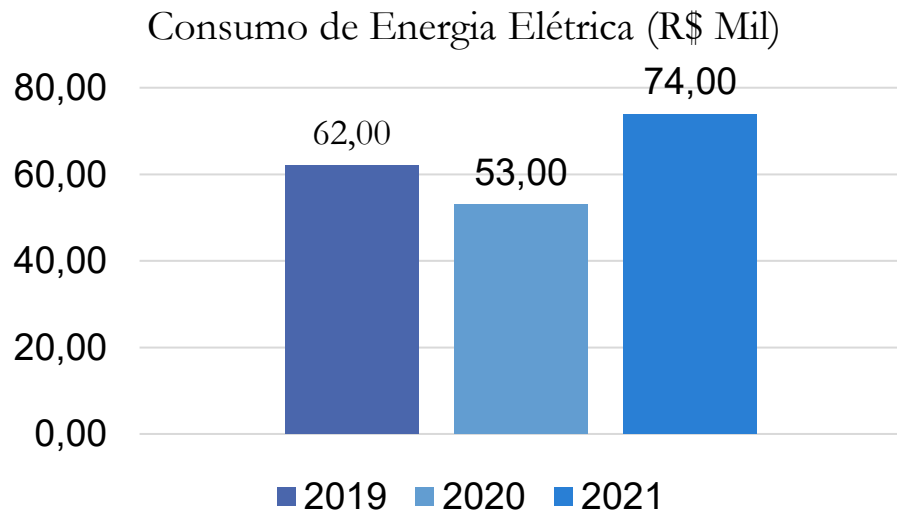
| QTD | ATIVIDADE | PROJETO | VALOR PROPOSTO | TOTAL POR ATIVIDADE | SITUAÇÃO |
|-----|----------------|--|----------------|------------------------|--------------------|
| 1 | Credenciamento | PADRONIZAÇÃO DAS DELEGACIAS | R\$255.000,00 | R\$1.385.360,00 | REALIZADO |
| 2 | Credenciamento | AQUISIÇÃO DE OBRAS JURÍDICAS | R\$5.000,00 | | REALIZADO |
| 3 | Credenciamento | COBRANÇA DE RECEBÍVEIS EM ATRASO | R\$90.000,00 | | REALIZADO EM PARTE |
| 4 | Credenciamento | CRIAÇÃO DO ATENDIMENTO VIRTUAL CENTRALIZADO NA SEDE | R\$327.600,00 | | REALIZADO |
| 5 | Credenciamento | CRIAÇÃO DA DELEGACIA DE ITAPEMA | R\$209.260,00 | | POSTERGADO 2022 |
| 6 | Credenciamento | SOLENIIDADES DE ENTREGA DE CREDENCIAIS | R\$98.500,00 | | REALIZADO |
| 7 | Credenciamento | AQUISIÇÃO DE NOVA SEDE PARA DELEGACIA DE LAGES | R\$300.000,00 | | POSTERGADO 2022 |
| 8 | Credenciamento | COBRANÇA DOS RECEBÍVEIS ATRAVÉS DE CARTÃO | R\$100.000,00 | | POSTERGADO 2022 |
| 9 | Fiscalização | ENCONTRO DE DELEGADOS | R\$63.140,00 | R\$927.940,00 | REALIZADO |
| 10 | Fiscalização | INTENSIFICAR A FISCALIZAÇÃO | R\$784.000,00 | | POSTERGADO 2022 |
| 11 | Fiscalização | NOVOS EQUIPAMENTOS | R\$76.800,00 | | POSTERGADO 2022 |
| 12 | Fiscalização | IDENTIFICAÇÃO DOS VEÍCULOS | R\$4.000,00 | | NÃO REALIZADO |
| 13 | Geral | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E SOFTWARES | R\$304.200,00 | R\$1.996.400,00 | REALIZADO |
| 14 | Geral | CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL DOS COLABORADORES | R\$100.000,00 | | REALIZADO |
| 15 | Geral | REAJUSTE SALARIAL E DE BENEFÍCIOS | R\$847.000,00 | | REALIZADO |
| 16 | Geral | REORGANIZAR O AMBIENTE DE TRABALHO NA SEDE | R\$498.200,00 | | POSTERGADO 2022 |
| 17 | Geral | ASSESSORIA E CONSULTORIA LGPD | R\$90.000,00 | | REALIZADO |
| 18 | Geral | MONITORAMENTO DAS DELEGACIAS E SEDE | R\$157.000,00 | | CANCELADO |

8.2.1 Riscos e Mitigações

| | | | | | |
|--|------------|---|------------------------|------------------------|-----------|
| 19 | Gestão | NOVO SOFTWARE PARA DEPARTAMENTO PESSOAL | R\$42.000,00 | R\$268.162,00 | REALIZADO |
| 20 | Gestão | REALIZAÇÃO DE SESSÕES PLENÁRIAS E REUNIÕES DE DIRETORIA | R\$206.162,00 | | REALIZADO |
| 21 | Gestão | LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE LEVANTAMENTO DE PREÇOS | R\$20.000,00 | | REALIZADO |
| 22 | Julgamento | REALIZAÇÃO DE TURMAS JULGADORAS | R\$116.342,00 | R\$116.342,00 | REALIZADO |
| 23 | Orientação | APOIO FINANCEIRO À ENTIDADES | R\$50.000,00 | R\$1.033.600,00 | REALIZADO |
| 24 | Orientação | CAMPANHAS DE VALORIZAÇÃO PROFISSIONAL | R\$810.000,00 | | REALIZADO |
| 25 | Orientação | CRIAÇÃO DA TV CRECI/SC | R\$36.000,00 | | CANCELADO |
| 26 | Orientação | CRIAÇÃO DE AUDITÓRIO | R\$20.000,00 | | CANCELADO |
| 27 | Orientação | CRIAÇÃO DO BANCO DE OPORTUNIDADES | R\$10.000,00 | | CANCELADO |
| 28 | Orientação | REALIZAÇÃO DE PALESTRAS GRATUITAS | R\$107.600,00 | | REALIZADO |
| PROPOSTA RETIFICAÇÃO DOS PROJETOS - VALOR TOTAL | | | R\$5.727.804,00 | | |
| PROJETOS ATUAIS - VALOR TOTAL | | | R\$3.318.760,00 | | |
| DIFERENÇA | | | R\$2.409.044,00 | | |

10.10 Sustentabilidade Ambiental

- Em 2019 trabalhou-se para redução de uso de descartáveis, adquirindo-se garrafas para todos os colaboradores, que fazem uso da mesma até a data atual.
- Em razão da pandemia e redução de pessoal em trabalho presencial no ano de 2020, obteve-se redução considerável no consumo de energia elétrica e de água, bem como de papel e descartáveis, porém, o retorno gradual do trabalho presencial, evidenciou novo aumento em relação aos anos anteriores.
- Com o novo sistema que permite que os processos sejam totalmente virtuais, houve redução no uso de papel e materiais gráficos contribuindo com a sustentabilidade ambiental.





SISTEMA

COFECI•CRECI

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO/ SC

11. Demonstrações Contábeis

11.1 Declaração da Contadora

O **CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA - CRECI 11ª REGIÃO** é órgão de disciplina e fiscalização do exercício da profissão de Corretor de Imóveis, constituído em autarquia, dotada de personalidade jurídica de direito público, vinculada ao Ministério do Trabalho, com autonomia administrativa, operacional e financeira, tendo sua estrutura e organização, estabelecidos pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis – COFECI.

As Demonstrações Contábeis foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC T SP) e sua nova harmonização internacional; aos Princípios Contábeis geralmente aceitos, as interpretações e orientações emitidas pelo CFC e as Instruções de Trabalho da Câmara de Controle Interno do CFC; e são elaboradas em conformidade ao que determina o “Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público”, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

As Demonstrações Contábeis que esta Entidade apresenta são as seguintes:

- Balanço Patrimonial – Evidencia os ativos e passivos do Conselho;
- Balanço Orçamentário – Traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução, ou seja, a receita prevista versus a arrecadada e a despesa autorizada versus a executada;
- Balanço Financeiro e Demonstração dos Fluxos de Caixa – Visam demonstrar o fluxo financeiro do órgão no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas;
- Demonstração das Variações Patrimoniais – Neste demonstrativo é apurado o resultado patrimonial do período, fruto do confronto das variações patrimoniais e aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivos (despesas);

DECLARAÇÃO

As Demonstrações Contábeis acima referidas apresentam adequadamente em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira do **CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA - CRECI 11ª REGIÃO**, em 31 de dezembro de 2021, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

Balanço Orçamentário

Ano do Exercício: 2021

Período: 01/01/2021 até 31/12/2021

| Número Conta | Descrição | Previsão Inicial | Previsão Atualizada | Receita Realizada | Saldo |
|--------------|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 6.2.1 | RECEITAS CORRENTES PREVISTAS | 15.335.000,00 | 20.000.000,00 | 22.508.932,16 | -2.508.932,16 |
| 6.2.1.1 | CONTRIBUIÇÕES | 11.210.000,00 | 13.455.000,00 | 14.391.411,01 | -936.411,01 |
| 6.2.1.2 | EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | 940.000,00 | 1.500.000,00 | 1.670.450,35 | -170.450,35 |
| 6.2.1.3 | FINANCEIRAS | 100.000,00 | 440.000,00 | 508.709,92 | -68.709,92 |
| 6.2.1.4 | OUTRAS RECEITAS CORRENTES | 3.085.000,00 | 4.605.000,00 | 5.938.360,88 | -1.333.360,88 |
| 6.2.2 | RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS | 1.265.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.2.2.9 | OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL | 1.265.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | TOTAL DAS RECEITAS: | 16.600.000,00 | 20.000.000,00 | 22.508.932,16 | -2.508.932,16 |

TOTAL GERAL:

22.508.932,16

| Número Conta | Descrição | Dotação Inicial | Dotação Atual | Empenhada | Liquidada | Crédito Disponível |
|--------------|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| 6.3.1 | DESPESAS CORRENTES | 16.189.800,00 | 18.579.400,00 | 14.565.902,48 | 14.565.902,48 | 4.013.497,52 |
| 6.3.1.1 | PESSOAL E ENCARGOS | 7.175.000,00 | 7.175.000,00 | 5.424.611,29 | 5.424.611,29 | 1.750.388,71 |
| 6.3.1.2 | BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS | 450.000,00 | 450.000,00 | 330.335,16 | 330.335,16 | 119.664,84 |
| 6.3.1.3 | USO DE BENS E SERVIÇOS | 5.510.800,00 | 6.620.400,00 | 4.491.361,46 | 4.491.361,46 | 2.129.038,54 |
| 6.3.1.5 | TRANSFERÊNCIAS CORRENTES | 3.054.000,00 | 4.334.000,00 | 4.319.594,57 | 4.319.594,57 | 14.405,43 |
| 6.3.2 | DESPESAS DE CAPITAL CRÉDITO DISPONÍVEL | 410.200,00 | 1.420.600,00 | 412.180,58 | 412.180,58 | 1.008.419,42 |
| 6.3.2.1 | INVESTIMENTOS | 350.200,00 | 1.312.600,00 | 412.180,58 | 412.180,58 | 900.419,42 |
| 6.3.2.9 | RESERVA DE CONTIGÊNCIAS | 60.000,00 | 108.000,00 | 0,00 | 0,00 | 108.000,00 |
| | TOTAL DAS DESPESAS: | 16.600.000,00 | 20.000.000,00 | 14.978.083,06 | 14.978.083,06 | 5.021.916,94 |
| | SUPERÁVIT | | | 7.530.849,10 | | |
| | TOTAL GERAL: | | | 22.508.932,16 | | |

FERNANDO AMORIM WILLRICH
CPF: 030.130.019-41
(PRESIDENTE)

PAULO CESAR COUTINHO DE AZEVEDO
CPF: 290.128.309-82
(DIRETOR TESOUREIRO)

JULIANA DA COSTA SCHWEITZER DELDUQUE
CPF: 063.076.099-31
CRC: SC 35580
(Contador)

Balanco Financeiro

Ano do Exercício: 2021

Período: 01/01/2021 até 31/12/2021

| Ingressos Títulos | Valor | Dispêndios Títulos | Valor |
|---|----------------------|---|----------------------|
| RECEITA ORÇAMENTARIA | 22.508.932,16 | DESPESA ORÇAMENTARIA | 14.978.083,06 |
| RECEITAS CORRENTES REALIZADA | 22.508.932,16 | DESPESAS CORRENTES LIQUIDADAS | 14.565.902,48 |
| RECEITAS DE CAPITAL REALIZADAS | 0,00 | DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS | 412.180,58 |
| RECEITA EXTRA-ORÇAMENTARIA | 21.283.169,68 | DESPESA EXTRA-ORÇAMENTARIA | 21.428.202,79 |
| ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS | 747.229,89 | ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS | 739.981,77 |
| TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR | 0,00 | TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR | 487,63 |
| CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO | 3.098,45 | CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO | 2.291,50 |
| VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE | 4.017.288,73 | VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE | 4.081.657,33 |
| PESSOAL A PAGAR | 3.793.065,85 | PESSOAL A PAGAR | 3.792.167,78 |
| ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR | 1.070.306,89 | ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR | 1.164.999,39 |
| OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 7.046.240,56 | OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 6.940.809,59 |
| TRANSFERÊNCIAS LEGAIS | 4.283.594,57 | TRANSFERÊNCIAS LEGAIS | 4.405.848,45 |
| VALORES EM TRÂNSITO | 319.652,21 | VALORES EM TRÂNSITO | 297.439,90 |
| BAIXA DE DIREITOS | 0,00 | BAIXA DE DIREITOS | 2.519,45 |
| AJUSTES FINANCEIROS | 2.692,53 | AJUSTES FINANCEIROS | 0,00 |
| DISPONÍVEL DO EXERCÍCIO ANTERIOR | 5.650.418,02 | DISPONÍVEL PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE | 13.036.234,01 |
| TOTAL GERAL | 49.442.519,86 | TOTAL GERAL | 49.442.519,86 |

FERNANDO AMORIM WILLRICH
CPF: 030.130.019-41
(PRESIDENTE)

PAULO CESAR COUTINHO DE AZEVEDO
CPF: 290.128.309-82
(DIRETOR TESOUREIRO)

JULIANA DA COSTA SCHWEITZER DELDUQUE
CPF: 063.076.099-31
CRC: SC 35580
(Contador)

Balço Patrimonial Comparado

Ano do Exercício: 2021

Período: 01/01/2021 até 31/12/2021

| Número Conta | Descrição | Valor Atual | Valor Anterior | Número Conta | Descrição | Valor Atual | Valor Anterior |
|--------------|--|----------------------|----------------------|--------------|---|----------------------|----------------------|
| 1 | ATIVO | 77.378.081,12 | 59.137.350,11 | 2 | PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 77.378.081,12 | 59.137.350,11 |
| 1.1 | ATIVO CIRCULANTE | 13.648.389,64 | 6.205.772,49 | 2.1 | PASSIVO CIRCULANTE | 1.149.881,70 | 890.162,44 |
| 1.1.1 | CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 13.036.234,01 | 5.650.418,02 | 2.1.1 | OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR | 898,07 | 94.692,50 |
| 1.1.1.1 | CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 13.036.234,01 | 5.650.418,02 | 2.1.1.1 | PESSOAL A PAGAR | 898,07 | 0,00 |
| 1.1.1.1.01 | CAIXA | 0,00 | 0,00 | 2.1.1.1.01 | PESSOAL A PAGAR | 898,07 | 0,00 |
| 1.1.1.1.02 | FUNDO FIXO DE CAIXA | 0,00 | 0,00 | 2.1.1.2 | ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR | 0,00 | 94.692,50 |
| 1.1.1.1.03 | BANCOS CONTA MOVIMENTO | 462.980,04 | 184.708,04 | 2.1.1.2.01 | ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR | 0,00 | 94.692,50 |
| 1.1.1.1.04 | BANCOS CONTA ARRECADAÇÃO | 0,00 | 0,00 | 2.1.2 | OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 244.786,94 | 139.355,97 |
| 1.1.1.1.05 | BANCOS APLICAÇÃO FINANCEIRA | 12.573.253,97 | 5.465.709,98 | 2.1.2.1 | OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 244.786,94 | 139.355,97 |
| 1.1.1.1.06 | ADIANTAMENTOS | 0,00 | 0,00 | 2.1.2.1.01 | OBRIGAÇÕES FISCAIS DE CURTO PRAZO | 16.516,28 | 11.328,30 |
| 1.1.2 | CRÉDITOS DE CURTO PRAZO | 0,00 | 0,00 | 2.1.2.1.02 | DEPÓSITOS CONSIGNÁVEIS | 0,00 | 48.760,39 |
| 1.1.2.1 | CRÉDITOS A RECEBER | 0,00 | 0,00 | 2.1.2.1.03 | FORNECEDORES | 228.270,66 | 79.267,28 |
| 1.1.2.1.02 | CRÉDITOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES | 0,00 | 0,00 | 2.1.3 | DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 166.743,52 | 266.785,09 |
| 1.1.3 | DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO | 547.787,03 | 555.354,47 | 2.1.3.2 | TRANSFERÊNCIAS LEGAIS | 9.114,17 | 131.368,05 |
| 1.1.3.1 | ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS | 30.083,65 | 37.331,77 | 2.1.3.2.01 | TRANSFERÊNCIAS LEGAIS | 9.114,17 | 131.368,05 |
| 1.1.3.1.01 | ADIANTAMENTOS A PESSOAL | 30.083,65 | 37.331,77 | 2.1.3.3 | VALORES EM TRÂNSITO | 157.629,35 | 135.417,04 |

1/4

Siscac

| | | | | | | | |
|------------|---|----------------------|----------------------|------------|--|-------------------|-------------------|
| 1.1.3.1.02 | ADIANTAMENTOS A TERCEIROS | 0,00 | 0,00 | 2.1.3.3.01 | VALORES EM TRÂNSITO | 157.629,35 | 135.417,04 |
| 1.1.3.2 | TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR | 4.091,69 | 3.604,06 | 2.1.3.4 | OUTRAS OBRIGAÇÕES | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3.2.01 | TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR | 4.091,69 | 3.604,06 | 2.1.3.4.01 | OUTRAS OBRIGAÇÕES A PAGAR | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3.3 | EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS | 0,00 | 0,00 | 2.1.4 | PROVISÕES DE CURTO PRAZO | 415.610,17 | 389.328,88 |
| 1.1.3.4 | CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO | 1.528,79 | 2.335,74 | 2.1.4.1.01 | PROVISÕES TRABALHISTAS | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3.4.01 | CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO | 1.528,79 | 2.335,74 | 2.1.4.1.02 | PROVISÕES TRABALHISTAS (P) | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.3.5 | DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS | 512.082,90 | 512.082,90 | 2.1.4.2 | PROVISÕES TRABALHISTAS (P) | 415.610,17 | 389.328,88 |
| 1.1.3.5.01 | DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS | 512.082,90 | 512.082,90 | 2.1.4.2.01 | PROVISÕES TRABALHISTAS (P) | 415.610,17 | 389.328,88 |
| 1.1.5 | VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE | 64.368,60 | 0,00 | 2.1.6 | VALORES DE TERCEIROS E/OU RESTITUÍVEIS | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.5.1 | VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE | 64.368,60 | 0,00 | 2.1.6.1 | CAUÇÕES | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.5.1.01 | VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE | 64.368,60 | 0,00 | 2.1.6.1.01 | CAUÇÕES | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 2.1.9 | RECEITAS ANTECIPADAS | 321.843,00 | 0,00 |
| | | | | 2.1.9.1 | RECEITAS ANTECIPADAS | 321.843,00 | 0,00 |
| | | | | 2.1.9.1.01 | RECEITAS ANTECIPADAS | 321.843,00 | 0,00 |
| 1.2 | ATIVO NÃO-CIRCULANTE | 63.729.691,48 | 52.931.577,62 | 2.2 | PASSIVO NÃO-CIRCULANTE | 535.741,44 | 579.739,22 |
| 1.2.1 | ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO | 51.219.431,99 | 40.134.343,19 | 2.2.1 | DÍVIDA DE LONGO PRAZO | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.1 | CRÉDITOS REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO | 51.219.431,99 | 40.134.343,19 | 2.2.1.1 | DÍVIDA DE LONGO PRAZO | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.1.03 | DÍVIDA ATIVA EXECUTADA | 51.219.431,99 | 40.134.343,19 | 2.2.2.1 | DEPÓSITOS JUDICIAIS | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.2.01 | EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS | 0,00 | 0,00 | 2.2.3 | PROVISÕES | 535.741,44 | 579.739,22 |
| 1.2.1.3 | DEPÓSITOS REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO | 0,00 | 0,00 | 2.2.3.1 | PROVISÕES | 535.741,44 | 579.739,22 |
| 1.2.1.3.01 | DEPÓSITOS REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO | 0,00 | 0,00 | 2.2.3.1.01 | PROVISÕES | 535.741,44 | 579.739,22 |

| | | | |
|------------|---|---------------|---------------|
| 1.2.2 | INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL | 12.510.259,49 | 12.797.234,43 |
| 1.2.2.2 | IMOBILIZADO | 12.506.266,25 | 12.792.881,22 |
| 1.2.2.2.01 | BENS MÓVEIS | 2.195.802,62 | 1.794.545,60 |
| 1.2.2.2.02 | BENS IMÓVEIS | 12.961.226,21 | 12.961.226,21 |
| 1.2.2.2.03 | DEPRECIÇÃO ACUMULADA (-) | -2.650.762,58 | -1.962.890,59 |
| 1.2.2.3 | INTANGÍVEL | 3.993,24 | 4.353,21 |
| 1.2.2.3.01 | INTANGÍVEL | 12.450,17 | 12.450,17 |
| 1.2.2.3.02 | AMORTIZAÇÃO ACUMULADA (-) | -8.456,93 | -8.096,96 |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|----------------------------------|----------------|----------------|
| | | 2.3 | PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 75.692.457,98 | 57.667.448,45 |
| | | 2.3.1 | PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 75.692.457,98 | 57.667.448,45 |
| | | 2.3.1.1 | PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 75.692.457,98 | 57.667.448,45 |
| | | 2.3.1.1.01 | PATRIMÔNIO SOCIAL | 75.692.457,98 | 57.667.448,45 |
| | | 2.3.1.1.01.01 | RESULTADOS ACUMULADOS | 75.692.457,98 | 57.667.448,45 |
| | | 2.3.1.1.01.01.001 | DO EXERCÍCIO | 18.025.009,53 | 14.258.197,36 |
| | | 2.3.1.1.01.01.002 | DE EXERCÍCIOS ANTERIORES | 72.280.045,82 | 58.021.848,46 |
| | | 2.3.1.1.01.01.003 | AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES | -14.612.597,37 | -14.612.597,37 |

| Especificação | Valor Atual | Valor Anterior | Especificação | Valor Atual | Valor Anterior |
|-------------------|---------------|----------------|--------------------|---------------|----------------|
| ATIVO FINANCEIRO | 13.648.389,64 | 6.205.772,49 | PASSIVO FINANCEIRO | 734.271,53 | 500.833,56 |
| ATIVO PERMANENTE | 63.729.691,48 | 52.931.577,62 | PASSIVO PERMANENTE | 951.351,61 | 969.068,10 |
| SALDO PATRIMONIAL | | | | 75.692.457,98 | 57.667.448,45 |

Compensações

| Saldo dos Atos Potenciais Ativos | | | Saldo dos Atos Potenciais Passivos | | |
|----------------------------------|-------------|----------------|------------------------------------|-------------|----------------|
| Especificação | Valor Atual | Valor Anterior | Especificação | Valor Atual | Valor Anterior |
| CONTROLES CREDORES | 0,00 | 0,00 | CONTROLES CREDORES | 0,00 | 0,00 |
| EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS | 0,00 | 0,00 | EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | |
|--|------|------|--|------|------|
| ATOS POTENCIAIS ATIVOS | 0,00 | 0,00 | ATOS POTENCIAIS PASSIVOS | 0,00 | 0,00 |
| ATOS POTENCIAIS ATIVOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 | ATOS POTENCIAIS PASSIVOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 |
| EMPRÉSTIMOS OBTIDOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 | EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 |
| EXECUÇÃO DE RESPONSABILIDADES DE TERCEIROS POR VALORES, TÍTULOS E BENS | 0,00 | 0,00 | OBRIGAÇÕES CONVENIADAS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 |
| DIREITOS CONTRATUAIS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 | OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 |
| DIREITOS EM COMODATOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 | OBRIGAÇÕES EM COMODATOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 |
| OUTROS ATOS POTENCIAIS ATIVOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 | OUTROS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS A EXECUTAR | 0,00 | 0,00 |
| ATOS POTENCIAIS ATIVOS EXECUTADOS | 0,00 | 0,00 | ATOS POTENCIAIS PASSIVOS EXECUTADOS | 0,00 | 0,00 |
| EMPRÉSTIMOS OBTIDOS EXECUTADOS | 0,00 | 0,00 | EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS EXECUTADOS | 0,00 | 0,00 |
| DIREITOS CONVENIADOS EXECUTADOS | 0,00 | 0,00 | | | |
| DIREITOS CONTRATUAIS EXECUTADOS | 0,00 | 0,00 | OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS EXECUTADAS | 0,00 | 0,00 |
| OUTROS ATOS POTENCIAIS ATIVOS EXECUTADOS | 0,00 | 0,00 | | | |

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

| | Valor Atual | Valor Anterior |
|----------------------|---------------|----------------|
| Superávit Financeiro | 12.914.118,11 | 5.704.938,93 |

FERNANDO AMORIM WILLRICH

CPF: 030.130.019-41
(PRESIDENTE)

PAULO CESAR COUTINHO DE AZEVEDO

CPF: 290.128.309-82
(DIRETOR TESOUREIRO)

JULIANA DA COSTA SCHWEITZER

DELDUQUE
CPF: 063.076.099-31
CRC: SC 35580
(Contador)

Balanço Patrimonial

Ano do Exercício: 2021

Período: 01/01/2021 até 31/12/2021

| Número Conta | Descrição | Valor Atual |
|--------------|---|----------------------|
| 1 | ATIVO | 77.378.081,12 |
| 1.1 | ATIVO CIRCULANTE | 13.648.389,64 |
| 1.1.1 | CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 13.036.234,01 |
| 1.1.1.1 | CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA | 13.036.234,01 |
| 1.1.3 | DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO | 547.787,03 |
| 1.1.3.1 | ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS | 30.083,65 |
| 1.1.3.2 | TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR | 4.091,69 |
| 1.1.3.4 | CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO | 1.528,79 |
| 1.1.3.5 | DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS | 512.082,90 |
| 1.1.5 | VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE | 64.368,60 |
| 1.1.5.1 | VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE | 64.368,60 |
| 1.2 | ATIVO NÃO-CIRCULANTE | 63.729.691,48 |
| 1.2.1 | ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO | 51.219.431,99 |
| 1.2.1.1 | CRÉDITOS REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO | 51.219.431,99 |
| 1.2.2 | INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL | 12.510.259,49 |
| 1.2.2.2 | IMOBILIZADO | 12.506.266,25 |
| 1.2.2.3 | INTANGÍVEL | 3.993,24 |

| | | |
|----------|---|----------------------|
| 2 | PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 77.378.081,12 |
| 2.1 | PASSIVO CIRCULANTE | 1.149.881,70 |
| 2.1.1 | OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR | 898,07 |
| 2.1.1.1 | PESSOAL A PAGAR | 898,07 |
| 2.1.1.2 | ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR | 0,00 |
| 2.1.2 | OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 244.786,94 |
| 2.1.2.1 | OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 244.786,94 |
| 2.1.3 | DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO | 166.743,52 |
| 2.1.3.2 | TRANSFERÊNCIAS LEGAIS | 9.114,17 |
| 2.1.3.3 | VALORES EM TRÂNSITO | 157.629,35 |
| 2.1.4 | PROVISÕES DE CURTO PRAZO | 415.610,17 |
| 2.1.4.2 | PROVISÕES TRABALHISTAS (P) | 415.610,17 |
| 2.1.9 | RECEITAS ANTECIPADAS | 321.843,00 |
| 2.1.9.1 | RECEITAS ANTECIPADAS | 321.843,00 |
| 2.2 | PASSIVO NÃO-CIRCULANTE | 535.741,44 |
| 2.2.3 | PROVISÕES | 535.741,44 |
| 2.2.3.1 | PROVISÕES | 535.741,44 |
| 2.3 | PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 75.692.457,98 |
| 2.3.1 | PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 75.692.457,98 |
| 2.3.1.1 | PATRIMÔNIO LÍQUIDO | 75.692.457,98 |

| Especificação | Valor Atual | Especificação | Valor Atual |
|-------------------|---------------|--------------------|---------------|
| ATIVO FINANCEIRO | 13.648.389,64 | PASSIVO FINANCEIRO | 734.271,53 |
| ATIVO PERMANENTE | 63.729.691,48 | PASSIVO PERMANENTE | 951.351,61 |
| SALDO PATRIMONIAL | | | 75.692.457,98 |

Compensações

Saldo dos Atos Potenciais Ativos

Saldo do Atos Potenciais Passivos

| Especificação | Valor Atual | Especificação | Valor Atual |
|---------------|-------------|---------------|-------------|
| | | | |

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

| | Valor Atual |
|----------------------|---------------|
| Superávit Financeiro | 12.914.118,11 |

FERNANDO AMORIM WILLRICH

CPF: 030.130.019-41
(PRESIDENTE)

PAULO CÉSAR COUTINHO DE AZEVEDO

CPF: 290.128.309-82
(DIRETOR TESOUREIRO)

JULIANA DA COSTA SCHWEITZER

DELDUQUE
CPF: 063.076.099-31
CRC: SC 35580
(Contador)

Demonstração de Variações Patrimoniais

Ano do Exercício: 2021

Período: 01/01/2021 até 31/12/2021

| Número Conta | Descrição | Valor Atual | Valor Anterior | Número Conta | Descrição | Valor Atual | Valor Anterior |
|--------------|---|----------------------|----------------------|--------------|--|----------------------|----------------------|
| 4 | VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA | 52.810.993,68 | 38.824.957,97 | 3 | VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA | 34.785.984,15 | 24.566.760,61 |
| 4.1 | CONTRIBUIÇÕES | 27.120.557,55 | 22.555.434,03 | 3.1 | PESSOAL E ENCARGOS | 5.718.582,95 | 5.314.227,08 |
| 4.1.1 | CONTRIBUIÇÕES | 27.120.557,55 | 22.555.434,03 | 3.1.1 | PESSOAL E ENCARGOS | 5.718.582,95 | 5.314.227,08 |
| 4.1.1.1 | CONTRIBUIÇÕES | 27.120.557,55 | 22.555.434,03 | 3.1.1.1 | PESSOAL E ENCARGOS | 5.718.582,95 | 5.314.227,08 |
| 4.2 | EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | 1.742.381,18 | 1.015.543,50 | 3.2 | BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS | 68.488,50 | 70.647,93 |
| 4.2.1 | EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | 1.742.381,18 | 1.015.543,50 | 3.2.1 | BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS | 68.488,50 | 70.647,93 |
| 4.2.1.1 | EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS | 1.742.381,18 | 1.015.543,50 | 3.2.1.1 | BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS | 68.488,50 | 70.647,93 |
| 4.3 | FINANCEIRAS | 22.312.716,23 | 12.408.790,84 | 3.3 | USO DE BENS E SERVIÇOS | 5.177.747,89 | 3.736.977,48 |
| 4.3.1 | FINANCEIRAS | 22.312.716,23 | 12.408.790,84 | 3.3.1 | USO DE BENS E SERVIÇOS | 5.177.747,89 | 3.736.977,48 |
| 4.3.1.1 | FINANCEIRAS | 22.312.716,23 | 12.408.790,84 | 3.3.1.1 | USO DE BENS E SERVIÇOS | 5.177.747,89 | 3.736.977,48 |
| 4.4 | TRANSFERÊNCIAS | 0,00 | 0,00 | 3.4 | FINANCEIRAS | 2.228.171,58 | 1.311.193,14 |
| 4.4.1 | TRANSFERÊNCIAS | 0,00 | 0,00 | 3.4.1 | FINANCEIRAS | 2.228.171,58 | 1.311.193,14 |
| 4.4.1.1 | TRANSFERÊNCIAS | 0,00 | 0,00 | 3.4.1.1 | FINANCEIRAS | 2.228.171,58 | 1.311.193,14 |
| 4.5 | VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS | 0,00 | 39.380,09 | 3.5 | TRANSFERÊNCIAS | 36.000,00 | 0,00 |
| 4.5.1 | VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS | 0,00 | 39.380,09 | 3.5.1 | TRANSFERÊNCIAS | 36.000,00 | 0,00 |
| 4.5.1.1 | VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS | 0,00 | 39.380,09 | 3.5.1.1 | TRANSFERÊNCIAS | 36.000,00 | 0,00 |
| | | | | 3.7 | DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS | 1.423.784,03 | 877.146,77 |
| | | | | 3.7.1 | DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS | 1.423.784,03 | 877.146,77 |
| | | | | 3.7.1.1 | DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS | 1.423.784,03 | 877.146,77 |

1/3

Siscac

| | | | | | | | |
|---------|--|--------------|--------------|---------|---|----------------------|----------------------|
| 4.9 | OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | 1.635.338,72 | 2.805.809,51 | 3.6 | TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS | 4.283.594,57 | 3.046.800,60 |
| | | | | 3.9 | OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS | 15.849.614,63 | 10.209.767,61 |
| 4.9.1 | OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | 1.635.338,72 | 2.805.809,51 | 3.6.1 | TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS | 4.283.594,57 | 3.046.800,60 |
| | | | | 3.9.1 | OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS | 15.849.614,63 | 10.209.767,61 |
| 4.9.1.1 | OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS | 1.635.338,72 | 2.805.809,51 | 3.6.1.1 | TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS | 4.283.594,57 | 3.046.800,60 |
| | | | | 3.9.1.1 | OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS | 15.849.614,63 | 10.209.767,61 |
| | | | | | SUPERAVIT | 18.025.009,53 | 14.258.197,36 |
| | | | | | TOTAL: | 52.810.993,68 | 38.824.957,97 |

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

| INCORPORAÇÃO DE ATIVOS | | | DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS | | |
|---------------------------------------|-------------|----------------|---------------------------------------|-------------|----------------|
| Descrição | Valor Atual | Valor Anterior | Descrição | Valor Atual | Valor Anterior |
| INVESTIMENTOS | 412.180,58 | 281.878,72 | ALIENAÇÕES DE BENS | 0,00 | 184.100,00 |
| OBRAS, INSTALAÇÕES PROJETOS E ESTUDOS | 412.180,58 | 281.878,72 | ALIENAÇÕES DE BENS MÓVEIS | 0,00 | 184.100,00 |
| CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS | 0,00 | 0,00 | ALIENAÇÕES DE BENS IMÓVEIS | 0,00 | 0,00 |
| EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES | 0,00 | 0,00 | AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS | 0,00 | 0,00 |
| AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS | 0,00 | 0,00 | AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS | 0,00 | 0,00 |
| INTANGÍVEL | 0,00 | 0,00 | | | |
| INVERSÕES FINACNEIRAS | 0,00 | 0,00 | | | |
| AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS | 0,00 | 0,00 | | | |
| INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS | | | DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS | | |
| Descrição | Valor Atual | Valor Anterior | Descrição | Valor Atual | Valor Anterior |

| | | | | | |
|-------------------------------|------|------|----------------------------------|------|------|
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS | 0,00 | 0,00 | TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL | 0,00 | 0,00 |
| OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS | 0,00 | 0,00 | AMORTIZAÇÕES DE DÍVIDAS INTERNAS | 0,00 | 0,00 |

 FERNANDO AMORIM WILLRICH
 CPF: 030.130.019-41
 (PRESIDENTE)

 PAULO CESAR COUTINHO DE AZEVEDO
 CPF: 290.128.309-82
 (DIRETOR TESOUREIRO)

 JULIANA DA COSTA SCHWEITZER DELDUQUE
 CPF: 063.076.099-31
 CRC: SC 35580
 (Contador)



CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA - 11ª REGIÃO
CNPJ: 82.894.098/0001-32
RUA FÚLVIO ADUCCI, Nº 1214, 10º ANDAR - EDIFÍCIO A&A PHILIPPI BUSINESS CENTER
FLORIANÓPOLIS -SC
Telefone: (48) 3203-9200

Demonstrativo de Fluxo de Caixa

Período: 01/01/2021 até 31/12/2021

| Descrição | 2021 | 2020 |
|--|----------------------|----------------------|
| Fluxo de Caixa das Atividades das Operações | 7.797.996,57 | 3.001.076,09 |
| Ingressos | 43.792.101,84 | 29.749.848,68 |
| Receitas | 22.508.932,16 | 15.671.341,36 |
| Receitas de Contribuições | 14.391.411,01 | 11.166.148,03 |
| Exploração de Bens e Serviços | 1.670.450,35 | 971.243,90 |
| Financeiras | 508.709,92 | 148.827,39 |
| Receita da Dívida Ativa Tributária | 0,00 | 0,00 |
| Outras Receitas Correntes | 5.938.360,88 | 3.385.122,04 |
| Transferências Correntes | 0,00 | 0,00 |
| Recebimentos Extra-Orçamentários | 21.283.169,68 | 14.078.507,32 |
| Desembolsos | 35.994.105,27 | 26.748.772,59 |

| | | |
|--|----------------------|----------------------|
| Despesas | 14.565.902,48 | 11.466.841,35 |
| Pessoal e Encargos | 5.424.611,29 | 5.080.236,22 |
| Benefícios Assistenciais | 330.335,16 | 310.493,99 |
| Uso de Bens e Serviços | 4.491.361,46 | 3.029.310,54 |
| Financeiras | 0,00 | 0,00 |
| Transferências Correntes | 4.319.594,57 | 3.046.800,60 |
| Tributárias e Contributivas | 0,00 | 0,00 |
| Outras Despesas Correntes | 0,00 | 0,00 |
| Pagamentos Extra-Orçamentários | 21.428.202,79 | 15.281.931,24 |
| Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações | 7.797.996,57 | 3.001.076,09 |
| Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento | -412.180,58 | -97.778,72 |
| Ingressos | 0,00 | 184.100,00 |
| Operações de Crédito Internas | 0,00 | 0,00 |
| Alienações de Bens | 0,00 | 184.100,00 |
| Alienações de Títulos e Ações | 0,00 | 0,00 |

| | | |
|---|----------------------|---------------------|
| Amortização de Empréstimos Concedidos | 0,00 | 0,00 |
| Transferências de Capital | 0,00 | 0,00 |
| Outras Receitas de Capital | 0,00 | 0,00 |
| Desembolsos | 412.180,58 | 281.878,72 |
| Aquisição de Ativo Não Circulante | 412.180,58 | 281.878,72 |
| Amortização/Refinanciamento da Dívida | 0,00 | 0,00 |
| Transferências de Capital | 0,00 | 0,00 |
| Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Investimento | -412.180,58 | -97.778,72 |
| Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa | 7.385.815,99 | 2.903.297,37 |
| Caixa e Equivalente de Caixa Inicial | 5.650.418,02 | 2.747.120,65 |
| Caixa e Equivalente de Caixa Final | 13.036.234,01 | 5.650.418,02 |

FERNANDO AMORIM WILLRICH

CPF: 030.130.019-41
(PRESIDENTE)

PAULO CESAR COUTINHO DE AZEVEDO

CPF: 290.128.309-82
(DIRETOR TESOUREIRO)

JULIANA DA COSTA SCHWEITZER
DELDUQUE

CPF: 063.076.099-31
CRC: SC 35580
(Contador)

**CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE
SANTA CATARINA - CRECI 11ª REGIÃO**

Florianópolis - SC

**NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO
EXERCÍCIO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2021**

NOTA 01 - CONTEXTO OPERACIONAL

O **CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA - CRECI 11ª REGIÃO** é órgão de disciplina e fiscalização do exercício da profissão de Corretor de Imóveis, constituído em autarquia, dotada de personalidade jurídica de direito público, vinculada ao Ministério do Trabalho, com autonomia administrativa, operacional e financeira, tendo sua estrutura e organização estabelecidos pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis – CÔFECI.

A autarquia está estabelecida e domiciliada no Estado de Santa Catarina, com sede em Florianópolis - SC.

A emissão das demonstrações contábeis foi aprovada pela Administração da Autarquia em 14 de fevereiro de 2022.

NOTA 02 - APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A) BASE DE PREPARAÇÃO

As Demonstrações Contábeis foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP) e sua nova harmonização internacional, com exceção à constituição de Reserva de Reavaliação determinada pela NBC TSP 07 – Ativo Imobilizado; aos Princípios Contábeis geralmente aceitos, as interpretações e orientações emitidas pelo CFC e as Instruções de Trabalho da Câmara de Controle Interno do CFC; e são elaboradas em conformidade ao que determina o “Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público”, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN). As políticas foram aplicadas de modo consistente em todos os exercícios apresentados, salvo indicação contrária.

B) BASE DE MENSURAÇÃO

As demonstrações contábeis foram preparadas com base no custo histórico.

C) MOEDA FUNCIONAL

A Administração da Autarquia definiu que sua moeda de apresentação é o Real, de acordo com as normas descritas na NBC TSP 11.

D) ESTIMATIVAS CONTÁBEIS

A elaboração das demonstrações contábeis de acordo com as práticas adotadas no Brasil requer que a Administração use de julgamento na determinação e registro de estimativas contábeis. Ativos e passivos significativos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem a provisão para perdas e o valor residual do ativo imobilizado. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados, devido a imprecisões inerentes ao processo de sua determinação.

NOTA 03 -PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS

Dentre os principais procedimentos contábeis adotados para a elaboração das demonstrações contábeis, ressalta-se:

A) INSTRUMENTOS FINANCEIROS NÃO DERIVATIVOS

A Autarquia reconhece os empréstimos e recebíveis inicialmente na data em que foram originados/negociados. Todos os outros ativos e passivos financeiros são reconhecidos inicialmente na data da negociação na qual a Autarquia se torna uma das partes das disposições contratuais do instrumento.

A Autarquia desreconhece um ativo financeiro quando os direitos contratuais aos fluxos de caixa do ativo expiram, ou quando a Autarquia transfere os direitos ao recebimento dos fluxos de caixa contratuais sobre um ativo financeiro em uma transação no qual essencialmente todos os riscos e benefícios da titularidade do ativo financeiro são transferidos. Passivos financeiros são baixados quando as suas obrigações contratuais são liquidadas.

Os ativos e passivos financeiros são compensados e o valor líquido é apresentado no balanço patrimonial somente quando a Autarquia tenha o direito legal de compensar os valores e tenha a intenção de liquidar em uma base líquida ou realizar o ativo e liquidar o passivo simultaneamente.

A Autarquia possui os seguintes ativos e passivos financeiros não derivativos:

CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa são administrados pelo CRECI, em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição Federal:

“§ 3º - As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou Autarquias do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.”

RECEBÍVEIS

Os créditos a receber são valores oriundos da fixação de multas, anuidades e emolumentos pelo COFECI, devidos aos Conselhos Regionais (Lei nº 6.530/1978, art. 16, inciso VII). Saldos apresentados pelos valores atualizados até a data do balanço, em conformidade com as práticas contábeis aplicadas ao setor público, ajustados por provisão para perdas.

B) DÍVIDA ATIVA EXECUTADA

A Dívida Ativa Executada é oriunda de créditos referentes a anuidades e taxas estabelecidas pelo COFECI, bem como as multas impostas por infração à legislação disciplinadora do exercício da profissão dos Corretores de Imóveis, regularmente inscrita, após o encerramento do exercício respectivo, cobrados por meio de procedimentos administrativos, registro em cartório de protestos e execuções fiscais, por serem tributos federais, sem prejuízo do cancelamento do registro profissional do corretor de imóveis inadimplente, após o devido processo legal.

C) IMOBILIZADO

Os itens do imobilizado são demonstrados ao custo histórico de aquisição acrescido de Reavaliação Patrimonial, ajustado por depreciação acumulada, calculada pelo método linear às taxas estabelecidas em função de vida útil, fixado por espécie de bem, conforme determina o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público. O custo histórico inclui os gastos diretamente atribuíveis necessários para preparar o ativo para o uso pretendido pela administração.

D) FORNECEDORES

Obrigações nominais contraídas com fornecedores de bens e serviços devidos até a data do balanço, originários de empenhos processados e pagos no exercício subsequente.

E) TRANSFERÊNCIAS LEGAIS

Obrigações constituídas junto ao Conselho Federal de Corretores de Imóveis, relativas a Cota Parte equivalente a 20% (vinte por cento) das receitas efetivamente arrecadadas, excluídas as multas e honorários advocatícios.

Saldos apresentados pelos valores nominais, relativos a recebimentos incorridos até a data do balanço.

F) PROVISÕES TRABALHISTAS

Foi constituída para cobertura das férias vencidas e proporcionais, acrescidas dos respectivos encargos sociais até a data do balanço.

G) DEMAIS ATIVOS E PASSIVOS CIRCULANTES E NÃO CIRCULANTES

Demonstrados por valores de realização/ obrigação, conhecidos ou calculáveis, incluindo, quando aplicáveis, os rendimentos auferidos, os encargos e as variações monetárias incorridos até a data do balanço.

H) APURAÇÃO DO SUPERÁVIT/ DÉFICIT

O superávit/déficit é apurado pelo regime de competência de exercícios para a apropriação de receitas, custos e ou despesas correspondentes.

NOTA 04 – CAIXAS E EQUIVALENTES DE CAIXA

Caixa e equivalentes de caixa incluem: depósitos bancários à vista e aplicações financeiras com vencimentos no prazo de três meses ou menos, a contar da data da contratação e com risco insignificante de mudança de seu valor de mercado, sendo o rendimento financeiro reconhecido no resultado do período. Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades são depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o § 1º do art. 43 da Lei Complementar n.º 101/2000.

| Descrição | Saldo em 31/12/2021 | Saldo em 31/12/2020 |
|-----------------------------|------------------------|------------------------|
| Bancos Conta Movimento | 462.980,04 | 184.708,04 |
| Bancos Aplicação Financeira | 12.573.253,97 | 5.465.709,98 |
| Total | 13.036.234,01 | 5.650.418,02 |

NOTA 05 – DIVIDA ATIVA

Saldos registrados pelo valor atualizado até a data do balanço, adicionados das multas, juros e atualização estabelecidos pelo COFECI. Como segue:

| Descrição | Saldo em 31/12/2021 | Saldo em 31/12/2020 |
|---|------------------------|------------------------|
| Saldo de Dívida Ativa de Exercícios Anteriores (Valor Orig.) | 48.939.659,50 | 44.199.462,70 |
| Dívida Ativa Inscrita em 2021 (Valor Orig.) | 12.380.192,30 | 10.229.003,25 |
| Atualização: Correção Monetária, Multa e Juros | 63.119.973,24 | 43.086.100,49 |
| (-) Provisão Para Perdas | (73.220.393,05) | (57.380.223,25) |
| Total | 51.219.431,99 | 40.134.343,19 |

A autarquia utiliza-se do software de controle operacional denominado Conselho Net.

A conciliação dos saldos financeiros e contábeis foi realizada através do confronto entre relatório de saldo a receber emitido pelo Sistema Conselho Net datado de 31/12/2021 e confrontado com o Balancete, fato que apresentou diferença de R\$ 2.439.038,05 (Dois milhões, quatrocentos e trinta e nove mil, trinta e oito reais e cinco centavos) a maior no relatório financeiro e optou-se por manter os registros contábeis da época.

Já a atualização da Dívida, foi calculada e lançada com base no saldo financeiro, através de relatório de valores a receber atualizados, emitidos pelo Sistema Conselho Net.

NOTA 06 – PROVISÃO PARA PERDAS

A Provisão para Perdas do exercício foi inicialmente constituída com base na média dos recebimentos dos últimos 5 (cinco) anos, em relação ao montante inscrito em Dívida Ativa nos respectivos anos, e no percentual de recebimentos após 5 (cinco) anos de vencimento. Também somado ao percentual de êxito em cobrança através de Ofício de Registro de Títulos.

Devido às dificuldades de obter informações através da emissão de relatórios no Sistema Conselho Net, a Provisão para Perdas foi apurada com base no mesmo percentual do exercício de 2020, ou seja, 58,84%. Conforme segue:

| Descrição | Valor em 31/12/2021 | Valor em 31/12/2020 |
|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| Dívida Ativa Atualizada | 124.439.825,04 | 97.514.566,44 |
| % Provisão para Perdas | 58,84% | 58,84% |
| Provisão Para Perdas | 73.220.393,05 | 57.380.223,25 |

NOTA 07 – IMOBILIZADO E INTANGÍVEL

Saldo contábil apresenta a seguinte movimentação no decorrer do exercício de 2021:

| Descrição | Saldo em 31/12/20 | Aquisições | Baixas | Saldo em 31/12/21 |
|--|----------------------|-------------------|---------------------|----------------------|
| Investimentos, Imobilizado e Intangível | 12.797.234,43 | 416.178,76 | (703.153,70) | 12.510.259,49 |
| Imobilizado | 12.792.881,22 | 416.178,76 | (702.793,73) | 12.506.266,25 |
| Bens Móveis | 1.794.545,60 | 412.180,58 | (10.923,56) | 2.195.802,62 |

| | | | | |
|--|-----------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|
| Mobiliários em Geral | 684.794,41 | 218.366,02 | | 903.160,43 |
| Máquinas e Equipamentos | 220.528,42 | 23.266,00 | (7.474,39) | 236.320,03 |
| Utensílios de Copa e Cozinha | 18.164,58 | 998,00 | | 19.162,58 |
| Veículos | 119.257,40 | | | 119.257,40 |
| Equipamentos de Processamento de Dados | 700.560,10 | 162.551,56 | (1.582,00) | 861.529,66 |
| Aparelhos e Equip. de Intercomunicações | 33.712,58 | | (1.867,17) | 31.845,41 |
| Equipamentos para Audios, Vídeos e Fotos | 7.047,46 | 6.999,00 | | 14.046,46 |
| Aparelhos Foto-Cinematográfico e Som | 10.480,65 | | | 10.480,65 |
| Bens Imóveis | 12.961.226,21 | | | 12.961.226,21 |
| Imóveis | 12.961.226,21 | | | 12.961.226,21 |
| Depreciação Acumulada | (1.962.890,59) | 3.998,18 | (691.870,17) | (2.650.762,58) |
| Bens Móveis | (480.510,65) | 3.998,18 | (255.717,25) | (732.229,72) |
| (-) Mobiliário em Geral | (137.320,16) | | (66.473,03) | (203.793,19) |
| (-) Máquinas e Equipamentos | (48.541,92) | 2.545,79 | (20.918,67) | (66.914,80) |
| (-) Utensílios de Copa e Cozinha | (2.301,63) | | (1.718,47) | (4.020,10) |
| (-) Veículos | (27.907,06) | | (33.514,16) | (61.421,22) |
| (-) Equip. de Processamento de Dados | (255.825,65) | 1.000,44 | (127.750,57) | (382.575,78) |
| (-) Aparelhos Foto-Cinematográfico e Som | (2.469,23) | | (1.237,17) | (3.706,40) |
| (-) Apar. e Equip. de Intercomunicações | (4.411,34) | 451,95 | (2.846,42) | (6.805,81) |
| (-) Equipamentos para Áudio, Vídeo e Fotos | (1.733,66) | | (1.258,76) | (2.992,42) |
| Bens Imóveis | | | | |
| (-) Imóveis | (1.482.379,94) | | (436.152,92) | (1.918.352,86) |
| | (1.482.379,94) | | (436.152,92) | (1.918.532,86) |

| | | | | |
|------------------------------|-------------------|--|-----------------|-------------------|
| Intangível | 4.353,21 | | (359,97) | 3.993,24 |
| Intangível | 12.450,17 | | | 12.450,17 |
| Softwares | 12.450,17 | | | 12.450,17 |
| Amortização Acumulada | (8.096,96) | | (359,97) | (8.456,93) |
| Amortização Acumulada | (8.096,96) | | (359,97) | (8.456,93) |
| (-)Softwares | (8.096,96) | | (359,97) | (8.456,93) |

NOTA 08 – TRANSFERÊNCIAS LEGAIS

São representados pelos valores devidos ao Conselho Federal de Corretores de Imóveis – COFECI, relativos a Cota Parte a ser repassada.

Saldo refere-se aos recebimentos do período de Dezembro sem compartilhamento automático, que serão repassados no próximo exercício.

| Período de Recebimento | Saldo em 31/12/2021 | Saldo em 31/12/2020 |
|------------------------|------------------------|------------------------|
| Dezembro | 9.114,17 | 131.368,05 |
| Total | 9.114,17 | 131.368,05 |

NOTA 09 – VALORES EM TRÂNSITO

São representados pelos valores creditados em conta corrente através de depósitos bancários não identificados, e conseqüentemente não informados pelos credenciados. São registrados pelos valores originais e encontram-se pendentes de identificação e posterior compensação com créditos inscritos em dívida ativa. Saldo inclui honorários advocatícios devidos em razão de serviços prestados a esta Autarquia.

| Valores em Trânsito | Saldo em 31/12/2021 | Saldo em 31/12/2020 |
|---------------------------|------------------------|------------------------|
| Depósito Diversas Origens | 141.487,38 | 113.393,59 |
| Honorários Advocatícios | 16.141,97 | 22.023,45 |
| Total | 157.629,35 | 135.417,04 |

NOTA 10 – PROVISÕES TRABALHISTAS

A provisão para férias é constituída mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos saldos de férias adquiridas e proporcionais dos funcionários do CRECI, acrescidas dos respectivos encargos, como demonstrado:

| Descrição | Saldo em 31/12/2021 | Saldo em 31/12/2020 |
|----------------------------|------------------------|------------------------|
| Provisão de Férias | 318.475,38 | 298.336,49 |
| Encargos Sociais S/ Férias | 97.134,79 | 90.992,39 |
| Total | 415.610,17 | 389.328,88 |

NOTA 11 – EMPRESTIMOS OBTIDOS

No decorrer do exercício social de 2021 a autarquia não tomou empréstimos/financiamentos.

NOTA 12 – PROVISÃO PARA CONTINGÊNCIAS

Tramitam contra a Autarquia ações em que a assessoria jurídica classificou a chance de perda como provável, cujo valor das causas aproximam-se a

R\$ 535.741,44 (Quinhentos e trinta e cinco mil, setecentos e quarenta e um reais e quarenta e quatro centavos).

| Descrição | Saldo em 31/12/2021 | Saldo em 31/12/2020 |
|--------------|------------------------|------------------------|
| 2021 | 535.741,44 | 579.739,22 |
| Total | 535.741,44 | 579.739,22 |

NOTA 13 – PATRIMÔNIO LÍQUIDO

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits apurados anualmente.

| Descrição | Saldo em 31/12/2021 | Saldo em 31/12/2020 |
|---------------------------------------|------------------------|------------------------|
| Resultados Acum. de Exerc. Anteriores | 72.280.045,82 | 58.021.848,46 |
| Resultado do Exercício | 18.025.009,53 | 14.258.197,36 |
| Ajuste de Exercícios Anteriores | (14.612.597,37) | (14.612.597,37) |
| Reserva de Reavaliação | - | - |
| Total | 75.692.457,98 | 57.667.448,45 |

NOTA 14 – RESULTADO PATRIMONIAL

O resultado patrimonial foi apurado com base no regime de competência das Variações Patrimoniais Aumentativas (receitas) e das Variações Patrimoniais Diminutivas (despesas), escrituradas no subsistema patrimonial, em atendimento a NBC TSP Estrutura Conceitual.

| Descrição | 01/01/2021 a 31/12/2021 | 01/01/2020 a 31/12/2020 |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Varição Patrimonial Aumentativa | 52.810.993,68 | 38.824.957,97 |
| (-) Variação Patrimonial Diminutiva | (34.785.984,15) | (24.566.760,61) |
| Resultado Patrimonial | 18.025.009,53 | 14.258.197,36 |

NOTA 15 – RESULTADO FINANCEIRO

O Resultado financeiro é representado pela diferença entre o as receitas e as despesas orçamentárias e extra orçamentárias, determinando o saldo disponível do exercício, apurado em conformidade com a Lei n.º 4.320/64.

| Descrição | 01/01/2021 a 31/12/2021 | 01/01/2020 a 31/12/2020 |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Receita Orçamentária | 22.508.932,16 | 15.855.441,36 |
| Receita Extra Orçamentária | 21.283.169,68 | 14.078.507,32 |
| (-) Despesa Orçamentaria | (14.978.083,06) | (11.748.720,07) |
| (-) Despesa Extra Orçamentária | (21.428.202,79) | (15.281.931,24) |
| Resultado Financeiro | 7.385.815,99 | 2.903.297,37 |

NOTA 16 – RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O resultado orçamentário corresponde à diferença entre as receitas correntes e de capital realizadas, em comparação com as despesas correntes e de capital empenhadas no exercício.

| Descrição | 01/01/2021 a 31/12/2021 | 01/01/2020 a 31/12/2020 |
|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| Receitas Correntes Realizadas | 22.508.932,16 | 15.671.341,36 |
| Receitas de Capital Realizadas | - | 184.100,00 |
| (-) Despesas Correntes Empenhadas | (14.565.902,48) | (11.466.841,35) |
| (-) Despesas de Capital Empenhadas | (412.180,58) | (281.878,72) |
| Resultado Orçamentário | 7.530.849,10 | 4.106.721,29 |

NOTA 17 – VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA – TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS

Referem-se à cota-parte repassada ao COFECI, de 20% sobre o valor arrecadado de anuidade, reconhecidas contabilmente pelo regime de competência.

| Descrição | 01/01/2021 a 31/12/2021 | 01/01/2020 a 31/12/2020 |
|-----------------------------------|--|--|
| Contribuições Cota Parte - COFECI | 4.283.594,57 | 3.046.800,60 |
| Total | 4.283.594,57 | 3.046.800,60 |

NOTA 18 – SEGUROS

A Autarquia mantém seguros de seus bens móveis e imóveis e veículos, com coberturas julgadas suficientes para cobrir eventuais sinistros, conforme segue:

| Descrição | Cobertura Total |
|---------------------------------|------------------------|
| Imóveis – Patrimonial e Predial | 12.850.000,00 |
| Veículos | 400.000,00 |
| Total | 13.250.000,00 |

Juliana da Costa Schweitzer Delduque
Contadora
CRC: SC 35580

12. Outras Informações Relevantes



A construção do Relato Integrado 2021 seguiu os parâmetros estabelecidos pela Decisão Normativa TCU nº 84/2020, que estabelece normas para a tomada e prestação de contas dos administradores e responsáveis pela administração pública federal, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas da União; a Cartilha TCU Relato Integrado, onde são apresentadas as orientações e conceitos básicos que contribuam para a compreensão das diretrizes que devem nortear o relatório de gestão das contas do exercício de 2021; e como apoio o IIRC Framework (versão português), que demonstra, dentro das melhores práticas internacionais, a estrutura para Relato Integrado. A Redação do Relato Integrado adotou como metodologia de trabalho a aprendizagem colaborativa e cooperativa, onde buscou-se a aprendizagem como efeito colateral de uma interação entre pares que trabalharam em sistema de interdependência na construção da visão de Relato Integrado CRECI - 11ª Região/SC.

Os trabalhos foram coordenados pela Superintendência do CRECI - 11ª Região/S, que contou com a colaboração e participação de todas as unidades organizacionais da entidade: Coordenadoria de Secretaria, Coordenadoria de Fiscalização, Coordenadoria de Ética e Disciplina, Assessoria de Comunicação, Coordenadoria de Contabilidade, Coordenadoria Financeira, Coordenadoria de Delegacias, Coordenadoria de Recursos Humanos, Coordenadoria de Compras e Licitações, Ouvidoria, Procuradoria Jurídica (Setor de Dívida Ativa) e Superintendência.

Observação: os dados contidos no presente Relatório de Gestão estão disponíveis no Portal da Transparência para consulta do público. Quando não, é feita menção no rodapé da página à fonte da informação. A Ouvidoria do CRECI/SC segue à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas e prestar possíveis esclarecimentos quanto da construção e redação do documento.



SISTEMA

COFECI•CRECI

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS 11ª REGIÃO/ SC

13. Anexos e Apêndices



RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES ACERCA DE DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DE 31/12/2021

Aos Ilmos. Srs.
Presidente e Diretores Executivos do
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA – CRECI SC
Endereço: Rua Fúlvio Aducci, 1214 - CEP 88075-001
Florianópolis/SC

1) Opinião sem ressalva:

Examinamos as demonstrações contábeis individuais do **CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DE SANTA CATARINA – CRECI/SC**, que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2021, o balanço orçamentário, balanço financeiro, balanço patrimonial, as demonstrações das variações patrimoniais e dos fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial, financeira e orçamentária do **CRECI/SC**, em 31 de dezembro de 2021, o resultado de suas variações patrimoniais e de seus fluxos de caixa para o exercício findo naquela data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil.

2) Base para Opinião sem Ressalva

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação ao **CRECI/SC**, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas.

Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

3) Outros Assuntos - Auditoria dos valores correspondentes ao exercício anterior

As demonstrações contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2020, apresentadas exclusivamente para fins de comparabilidade, foram examinadas por outros auditores, cujo relatório foi emitido em 22 de fevereiro de 2021, com modificação de opinião.

4) Responsabilidade da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil e pelos controles internos que ela determinou como

necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de o **CRECI/SC** continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar o **CRECI/SC** ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança do **CRECI/SC** são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

5) Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas, não, uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- ✓ Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- ✓ Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos do CRECI/SC.
- ✓ Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.
- ✓ Concluimos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas

conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar o **CRECI/SC** a não mais se manter em continuidade operacional.

- ✓ Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Florianópolis/SC, 18 de janeiro de 2022.

AUDIMEC – AUDITORES INDEPENDENTES S/S

CRC/PE 000150/O



Luciano Gonçalves de Medeiros Pereira

Contador - CRC/PE 010483/O-9 "S" AL
CNAI 1592 - Sócio Sênior



Phillipe de Aquino Pereira

Contador - CRC/PE 028157/O-2 "S" AL
CNAI 4747 - Sócio



Thomaz de Aquino Pereira

Contador - CRC/PE 021100/O-8 "S" AL
CNAI 4850 - Sócio



PARECER DO CONSELHO FISCAL

GABRIEL MARTINS CARRARA, VALTER SOUZA e NILSO DASSI, sob a coordenação do primeiro, e após o exame minucioso dos documentos contábeis referentes a PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO DE 2021, somos de parecer que considerando que o trabalho foi desenvolvido baseado na legalidade, até o limite do nosso conhecimento, dos documentos e fatos apresentados, onde foi observado algumas ponderações, recomendamos a esse Egrégio Plenário que as Contas sejam aprovadas com Regularidade Absoluta, conforme previsto no art. 26 inciso I da Resolução COFECI nº 1.126/2009.

Florianópolis (SC), 16 de Fevereiro de 2022.



GABRIEL MARTINS CARRARA
Coordenador



VALTER SOUZA
Secretário



NILSO DASSI
Relator

Relatório e voto sobre a Prestação de Contas do Exercício de 2021



Relatório e voto sobre a Prestação de Contas do Exercício de 2021

Após ter sido designado pelo Sr. Presidente do CRECI – 11ª Região/SC com o propósito de apreciar o Processo de Prestação de Contas do Exercício de 2021 a fim de relatar e votar, conforme Arts. 20, 22 e 23 do Regimento Padrão dos Conselhos Regionais de Corretores de Imóveis (Resolução – COFECI N. 1.126/09), relato que:

Após análise dos documentos que me foram disponibilizados, e dentro do limite do meu conhecimento, considero que as peças básicas e acessórias da presente Prestação de Contas, estão formalizadas adequadamente e obedecem às determinações estabelecidas pela IN 12/96, DN 29/99 e 30/00, bem como o art. 24 do Regimento dos Conselhos Regionais, que a documentação segundo a análise do Conselho Fiscal apresenta ponderações, já relatadas em Ata, mas que atende as exigências do art. 29, do Estatuto do Conselho Federal dos Corretores de Imóveis.

Pelas amostragens feitas na extensão julgada necessária, não detectei a presença de dolo, má fé.

VOTO:

Tendo em vista o acima exposto e na ausência de pressupostos que comprometam a probidade dos gestores, VOTO pela APROVAÇÃO DAS CONTAS COM REGULARIDADE ABSOLUTA, conforme previsto no art. 26 inciso I da Resolução COFECI n° 1.126/2009.

Florianópolis, 23 de fevereiro de 2022.

RODRIGO ROGÉRIO DE FREITAS WOLF
CONSELHEIRO RELATOR – CRECI 15.233



CRECI • SC
RELATO INTEGRADO
2021