

1 **ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 29/2019**

2
3 **DATA:** 13 de agosto de 2019.-----

4 **HORA:** 10h -----

5 **LOCAL:** Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business
6 Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.
7 -----

8 **Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de Diretoria**
9 **nº. 29/19 no dia 09 agosto de 2019.** -----

10
11 **PRESIDENTE** ANTONIO MOSER

12 **1º VICE-PRESIDENTE** LOURENÇO HENRIQUE OLIVA

13 **2º VICE-PRESIDENTE** CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA

14 **DIRETOR SECRETÁRIO** ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA

15 **DIRETOR 2º SECRETÁRIO** WILSON CARVALHO DE ALMEIDA

16 **DIRETORA TESOUREIRA** SANDRA R. MARTINS MOSTIACK

17 **JURÍDICO** DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA

18 **SUPERINTENDENTE** GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN
19 -----

20 **I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;**-----

21 Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor 2º Secretário, C.I. Wilson
22 Carvalho de Almeida, fez a verificação do “quórum” e informou a presença dos
23 diretores que foram convocados, o procurador fica dispensado neste ato e será
24 conduzido a reunião caso necessário. -----

25
26 **II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;**-----

27 A leitura da ata anterior de Reunião de Diretoria, realizada em 08/08/2019, foi
28 dispensada, tendo em vista que todos os Diretores receberam cópia da mesma via e-
29 mail, aprovada por unanimidade. -----

30 **III. ORDEM DO DIA** -----

31 **PARA CONHECIMENTO:**-----

32 **III.1 Protocolo nº 20044/2019 – Of. COFECI nº 066/2019 – Relatório de Grandes**
33 **Grupos de Despesas / Investimentos do COFECI;** Dado conhecimento a todos.-----

34 **III.2 Protocolo nº20439/2019 – Portaria COFECI dos Cursos Autorizados;** Dado
35 conhecimento a todos.-----

36 **III.3 Protocolo nº20426/2019 – Andamento dos processos e Procedimentos do**
37 **CRECI-SC Segundo Semestre 2019;** Dado conhecimento a todos. -----

38
39 **PARA CONHECIMENTO, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:** -----

40 **III.4 Protocolo nº20425/2019 – Apresentação do plano de ações da Secretaria**
41 **CRECI – 11ª Região/SC para o 2º Semestre de 2019;** após apresentação do Dir. C.I.
42 Almir aprovado por unanimidade. -----
43 **III.5 Protocolo nº20081/2019 – Selo de qualidade para imobiliárias e corretores**
44 **de imóveis;** após apresentação dos modelos sugeridos pelo departamento de
45 comunicação, ficam selecionados os modelos de selos 1 e 5 para trabalhar melhor as
46 cores e posteriormente será apresentado para aprovação em reunião de diretoria,
47 bem como os critérios para ser contemplado o corretor ou imobiliária, seja retificado o
48 texto para “SELO COLIBRI DE QUALIDADE IMOBILIÁRIA”, aprova a diretoria por
49 unanimidade. -----
50 **III.6 Protocolo nº20084/2019 – Análise de material recebido do Distrito Federal –**
51 **Gestão de Risco e Integridade;** após apresentação dos documentos, foi dado
52 conhecimento a todos. -----
53 **III.7 Protocolo nº20744/2019 – Assessora Yukimi Yano solicita acordo de para**
54 **dispensa de cumprimento de aviso prévio;** após apresentação da solicitação,
55 aprova a diretoria por unanimidade. -----
56 **III.8 Protocolo nº20422/2019 – Relatório Análise das Contas ano 2018;** após
57 apresentação do relatório pelo 1º vice-presidente C.I. Lourenço H. Oliva, retifica que
58 o relatório é de 2014 até 2018 e entrega aos cuidados do presidente C.I. Antonio
59 Moser para apreciação. -----
60 **III.9 Protocolo nº20645/2019 – Formulários e Termos de Aceite para Solicitação**
61 **de Apoio Institucional;** após apresentação, ficam sujeitos estes formulários a
62 alterações futuras, aprovado pela diretoria por unanimidade. -----
63 **III.10 Protocolo nº20743/2019 – Aprovação de nomes para as turmas julgadoras**
64 **(1ª e 2ª turmas) Portaria nº129/2019;** após apresentação dos nomes para compor as
65 turmas julgadoras ficou definido a divisão dos conselheiros em duas turmas conforme
66 relação da primeira turma: Wilson Carvalho de Almeida, Moacir Pasin, Anderson
67 Libano, Rudimar Marcelo Schneider, Rodrigo Giorgio Senese, Gelson Ricardo, João
68 Batista de Pinho, Nilson Schroeder, Alceu Spader, Dóris Eugenia Giese, Gilson
69 Roberto Fachini; como suplentes: Ary de César, Daniele Betina Muller Pelaez,
70 Deyvty Luiz de Carvalho, Edmundo Ferreira Lima Junior, Jackson Luiz da Silva, José
71 Mauricio Ferreira Franz, Karina Fabiane Zibel, Lourenço Henrique Oliva Junior, Maria
72 Stela Bernardi, Pedro Cleto Freitas, Roseli Hable Mussato, Simone Faro Classo da
73 Silva; a segunda turma:
74

75 Lourenço Henrique Oliva, Admir Antonio Folle, Adolfo Hoeller de Souza, Carlos
76 Augusto Nascimento e Silva, Carlos Eduardo A. Chemin, Eduardo Nobuyuki Usuy,
77 Francisco de Campos Lemos, Hélio Paulo Mattje, João Batista de Pinho Filho, Pierre
78 Cardoso de Oliveira, Rui Carlos Zibell, Vitor Leal de Freitas; como suplentes: Cesar
79 Luiz Marques, David da Silva Melo, Eclair José Rodrigues, Emerson Phillipi de
80 Almeida, Jean Carlos Vieira, Joselaine Elisa Bernardi, Leonardo Pereira Teixeira,
81 Marcelo Oliveira da Silva, Otto Arlindo Engelmann, Rogério Ferreira Lima, Sigmar
82 Klein, Vanessa Cristina V. C. Giese, aprova a diretoria por unanimidade. -----

83 **III.11 Protocolo nº20447/2019 – Ofício COFECI nº 907/2019 referente a**
84 **contratação de empresa para Recadastramento;** após apresentação fica definido
85 que será encaminhado comunicado ao COFECI que, em virtude da migração do
86 sistema gestor do CRECI-SC nos próximos meses, posteriormente será possível
87 atender essa demanda na sua totalidade. -----

88 **III.12 Protocolo nº20745/2019 – Reavaliação – Determinação do TCU para**
89 **pagamento de Jetons e Diárias;** após apresentação a diretoria é favorável ao
90 parecer jurídico redigido pelo Procurador Dr. João Gualberto, conforme instrução da
91 Contadora deste Conselho Juliana Delduque e Auditor COFECI Marcosuel,
92 apresentado pela Dir. Tesoureira C.I. Sandra, fica definido que será levado ao
93 Conselho Fiscal deste Conselho e referendado posteriormente em Sessão Plenária. -

94 **III.13 Protocolo nº20746/2019 – Pagamento cota parte COFECI;** após
95 apresentação da Dir. Tesoureira C.I. Sandra, o presidente C.I. Antonio Moser
96 explanou aos presentes dando conhecimento a todos. -----

97 **IV. ASSUNTOS GERAIS:** -----

98 A superintendente Dra. Graziella no uso da palavra apresentou solicitação do
99 departamento de comunicação para representar o conselho no calendário de
100 palestras que será promovido durante o mês de agosto de 2019, após deliberação
101 serão convocados os conselheiros e delegados das regiões onde serão promovidas
102 as palestras. O 1º vice-presidente C.I. Lourenço pautou que persiste a dificuldade de
103 contato telefônico junto ao conselho; tratou sobre a ACIN-SC Associação dos
104 Corretores de Imóveis do Norte de Santa Catarina, requer apoio deste conselho as
105 ações da associação, será juntado os documentos da associação para análise e
106 posteriormente deliberação desta diretoria; solicita que seja enviado
107 concomitantemente com a convocação de reunião de diretoria os anexos/resumos dos

108 itens da pauta; com relação ao representante deste conselho na função de Delegado
109 para Balneário Camboriú/SC apresentou três novos nomes para exercer a
110 representatividade, estando adimplentes, tendo declaração positiva de regularidade e
111 processos junto ao departamento ético. A Dir. 1ª Tesoureira C.I. Sandra no uso da
112 palavra comentou com referência ao contrato de telefonia com a Empresa Vivo para
113 os chips de comunicação para este conselho foi homologado e despachado pelo
114 Empresa. O Diretor 2º Secretário C.I. Wilson pautou sobre palestrantes potenciais que
115 poderão participar de eventos junto com o conselho; agradece a percepção e
116 colocação da logomarca do Sindimóveis nos materiais de divulgação; propõem que
117 seja incluso no planejamento orçamentário para 2020 aquisição de nova sede de
118 delegacia para este conselho; parabeniza a todos os envolvidos no desenvolvimento
119 e organização do calendário de palestras para o mês de agosto de 2019; indagou o
120 andamento da escritura da sede, o presidente C.I. Antonio Moser informou que
121 verificou pessoalmente e está tudo em ordem, estão amparadas no cofre do CRECI-
122 SC; solicita informações sobre o andamento dos processos licitatórios, conforme a
123 superintendente estão evoluindo todos; com relação ao G.Suite para os corretores,
124 falta a produção da API para o CRECI-SP; solicitou informações quanto a renovação
125 da frota deste conselho, esta em processo licitatório conforme informação da
126 superintendente; ratificou a necessidade de coordenadores e/ou diretores adjuntos
127 para auxiliar no andamento das atividades necessárias; lembrou que há necessidade
128 de licitar empresa para realização de novo concurso; o presidente C.I. Antonio Moser
129 agradece a todos os diretores presentes, informou o recebimento do ofício do COFECI
130 indeferindo a solicitação do mutirão conciliatório para este conselho para este
131 momento; apresentou a solicitação de renovação do convênio com a FACISC para
132 promover capacitação e eventos; comentou sobre a associação de imobiliárias de
133 Jaraguá do Sul/SC que manifestou via seu representante o C.I. Charles estender o
134 convite para o evento anual da associação em comemoração ao dia do corretor de
135 imóveis; apresentou o orçamento para renovação do espaço do auditório deste

136 conselho. Foram abordados diversos assuntos tendo em vista que alguns destes
137 itens podem ser pauta de próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a
138 ponderar encerro a presente reunião às 18h:18min.-----

139 -----

140 **V. ENCERRAMENTO**

141 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antonio Moser, agradeceu a
142 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir
143 Gustavo Oliveira, Diretor 1º Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente
144 com o senhor Presidente. -----

145

146

Florianópolis, 13 de agosto de 2019.

147

148

149

150

**C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR 1º SECRETÁRIO**

**C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE**

151

ATA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DIRETORIA Nº 30/2019

DATA: 22 de agosto de 2019 -----

HORA: 10h -----

LOCAL: Nas dependências da Sede do CRECI-SC no Edifício A&A Philippi Business Center, localizado na Rua Fúlvio Aducci, 1214, 11º andar, Estreito, Florianópolis/SC.

Convocados através do Ofício Convocação Reunião Extraordinária de Diretoria nº 30/19 no dia 21 agosto de 2019. -----

PRESIDENTE ANTONIO MOSER

1º VICE-PRESIDENTE LOURENÇO HENRIQUE OLIVA

2º VICE-PRESIDENTE CARLOS AUGUSTO NASCIMENTO DA SILVA

DIRETOR 1º SECRETÁRIO ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA

DIRETOR 2º SECRETÁRIO WILSON CARVALHO DE ALMEIDA

DIRETORA 1ª TESOUREIRA SANDRA R. MARTINS MOSTIACK

JURÍDICO DR. JOÃO GUALBERTO DE SOUZA

SUPERINTENDENTE GRAZIELLA FERMIANO SOLIMAN

I. VERIFICAÇÃO DO QUORUM;-----

Por solicitação do presidente, C.I. Antônio Moser, o Diretor 2º Secretário, C.I. Wilson Carvalho de Almeida, fez a verificação do “quórum” e informou a presença dos diretores que foram convocados com exceção do 2º vice-presidente C.I. Carlos Augusto Nascimento da Silva, o procurador fica dispensado neste ato e será conduzido a reunião caso necessário. -----

II. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA SESSÃO ANTERIOR;-----

A leitura da ata anterior de Reunião de Diretoria, realizada em 13/08/2019, foi dispensada tendo em vista que todos os Diretores receberam cópia da mesma via e-mail, aprovada por unanimidade. -----

III. ORDEM DO DIA -----

Antes do início dos assuntos e após a abertura do presidente C.I. Antonio Moser a Diretora 1ª Tesoureira pautou que sejamos mais objetivos na reunião e que se conclua a pauta até às 15h. -----

PARA CONHECIMENTO:-----

III.1.1. Protocolo n.º 21026/2019 – Alinhamento do treinamento das turmas julgadoras; foi solicitado a presença do coordenador do departamento COEDI o servidor deste conselho Marcos Berger para apresentar a dinâmica que será proposta para o treinamento das turmas julgadoras, apresentou o material que será enviado

40 por e-mail a todos os integrantes das turmas julgadoras e entregue fisicamente na
41 abertura do treinamento dia 28/08/2019, dado conhecimento a diretoria. -----
42 **PARA CONHECIMENTO, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:**-----
43 **III.2.1. Protocolo n.º 21031/2019 - Finalização da pauta da sessão plenária de**
44 **agosto/2019;** após apresentação dos itens de pauta, foram aprovados e formulados
45 todos os itens, aprova a diretoria por unanimidade. -----
46 **III.2.2. Protocolo n.º 21033/2019 - Análise do comparativo entre locação e**
47 **aquisição de veículos;** após apresentação foi solicitado a presença do Dr. Pedro do
48 dep. jurídico e a Sra. Leoni do dep. de compras para apresentarem o comparativo e o
49 melhor método para realizar a substituição, fica aprovado em caráter urgente iniciar o
50 processo licitatório para aquisição e renovação da frota deste conselho, totalizando
51 doze veículos, aprova a diretoria por votação por maioria. -----
52 **III.2.3. Protocolo n.º 21034/2019 - Indicação de coordenadores (titular e adjunto)**
53 **bem como de secretários (titular e adjunto) das turmas julgadoras;** após
54 apresentação foram indicados os seguintes integrantes como coordenador da primeira
55 turma o C.I. Wilson Carvalho de Almeida como coordenador titular e C.I. Alceu Spader
56 como coordenador adjunto, C.I. Anderson Líbano como secretário titular e C.I.
57 Rudimar Marcelo Schneider como secretário adjunto. Para a segunda turma o C.I.
58 Lourenço Henrique Oliva como coordenador titular e C.I. Carlos Augusto Nascimento
59 e Silva coordenador adjunto, C.I. Carlos Eduardo A. Chemin como secretário titular e
60 C.I. Rui Carlos Zibell como secretário adjunto, aprova a diretoria por unanimidade. ---
61 **III.2.4. Protocolo n.º 21036/2019 - Sugestão de novos imóveis para delegacia de**
62 **Joinville/SC;** após apresentação, do 1º vice-presidente C.I. Lourenço H. Oliva, de
63 dois pontos para realocar a delegacia de Joinville/SC o mesmo sugere o espaço junto
64 aos cartórios e registro de imóveis da mesma comarca, após análise dos valores de
65 condomínios dos imóveis propostos e valores de aluguel mensal, define a diretoria
66 que seja formalizado os imóveis propostos e valores para viabilizar a contratação do
67 espaço e alocação da delegacia deste conselho. -----
68 **III.2.5. Protocolo n.º 21037/2019 - Reavaliação e aprovação dos processos de**
69 **inscrição;** após análise foram aprovados com ressalvas os processos desde que
70 comprovado o envio de comunicado ao proponente corretor juntamente com a
71 convocação da solenidade de entrega de credenciais. -----
72 **III.2.6. Protocolo n.º 20906/2019 - Ofício de solicitação de pedido de patrocínio**
73 **para o evento: SECOVI IMOBILI SUMMIT, a ser realizado no dia 18 de outubro de**
74 **2019 no auditório do SEBRAE. Obs.: Ofício foi enviado por e-mail no dia 15 de**
75 **agosto e não veio acompanhado do formulário e termo de aceite do CRECI.**
76 **Esses documentos devem ser preenchidos e anexados ao ofício protocolado;**
77 após apresentação e deliberação fica definido o patrocínio para o tipo de cota “apoio”
78 no valor de cinco mil reais, aprova a diretoria por unanimidade. -----
79 **III.2.7. Protocolo n.º 21038/2019 - Análise dos pedidos de licença não**
80 **remunerada;** após apresentação de dois processos de solicitação de licença não
81 remunerada, estando um servidor no exterior com período de licença não remunerada

82 desde 2016 fica indeferido o pedido, será enviado ofício para apresentar-se ao
83 trabalho em até quinze dias. No segundo caso o servidor agente fiscal solicita a licença
84 não remunerada para auxiliar na recuperação da saúde do cônjuge, foi deferida a
85 solicitação. -----

86 **III.2.8. Protocolo n.º 21039/2019 - Contratação de agentes fiscais para o**
87 **CRECI/SC;** após deliberação fica aprovado a contratação de dois agentes fiscais por
88 meio do concurso já realizado e vigente até outubro/2019, um para a região de
89 Blumenau/SC, desde que não retorne o agente fiscal em licença não remunerada, e
90 um para a região de Florianópolis/SC, aprova a diretoria por unanimidade. -----

91 **IV. ASSUNTOS GERAIS:** -----

92 O 1º vice-presidente C.I. Lourenço H. Oliva pautou que em reunião da ACIJ e outras
93 associações de Joinville/SC foram tratados temas de interesse mutuo deste conselho
94 projetos e dificuldades em concretizar são comuns, será recebido no CRECI-SC ATA
95 de reunião com os temas abordados e solicitam apoio deste conselho; com relação
96 ao registro dos empreendimentos e incorporação no CRECI-SC conforme resolução
97 1256/2012, pautou que após contato com a tabeliã de Joinville/SC esta fará uma
98 busca com relação a legalidade de ao registrar a incorporação do empreendimento
99 solicitar o protocolo de registro no CRECI-SC deste. A Diretora 1ª Tesoureira C.I.
100 Sandra pautou sobre o horário avançado da reunião para que sejamos mais
101 produtivos, agradece a todos pela presença. O Diretor 1º Secretário C.I. Almir no uso
102 da palavra solicitou ao presidente e diretoria a confecção de ofício e remessa ao
103 COFECI-CRECI para dispensar a laminação das credenciais conforme a resolução,
104 tendo em vista o sistema atual de equipamentos/impressoras ser concebido com
105 insumos em moderno sistema de impressão em UV onde efetivamente não apresenta
106 desgastes dentro da durabilidade e validade programada de 12 meses da credencial.
107 A superintendente Dra. Graziella apresentou suas considerações e agradeceu a
108 presença de todos. O presidente C.I. Antonio Moser apresentou o convite da GEAF
109 requerendo a servidora Juliana Barros; relata que é de extrema urgência a contratação
110 de nova assessora para a presidência; solicitou informações quanto ao andamento e
111 implantação do sistema gestor do CRECI-SC, agradece a presença de todos. Foram
112 abordados diversos assuntos tendo em vista que alguns destes itens podem ser pauta
113 de próximas reuniões de diretoria, e nada mais tendo a ponderar encerro a presente
114 reunião às 18h:40min. -----

115 -----

116 **V. ENCERRAMENTO**

117 Assim nada mais havendo a tratar, o Presidente, C.I. Antonio Moser, agradeceu a
118 presença de todos e declarou encerrada a Reunião de Diretoria, da qual eu, C.I. Almir

119 Gustavo Oliveira, Diretor 1º Secretário, lavrei a presente ATA, e assinei juntamente
120 com o senhor Presidente. -----

121

122

Florianópolis, 22 de agosto de 2019.

123

124

125

126

C.I. ALMIR GUSTAVO OLIVEIRA
DIRETOR 1º SECRETÁRIO

C.I. ANTONIO MOSER
PRESIDENTE

127