

Relatório Integrado 2020

Conselho Regional de Corretores de Imóveis 3ª Região/RS

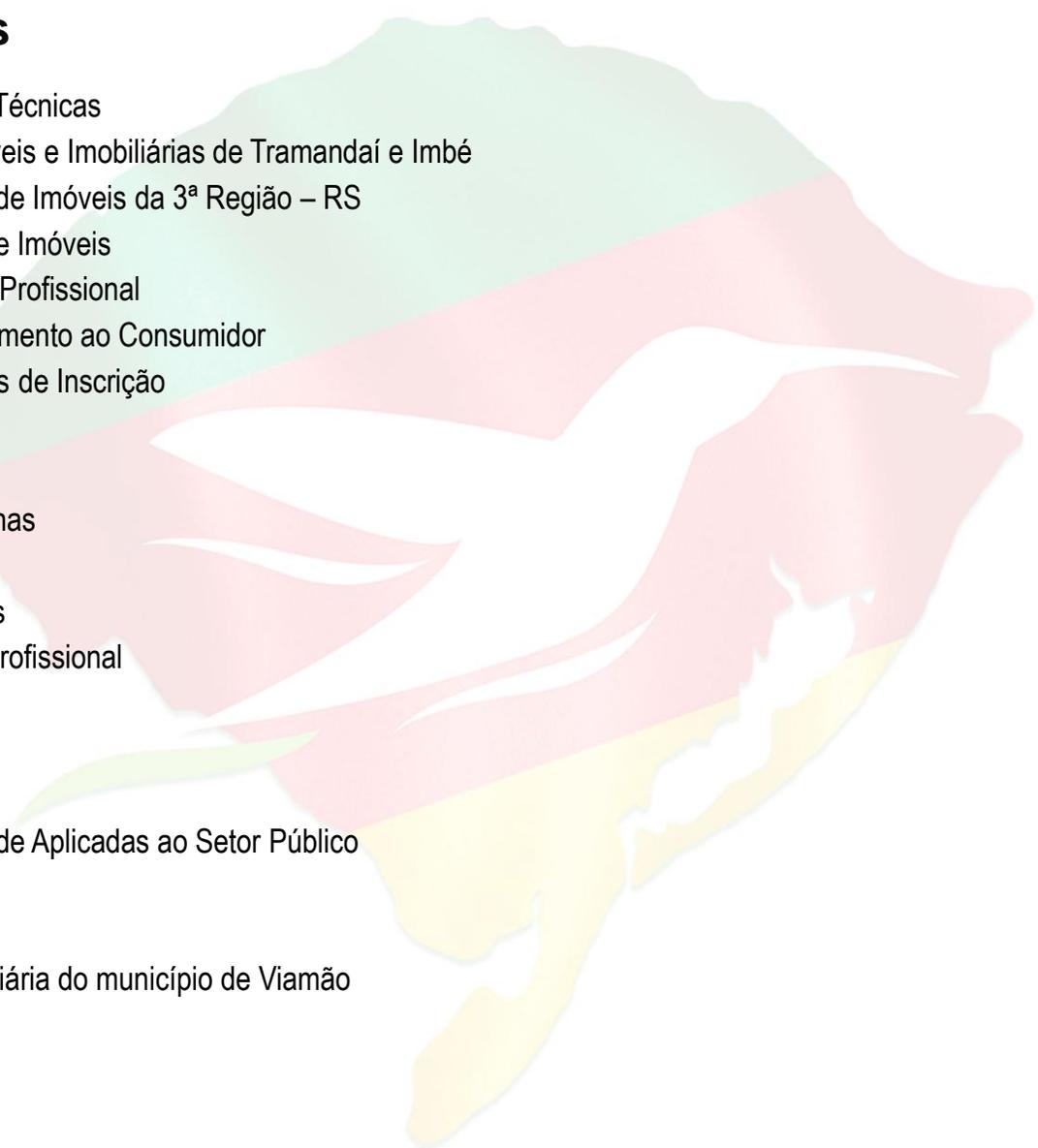


SISTEMA COFECI-CRECI
CRECI-RS
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
3ª REGIÃO - RS



Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Lista de Siglas e Abreviações



ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
AICITI	Associação de Corretores de Imóveis e Imobiliárias de Tramandaí e Imbé
CRECI-3ª	Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 3ª Região – RS
COFECI	Conselho Federal de Corretores de Imóveis
CEFISP	Comissão de Ética e Fiscalização Profissional
CRECICON	Comissão de Conciliação e Atendimento ao Consumidor
COAPIN	Comissão de Análise de Processos de Inscrição
CADIN	Cadastro de Inadimplentes
DN	Decisão Normativa
DTG	Departamento de Tradições Gaúchas
EAD	Educação a Distância
GEAF	Grupo Especial de Agentes Fiscais
IBREP	Instituto Brasileiro de Educação Profissional
IN	Instrução Normativa
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados
NBC	Norma Brasileira de Contabilidade
NBCASP	Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
PCS	Plano de Cargos e Salários
REFIS	Programa de Recuperação Fiscal
REURB	Programa de Regularização Fundiária do município de Viamão
SESC	Serviço Social do Comércio
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
TCU	Tribunal de Contas da União

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Sobre o Relatório Integrado

No Exercício de 2020, a atuação do CRECI-RS foi conduzida de forma integrada com as orientações do COFECI, respeitando a autonomia administrativa e financeira da entidade.

Nossas ações foram desenvolvidas no sentido de proporcionar uma boa efetividade dos gastos públicos, tendo como principal objetivo resultados satisfatórios, todos baseados em nosso Orçamento Programa aprovado pelo Plenário para o exercício em referência.

A publicação deste Relatório Integrado, tem como objetivo demonstrar como nossas atividades, inovações e investimentos contribuíram para o alcance das atividades finalísticas do Regional, na área de Registro e na Fiscalização do exercício profissional.

Nosso Relatório Integrado é um meio de comunicar a todos os resultados que foram alcançados, destacando-se as ações de fiscalização.

Importante salientar que a elaboração deste documento norteou-se pelas normas de organização e apresentação de relatórios e de peças complementares integrantes dos processos de contas da Administração Pública Federal, nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com disposições da IN 84/2020 e Decisão Normativa TCU 187 e 188/2020. Os dados e informações apresentadas abrangem o período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2020.



SISTEMA COFECI • CRECI
CRECI • RS
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
3ª REGIÃO - RS

Sumário

Mensagem do Presidente	5
1. Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo	7
2. Governança, Estratégia e Alocação de Recursos	21
3. Riscos, Oportunidades e Perspectivas	32
4. Resultados e Desempenhos da Gestão	36
5. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	51

Mensagem do Presidente

Inovando e superando desafios

O ano de 2020 foi único. Em meio ao nosso 2º mandato (2019-2021) o mundo parou temendo um vírus, até então desconhecido, a COVID-19. Enfrentamos uma pandemia de patamares mundiais e tivemos de nos adaptar a novos moldes de conviver, de trabalhar e de interagir em sociedade. redução de horários de atendimento, Com o desafio de manter o CRECI-RS cada vez mais próximo aos interesses, expectativas e ao cotidiano dos corretores de imóveis e da sociedade, nosso trabalho manteve-se firme e efetivo mesmo respeitando os protocolos impostos pelas autoridades competentes com redução da estrutura física e de pessoal em fim a cumprir todos os protocolos necessários e exigidos para prevenir e combater e a proliferação da doença. Inovamos processos, implementamos novos métodos, colocamos em prática adaptações e seguimos trabalhando para oferecer aos profissionais gaúchos uma melhor estrutura física e organizacional da nossa entidade representativa, sem abrir mão da nossa obrigação de inscrever e fiscalizar. Ampliamos a Sala dos Corretores em Porto Alegre. Melhoramos a transparência dos atos da gestão com a Plataforma Digital, o Portal da Transparência e a nova ferramenta Fale Conosco.

Para qualificar o atendimento à categoria, proteger a ética da atividade e combater com tenacidade o exercício ilegal da profissão intensificamos as exitosas parcerias com o Ministério Público Estadual (MPE) e a Brigada Militar, que nos possibilitam ainda mais efetividade no combate ao exercício ilegal da profissão. Quem está habilitado para intermediar imóveis são os corretores de imóveis. E mesmo em meio ao mar de incertezas e mudanças significativas em nível mundial e nacional de tantos mercados, nossa classe soube adequar-se aos novos tempos. Muitas imobiliárias e profissionais autônomos fecharam o emblemático 2020 com resultados acima da média e muitos deles, inclusive, bateram recordes de negociações, entre outros motivos, porque imóvel é moeda forte. Cenário que deve permanecer semelhante, já que o *home office* é uma nova realidade, que veio para ficar. Nossa meta para essa gestão é fazer com que nossa entidade esteja cada vez mais na palma da sua mão. No novo mundo digital, quem não estiver disposto a se atualizar, modernizar e se adaptar ao universo virtual corre o risco de perder mercado. Trabalhamos arduamente para atender as demandas apresentadas pelos mais de 27 mil corretores de imóveis e cerca de 4 mil imobiliárias atuantes no Rio Grande do Sul. Que o espírito do colibri siga presente em nossa trajetória. Assim

como o pássaro, que é um agente polinizador, que estejamos em constante voo em direção ao crescimento e a liberdade do mercado imobiliário e a nossa moeda forte: o imóvel.



Forte Abraço,

Márcio Bins Ely
Presidente CRECI-RS

Quem somos

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis do Rio Grande do Sul (CRECI RS – 3ª Região) constitui-se em pessoa jurídica de direito público interno, na qualidade de autarquia pública federal, criada pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis (COFECI), criado pela Lei n.º 6.530 de 15/05/1978, para disciplinar e fiscalizar a intermediação imobiliária, exercida por Corretores de Imóveis e imobiliárias que, obrigatoriamente, devem estar registradas no Conselho.

A sede está localizada na Rua Guilherme Alves, 1010 – Porto Alegre/RS, com atendimento de segunda a sexta-feira, das 9h às 17:30h.

Atendimento:

(51)3103.9300

(51)3384.6606

(51)3322.1033

0800 600 1588

Nossos números:

8 Delegacias

27 Conselheiros Efetivos

27 Conselheiros Suplentes

63 Funcionários

12 Fiscais

Visão Geral, Organizacional e Ambiente Externo



SISTEMA COFECI • CRECI

CRECI • RS

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

3ª REGIÃO - RS

CRECI-RS

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis RS, criado pela Lei n.º 6.530 de 15/05/1978, com poderes para normatizar, orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de CORRETORES DE IMOVÉIS em toda a Região do Rio Grande do Sul com autonomia administrativa, operacional e financeira. funcionará sob a organização básica estabelecida em nosso Regimento Interno.

MISSÃO

- Regulamentar, normatizar, fiscalizar e orientar o exercício da profissão de Corretor de Imóveis. Atuar de forma ética e transparente, cumprindo a sua função de órgão de proteção da Sociedade e representando os interesses da categoria profissional na jurisdição do estado do Rio Grande do Sul.

VISÃO

- Ser referência na prestação de serviço público com atuação tempestiva, inovadora, transparente e voltada para resultados. Valorizando e qualificando a profissão de Corretores de Imóveis perante a sociedade.

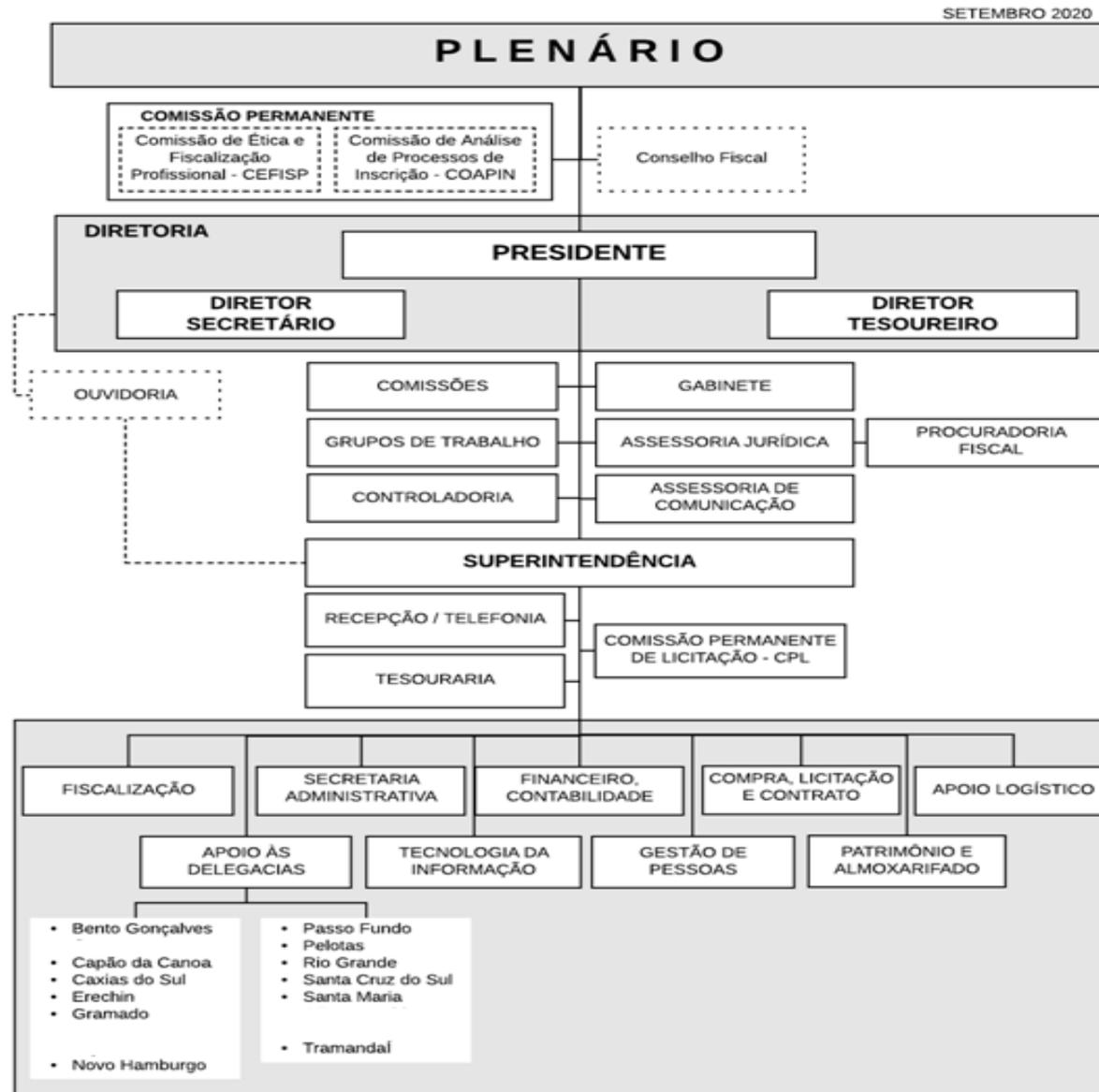
VALORES

- Ética
- Competência
- Efetividade
- Inovação
- Transparência



Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Organograma



Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Composição da Diretoria



Márcio Ferreira Bins Ely
Presidente



Ederon Amaro Soares da Silva
1º Vice-Presidente



Naor Eduardo da Silva Lagoas
2º Vice-Presidente



Antonio Nascimento Fernandes
1ª Diretor Secretário



Luiz Cesar da Silva
2ª Diretor Secretário



Adir Antonio Zoehler
1ª Diretor Tesoureiro



Iara Migon
2ª Diretora Tesoureira

Rol de Responsáveis em 2020

Márcio Ferreira Bins Ely

Presidente

Período de ocupação do cargo: 01/01/2019 até 31/12/2021

Período de licença: 03/06/2020 a 15/11/2020

Naor Eduardo da Silva Lagoas

2º Vice-Presidente

Período de ocupação do cargo: 01/01/2019 até 31/12/2021

Presidente em Exercício: 03/06/2020 até 15/01/2020

Adir Antonio Zoehler

1ª Diretor Tesoureiro

Período de ocupação do cargo: 01/01/2019 até 31/12/2021

Organização do CRECI-RS

Órgão Deliberativo Superior:

- Plenário

Órgãos Deliberativos Específicos:

- Conselho Fiscal

Órgãos Consultivos:

- Diretoria
- Comissões Específicas
- Grupos de Trabalho
- Assessorias Especiais

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Ambiente externo

O fato mais relevante que ocorreu em 2020 e que tem interferido de forma direta no Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 3ª Região é a grave crise econômica, ocasionada pela pandemia, que afetou o Brasil e o mundo. Esta crise trouxe um impacto significativo sobre os Corretores. No seu lastro também veio uma forte crise imobiliária, desaquecendo o mercado de imóveis e afetando de forma direta os rendimentos dos Corretores, e isso não foi diferente no Estado do Rio Grande Sul.

Como consequência dessa crise, também o CRECI-RS tem sofrido uma queda significativa em sua arrecadação, pois os índices de inadimplência entre profissionais e imobiliárias tem se elevado nesses últimos anos.

Devido a essa queda na arrecadação, a administração do CRECI-RS teve que fazer um forte contingenciamento de despesas, afetando os investimentos em tecnologia e áreas operacionais, por outro lado, buscamos manter os investimentos nas atividades finalísticas, com o objetivo de manter as ações de proteção para a sociedade.

Nesse sentido, o CRECI-RS através da Diretoria e seu corpo de Conselheiros tem trabalhado na recuperação dos profissionais que estão inadimplentes com vistas a realocá-los no mercado de trabalho e assim poder exercer sua profissão de forma regular..



Principais canais de comunicação



Ouvidoria

O CRECI-RS mantém em sua página na Web uma seção para que o Corretor de Imóveis e a sociedade de modo geral possam fazer contato com nossa ouvidoria no endereço:

Site: www.creci-rs.gov.br

Facebook: <http://www.facebook.com/creci.rs>

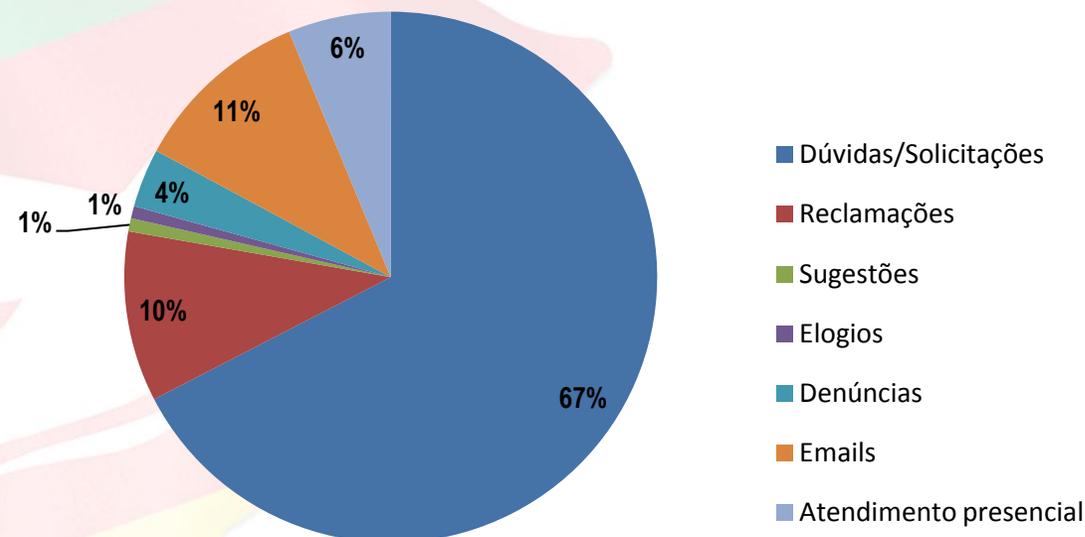
Instagram: <http://www.instagram.com/crecirs>

Ouvidoria: ouvidoria@creci-rs.gov.br

Comparativo de demandas da Ouvidoria

Demanda	2019	2020
Dúvidas/Solicitações	39%	67%
Reclamações	4%	10%
Sugestões	1%	1%
Elogios	1%	1%
Denúncias	6%	4%
Emails	12%	11%
Atendimento presencial	38%	6%

Demandas da Ouvidoria 2020



Principais canais de comunicação



Portal da Transparência

Em atendimento à Lei de Acesso a informação, mantemos todas as informações requisitadas pelo TCU em nosso Portal da Transparência que pode ser acessado no endereço:

http://creci-rs.gov.br/site/portal_transparencia.php



PORTAL DA

TRANSPARÊNCIA

ESTE SÍTIO REÚNE E DIVULGA, DE FORMA ESPONTÂNEA, DADOS DO CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS DO RIO GRANDE DO SUL, QUE SÃO DE INTERESSE COLETIVO OU GERAL COM O OBJETIVO DE FACILITAR O ACESSO À INFORMAÇÃO PÚBLICA, CONFORME DETERMINA A LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO (LEI 12.527, DE 18/11/2011).

Dê credibilidade! Use o endereço oficial do Corretor de Imóveis @creci.org.br.

Crie ou ative seu endereço de e-mail oficial do Corretor de Imóveis

O endereço @creci.org.br é exclusivo para corretores de imóveis e é sua credencial para acesso aos cursos, palestras e para a publicação de imóveis no portal imobiliário. Portanto, se você já tem um endereço de e-mail @creci.org.br, fique tranquilo, pois poderá utilizá-lo normalmente como um serviço de redirecionamento de mensagens. Assim, você não precisará alterar seus cartões de visitas e materiais publicitários que já contavam com esse endereço de e-mail exclusivo a corretores.

Cursos EAD

Com seu e-mail @creci.org.br ativo, você pode acessar ead.creci.org.br, utilizar seu e-mail @creci.org.br como login de acesso e participar dos **cursos gratuitos**, oferecidos em formato EAD e imprimir seus certificados na conclusão de cada curso.

Como fazer?

Para ativar, ou criar seu e-mail @creci.org.br é necessário acessar o link abaixo, preencher o formulário e clicar em prosseguir. Informe um e-mail particular para recebimento da ativação.

criar.creci.org.br

Após ativar, ou criar seu e-mail:

Acesse o link abaixo, leia com atenção os termos de uso e clique no tutorial de como enviar e receber e-mails utilizando sua conta @creci.org.br

ajuda.creci.org.br

Ao clicar no tutorial enviar, ou responder e-mail com saída @creci.org.br, acompanhe as imagens ilustrativas e comandos para que sua configuração seja corretamente aplicada em seu e-mail pessoal. Pois o controle de envio e recebimento, arquivamento de e-mails e toda a sua gestão de e-mails destinados ao seu e-mail @creci.org.br, será gerido pela conta de e-mail particular que você escolher.

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Cursos EAD

Todos os eventos realizados pelo CRECI-RS foram oferecidos à categoria de forma gratuita.



Calculadora HP12c



Doc. Imobiliária



Fotografia Imobiliária



Inferência Estatística



Lucro Imobiliário



Perito Judicial



Prevenção à Lavagem de Dinheiro

**ON-LINE
GRATUITO**

▶ **Cursos EAD GRATUITOS e exclusivos aos Corretores de Imóveis**

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Clube de Benefícios

Fundado no dia 26 de maio de 2017 no Feirão de Imóveis da Caixa Econômica Federal em Porto Alegre, com a presença do presidente do COFECI João Teodoro da Silva, o Clube de Benefícios tem o objetivo de contribuir para o fortalecimento e valorização da profissão de corretor de imóveis.

Neste contexto surgiu o Clube de Benefícios. Iniciativa inovadora, que é um marco para a categoria ao proporcionar retorno real à contribuição anual paga ao conselho, proporcionando melhores condições e descontos em qualificação profissional, serviços e produtos de diversos segmentos que estão diretamente ligados às necessidades do corretor de imóveis, em especial com descontos na área da saúde.

A interlocução com empresas de todo Rio Grande do Sul é intensa e o resultado positivo aumenta a cada dia.

As parcerias firmadas são voluntárias e ganham adesões importantes a partir do trabalho intenso dos representantes do conselho, que fazem a interlocução com as empresas e profissionais interessados em atender de forma diferenciada a categoria. Acesse o site do Clube de Benefícios (www.creci-rs.gov.br/clubedebeneficios) para saber mais e acompanhe as informações nas redes sociais do conselho.



Corretores Doadores

Os corretores de imóveis são culturalmente reconhecidos como "realizadores de sonhos", por viabilizarem o bem de consumo mais desejado pelo ser humano: a casa própria. Agora, com um simples gesto, por meio da iniciativa do CRECI/RS, os profissionais da categoria podem fazer a diferença na vida de muitas pessoas.

Quem doa sangue e/ou órgãos compartilha esperança e salva vidas. A continuidade dos sonhos de alguém pode depender de uma atitude sua. Faça parte desta iniciativa e mostre que a solidariedade corre em suas veias.

Preencha o formulário no site do CRECI/RS, <http://www.creci-rs.gov.br/doadores> para seguir e integrar o grupo "Corretores doadores" e incentive seus colegas a participar. A vida agradece!



**CORRETORES
DOADORES**

Uma grande atitude
para salvar vidas.

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

DTG – “Corretores da Tradição”

Fundado no dia 20 de setembro de 2017, no Acampamento Farroupilha de Porto Alegre, o Departamento de Tradições Gaúchas - Corretores da Tradição foi um dos projetos inovadores da gestão do CRECI/RS. A iniciativa foi realizada para intensificar, por meio do tradicionalismo gaúcho, a integração entre os profissionais da categoria, clientes, familiares e sociedade em geral.

O tradicionalismo gaúcho proporciona o convívio fraterno entre as pessoas e os momentos de confraternização e culto às tradições podem aproximar um negócio imobiliário, por meio de um chimarrão, uma prosa ou até mesmo ao saborear um delicioso churrasco.

O DTG tem como premissa manter a chama da diversidade cultural acesa, além de reverenciar o legado e história de tradicionalistas que servem de exemplo às próximas gerações. Neste contexto, além de viabilizar negócios entre os corretores de imóveis durante as atividades culturais realizadas, momentos de intensa emoção marcam a trajetória do departamento.



Uma das primeiras atividades marcantes foi à inauguração do Galpão Crioulo Aparício Silva Rillo. O espaço, na sede do conselho em Porto Alegre, presta homenagem ao corretor de imóveis, poeta, folclorista, escritor e um dos precursores da profissão de corretor de imóveis no Rio Grande do Sul Paixão Cortes, ícone do tradicionalismo gaúcho que faleceu em 2018, também foi homenageado pelo DTG com a realização de uma exposição itinerante que foi exposta em Porto Alegre e atualmente esta na delegacia sub-regional do CRECI/RS em Tramandaí. A exposição que reverencia o legado e história de Paixão Cortes vai peregrinar por todas as delegacias sub-regionais do conselho.

A iniciativa já gerou bons frutos e novos projetos serão realizados pela patronagem do DTG, que tem como patrono o primeiro presidente do conselho no Rio Grande do Sul, Rodi Pedro Borghetti, que exerceu o cargo de 1962 a 1970.

Moto Clube

O crescimento profissional na corretagem de imóveis tem um pilar fundamental: o relacionamento construído em sua trajetória. Estar engajado em projetos e iniciativas que permitam um relacionamento fraterno e familiar com seus colegas de profissão, clientes e amigos, pode trazer uma constante expansão na sua carreira. Desta forma, com o objetivo de fomentar o relacionamento entre os corretores de imóveis do Rio Grande do Sul, foi criado pelo CRECI-RS o grupo de motociclistas "Corretores do Asfalto". A iniciativa vai aproximar os apaixonados pela liberdade em duas rodas, podendo resultar em bons negócios no mercado imobiliário.

Faça parte desta iniciativa e ajude a fortalecer a categoria!

Cadastre-se no site www.creci-rs.gov.br/corretoresdoasfalto para receber os roteiros de passeios e encontros do Moto Clube e clubes parceiros.



Governança, Estratégia e Alocação de Recursos



SISTEMA COFECI • CRECI

CRECI • RS

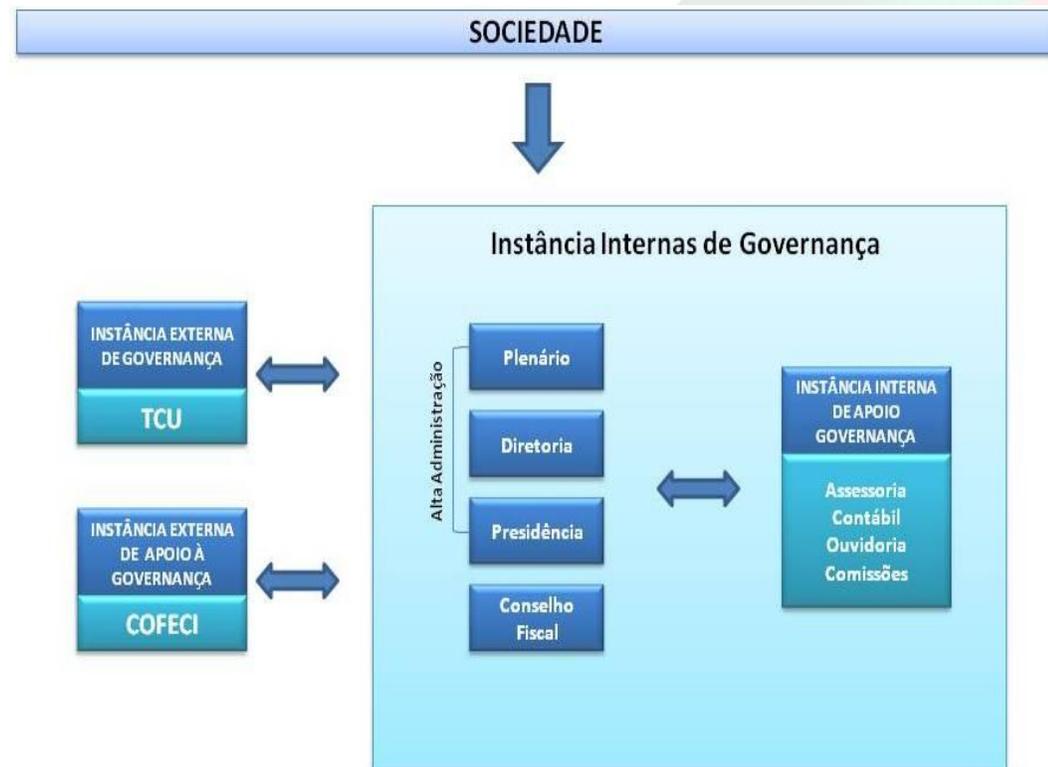
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

3ª REGIÃO - RS

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Estrutura de Governança

Governança corporativa é o sistema por meio do qual se exerce e se monitora o controle nas entidades. É o sistema pelo qual as organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas. No CRECI-RS o sistema de governança apresenta a seguinte estrutura:



A estrutura de governança corporativa do CRECI/RS destaca o elo da Diretoria Executiva com as instâncias de governança e de gestão a fim de aperfeiçoar o desempenho da Autarquia e o relacionamento com as partes interessadas.

A governança direciona, monitora e avalia a atuação da gestão com foco no atendimento da estratégia organizacional e das expectativas das partes interessadas.

Enquanto a gestão é responsável pela administração dos recursos de forma a realizar estratégia organizacional e os processos autárquicos.

Estrutura de Governança

O **Conselho Fiscal** é constituído por três membros efetivos e igual número de suplentes, com a competência de examinar o balanço, balancetes, relatórios financeiros, prestações de contas e respectivas documentações, com manifestação registrada em ata sobre sua regularidade ou não e eventuais ressalvas, para posterior apreciação do Plenário, cabendo-lhe, ainda, a análise do processo de prestação de contas anual.

Em 2020 foram realizadas 12 reuniões

Os Conselheiros efetivos reúnem-se ordinariamente por convocação do presidente do CRECI/RS, para deliberar sobre assuntos referentes à pauta das ações. No exercício 2020 foram realizadas **11 reuniões Plenárias**.

62 Reuniões de Diretoria e expedidas 22 Portarias e 1 Ato da Presidência

Conselheiros/Membros do Conselho Fiscal

- Ivo Debon - Coordenador
- João Alberto Quaresemin Oliveira
- Maria Emília Martins Costa Motta
- Amilton Cesar de Oliveira Machado
- Flavio Bender
- Getulio Viana de Oliveira

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Departamento Jurídico

O Departamento Jurídico tem entre suas atribuições propor e acompanhar ações judiciais relativas a direitos do CRECI-RS, defende-lo nas ações que lhes são contrárias, defender a autarquia em processos administrativos, redigir e analisar contratos e sugerir alterações, emitir pareceres e fornecer à Diretoria informações técnicas jurídicas, para subsidiar-lhes a correta tomada de decisões.

MAPA DE CONTROLE ANUAL DO TRABALHO REALIZADO PELA ASSESSORIA JURÍDICA

ENTRADA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL GERAL
Proc. Auto de Infração - Disciplinares	432	290	279	363	1.364
Proc. Auto de Infração - Débito	219	108	4	222	553
Termo de Representação	20	54	157	224	455
Proc. Expediente Interno	110	132	129	148	519
Processos Administrativos SEC.ADM	80	60	43	41	224
TOTAL	861	644	612	998	3.115

SAÍDA	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL GERAL
Proc. Auto de Infração - Disciplinares	1584	2393	95	165	4.237
Proc. Auto de Infração - Débito	159	368	3	337	867
Termo de Representação	28	1	0	2	31
Proc. Expediente Interno	88	77	103	82	350
Processos Administrativos SEC.ADM	35	46	12	53	146
TOTAL	1894	2885	213	639	5.631

Processos Judiciais	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	TOTAL GERAL
Processos Ordinários	1	3	5	0	9
Reclamatórias Trabalhistas	1	2	12	0	15
Execução Fiscal	0	0	0	0	0
Embargos à Execução	1	1	0	0	2
TOTAL	3	6	17	0	26

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Procuradoria Fiscal

Uma das ações implementada pela diretoria do CRECI-RS, em 2020, foi a Procuradoria Fiscal, um departamento especializado, que tem entre suas atribuições realizar a cobrança administrativa e judicial dos créditos tributários oriundos anuidades, multas disciplinares e multas administrativas.

Dados da Procuradoria Fiscal 2020

TOTAL			
Total de notificações:	15568		
A cadastrar aqui:	0	0,00%	do total de notificações
NOTIFICAÇÕES			
Enviadas:	8756	56,24%	do total de notificações
Não enviadas:	6812	43,76%	do total de notificações
DILIGÊNCIAS			
Cadastro:	325	7,93%	
Débito:	3557	86,80%	
Endereço:	216	5,27%	
Total:	4098	26,32%	do total de notificações
ARQUIVAMENTO			
Débito negociado:	1164	42,89%	
Débito pago:	1550	57,11%	
Total:	2714	17,43%	do total de notificações
CORRESPONDÊNCIAS COM RETORNO			
Retorno positivo:	4831	71,20%	
Retorno negativo:	1954	28,80%	
Total:	6785	77,49%	do total enviado
Positivo pago:	813	16,83%	
Positivo negociado:	227	4,70%	
Total:	1040	21,53%	do total recebido
Total pago/negociado/arquivado:	4626	29,71%	do total geral
Cadastros atualizados:	511		
Total:	511		

Turma Julgadora

Cabe à Turma Julgadora julgar, em segunda instância, os processos oriundos de termos de representação e a título de revisão, em decisões emitidas pela CEFISP (Comissão de Ética e Fiscalização Profissional).

No ano de 2020, devido a pandemia, não ocorreram as reuniões da Turma Julgadora

Conselheiros / Membros da Turma Julgadora

- Luigi Antônio Gerace (Coordenador)
- Amilton Cesar de O. Machado
- Carlos Roberto Bernardes
- Fernando Almeida Rodrigues
- Iara Migon
- Luiz Cesar da Silva
- Maria Emília M. Costa Motta

Comissão de Ética e Fiscalização Profissional - CEFISP

Cabe à CEFISP:

- Realizar juízo instrutivo nos processos administrativo-disciplinares instaurados por Termos de Representação e recomendar a sanção que deve ser aplicada ou a sua improcedência, conforme o caso;
- Realizar juízo de instrução e julgar, originalmente, os processos administrativo-disciplinares iniciados por auto de infração;
- Realizar audiências e converter processos em diligência, determinando juntada de documentos e presidindo a instrução oral pelo relator, quando a determinar.

PLANILHA DE CONTROLE DE PROCESSOS CEFISP 2020

MÊS	Reuniões	Auto de Infrações	Denúncia	Total de Procesos	Arquivados
JANEIRO	0	0	0	0	0
FEVEREIRO	0	0	0	0	0
MARÇO	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0
MAIO	0	0	0	0	0
JUNHO	0	0	0	0	0
JULHO	0	0	0	0	0
AGOSTO	2	876	8	884	400
SETEMBRO	1	597	8	605	324
OUTUBRO	0	0	0	0	0
NOVEMBRO	0	0	0	0	0
DEZEMBRO	0	0	0	0	0
Total Geral	3	1473	16	1489	724

Membros da Comissão de Ética e Fiscalização Profissional - CEFISP

1ª Seção

- Ubirajara Kruger Moreira
- Alexandre Motola Spolavori
- Henrique Francisco Schlossmacher
- Marcia Eliza da Silva Rosner
- Nicholas Libanio Fernandes
- Pedro de Oliveira Rosa
- Rosita Maricel Klunck

2ª Seção

- Marcelo Antonio Blotta
- Adolpho de Aguiar Nitschke
- Emir Jose Parisotto
- Janete Ferreira Norberg
- Jorge Luiz Lanzotti
- Paulo Roberto Sartori
- Stella Marli Vignochi

3ª Seção

- Francisco Vacca
- Adriana Machado Pires
- Graziela Machado
- Isabel Santos
- Julia Farah Schirrmann
- Maria Aparecida Machado da Silva
- Maia Cristina Corleta Buchaim

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Comissão de Conciliação e Atendimento ao Consumidor - CRECICON

Cabe à CRECICON:

- Realizar audiências de conciliação, previamente designadas pelo Departamento de Fiscalização;
- Redigir acordos estabelecidos pelas partes envolvidas e homologá-los, para arquivamento do processo após conclusão do que foi acordado;
- Redigir e assinar as atas de audiência de conciliação, restituindo o processo ao Departamento próprio para arquivamento ou prosseguimento da denúncia;
- Atendimento específico aos consumidores dos serviços da corretagem imobiliária, nos processos de reclamação/denúncia apresentados pela comunidade em geral, orientando e incentivando, sempre que possível, a conciliação.

PLANILHA DE CONTROLE DE PROCESSOS CRECICON 2020

MÊS	Reuniões	Denúncias	Conc. Exitosa	Conc. inexitosa	Suspensos	Arquivados
JANEIRO	0	0	0	0	0	0
FEVEREIRO	0	0	0	0	0	0
MARÇO	0	0	0	0	0	0
ABRIL	0	0	0	0	0	0
MAIO	0	0	0	0	0	0
JUNHO	0	0	0	0	0	0
JULHO	0	0	0	0	0	0
AGOSTO	0	0	0	0	0	0
SETEMBRO	2	11	0	11	0	0
OUTUBRO	2	11	5	5	1	0
NOVEMBRO	4	21	4	15	2	0
DEZEMBRO	2	15	3	12	0	0
Total Geral	10	58	12	43	3	0

Membros da CRECICON:

- Luiz Roberto Voelcker
- José Amauri da Costa de Fraga
- Andressa Louise Bernardes
- Marcia Conceição Araujo
- Atilar Gilberto Gerstner Filho
- José Barcellos de Azevedo Neto
- Flavio Antônio Monteiro
- Felipe Braga dos Santos

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Planejamento Estratégico

A principal estratégia do CRECI-RS é cumprir a sua competência como órgão fiscalizador da profissão de Corretor de Imóveis, definida em sua missão institucional.

Nossa visão estratégica é desenvolver ações que atendam aos anseios da sociedade de um modo geral, capacitando os profissionais para um bom desenvolvimento de sua profissão e combatendo aqueles que exercem a profissão de forma ilegal.

Todo o planejamento, metas e estratégias são voltadas para atendimento de sua atividade fim, aprimoramento dos serviços prestados, implementação de inovações para obtenção de melhores resultados, considerando os princípios da Administração Pública.

Temos como meta desenvolver um Planejamento Estratégico que possa atender no mínimo as seguintes etapas:

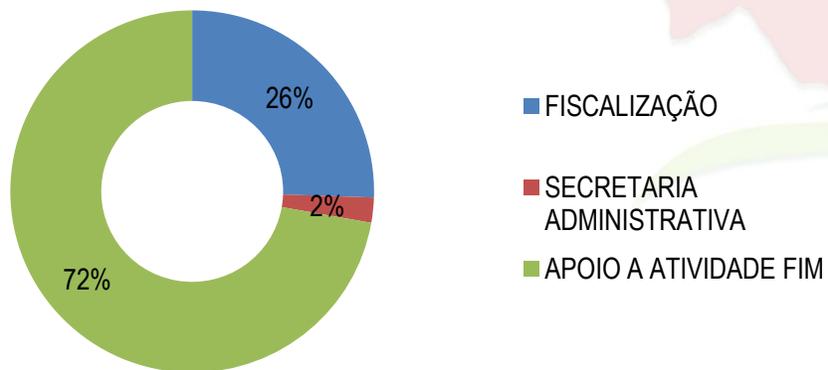


Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Alocação de Recursos

Considerando que os objetivos devem traduzir em ações operacionais o desempenho da entidade, correlacionando os projetos, as metas e os indicadores estratégicos à visão e à missão institucional, as prioridades da gestão 2020 foram evidenciadas por meio da execução dos seguintes programas e recursos alocados:

Alocação da Folha de pagamento nas atividades do conselho



Valor total efetivamente gasto com a função de Fiscalização do Exercício Profissional

O valor gasto compreende as despesas com combustível, material de consumo, manutenção de veículos da fiscalização, rastreamento da frota e concessão de diárias e passagens para fiscais.



Investimentos
R\$ 147.719,62



Diárias
R\$ 235.920,00



Folha de Pagamento
R\$ 1.315.089,88



Passagens
--

Valor total gasto com indenizações a conselheiros



Diárias
R\$ 257.013,00



Passagens
R\$ 2.874,89



Jeton
R\$ 240.599,00



Indenizações
R\$ 65.636,98

Riscos, Oportunidades e Perspectivas



SISTEMA COFECI • CRECI

CRECI • RS

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

3ª REGIÃO - RS

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Riscos, oportunidades e perspectivas

Os riscos financeiros, que já eram tratados pela área de gestão financeira, continuam com seu modelo de tratamento, sendo apenas integrados aos riscos operacionais para apresentação à Diretoria.

O programa de gestão de riscos e controles internos prevê, além da implementação do plano de gestão de riscos, a implementação de ações educacionais e de um plano de comunicação, visando à capacitação dos empregados e gestores, e a criação de uma cultura de gestão de riscos e controles internos.

O Comitê Estratégico de Governança, Gestão de Riscos, Controles e Segurança da Informação, coordenado pela Diretoria ainda em implantação

Natureza do Risco	Categoria do Risco
Não orçamentário-financeiro	Estratégico: eventos que podem impactar na missão, nas metas ou nos objetivos estratégicos do CRECI-RS.
	Operacional: eventos que podem comprometer as atividades da unidade organizacional, sejam eles associados a falhas, deficiência ou inadequação de processos internos, pessoas, infraestrutura e sistemas, afetando o esforço da gestão quanto à eficácia e à eficiência dos processos.
	Conformidade: eventos que podem afetar o cumprimento de leis e regulamentos aplicáveis.
	Reputação: eventos que podem comprometer a confiança da sociedade em relação à capacidade do CRECI-RS em cumprir sua missão institucional ou que interfiram diretamente em sua imagem.
	Integridade: eventos que podem afetar a probidade da gestão dos recursos e das atividades do CRECI-RS, causados pela falta de honestidade e desvios éticos.



Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Quais são os riscos específicos que afetam a capacidade de o Conselho alcançar seus objetivos no exercício e como o Conselho lida com eles?

Riscos e oportunidades: Os fatores de riscos a que o CRECI-RS está submetido estão associados ao seu ambiente de atuação e às características do ramo imobiliário. Divididos em quatro grandes grupos: operacionais, financeiros, de segurança da informação e estratégicos. Os riscos passam por processos anuais de revisão, a fim de avaliar a eficácia das ações de mitigação buscando a excelência na prestação de serviços a sociedade, bem como aos corretores de imóveis.

Riscos operacionais: Os riscos operacionais estão vinculados aos processos internos, abrangem aspectos relacionados às pessoas, à infraestrutura, aos sistemas de informação, legais e de imagem. Esses riscos afetam especialmente a prestação de serviços aos corretores de imóveis, e são de grande relevância, não só para a imagem do CRECI-RS, mas também à operação de diversos sistemas estruturantes do Conselho Federal de Corretores de Imóveis, cuja falha pode afetar parcela significativa dos serviços oferecidos pela CRECI-RS à sociedade.

Riscos financeiros: Os riscos financeiros estão associados à gestão dos contratos de receita e de despesa, e à saúde financeira da CRECI-RS. O acompanhamento desses riscos foi aperfeiçoado para atender ao cenário econômico de recessão e restrição orçamentária do conselho, que afetaram de forma significativa a capacidade de pagamento dos corretores e o mercado imobiliário.

Riscos de segurança da informação: As informações sob a guarda do CRECI-RS são, em grande parte, protegidas por sigilo legal, além de relevantes para segurança institucional do conselho. Dessa forma, há uma estrutura e modelos especiais para tratar os riscos associados à segurança da informação, que passam por aperfeiçoamento constante para assegurar a integridade, a confidencialidade e a disponibilidade das informações, dos serviços e dos sistemas de informação gerenciados pelo CRECI-RS..

Riscos estratégicos: Os riscos associados às metas do planejamento estratégico serão mapeados a partir de 2020, visando identificar as ameaças e oportunidades que podem afetar o alcance dos resultados definidos pelos objetivos estratégicos. Esses riscos estão associados às perspectivas do planejamento: econômico financeiro, corretores, mercado imobiliário, processos, pessoas e tecnologia.

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Gestão de riscos e controles internos

Vinculação entre riscos e objetivos estratégicos.

O acompanhamento é realizado de forma trimestral e periódica pelo Conselho Federal, buscando adotar medidas de correção e aplicação de novas normas para melhoramento e redução dos riscos.

O modelo de gestão de riscos e controles internos do CRECI-RS está em fase de implantação, onde buscamos a criação de um grupo de trabalho para monitoramento e aperfeiçoamento das rotinas e riscos internos, e neste sentido, procuramos seu aprimoramento e implantação ao longo do tempo.

Neste novo contexto será iniciado um trabalho de identificação, avaliação e tratamento dos riscos operacionais para os principais processos organizacionais, seguindo o cronograma a ser definido com a Diretoria, e formalizado no Plano de Gestão de Riscos para 2020 e que será implantado e estruturado ao longo dos demais anos, utilizando a Metodologia de Gestão de Riscos e Controles Internos.



Resultados e Desempenhos da Gestão



SISTEMA COFECI • CRECI

CRECI • RS

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

3ª REGIÃO - RS

Desempenho da Fiscalização

Procedimentos de Fiscalização



Tempo médio de julgamento: 90 dias

Processos Instaurados:

1.473

Fiscalização Proativa:

1.699

Fiscalização Reativa:

170

Autos de infração e Notificações emitidas:

8.261

Denúncias Analisadas:

61

Processos exerc. ilegal encaminhados ao MP

634

Multas: 74

Advertência: -

Censura: 69

Arquivados: 11



Fiscalização

Termo de Cooperação com o Ministério Público

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis entregou **232 autos de infração** em forma de denúncia de pessoas que foram flagradas exercendo ilegalmente a profissão de corretor de imóveis ao Ministério Público Estadual. Tais registros correspondem ao segundo semestre de 2020, que **no total do ano encaminhou 634 casos de irregularidades**.

A ação é decorrente de convênio firmado do Fórum dos Conselhos Profissionais com o Ministério Público Estadual (MPE) desde 2019.

O objetivo é reforçar e intensificar o combate ao exercício ilegal das profissões regulamentadas no Rio Grande do Sul. As autuações contra os falsos corretores serão encaminhadas para o centro de apoio da entidade que se manifestará produzindo uma orientação aos promotores de justiça. Após, serão encaminhadas às respectivas comarcas para que os promotores locais realizem os encaminhamentos legais.

As 634 denúncias são resultado do trabalho do departamento de fiscalização do CRECI-RS.

Parceria com a Brigada Militar

O CRECI/RS vem mantendo a tradicional parceria com a Brigada Militar. O acompanhamento policial ostensivo é essencial para o êxito do trabalho dos agentes fiscais, especialmente nas abordagens de combate ao exercício ilegal da profissão, com maior ênfase durante a operação veraneio.

FiscalizaWeb

Dentre os canais de coleta de denúncia (e-mail, telefone e presencial), o **FiscalizaWeb é o canal de denúncias mais procurado pelas pessoas que querem realizar denúncias**. Tal preferência deve-se à funcionalidade, impessoalidade e praticidade da ferramenta, possibilitando o encaminhamento de ocorrência por meio de smartphone, tablet e computador, dispensando deslocamentos, podendo ser feito o registro a qualquer horário e sem burocracia. Ao longo do ano de **2020, foram registrados no FiscalizaWeb a totalidade de 981 casos**, divididos em exercício ilegal, placa sem autorização de venda, orientações para formalização de denúncia e dúvidas em geral.

Secretaria Administrativa – Registro Profissional

Ativos PF	27.721		Quantidade de registros em 2020:	Baixas de Registro:	985	
Ativos PJ	3.293		Pessoa Física:	2.395	Transferências:	44
			Pessoa Jurídica:	314	Processos Julgados:	2.982

Principais Projetos e Ações

O contexto dos projetos e ação no ano de 2020, vem ao encontro do exposto na análise crítica, assim são ações e projetos oriundos da percepção da necessidade de modernizar alguns procedimentos, um trabalho realizado em conjunto em Diretoria e todos os setores do Regional, a fim de disponibilizar serviços de forma mais eficiente e célere aos Corretores e sociedade em geral.

Desta feita em 2020 implementamos o pedido e emissão da Certidão via digital, em que todo o processo é realizado no ambiente virtual. Também iniciamos o estudo para a implantação do processo digital e da delegacia virtual, um projeto que visa tanto a questão da celeridade processual, da economia dos insumos, pela questão da sustentabilidade, pois haverá menos uso de papel e principalmente pela modernização dos procedimentos, acompanhando o avanço tecnológico, percebido em todas as áreas.

Não menos importante, realizamos o estudo de pontos necessários para a atualização das informações disponíveis em nosso site, e formas de deixar a navegabilidade mais intuitiva e fácil para quem precisar de informações constantes neste ambiente virtual.

Análise Crítica

O exercício de 2020 foi um ano atípico, pois por conta pandemia, tivemos que nos reinventar e adaptar muitas de nossas rotinas, seja por conta da necessidade de adaptação ao trabalho remoto, que em alguns momentos foi necessário, seja pela percepção da necessidade de modernização dos procedimentos administrativos.

Assim analisando o ano que passou, vimos a necessidade de cada vez mais trabalharmos para adaptar nossos procedimentos a era digital, e utilizar os benefícios tecnológicos que estão à disposição, notamos a necessidade de modernizar os processos e implementar ferramentas que facilitem as rotinas administrativas, saímos de uma zona de conforto, quanto a procedimentos que até então eram satisfatórios, e que frente a esta turbulência mundial, nos mostrou a necessidade de modernizar e melhorar.

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Comissão de Análise de Processos de Inscrição - COAPIN

Cabe à COAPIN:

- Analisar a regularidade dos processos de inscrição de pessoa física e jurídica em geral, emitindo parecer opinativo por realização de diligências ou pelo deferimento e/ou indeferimento do pedido;
- Realizar diligências, ouvir pessoas, determinar situações, notificações e praticar todos os demais atos necessários ao cumprimento de sua competência jurisdicional.

PROCESSOS 2020

Total de reuniões ocorridas: 18

Inscrições pessoa física: 2.395

Inscrições pessoa jurídica: 314

Reinscrições: 229

Transferência / Inscr. Secundária para 3ª Região/RS: 44

Total de Processos analisados pela Coapin: 2.982

Conselheiros / Membros da COAPIN

- ROMEU LUIZ BINSFELD - Coordenador
- Andrea do Couto Vieira Veja
- Bruna Correia dos Santos
- Claudia Helena da Silva Mendes Ferreira
- Daniel da Silva Silveira
- Jocimara Nunes
- Leandra Oliveira da Silveira
- Mara Regina Fontoura Tavares
- Naor Eduardo da Silva Lagoas

Tesouraria

A **FINALIDADE** do Departamento de Tesouraria é: Planejar, organizar, coordenar, controlar e executar as ações e procedimentos relacionados aos recebimentos de recursos financeiros do CRECI-RS.

COMPETE ao Departamento:

- Controlar a situação financeira das pessoas inscritas, gerando informações que sejam demandadas pela Presidência/Diretoria e/ou pelos próprios inscritos no CRECI-RS;
- Controlar a entrada de recursos financeiros da autarquia, gerar boletos de cobrança, emitir termos de acordo e confissão de dívida e administrar a carteira de títulos caucionados em bancos, com a devida baixa de pagamentos efetuados;
- Elaborar relatórios de acompanhamentos financeiros e estatísticos para a instância superior;
- Controlar, observar e efetuar, com a devida baixa no sistema, os pagamentos e recebimentos relacionados às Pessoas Jurídicas e Pessoas Físicas inscritas no CRECI-RS, previamente processados e autorizados.

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Cobrança de Inadimplentes

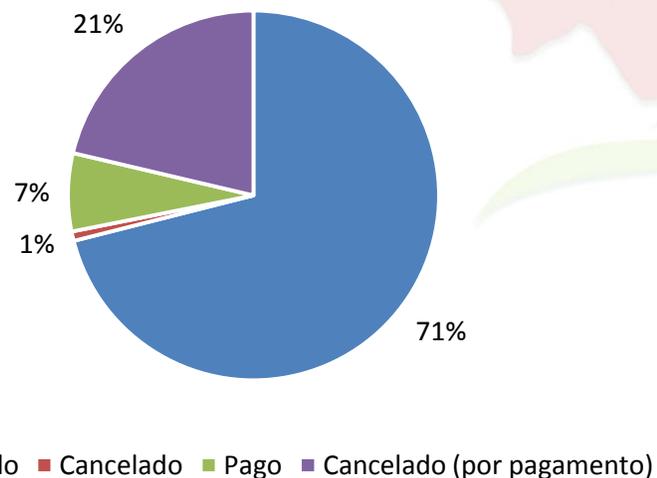
Protestos gerados em 2020

Situação	Número
Protestado	3623
Cancelado	42
Pago	348
Cancelado (por pagamento)	1087
Total	5100

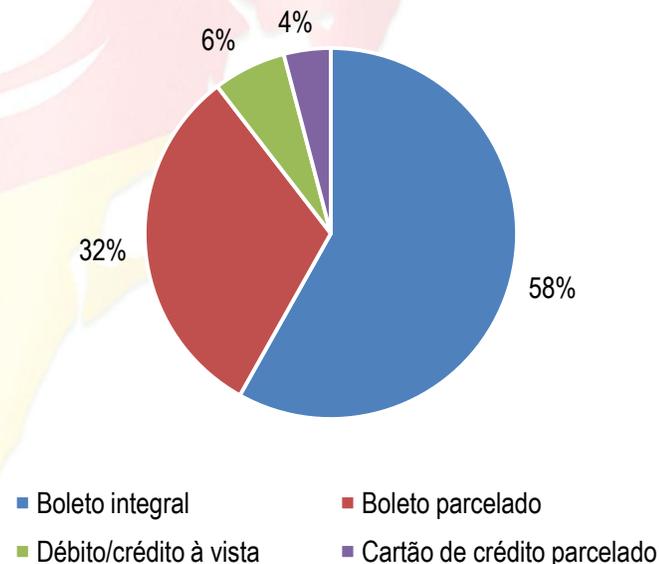
Anuidades exercício 2020

Forma de pagamento	Número
Boleto integral	10468
Boleto parcelado	5663
Débito/crédito à vista	1145
Cartão de crédito parcelado	734

PROTESTOS GERADOS (POR SITUAÇÃO)



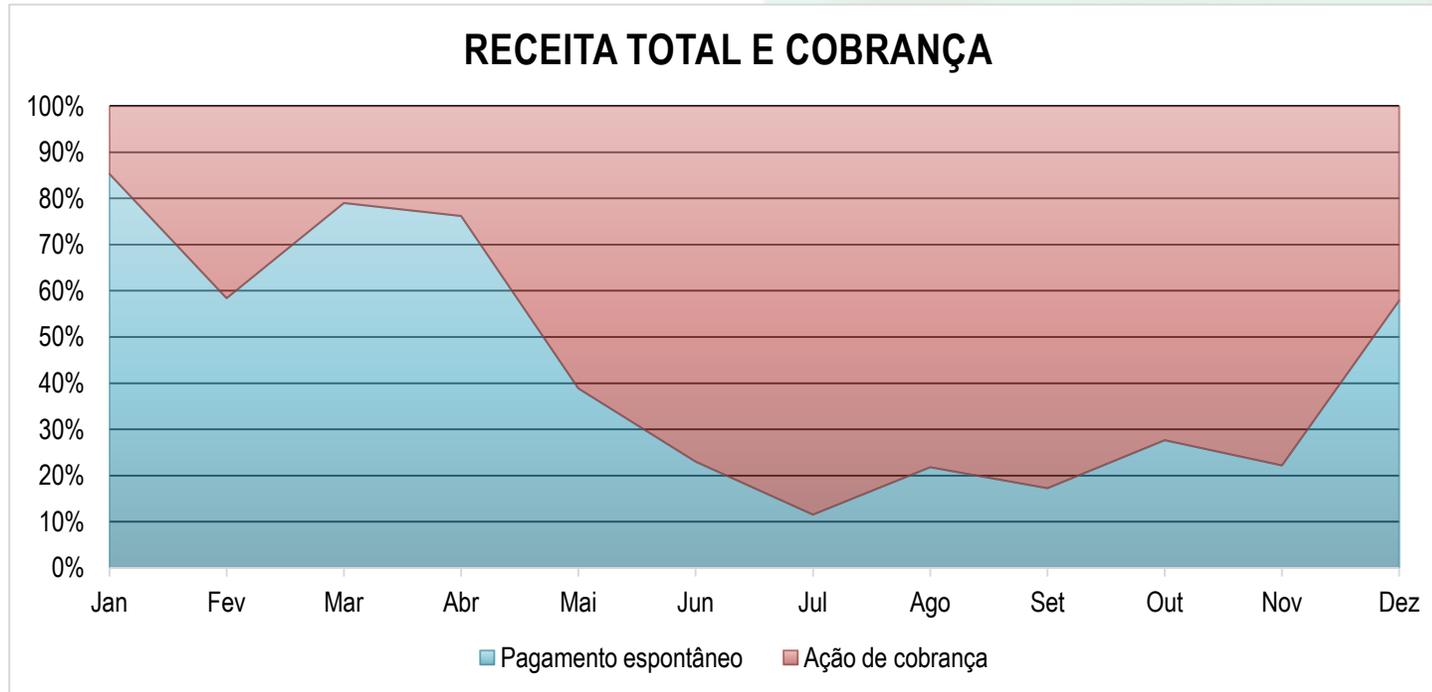
PAGAMENTO DA ANUIDADE 2020



Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Cobrança de Inadimplentes

Gráfico comparativo entre a receita cobrada pelo Departamento e a receita paga espontaneamente.



As Ações da Tesouraria em 2020

- Atendimento ao Cliente Presencial;
- Envio de E-mail Marketing (Campanhas e Avisos de Parcelamentos);
- Envio de Boletos Bancário (fisicamente e eletronicamente);
- Disponibilidade de Parcelamento via Débito em Conta;
- Programa de Recuperação Fiscal - REFIS 2020;
- Notificação de Débitos;
- Inscrição em Dívida Ativa;
- Protesto de Débitos;

Percentual de inadimplência da anuidade de 2020:

Inadimplência PF: 38,41%

Inadimplência PJ: 34,38%

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Gestão Orçamentária e Financeira

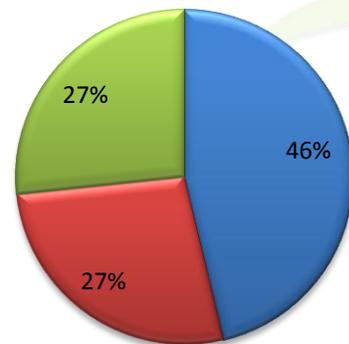
O orçamento para o exercício de 2020 foi estimado em R\$ 20.745.262,40, aprovado pelo Plenário do CRECI-RS. Entretanto, houve modificações orçamentárias, passando o valor para R\$ 21.145.262,40

A arrecadação do Exercício foi de R\$ 20.375.877,55, representando 89% da receita prevista. Desse montante, foram empenhadas R\$ 18.105.043,83 e liquidadas despesas no valor de R\$ 18.098.397,83 valor esse equivalente a 87% do estimado na proposta orçamentária.



Despesas Correntes

- PESSOAL E ENCARGOS
- USO DE BENS E SERVIÇOS
- OUTRAS DESPESAS CORRENTES



Despesa por Grupo e Elemento de Despesa

Grupos de Despesa	Despesas Correntes					
	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
1. Despesa de Pessoal	10.285.605,86	10.041.451,41	8.560.117,29	9.493.589,00	8.210.898,57	9.007.774,01
REMUNERAÇÃO PESSOAL	5.739.803,97	6.422.169,75	5.515.965,92	6.004.793,58	5.350.295,66	5.844.212,48
BENEFÍCIOS A PESSOAL	2.312.653,06	1.509.801,75	1.137.805,12	1.420.163,28	1.137.805,12	1.420.163,28
ENCARGOS PATRONAIS	2.033.148,83	1.889.711,79	1.713.251,36	1.877.438,51	1.529.702,90	1.552.204,62
Demais elementos do grupo	200.000,00	219.768,12	193.094,89	191.193,63	193.094,89	191.193,63
2. Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes	11.208.563,58	10.770.461,18	9.241.009,48	9.743.345,10	9.110.616,85	9.541.348,59
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	4.804.661,26	3.282.062,82	4.338.083,32	3.282.062,82	4.338.083,32	3.282.062,82
OUTROS SERVIÇOS E ENCARGOS - PESSOAS JURÍDICAS	3.529.746,07	3.954.835,91	2.360.686,49	3.146.479,51	2.230.293,86	2.944.483,00
SERVIÇOS DE PESSOAS FÍSICAS	1.680.000,00	1.960.000,00	1.479.131,53	1.854.221,68	1.479.131,53	1.854.221,68
Demais elementos do grupo	1.194.156,25	1.573.562,45	1.063.108,14	1.460.581,09	1.063.108,14	1.460.581,09
Grupos de Despesa	Despesas de Capital					
	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019
4. Investimentos	67.155,44	342.920,50	14.315,34	325.920,50	14.315,34	325.920,50
OBRAS, INSTALAÇÕES	43.745,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	23.410,30	325.920,50	14.315,34	325.920,50	14.315,34	325.920,50
INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida	948.000,00	0,00	283.338,36	0,00	283.338,36	0,00
AMORTIZAÇÃO DE DÍVIDA JÁ CONTRATADAS	948.000,00	0,00	283.338,36	0,00	283.338,36	0,00

Gestão de Pessoas

Processo Seletivo Público Simplificado

O CRECI-RS, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais e de acordo com o Art. 37, inciso II, da Constituição Federal de 1988, divulga e estabelece normas para a abertura das inscrições para realização de Processo Seletivo Público Simplificado, destinado a selecionar candidatos para provimento de emprego público em caráter efetivo.

Foi constituída a Comissão Organizadora do Processo Seletivo Público Simplificado do CRECI-RS, através Portaria n° 418, de 21 de julho de 2020.

Devido a pandemia, o cronograma do Processo Seletivo sofreram algumas alterações.

Confira o Edital completo no site do CRECI-RS

<http://www.creci-rs.gov.br/site/noticia>

Plano de Cargos e Salários – PCS

O plano de cargos e salários constitui-se em instrumento relevante de gestão e deve contemplar princípios fundamentais, como flexibilidade, mobilidade funcional, motivação profissional e racionalidade administrativa, e que promovam o estímulo ao desenvolvimento pessoal e profissional, propiciem oportunidades de progressão funcional com possibilidade de desempenho de atividades em diversas áreas operativas, atendendo aos níveis de proficiência técnica requeridos pela organização.

O CRECI-RS como organização dotada de personalidade jurídica de direito público, necessita de ferramentas consistentes para gerir seus recursos humanos, não só voltadas ao atendimento dos requisitos legais, mas, fundamentalmente, para integrar suas atividades e ampliar a produtividade, dentro de uma visão de prestação de serviço de interesse público, tornando o processo decisório mais eficaz.

O PCS caracteriza-se como um instrumento de organização e normatização das relações de trabalho entre o CRECI-RS e seus empregados, além de contribuir para a política de recursos humanos

OBJETIVOS

- Estabelecer uma estrutura de cargos e salários;
- Delimitar atribuições, deveres e responsabilidades inerentes a cada cargo;
- Definir especificações de cargos;
- Oferecer oportunidades de remuneração capazes de produzir continuada estimulação nos empregados, elevando o padrão de produtividade.

Acesse o Portal da Transparência e confira na íntegra o PCS

http://creci-rs.gov.br/site/portal_transparencia.php

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Política de Gestão de Pessoas

A política de gestão de pessoas praticada pelo CRECI-RS é pautada nas diretrizes institucionais e desenvolvida por meio de uma série de ações específicas na área de recursos humanos, voltadas para valorização do seu corpo funcional.

Tem como finalidade motivar e comprometer os funcionários com os resultados operacionais da unidade de trabalho e, conseqüentemente, com os objetivos estratégicos da organização.

A política fundamenta-se em questões como: desenvolvimento profissional, gestão participativa, remuneração, avaliação de desempenho, benefícios praticados no mercado, qualidade de vida e compromisso com a inclusão social.

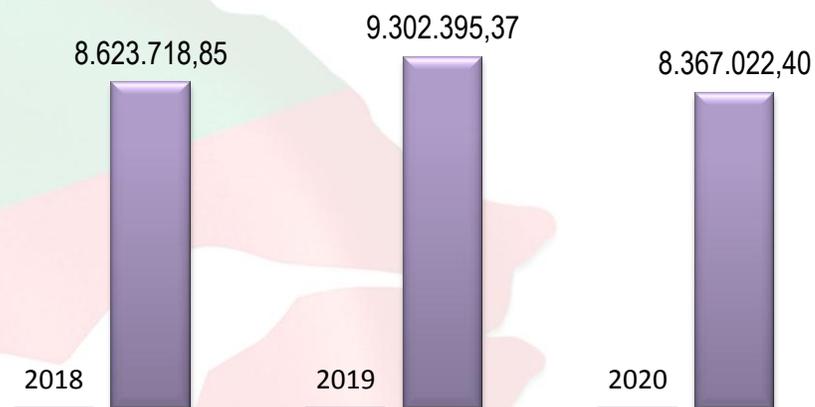
Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores do conselho

COLABORADORES	63
FISCAIS	12

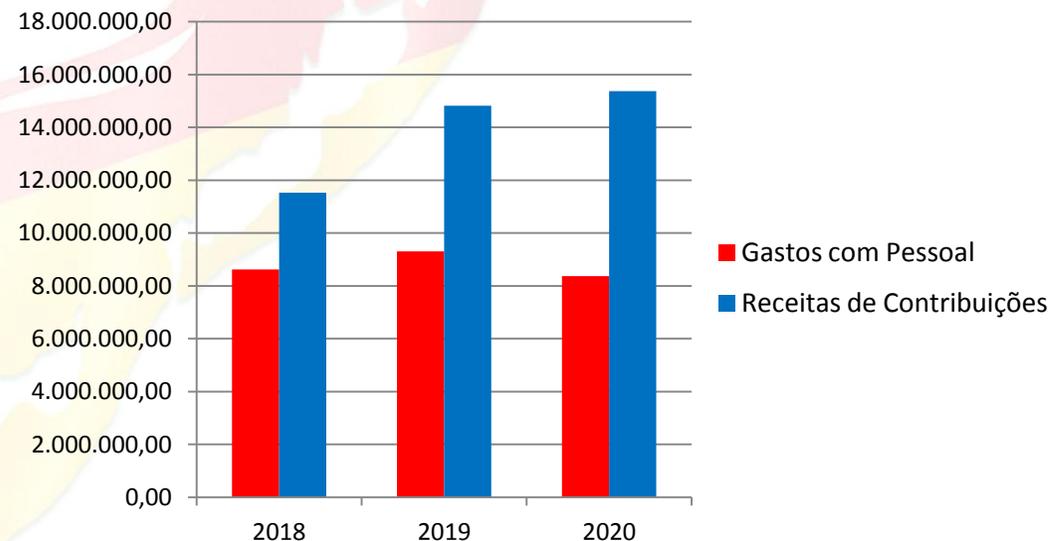
Dos 63 colaboradores 12 são fiscais.

Representando 19% do corpo funcional do CRECI/RS

Evolução dos Gastos com Pessoal

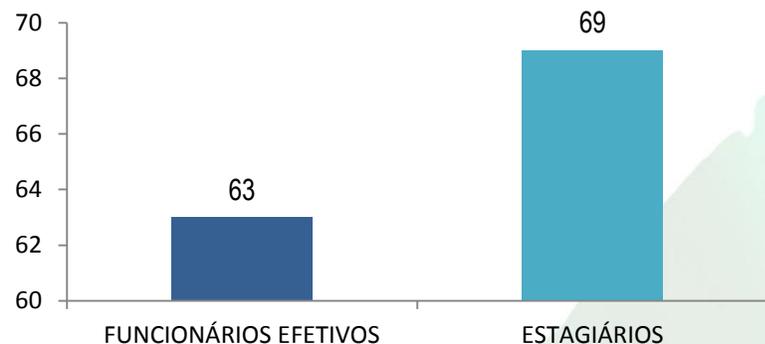


Gastos com Pessoal x Receitas de Contribuições



Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Avaliação da Força de Trabalho



Bolsa auxílio dos estagiários

Carga Horária	Valor	Quantidade
4hs	R\$ 992,40	19
6hs	R\$ 1.488,65	50



Representatividade por Gênero



29	Funcionários Efetivos	34
32	Estagiários	37
61	Total	71

Representatividade por Faixa Etária



	Até 21 anos	entre 22 e 36 anos	entre 37 e 51 anos	acima de 51 anos
Funcionários Efetivos	0	15	36	12
Estagiários	26	30	11	2
Total	26	45	47	14

Representatividade por Faixa Salarial

Funcionários Efetivos	Faixa Salarial
18	De 1.500,01 a 2.500,00
2	De 2.500,01 a 3.500,00
23	De 3.500,01 a 4.500,00
8	De 4.500,01 a 5.500,00
7	De 5.500,01 a 7.500,00
5	De 7.500,01 a 10.500,00

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Gestão de Licitação e Contratos

A base legal das contratações e compras contemplam as razões de fato e de direito que fundamentam as demandas dos produtos ou do serviço que se pretende contratar, apontando, como balizadores as seguintes leis: Constituição Federal, Lei nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/02, Lei Complementar nº 123/06, Lei Complementar nº 147/14, IN 05/2017(STI/MP)

As despesas do CRECI-RS com contratação totalizaram R\$ 348.219,87 em 2020, das quais 36,19% foram realizadas por meio de Pregões eletrônicos e 63,81% foram por Contratações diretas, para atender aos programas de gestão de Fiscalização, gestão de Registro Profissional e Suporte e apoio a atividades Fins.

Modalidade de Contratação	2020	2019
Pregão Eletrônico	126.004,05	676.834,18
Contratações Diretas		
Dispensa	221.315,82	202.167,83
Inexigibilidade	900,00	11.300,00
Total	348.219,87	890.302,01

Contratações Diretas

Dos 63 processos de contratações realizados em 2020, 49 referem-se a contratações diretas por dispensa e 01 por inexigibilidade, sendo que esses envolveram, em sua maioria, serviços de manutenção para atender demandas da fiscalização e suporte de apoio às atividades fins.

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Gestão Patrimonial e Infraestrutura

Composição dos Bens Patrimoniais

Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos)

DESCRIÇÃO	Saldo em 31/12/2020
Móveis e Utensílios de Escritório	-
Máquinas e Equipamentos	13.757,00
Equipamentos de Segurança e Proteção	558,34
Veículos	-
Equipamentos de Processamento de Dados	-
Máquina, Motores e Aparelhos	-
Equipamento de Áudio, Vídeo e Foto	-
Computadores e Sistemas de Informática	-
TOTAL	14.315,34

Desfazimento de Ativos

Em 2020, não foi realizado nenhum desfazimento de ativos.

Locação de Bens Imóveis e Equipamentos

O CRECI-RS possui contrato de locação de impressoras, agilizando a demanda e reduzindo custos com manutenção e suprimentos. Também possuímos o contrato de locação dos imóveis onde funcionam as sedes das Delegacia de Capão da Canoa, Pelotas, Caxias do Sul, Santa Maria, Passo Fundo, Novo Hamburgo, Santa Cruz do Sul.

Despesas com Manutenção e Infraestrutura

Contratação	Valor Contratado
Serviços de Segurança	161.190,11
Serviços de Água e Esgoto	14.156,90
Serviços de Energia Elétrica	188.901,25
Locação de Bens Imóveis	166.284,93

Gestão da Tecnologia da Informação

Conformidade Geral

Para assegurar a conformidade legal da gestão de tecnologia da informação (TI), o CRECI-RS, por meio do Departamento de Informática, observa e aplica um conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle, Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão-MP e melhores práticas para a manutenção dos serviços de TI.

Desse modo, buscamos evoluir continuamente nossos padrões e processos, principalmente em relação a governança, evolução de tecnologia, segurança da informação, licitação e fiscalização de contratos alinhadas às normas para contratação de tecnologia da informação.

Segurança da Informação

O CRECI-RS mantém uma rotina de backups local e backups em nuvem externo, além de constante atualização das ferramentas de segurança.

Aperfeiçoar a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) para garantir maior segurança para o corretor de imóveis e a sociedade



Principais desafios e ações futuras

- Um setor de TI, com colaboradores capacitados é o principal desafio a ser enfrentado pelo setor.
- Estabelecer normativos internos, como, por exemplo, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) com o objetivo de produzir instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação, conforme dispõe a IN SLTI/MPOG n.º 04/2010, visando atender às necessidades tecnológicas e de informação da entidade.

Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis



SISTEMA COFECI • CRECI

CRECI • RS

CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

3ª REGIÃO - RS

Declaração do Contador



Paulo Ricardo Pereira da Rosa
Contador CRCRS-TC N° 057855/0-1
Assessor Contábil do CRECI-RS

Estratégia para alcançar os principais objetivos

O CRECI-RS estabeleceu suas estratégias de acordo com o Orçamento Programa aprovado para o Exercício de 2019, bem como as ações definidas para desenvolver uma melhor gestão.

Gestão Orçamentária e Financeira

A Assessoria Contábil atende a demanda dos setores do CRECI-RS e nesse sentido trabalha na elaboração da proposta orçamentária, promove as alterações necessárias para suprir as demandas e também faz os devidos acompanhamentos da evolução do mesmo.

O acompanhamento do desempenho financeiro tem por objetivo demonstrar as informações sobre o fluxo financeiro, com vistas a demonstrar a evolução das receitas arrecadadas e das despesas realizadas no período. O CRECI-RS tem sazonalidade na

arrecadação das suas receitas.

Em relação, seu maior pico ocorre no vencimento da anuidade do exercício, que é no final do mês de março de cada ano, período no qual, na comparação mensal se observa que a receita é maior que a despesa, já nos meses de abril a dezembro essas situação se inverte, e nesse caso é necessário fazer o devido controle para as receitas arrecadadas possam suprir as despesas até o mês de dezembro, inclusive aqueles referentes ao décimo terceiro salário.

O maior desafio do CRECI-RS está me baixar os altos índices de inadimplência, que comprometem a saúde financeira do Conselho.

Gestão de custos

Em relação à gestão de custos, neste exercício ainda não foi implementá-la no CRECI-RS, porém, temos um Grupo de Trabalho do COFECI que já está trabalhando na elaboração de uma sistemática de custos que possa ser aplicadas aos CRECI's.

Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP)

Os demonstrativos são os seguintes:

- **Balanco Patrimonial** – evidencia os ativos e passivos da Entidade;
- **Balanco Orçamentário** – demonstra o orçamento inicial e suas alterações, confrontando-os com a execução da receita e da despesa;

- **Balanco Financeiro** - demonstra a receita e a despesa orçamentárias, bem como os recebimentos e os pagamentos de natureza extra-orçamentária,
- **Demonstração das Variações Patrimoniais** – evidencia as alterações verificadas no patrimônio, classificadas em quantitativas, decorrentes de transações que aumentam ou diminuem o patrimônio líquido, e as qualitativas, decorrentes de transações que alteram a composição dos elementos patrimoniais sem afetar o patrimônio líquido, e indicará o resultado patrimonial do exercício;
- **Demonstração dos Fluxos de Caixa** – compreende a movimentação financeira histórica da entidade pública, visando à análise em torno da capacidade financeira, bem como a projeção e a avaliação de cenários quanto à liquidez, solvência e endividamento.

Declaração do Contador

As demonstrações contábeis do CRECI-RS foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/1964, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16); conforme orientações da IN 84/2020 e Decisão Normativa TCU 187 e 188/2020, bem como as orientações contidas no Sistema de Prestação de Contas (e-Contas). Os normativos trazem orientações quanto aos procedimentos para a elaboração e apresentação do Relatório de Gestão e do processo de Prestação de Contas. Portanto, declaro que as informações constantes das demonstrações contábeis refletem os seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Corretores de Imóveis 3ª Região – RS

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Balanco Patrimonial - BP

O Balanço Patrimonial - BP evidencia a situação patrimonial do Conselho em 31 de dezembro de 2020 e de 2019 e demonstra a posição estática dos ativos e passivos no final do exercício, possibilitando ao usuário da informação conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos) e dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido). Além disso, a fim de atender à Lei n.º 4.320/1964, apresentam-se no BP os valores dos grupos: ativo financeiro, ativo permanente, passivo financeiro, passivo permanente e saldo patrimonial.

Balanco Patrimonial Comparado

Ano do Exercício: 2020

Período: 01/01/2020 até 31/12/2020

Número Conta	Descrição	Valor Atual	Valor Anterior	Número Conta	Descrição	Valor Atual	Valor Anterior
1	ATIVO	34.255.227,26	35.044.365,97	2	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	34.255.227,26	35.044.365,97
1.1	ATIVO CIRCULANTE	1.280.144,02	18.261.745,80	2.1	PASSIVO CIRCULANTE	5.474.487,24	5.708.254,17
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	114.889,72	240.379,73	2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR	349.218,72	485.814,99
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	114.889,72	240.379,73	2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	165.670,26	160.581,10
1.1.1.1.01	CAIXA	0,00	0,00	2.1.1.1.01	PESSOAL A PAGAR	165.670,26	160.581,10
1.1.1.1.02	FUNDO FIXO DE CAIXA	0,00	0,00	2.1.1.2	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	183.548,46	325.233,89
1.1.1.1.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	1.601,21	816,06	2.1.1.2.01	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	183.548,46	325.233,89
1.1.1.1.04	BANCOS CONTA ARRECADACÃO	0,00	0,00	2.1.2	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	2.711.806,74	3.237.519,33
1.1.1.1.05	BANCOS APLICAÇÃO FINANCEIRA	113.288,51	239.853,67	2.1.2.1	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	2.711.806,74	3.237.519,33
1.1.1.1.06	ADIANTAMENTOS	0,00	-290,00	2.1.2.1.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS DE CURTO PRAZO	15.593,37	91.364,84
1.1.2	CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	37.000,00	16.954.758,84	2.1.2.1.02	DEPÓSITOS CONSIGNÁVEIS	480.561,85	491.208,62
1.1.2.1	CRÉDITOS A RECEBER	37.000,00	16.954.758,84	2.1.2.1.03	FORNECEDORES	2.560.860,10	3.001.154,45
1.1.2.1.01	CRÉDITOS DO EXERCÍCIO	37.000,00	16.954.758,84	2.1.2.1.04	OUTRAS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	-345.208,58	-346.208,58
1.1.2.1.02	CRÉDITOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	2.1.3	DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	1.617.266,23	1.305.385,94
1.1.3	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	833.584,06	785.843,65	2.1.3.2	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	0,00	0,00
1.1.3.1	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	162.978,00	115.274,00	2.1.3.2.01	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	0,00	0,00
1.1.3.1.01	ADIANTAMENTOS A PESSOAL	162.978,00	115.274,00	2.1.3.3	VALORES EM TRÂNSITO	1.617.266,23	1.305.385,94
1.1.3.1.02	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS	0,00	0,00	2.1.3.3.01	VALORES EM TRÂNSITO	1.617.266,23	1.305.385,94
1.1.3.2	TRIBUTOS E	12.373,40	12.373,40	2.1.3.4	OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	0,00

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Balanco Financeiro - BF

O Balanço Financeiro demonstra os dispêndios, evidenciando as receitas e despesas orçamentárias, os recebimentos e pagamentos de natureza extra-orçamentária, bem como os saldos financeiros observados no exercício anterior. O resultado desta movimentação é o saldo financeiro para o exercício seguinte, guardando paridade com o que está demonstrado no Balanço Patrimonial, Demonstração do Fluxo de Caixa e nos Extratos Bancários do período.

Balanco Financeiro

Ano do Exercício: 2020

Período: 01/01/2020 até 31/12/2020

Ingressos Títulos	Valor	Dispêndios Títulos	Valor
RECEITA ORÇAMENTARIA	18.480.964,10	DESPESA ORÇAMENTARIA	18.098.397,83
RECEITAS CORRENTES REALIZADA	17.789.342,77	DESPESAS CORRENTES LIQUIDADAS	17.800.744,13
RECEITAS DE CAPITAL REALIZADAS	691.621,33	DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS	297.653,70
RECEITA EXTRA-ORÇAMENTARIA	5.510.184,10	DESPESA EXTRA-ORÇAMENTARIA	6.018.240,38
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	115.274,00	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	162.978,00
RESPONSABILIDADE SOLIDÁRIA	205.255,15	RESPONSABILIDADE SOLIDÁRIA	205.255,15
PESSOAL A PAGAR	165.670,26	PESSOAL A PAGAR	160.581,10
ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	183.548,46	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	325.233,89
OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	2.711.806,74	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	3.237.519,33
VALORES EM TRÂNSITO	1.617.266,23	VALORES EM TRÂNSITO	1.305.385,94
EMPRÉSTIMOS OBTIDOS	139.533,91	EMPRÉSTIMOS OBTIDOS	139.533,91
DÍVIDA DE LONGO PRAZO	216.168,87	DÍVIDA DE LONGO PRAZO	440.842,66
AJUSTES FINANCEIROS	107.256,81	AJUSTES FINANCEIROS	4.460,00
AJUSTES FINANCEIROS	48.403,67	AJUSTES FINANCEIROS	36.450,40
DISPONÍVEL DO EXERCÍCIO ANTERIOR	240.379,73	DISPONÍVEL PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	114.889,72
TOTAL GERAL	24.231.527,93	TOTAL GERAL	24.231.527,93

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Balanço Orçamentário - BO

O BO demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas e reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais. A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo — superávit orçamentário — ou negativo — déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

Balanço Orçamentário

Ano do Exercício: 2020

Período: 01/01/2020 até 31/12/2020

Número Conta	Descrição	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receita Realizada	Saldo
6.2.1	RECEITAS CORRENTES PREVISTAS	20.504.262,40	20.504.262,40	17.789.342,77	2.714.919,63
6.2.1.1	CONTRIBUIÇÕES	15.377.042,40	15.377.042,40	11.929.242,50	3.447.799,90
6.2.1.2	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.319.982,40	1.319.982,40	880.125,43	439.856,97
6.2.1.3	FINANCEIRAS	2.500,00	2.500,00	1.581,54	918,46
6.2.1.4	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.571.940,00	3.571.940,00	4.359.168,58	-787.228,58
6.2.1.9	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	232.797,60	232.797,60	619.224,72	-386.427,12
6.2.2	RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS	241.000,00	641.000,00	691.621,33	-50.621,33
6.2.2.1	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	400.000,00	400.000,00	0,00
6.2.2.2	ALIENAÇÕES DE BENS	241.000,00	241.000,00	291.621,33	-50.621,33
	TOTAL DAS RECEITAS:	20.745.262,40	21.145.262,40	18.480.964,10	2.664.298,30

TOTAL GERAL:						18.480.964,10
Número Conta	Descrição	Dotação Inicial	Dotação Atual	Empenhada	Liquidada	Crédito Disponível
6.3.1	DESPESAS CORRENTES	19.307.462,40	20.123.608,70	17.807.390,13	17.800.744,13	2.316.218,57
6.3.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	8.601.000,00	8.367.022,40	8.367.022,40	8.367.022,40	0,00
6.3.1.2	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	200.000,00	193.094,89	193.094,89	193.094,89	0,00
6.3.1.3	USO DE BENS E SERVIÇOS	6.049.665,92	4.909.572,76	4.909.189,52	4.902.926,16	383,24
6.3.1.5	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4.456.796,48	6.653.918,65	4.338.083,32	4.338.083,32	2.315.835,33
6.3.2	DESPESAS DE CAPITAL CRÉDITO DISPONÍVEL	1.437.800,00	1.021.653,70	297.653,70	297.653,70	724.000,00
6.3.2.1	INVESTIMENTOS	454.800,00	14.315,34	14.315,34	14.315,34	0,00
6.3.2.4	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	948.000,00	1.007.338,36	283.338,36	283.338,36	724.000,00
6.3.2.9	RESERVA DE CONTIGÊNCIAS	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL DAS DESPESAS:	20.745.262,40	21.145.262,40	18.105.043,83	18.098.397,83	3.040.218,57
	SUPERÁVIT			375.920,27		
	TOTAL GERAL:			18.480.964,10		

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Demonstração das Variações Patrimoniais - DVP

A DVP evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Conselho durante o exercício financeiro. Essa demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o Patrimônio Líquido demonstrado no BP.

Demonstração de Variações Patrimoniais

Ano do Exercício: 2020

Período: 01/01/2020 até 31/12/2020

Número Conta	Descrição	Valor Atual	Valor Anterior	Número Conta	Descrição	Valor Atual	Valor Anterior
4	VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	17.604.043,56	20.809.800,09	3	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	17.934.741,55	19.253.673,60
4.1	CONTRIBUIÇÕES	15.377.042,40	14.823.360,00	3.1	PESSOAL E ENCARGOS	8.543.616,78	8.269.245,96
4.1.1	CONTRIBUIÇÕES	15.377.042,40	14.823.360,00	3.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	8.543.616,78	8.269.245,96
4.1.1.1	CONTRIBUIÇÕES	15.377.042,40	14.823.360,00	3.1.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	8.543.616,78	8.269.245,96
4.2	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.584.676,82	5.538.056,87	3.2	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	0,00	0,00
4.2.1	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.584.676,82	5.538.056,87	3.2.1	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	0,00	0,00
4.2.1.1	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.584.676,82	5.538.056,87	3.2.1.1	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	0,00	0,00
4.3	FINANCEIRAS	1.581,54	41.146,96	3.3	USO DE BENS E SERVIÇOS	9.493.921,58	10.967.873,05
4.3.1	FINANCEIRAS	1.581,54	41.146,96	3.3.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	9.493.921,58	10.967.873,05
4.3.1.1	FINANCEIRAS	1.581,54	41.146,96	3.3.1.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	9.493.921,58	10.967.873,05
4.4	TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00	3.4	FINANCEIRAS	0,00	0,00
4.4.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00	3.4.1	FINANCEIRAS	0,00	0,00
4.4.1.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00	3.4.1.1	FINANCEIRAS	0,00	0,00
4.5	VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	3.5	TRANSFERÊNCIAS	0,00	17.000,00
4.5.1	VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	3.5.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	17.000,00
4.5.1.1	VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	3.5.1.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	17.000,00
4.9	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	640.742,80	407.236,26	3.7	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	0,00	0,00
				3.8	OUTRAS VARIAÇÕES	103.206,81	445,41

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Demonstração do Fluxo de Caixa - DFC

Demonstração dos Fluxos de Caixa fornece informações acerca das alterações no caixa e equivalentes de caixa da entidade em um determinado período contábil, evidenciando separadamente as mudanças nas atividades operacionais, nas atividades de investimento e nas atividades de financiamento. As informações são úteis para proporcionar aos usuários das demonstrações contábeis uma base para avaliar a capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como, as necessidades da entidade de utilização desses fluxos de caixa.

Demonstrativo de Fluxo de Caixa

Período: 01/01/2020 até 31/12/2020

Descrição	2020	2019
Fluxo de Caixa das Atividades das Operações	-519.457,64	-414.578,04
Ingressos	23.299.526,87	26.542.216,24
Receitas	17.789.342,77	20.375.877,55
Receitas de Contribuições	11.929.242,50	9.922.124,63
Exploração de Bens e Serviços	880.125,43	828.725,76
Financeiras	1.581,54	41.146,96
Receita da Dívida Ativa Tributária	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	4.978.393,30	9.583.880,20
Transferências Correntes	0,00	0,00
Recebimentos Extra-Orçamentários	5.510.184,10	6.166.338,69
Desembolsos	23.818.984,51	26.956.794,28
Despesas	17.800.744,13	19.226.843,58
Pessoal e Encargos	8.367.022,40	9.302.395,37
Benefícios Assistenciais	193.094,89	191.193,63
Uso de Bens e Serviços	4.902.926,16	6.461.282,28
Financeiras	0,00	0,00
Transferências Correntes	4.338.083,32	3.282.062,82

Notas Explicativas 2020

1. Contexto Operacional

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 3ª Região RS, localizado na Rua Guilherme Alves, 1010 – Porto Alegre/RS, criada pela lei nº 6.530/78, 12 de maio de 1978, com poderes para normatizar, orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de CORRETORES DE IMOVÉIS em toda a Região do Rio Grande do Sul com autonomia administrativa, operacional e financeira. funcionará sob a organização básica estabelecida neste Regimento e em atos posteriores que vierem a complementá-lo.

2. Apresentação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua Administração. Foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e sua nova harmonização internacional.

3. Principais Diretrizes Contábeis

A partir de 1º de janeiro de 2013 a contabilidade do Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 3ª

Região RS passou a ser elaborada com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas em conformidade ao que regulamenta a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

3.1 Principais Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas a seguir. Essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, salvo disposição em contrário.

Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa, são administrados pelo CRECI-RS, em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição Federal: Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas de investimentos, com resgate automático, vinculadas às demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º

do art. 43 da Lei Complementar n.º 101/2000 e as receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado:

“§ 3º - As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.”

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Caixa e equivalentes de caixa incluem: saldos em conta movimento e aplicações financeiras com resgate automático e com risco insignificante de mudança de seu valor de mercado, sendo o ganho registrado no resultado do período:

TÍTULOS	2020	2019
Caixa e Equivalente de Caixa	114.889,72	240.379,73
Bancos Conta Movimento	1.601,21	816,06
Bancos Aplicação Financeira	113.288,51	239.853,67

Créditos a Receber

Os direitos e os títulos de créditos são mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial.

TÍTULOS	2020	2019
Créditos de Curto Prazo	37.000,00	16.954.758,84
Créditos de Longo Prazo	22.482.828,88	5.762.322,52

Observação: Em virtude de ajustes de contas contábeis que encontravam-se invertidas os valores foram alterados.

Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Compreende os valores a receber por demais transações como adiantamentos a colaboradores, valores a receber de entes públicos e terceiros até o término do exercício seguinte:

TÍTULOS	2020	2019
Adiantamento a Pessoal	162.978,00	115.274,00
Tributos e Contribuições a Recuperar	12.272,40	12.272,40
Créditos por Danos ao Patrimônio	166.796,11	166.796,11



Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Bens Patrimoniais

Patrimônio Comparado com Visão Contábil

Período: 01/01/2020 até 31/12/2020

Número	Descrição	Contábil			Patrimônio		
		Aquisição Acumulado	Aquisição Período	Depreciação	Aquisição Acumulado	Aquisição Acumulado	Depreciação
1.2.2.2.01.01.001	MOBILIÁRIOS EM GERAL	R\$ 1.475.444,86	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 687.787,79	R\$ 0,00	R\$ 76.874,05
1.2.2.2.01.01.006	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ 261.444,90	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 148.688,94	R\$ 779,00	R\$ 27.286,51
1.2.2.2.01.01.002	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	R\$ 1.321.546,07	R\$ 14.315,34	R\$ 0,00	R\$ 47.156,90	R\$ 1.625,00	R\$ 6.362,70
1.2.2.2.01.01.005	VEÍCULOS	R\$ 1.165.122,42	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 701.500,00	R\$ 0,00	R\$ 140.209,33
1.2.2.2.02.01.001	SEDE GUILHERME ALVES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 6.800.177,86	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.02.01.003	TERRENOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 600.850,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.02.01.004	IMÓVEIS P/DELEGACIAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 50.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.003	FLAMULAS, INSGNIAS E BANDEIRAS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.004	UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.007	SISTEMAS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.008	COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.009	OBRAS DE ARTE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.010	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÕES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.011	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE INTERCOMUNICAÇÕES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.012	EQUIPAMENTOS PARA AUDIOS, VÍDEOS E FOTOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.013	APARELHOS DE FOTO-CINEMATOGRAFICOS E SOM	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.015	ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
1.2.2.2.01.01.016	MÁQUINAS, FERRAMENTAS E	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Passivo Circulante

Representado por valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2020; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

TÍTULOS	2020	2019
Obrigações Trab. e Prev. a Pagar	349.218,72	485.814,99
Obrigações de Curto Prazo	2.710.377,70	3.237.538,67
Demais Obrig. a Curto Prazo	1.617.266,23	1.305.385,94
Empréstimos a Curto Prazo	796.195,55	679.533,91

Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

TÍTULOS	2020	2019
Patrimônio Líquido	25.859.136,97	24.632.279,43
Resultado do Exercício	-329.268,95	685.034,96
Resultados Acum. Exerc. Ant.	26.182.508,96	24.626.382,47

Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial deficitário no valor de R\$ 329.268,95 (trezentos e vinte e nove mil, duzentos e sessenta e oito reais e noventa e cinco centavos), foi apurado com base no regime de competência da receita e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial.

TÍTULOS	2020	2019
Resultado Patrimonial	-329.268,95	1.556.107,15
Variações Pat. Aumentativas	17.604.043,56	20.809.800,09
(-) Variações Pat. Diminutivas	17.933.312,51	19.253.692,94

Resultado Orçamentário

O resultado orçamentário corresponde à diferença entre as receitas arrecadas e a despesas empenhadas exercício. O resultado orçamentário apresentou um superávit de R\$ 377.349,31 (trezentos e setenta e sete mil, trezentos e quarenta e nove reais e trinta e um centavos), extraído com base no subsistema orçamentário.

TÍTULOS	2020	2019
Resultado Orçamentário	377.349,31	1.613.172,19
Receitas (Correntes + Capital)	18.480.964,10	21.186.235,11
Despesas (Correntes + Capital)	18.103.614,79	19.573.062,92

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Notas Explicativas

Compõem o Balanço Geral do Conselho Regional de Corretores de Imóveis 3ª Região os demonstrativos contábeis da gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial, elaborados conforme os dispositivos exigidos pela Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

O Orçamento Geral do CRECI/RS, foi aprovado na reunião plenária, estimou a receita e fixou a despesas, em iguais valores de R\$ 20.745.262,40

A Receita Total foi estimada conforme demonstrativo abaixo:

DESCRIMINAÇÃO	
RECEITAS CORRENTES	
Receita de Contribuições	15.377.042,40
Receita de Bens e Serviços	1.319.982,40
Receitas Financeiras	2.500,00
Demais Receitas Correntes	3.571.940,00
Outras Receitas Correntes	232.797,60
Receitas de Capital Previstas	241.000,00
TOTAL DA RECEITA LIQUIDA	25.745.262,40

A Despesa Total foi fixada, no mesmo valor da receita total, conforme demonstração abaixo:

DESCRIMINAÇÃO	
DESPESAS CORRENTES	
Pessoal e encargos sociais	8.601.000,00
Benefícios Assistenciais	200.000,00
Uso de bens e Serviços	6.049.665,92
Transferências Correntes	4.456.796,48
Investimentos	454.800,00
Despesa de capital	983.000,00
TOTAL DA DESPESA LIQUIDA	25.745.262,40

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

CRÉDITOS ADICIONAIS

Para que o CRECI/RS atingisse o valor necessário à execução orçamentária, a fim de realizar as metas de trabalho, foram procedidas alterações no orçamento inicial, através de abertura de créditos adicionais.

Em decorrência dessas alterações, a fixação da despesa passou de R\$ 20.745.262,40 para R\$ 21.145.262,40 conforme demonstrado a seguir.

ITEM	VALOR
Orçamento Inicial	20.745.262,40
Operações de crédito internas	400.000,00
TOTAL DOS CRÉDITOS	21.145.262,40

As Operações de Crédito Internas tiveram sua origem no empréstimo obtido junto ao COFECI, no valor de R\$ 400.000,00

DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

A execução do orçamento com fontes de recursos do CRECI/RS, no exercício de 2020, teve como resultado um déficit no valor de R\$ 22.650,69, conforme está espelhado a seguir:

RECEITA REALIZADA	
Receitas Correntes	17.789.342,77
Receitas de Capital Prevista	291.621,33
SOMA	18.080.964,10
DESPESAS REALIZADAS	
Despesas Correntes	17.805.961,09
Despesas de Capital	297.653,70
SOMA	18.103.614,79
DÉFICIT	22.650,69

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

RESULTADO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Como se verifica, o resultado da execução orçamentária apresenta déficit no montante de R\$ 22.650,69, cujos fatores são os seguintes:

MENOR REALIZAÇÃO DA RECEITA (A)	
Receita Prevista	20.745.262,40
Receita Arrecadada (A)	18.080.964,10
MENOR REALIZAÇÃO DA DESPESA (B)	
Despesa Fixada	20.745.262,40
Despesa Realizada (B)	18.103.614,79
DÉFICIT DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA (A-B)	22.650,69

Quanto ao déficit apurado, salientamos que foi resultante da queda da arrecadação em virtude a pandemia.

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário, Anexo 12 da Lei 4.320/64, espelha, em resumo, o Orçamento Geral do CRECI/RS e sua execução, permitindo a análise da receita arrecadada em relação à receita prevista, bem como o comportamento das despesas realizadas em relação à despesa autorizada.

PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

Os Balanços Patrimoniais, Financeiros, Orçamentários e a Demonstração das Variações Patrimoniais, bem como as demais peças demonstrativas do processo, obedecem rigorosamente às instruções determinadas pelo Tribunal de Contas da União.

A escrituração contábil durante o ano de 2020 foi realizada através de sistema computadorizado processando-se com regularidade e atualização.

Os lançamentos foram efetuados em observância às formalidades legais e técnicas, que disciplinam a matéria. A documentação contábil comprobatória dos atos e fatos administrativos foi arquivada em ordem racional e cronológica, no qual se verificou ainda a emissão de cópias de cheques/autorização bancária para cada despesa realizada.

Os valores dos Bens Móveis e Imóveis foram registrados pelos valores nominais atribuídos por ocasião de suas respectivas aquisições, conforme disposto no parágrafo 3º, artigo 106 da lei nº 4.320/64.

Elaboração do Relatório de Gestão Integrado

Conselho Regional de Corretores de Imóveis 3ª Região - RS

Guilherme Alves, 1010 - Partenon
Porto Alegre/RS
CEP: 90680-000
CNPJ: 92.966.159/0001-83

SITE

www.creci-rs.gov.br

OUVIDORIA

ouvidoria@creci-rs.gov.br