

Ata da Reunião de Diretoria Ordinária do Conselho Regional de Corretores de Imóveis de Santa Catarina realizada em 08 de Fevereiro de 2022.

Aos oito dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois reuniu-se na sede do CRECI-SC a diretoria eleita e empossada para o período 2022-2024, de forma ordinária. O Diretor Secretário Marcelo Brognoli verificou a existência de quórum com a presença do presidente Fernando Amorim Willrich, do Segundo Diretor Tesoureiro Henrique Vahl, da Primeira Vice Presidente Rubia Tânia Welter, do Segundo Vice Presidente Valmir Goulart Júnior e do Segundo Secretário Laurence Pinto Leal. Também foi verificada a presença do Conselheiro Federal Clésio Alano de Carvalho e do Suplente de Conselheiro Federal Júlio Felix. O presidente Fernando abriu a reunião lendo a pauta e sugerindo a inclusão dos pedidos de apoio financeiro do Sindimoveis-SC e do SECOVI Florianópolis para a realização de cursos. Colocado em discussão, foi aprovada a inclusão destes itens na pauta. O presidente Fernando informou que gostaria de atender estes pedidos em face da importância das duas entidades para o mercado imobiliário catarinense. Informou que há disponibilidade orçamentária e financeira. Após ampla discussão sobre o tema, foi colocado em votação e pré-aprovado a doação de R\$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) para o Sindimoveis e o mesmo valor para o Secovi Florianópolis para a realização dos cursos propostos, a depender somente da aprovação do presidente do COFECI. Também ficou decidido que deve ser enviado ofício às duas entidades com apresentando os seguintes critérios para doação: o valor deve ser usado integralmente em cursos para corretores de imóveis e funcionários de imobiliárias, bem como, a prestação de contas demonstrar claramente o direcionamento deste investimento. Também deve ser garantida ampla divulgação do CRECI nestas atividades apoiadas. Por fim, a entidade apoiada deve ter todos os seus diretores e conselheiros com suas anuidades em dia com o Conselho. O Conselheiro Clésio sugeriu que as entidades devam enviar novamente o pedido com o valor exato do pedido pré-aprovado, sendo aprovado. Em relação ao item um da pauta APROVAÇÃO DAS ATAS DAS REUNIÕES ANTERIORES, o diretor Valmir Goulart Júnior sugeriu a dispensa da leitura das mesmas em virtude de terem sido enviadas com antecedência para os diretores. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade dispensa de leitura das atas, sendo todas aprovadas por unanimidade. O Conselheiro Federal Clésio Alano de Carvalho sugeriu inserir nas atas de reuniões extraordinárias todos os assuntos tratados na reunião. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade que as próximas atas apresentem os tópicos dos assuntos tratados. Em relação ao item dois da pauta APROVAÇÃO DO ATO DE CARGOS DE LIVRE PROVIMENTO, o presidente Fernando informou que a minuta do ato foi enviado aos diretores com antecedência e que realizou todas as providências conforme deliberado na última reunião de diretoria. Reiterou que na gestão anterior houve redução da gratificação dos coordenadores que foram mantidos nos mesmos cargos de coordenação com as mesmas funções. Que a forma de se resolver esta questão é o de publicar novo ato de livre provimento usando como referência para os salários os previstos na portaria 102/2018 reajustados pelo mesmo índice concedido aos servidores no período. Colocado em discussão, o Conselheiro Valmir apresentou novas informações sobre o tema. Colocado em votação, foi aprovado por maioria. O Segundo Vice Presidente Valmir

Goulart Júnior e a Primeira Vice Presidente Rubia Tânia Welter pediram para registrar em ata seus votos contrários a proposição. O presidente Fernando consulta sobre a possibilidade de inverter a pauta, discutindo o item quatro antes do item três, sendo aprovado por unanimidade. Em relação ao item quatro da pauta ATO DE BENEFÍCIOS, o presidente Fernando apresenta estudo realizado pela Superintendência e pela Coordenadoria de Recursos Humanos baseado na enquete de clima realizada com os servidores. A enquete apresentou como principais pontos negativos a comunicação interna e a recompensa, que é formada por salário e benefícios. Sondagem feita pela Superintendência apontou que a remuneração no CRECI SC é relativamente baixa se comparada a outros conselhos profissionais. Considerando que há disponibilidade orçamentária e financeira, o presidente Fernando sugere: 1) reajustar imediatamente o valor do vale alimentação de R\$ 893,17 para R\$ 1.071,80; 2) reajustar o vale creche para R\$ 1.020,00; 3) reduzir a coparticipação do plano de saúde para 20%; 4) permitir que o colaborador escolha se deseja vale alimentação ou refeição ou ambos, desde que a soma não ultrapasse o valor de R\$ 1.071,80; 5) permitir que o colaborador tenha folga no dia de seu aniversário; 6) transformar o plano odontológico em benefício pago integralmente pelo CRECI-SC para os servidores; e 7) aumentar o orçamento de capacitação dos colaboradores e diretores para R\$ 150.000,00. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. Desta deliberação será dada conhecimento ao Plenário O presidente colocou em discussão a possibilidade de conceder folga aos servidores nas 2ª e 6ª quando da existência de feriados nas 3ª e 5ª feiras. Colocado em discussão, diretores informaram que o momento político atual não permite mais deixar o Conselho totalmente fechado nestas oportunidades. A Vice Presidente Rubia informou que a Prefeitura de Joinville abrirá na 2ª e 3ª de carnaval. Também foi mencionado que a Prefeitura de Criciúma também abrirá na 2ª e 3ª de carnaval. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade manter o CRECI aberto em regime de plantão, concedendo folga aos colaboradores desde que não prejudique a operação do Conselho, a ser pactuado pelos coordenadores e que tal folga deva ser compensada. Em relação ao item três da pauta APROVAÇÃO DE PROCESSOS DE CREDENCIAMENTO DE CORRETORES DE IMÓVEIS, o presidente Fernando faz a leitura dos processos de credenciamento que foram aprovados pela COAPIN 01/2022. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. Desta deliberação será dado conhecimento ao Plenário. Presidente Fernando convida a Coordenadora de Secretaria Carla Sanzovo e o Procurador Flaviano Tauscheck para que apresentem seu parecer sobre a importância dos processos da COAPIN serem aprovadas pela diretoria e *ad referendum* pela Plenária. Colocado em discussão, os diretores concordaram com a necessidade de dar maior celeridade na aprovação dos processos da Secretaria. Colocado em votação, foi deliberado que as aprovações devam ser feitas pela Diretoria e que tal assunto será apresentado na próxima Sessão Plenária. Em virtude do horário, o presidente Fernando sugere que a reunião seja suspensão para que todos possam almoçar e retornem às 14h, sendo aprovado por unanimidade. Em relação ao item cinco da pauta APRESENTAÇÃO INICIAL DO RELATÓRIO DE AUDITORIA, a Coordenadora de Contabilidade faz a apresentação do referido relatório. Informou que o relatório também será apresentado ao Conselho Fiscal na reunião que ocorrerá os dias 15 e 16



de fevereiro. Em relação ao item seis da pauta CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, o presidente Fernando convida a coordenadora Juliana Delduque para que fique também durante a apresentação deste tema, e pede que o coordenador de Compras e Licitações, Daniel Cobra, também participe. Em virtude de necessidade de ausência temporária, o presidente Fernando passa a presidência da reunião para a Primeira Vice Presidente Rubia Tânia Welter. O Superintendente Alcides Andrade informou que encontrou fornecedores sem contratos e que solicitou que a COLIC e COCON formalize essas relações. Quatro dos fornecedores sem contratos são de limpeza de delegacias. O coordenador Daniel Cobra informou que estes casos se resolverão nas próximas semanas com finalização da licitação de servidores terceirizados que está em andamento, e a consequente contratação de nova empresa. Colocado em votação, a diretoria aprova que seja dada sequência na formalização dos contratos e que a situação seja enviada para a Procuradoria. O presidente Fernando retorna de sua pausa e reassume a presidência da reunião. Em relação ao item sete da pauta CONVÊNIO COM ASSOCIAÇÃO DOS CORRETORES DE IMÓVEIS DE BALNEÁRIO CAMBORIÚ, o presidente Fernando informou que recebeu pedido da ACIBC para que possam usar as dependências da delegacia de Balneário Camboriú para atividade de interesse do mercado imobiliário. O presidente informou que é a favor deste tipo de iniciativa e que solicitou a Procuradoria estudo de qual formato jurídico é o mais adequado para a formalização da parceria. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade a formalização da parceria do CRECI com a ACIBC. O Superintendente Alcides Andrade apresentou pedido feito pelo setor de fiscalização para a compra de novos tablets, já que os mesmos encontram-se obsoletos, além da necessidade de equipamentos para os novos fiscais que ingressarão com o concurso. Como o valor da compra ultrapassa R\$ 100.000,00 (cem mil reais), o Superintendente solicita a avaliação e aprovação da diretoria. Colocado em discussão, o presidente Fernando acessou sites de vendas de tablets e verificou que o valor pago pelo CRECI-SC está muito próximo do anunciado pelos portais. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. O presidente informou que conforme tratado em janeiro, gostaria de fazer a nomeação do fiscal Edson Thrum para a coordenação de fiscalização. Informou que o edital do concurso já está publicado e que o senhor Edson matriculou-se em curso superior. O Superintendente Alcides lembrou que na reunião ocorrida no mês de janeiro, todos os fiscais manifestaram-se favoráveis a nomeação do fiscal Edson como coordenador de fiscalização, muito em virtude de sua grande experiência tendo 28 anos de casa. Colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. Nada mais tendo a tratar o presidente Fernando Amorim Willrich encerrou a reunião. Por fim, eu, Marcelo Faria Brognoli, Diretor Secretário do CRECI-SC, lavro esta ata que vai assinada por mim e pelo Diretor Presidente do CRECI-SC.



FERNANDO AMORIM WILLRICH
PRESIDENTE



MARCELO BROGNOLI
1º DIRETOR SECRETÁRIO