



Conselho Regional de Corretores de Imóveis - 17ª Região/RN

RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2022

Natal-RN - 2022



RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2022

Relatório de Gestão do exercício de 2022, apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada, nos termos do Parágrafo único, do art. 70, da Constituição Federal. Este relatório foi elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa (IN) Tribunal de Contas da União - (TCU) nº 63/2010, alterada pela Instrução Normativa (IN) Tribunal de Contas da União - (TCU) nº 72/2013, e da Decisão Normativa TCU nº 161/2017.

Lista de Sigla e Abreviações

AI - AUTO DE INFRAÇÃO

CDA'S - CERTIDÃO DE DÍVIDA ATIVA

CEF - CAIXA ECONOMICA FEDERAL

CEFISP - COMISSÃO DE ÉTICA E FISCALIZAÇÃO PROFISSIONAL

COAF - CONSELHO DE CONTROLE DAS ATIVIDADES FINANCEIRAS

COAPIN - COMISSÃO DE ANÁLISE DE PROCESSO DE INSCRIÇÃO

COFECI - CONSELHO FEDERAL DE CORRETORES DE IMOVEIS

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

CRECI - CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS

DOU - DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

IN - INSTRUÇÃO NORMATIVA

LAI - LEI DE ACESSO A INFORMAÇÃO

MPF - MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL

PCS - PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

PF - PESSOA FÍSICA

PJ - PESSOA JURÍDICA

TCU - TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO

TI - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

SUMÁRIO

Relatório de Gestão.....	1
Capa	1
Folha de Rosto	2
Lista de siglas e abreviações	3
Sumário.....	4
MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	5
ROL DOS RESPONSÁVEIS	6
VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	7
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	9
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA	12
ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO	18
DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	21
FINALIZAÇÃO	22
ANEXOS	
ANEXO I - Demonstrativo da Receita por Origem	23
ANEXO II - Previsão e Arrecadação por Natureza	24
ANEXO III - Despesas por Modalidade de Contratação - Créditos Originários - TOTAL	25
ANEXO IV - Despesas por Grupo e Elemento de Despesa - Créditos Originários - TOTAL ...	26
ANEXO V - Força de Trabalho da UJ - Situação apurada em 31/12	27
ANEXO VI - Quantidade de Servidores da UJ por Faixa Etária - Situação Apurada em 31/12	27
ANEXO VII - Quantidade de Servidores da UJ por Nível de Escolaridade - Situação Apurada 31/12	28
ANEXO VIII - Balanço Orçamentário	33
ANEXO IX - Balanço Patrimonial	34
ANEXO X - Demonstração da Variação Patrimonial	36
ANEXO XI - Balanço Financeiro	37
ANEXO XII - Fluxo de Caixa	39

MENSAGEM DO DIRETOR PRESIDENTE

2022, UM ANO DE MUITO TRABALHO E DEFESAS PARA OS CORRETORES DE IMÓVEIS

Se em 2021, estruturamos as equipes que compõem o Creci-RN, em 2022, organizamos a sede, renovamos a infraestrutura e investimos em tecnologia e capacitação. Contratamos e fizemos a implantação da nova rede elétrica e de dados, também adquirimos um novo sistema de gestão do Conselho, que representará uma economia mensal em torno de 70% para o Creci-RN.

Seguimos a tendência global e aplicamos os nossos recursos na modernização da autarquia, no uso da nuvem, como armazenamento, e em aplicativos que trouxessem facilidade tanto para a nossa equipe quanto para os corretores. Ainda melhoramos o nosso parque tecnológico para acompanhar todas essas mudanças, resultando em mais agilidade no trabalho. Juntando os investimentos, somamos mais de R\$ 200 mil do nosso orçamento para essas melhorias.

O Creci-RN é conhecido por apostar no conhecimento em inúmeras esferas, não apenas para os corretores, todavia prezamos pela capacitação contínua do nosso time, que durante o último ano, se capacitou em inúmeras áreas. Da superintendência, jurídico, comunicação até o setor de compras.

Outro ponto de grande relevância para o nosso ano, foram as campanhas de valorização dos corretores de imóveis que ganharam as redes sociais, o rádio, ônibus e a principal avenida da capital do RN. Na ação, informamos que para uma transação imobiliária bem sucedida era necessário o auxílio do corretor de imóveis.

A autarquia também intensificou as ações educativas em várias regiões potiguares, como Litoral, Seridó e Oeste. A equipe de Fiscalização promoveu o seu trabalho de orientação e autuação e a Comunicação da entidade orientou a população e entidades sobre as responsabilidades e importância da categoria para a manutenção da ética e boas práticas no mercado imobiliário.

Tivemos um ano repleto de atividades e interlocução política junto aos parlamentares que nos representam em Brasília, com o objetivo de ampliar a defesa da categoria. Esperamos e aguardamos que 2023 seja abundante em batalhas vencidas em nome da categoria e do Creci-RN. Um ano próspero a todos!



Corretor de Imóveis
Roberto Carlos Correia Péres
CRECIRN 1155
Presidente

ROL DOS RESPONSÁVEIS

Registramos que durante o exercício de 2021, os ordenadores de despesas, conforme demonstrado no rol de responsáveis ficou assim discriminado:

Roberto Carlos Correia Péres – Presidente do período de 01.01.2022 a 31.12.2022

Dimas Bezerra Fernandes – 1º Diretor Tesoureiro no período de 01.01.2022 a 26.07.2022.

Maria Ilce Pereira de Miranda – 1º Diretora Tesoureira no período de 26.07.2022 a 31.12.2022.

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 17ª Região - RN é o órgão de disciplina e fiscalização da profissão de Corretor de Imóveis, constituído em Autarquia Federal, conforme disposto na Lei 6.530/78 e Decreto 81.871/78, dotado de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa, operacional e financeira.

O que o Conselho faz e quais são as circunstâncias em que ela atua?

Compete ao CRECI-RN, realizar o registro e a fiscalização do exercício dos profissionais que atuam como Corretores de Imóveis, definindo diretrizes, editando normas regulamentadoras do exercício profissional.

Paralelamente, permite ao CRECI-RN a prestar contas à sociedade sobre a aplicação dos recursos que arrecada e administra, dando transparência aos resultados de sua gestão.

Em busca pela excelência foram implantados diversos projetos/atividades desenvolvidos no exercício, dos quais seguem as principais realizações da gestão: Incentivo ao registro, fiscalização aos profissionais e organizações imobiliárias na capital e no interior, combatendo o exercício ilegal da profissão de modo a assegurar segurança à sociedade nas transações imobiliárias, Cobrança Administrativa, Dívida Ativa e Execução Fiscal.

Identificação do Conselho e declaração da sua missão e visão

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região - CRECI/RN pessoa jurídica de direito público, com sede e foro na cidade de Natal, Capital do Estado do Rio Grande do Norte, fundado em 10/02/1979 com base na Lei 4.116/62, elaborada nos termos da Lei de regência da profissão à época em vigor, atualmente sob a égide da Lei nº 6.530, de 12 de maio de 1978, regulamentada pelo Decreto nº 81.871, de 29 de junho de 1978, a qual sofreu alterações introduzidas pela Lei nº 10.795, de 05 de dezembro de 2003, com poderes para fiscalizar, orientar e disciplinar o exercício da profissão de Corretor de Imóveis em todo o território do Estado do Rio Grande do Norte, além de representar, nos limites de sua competência e abrangência, com autonomia administrativa, operacional e financeira, em juízo ou fora dele, os legítimos interesses de seus inscritos, protegendo ainda a sociedade daqueles cuja conduta violem as normas de ética profissional.

É órgão integrante do Sistema COFECI/CRECI e funciona sob a organização básica estabelecida neste Regimento e em atos posteriores que vierem a complementá-lo.

MISSÃO:

Preparar os profissionais do mercado imobiliário do estado do Rio Grande do Norte, para que possam servir à sociedade com zelo, descrição e ética, tendo consciência sócio-ambiental e apresentar a categoria como uma solução para uso e ocupação do solo.

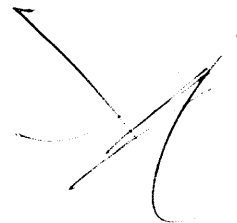


VISÃO:

Ser reconhecido com uma entidade ética, culta, austera, disseminadora dos conhecimentos imobiliários e afins, preocupada com o bem estar dos colaboradores, da sociedade potiguar, cooperando com as entidades do mercado imobiliário e o Poder Público.

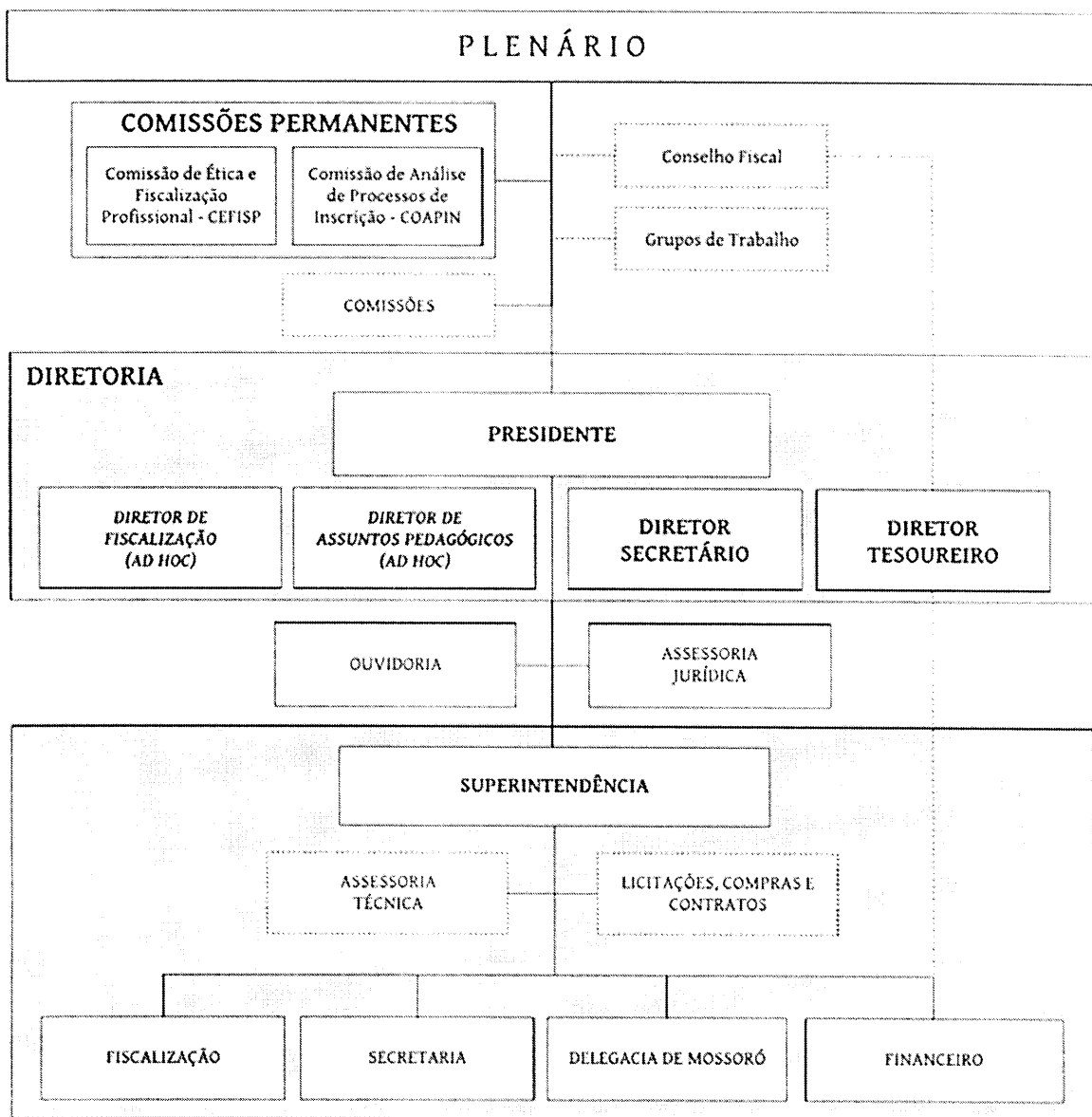
VALORES:

- Ter ética;
- Ser pontual;
- Prestar um serviço com qualidade;
- Valorizar os colaboradores;
- Apoiar o profissional imobiliário;
- Ser coercivo aos contraventores
- Apoiar o meio ambiente;
- Disseminar os conhecimentos imobiliários;



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 1. Estrutura Organizacional



Plenário:

Órgão deliberativo superior. Referenda ou não os atos do Presidente e Diretoria, praticados por motivo de urgência;

Diretoria:

Definir diretrizes e políticas administrativas e financeiras;

Presidência:

Representar o Conselho Regional em juízo ou fora dele; convocar e presidir reuniões plenárias; determinar diligências e deliberar sobre procedimento administrativos; firmar contratos e convênios; autorizar pagamentos e despesas;

Conselho Fiscal:

Órgão de fiscalização auxiliar ao Plenário;

Comissões:

Grupos de trabalho nomeados pelo Presidente para análise de processos decorrentes da inscrição e ainda ético disciplinares;

COAPIN: responsável pela análise de processos de inscrição;

CEFISP: responsável pelo julgamento de processos originados de AI e apresentar relatório de processos originados de Termo de Representação.

Ouvidoria:

Atender demandas dos profissionais registrados e toda a sociedade;

Assessoria Jurídica:

Prestar serviços de consultoria/assessoria jurídica nas áreas de dívida ativa e execuções fiscais, acompanhamentos e arquivamento de processos, bem como defesa de ações em áreas específicas para o CRECI/RN, analisar demandas de natureza institucional ou legal, matérias e processos que requeiram segurança jurídica do CRECI/RN; assistir o CRECI/RN no controle interno da legalidade administrativa dos atos a serem praticados;

Assessorias Técnicas:**Tecnologia da Informação:**

Prestar assessoria e/ou consultoria ao CRECI/RN em tecnologia da informação ou em outros assuntos técnicos de interesse do Regional;

Comunicação: A Assessoria de comunicação é o setor responsável por programar as ações comunicacionais a serem desenvolvidas pela organização, e facilitar o relacionamento entre a imprensa e a mídia, por meio da divulgação dos acontecimentos do conselho e o mercado imobiliário. A Assessoria de Comunicação engloba as três subdivisões (Assessoria de Imprensa, Publicidade & Propaganda e Relações Públicas).

Contábil: A assessoria contábil é responsável pelo encerramento do exercício contábil financeiro e sua respectiva prestação de contas; elaboração de relatórios, balancetes, balanços, demonstrações contábeis e conciliações; apropriação das receitas e despesas individualizadas; elaboração do orçamento anual; elaboração das reformulações orçamentárias do CRECI/RN; produção da folha de pagamento, auxílio contábil e fiscal.



Superintendência:

Planejar, organizar, coordenar, controlar e executar as atividades de gestão administrativa do CRECI/RN;

Coord. de Fiscalização:

Elaborar e executar o plano de fiscalização aprovado pelo Plenário, contendo atividades internas e externas da ação fiscalizadora da autarquia; fiscalizar o exercício da profissão de corretor de imóveis e as atividades das pessoas jurídicas inscritas; coibir o exercício ilegal da profissão de corretor de imóveis e das pessoas jurídicas que atuam na área de intermediação imobiliária sem registro no Conselho;

Coord. de Secretaria:

Planejar, organizar, coordenar, controlar e executar as atividades de secretaria nas ações fiscalizadoras do CRECI/RN;

Coord. Financeira:

Planejar, organizar, coordenar, controlar e executar as atividades financeira e contábil do CRECI/RN;

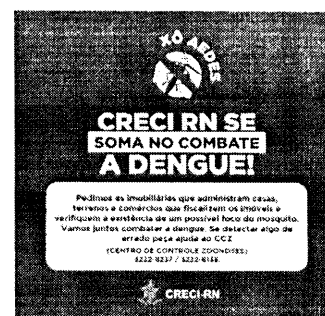
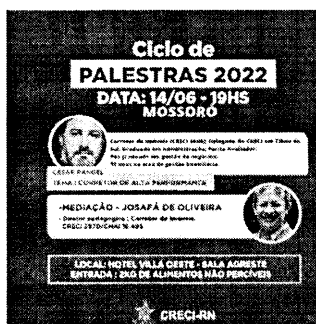
Delegacia de Mossoró:

Orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão de corretores de imóveis na cidade de Mossoró e todo o Oeste potiguar a qual está sob sua jurisdição.

AMBIENTE EXTERNO

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região - CRECI/RN sendo uma Autarquia Federal de fiscalização profissional busca cumprir com suas atribuições legais observando os princípios constitucionais aplicáveis à administração pública, mantendo um bom relacionamento com o governo do estado e com todos os 167 municípios potiguares.

Durante o exercício de 2022 foram realizados palestras e cursos visando a capacitação dos Corretores de Imóveis, que proporcionaram a arrecadação de dezenas de quilos de alimentos que foram distribuídos às entidades filantrópicas situadas na Grande Natal, e em Mossoró, demonstrando assim a responsabilidade social do Conselho Regional.



PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

O planejamento estratégico é uma ferramenta essencial para demonstrar os objetivos da instituição. Consiste no estudo e discussão de propostas apresentadas pelos colaboradores a partir da interpretação da Missão, Visão e Valores do CRECI/RN. O resultado dos estudos são submetidos à apreciação da Diretoria e posteriormente ao Conselho Pleno (Plenária), que deliberará pela aplicação ou não do conteúdo.

Como a estrutura de governança apoia a capacidade do Conselho de alcançar seus objetivos?

A estrutura de governança do Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região - CRECI/RN, composta de Plenário, Diretoria, Comissões e Grupos de trabalho é de fundamental importância para o desempenho de suas atribuições legais e regimentais.

Toda ação desenvolvida pelo CRECI/RN está vinculada a uma Diretoria específica ou comissão/grupo de trabalho, compostas por Corretores de imóveis que prestam serviços ao CRECI/RN de forma profícua, independente de remuneração, verdadeira contribuição para o crescimento da categoria profissional.

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região - CRECI/RN visando cumprir sua missão, promove debates, seminários e cursos, tendo como principal objetivo, que os profissionais nele registrados possam exercer a atividade da intermediação imobiliária com probidade, respeito as Leis, aos regulamentos e, ainda, em estrita observância ao Código de Ética Profissional. Com essa metodologia de trabalho, conscientiza os Corretores de imóveis de suas responsabilidades, em especial quanto ao uso e ocupação ordenada do solo.

Principais objetivos estratégicos

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região - CRECI/RN possui como principais objetivos estratégicos, os decorrentes da observação da Lei 6.530/78 e Decreto n.º 81.871/78, quais sejam: normatizar, fiscalizar e disciplinar o exercício profissional, bem como atender as demandas da sociedade relacionadas as intermediações imobiliárias com referência as questões éticas.

Planos para implementar as prioridades

Para implementação de qualquer objetivo se faz necessária a existência de recursos financeiros, humano e estrutural

Tendo em vista que o Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região - CRECI/RN é uma Autarquia Federal de fiscalização profissional, com autonomia financeira, não é contemplado com transferência de recursos

oriundos do Tesouro, sendo sua receita constituída em sua grande maioria do percentual de 80% das anuidades recebidas dos corretores de imóveis credenciados. Para implementar os objetivos estratégicos o Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região - CRECI/RN depende de uma eficaz conscientização dos corretores de imóveis no tocante a obrigação de efetuar o pagamento de anuidades. Estudos evidenciaram que a cobrança judicial das anuidades não quitadas, não constitui a ferramenta mais eficaz para o recebimento dos créditos devidos, o que dificulta o cumprimento de suas atribuições e reforça o posicionamento deste Conselho Regional de conscientizar a categoria dos benefícios advindos do pagamento espontâneo das contribuições em seus respectivos vencimentos.

Principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas.

O CRECI/RN, mantém em sua página do instagram @crecirn atualizada diariamente com informações do conselho e do mercado imobiliário, bem como o facebook, lista de transmissão pelo whatsapp, e o site oficial do conselho (crecirn.gov.br) no site, a sociedade e o corretor de imóveis tem acesso ao ícone nominado Portal da Transparência, em atendimento as disposições da Lei da Informação, onde o usuário poderá acessar dados relacionados ao CRECI/RN. Possui ainda uma ouvidoria, ou seja, um canal direto onde seu público alvo, bem como toda sociedade tem a possibilidade de apresentar reclamações, avaliações dos serviços prestados. No mesmo sentido, possui conta no WhatsApp acessando o link na bio do instagram de todos os setores, e atendimento pessoal na sede do CRECI/RN.

Webiste: crecirn.gov.br

The image shows a screenshot of the website crecirn.gov.br. The browser address bar shows the URL. The website header includes navigation links: HOME, INSTITUCIONAL, CANAL DO CORRETOR, FISCALIZAÇÃO, CANAL DO CIDADÃO, PORTAL DA TRANSPARÊNCIA, CONTATO, OUVIDORIA, and ANUIDADE 2022. The main content area features a large banner for a campaign. The banner is split into two parts. The left part shows a bus with a large advertisement on its side. The advertisement text reads: 'VOCE QUER SEGURANÇA NA COMPRA, VENDA OU LOCAÇÃO DO IMÓVEL? Só com o corretor de Imóveis!'. Below this, it says 'Em 27 de Junho de 2022, o Conselho Regional de Imóveis' and lists 'CORRETORES CREDENCIADOS' with names 'WALDIRSON DE' and 'WALDIRSON DE'. The bus license plate is '0875'. The right part of the banner is a dark box with white text: 'CAMPANHA DE VALORIZAÇÃO DA PROFISSÃO'. Below this, it says 'NO MÊS EM QUE CELEBRAMOS OS CORRETORES DE IMÓVEIS, O CRECI-RN COLOCA NAS RUAS UMA CAMPANHA MUITO ESPECIAL DE VALORIZAÇÃO A ESTE PROFISSIONAL QUE É IMPRESCINDÍVEL PARA AS NEGOCIAÇÕES IMOBILIÁRIAS. ÔNIBUS CIRCUANDO POR TODA CIDADE DE NATAL, OUTDOOR DUPLO NA AV. SALGADO FILHO E MÍDIA NA PRINCIPAL RÁDIO DA CIDADE.'

Portal da Transparência: crecirn.gov.br/transparencia

Transparência e Prestação de C

Não seguro studiositi.com.br/portaltransparencia/corretorimoveis/rn/Default.aspx

Caixa de entrada - t... Qualitor Web Conveind.NET - Sist... Conselho Regional... IncorpNet gov.br - Acesse sua... Painel - Conselho R... gov.br - Acesse sua... Conselho Regiona...

CRECI-RN Acesso à Informação **Transparência e Prestação de Contas**

- Institucional
- Gestão de Pessoal
- Licitações / Contratos
- Despesas
- Prestação de Contas
- TCU
- Perguntas Frequentes

PORTAL DA TRANSPARÊNCIA
DO SISTEMA COFECI-CRECI

ESTE SÍTIÓ REÚNE E DIVULGA, DE FORMA ESPONTÂNEA, DADOS DO CONSELHO FEDERAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS, QUE SÃO DE INTERESSE COLETIVO OU GERAL COM O OBJETIVO DE FACILITAR O ACESSO À INFORMAÇÃO PÚBLICA, CONFORME DETERMINA A LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO (LEI 12.527, DE 18/11/2011).

2016 © Copyright by studiositi

Facebook:

Facebook: Creci-RN - Página inicial

facebook.com/Creci-RN-308690555809094/

Configurações

Página Caixa de Entrada Notificações Informações Ferramentas Central Mais Editar Configurações Ajuda

Sistema mais: www.crecirn.org

Creci-RN
Criar @nome de usuário da Página

Página inicial

- Sobre
- Fotos
- Eventos
- Vídeos
- Notas
- Publicações
- Serviços

WhatsApp

Grupos Sugeridos

- Simplex Assim...
Participar
- CONSTRUÇÃO E REFORMA...
Participar

Instagram: [instagram.com/crecirn/](https://www.instagram.com/crecirn/)

crecirn

880 4.045 680
Publicações Seguidores Seguindo

Organização governamental
CRECI-RN
Presidente: Roberto Peres
(84)4008-0002 mais
Ver tradução
linktr.ee/crecirn

Painel profissional
3,1 mil dentas de visualizações nos últimos 30 dias

Editar perfil Compartilhar perfil

Ações Eventos Notícias Carteiras Palestras

Grid of posts:

- SEMANA DE VALORIZAÇÃO DA PROFISSÃO
- REALIZAÇÃO DE FÓRUM NESTE
- GRUPO DE TRABALHO DO SEU CECI
- AMANHÃ AO CILIO PRÓFISIAO DO CECI
- HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO NO PERÍODO DE CARNAVAL
- 2018

Lista de Transmissão

LISTA DE TRANSMISSÃO CRECI-RN

Quer receber informações do CONSELHO?

1º PASSO - Salve nos seus contatos o Whats
do setor de comunicação: 84 99639-2020

2º PASSO - Envie uma mensagem
informando o número do seu CRECI e
solicitando entrar na lista de transmissão.

SIGA NOSSAS REDES SOCIAIS

@crecirn f crecirn



GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

O CRECI-RN, mantém rígido controle financeiro no sentido de obedecer fielmente o Plano Orçamentário anual, investe em novas tecnologias da informação, realiza treinamentos com seus colaboradores, ações que por consequência tem possibilitado o alcance dos seus objetivos.

Quais são os riscos específicos que afetam a capacidade de o Conselho alcançar seus objetivos no exercício e como o Conselho lida com eles?

O CRECI/RN mantém um constante trabalho de prevenção aos riscos que podem afetar a capacidade do Conselho de cumprir com seus objetivos. Busca incansavelmente atender as diversas normas legais aplicáveis, tais como: Constituição Federal, Lei 6.530/78, Decreto 81.871/78, CTN e Código Civil.

Cumpra os regulamentos editados pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis - COFECI e ainda a jurisprudência do Tribunal de Contas da União.

Em razão de sua autonomia financeira, o CRECI/RN mantém rígido controle de suas contas no sentido de obedecer fielmente o Plano Orçamentário anual.

Condiciona a execução de qualquer projeto a sua receita, constituída principalmente do recebimento de anuidades dos corretores de imóveis. Essa receita é variável estando vinculada ao cenário que se encontra o mercado imobiliário nacional e potiguar.

Os riscos no CRECI-RN estão classificados em: FINANCEIRO; OPERACIONAL; PATRIMONIAL e SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO.

No campo financeiro, em que pese existir rígido controle interno, as despesas do CRECI/RN são auditadas internamente pelo Conselho Fiscal através de seus membros, corretores de imóveis, que bimestralmente analisam minuciosamente toda e qualquer despesa realizada. Paralela a essa auditoria, todas as contratações e pagamentos são publicados no Portal da transparência da instituição, ficando as informações a disposição da sociedade.

No campo operacional, estão vinculados todos os processos internos e externos executados pelo CRECI/RN com o objetivo de cumprir com suas atribuições. Para tanto, mantém constante aprimoramento da sua força de trabalho sem distinção de atividades desempenhadas, visando o melhoramento do atendimento à categoria de corretores de imóveis, bem como para a sociedade.

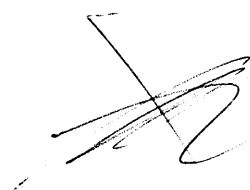
No campo patrimonial, o CRECI/RN, mantém rígido controle de todo patrimônio físico, bem como das informações constantes em seu cadastro.

No campo da segurança da informação, as informações sob a guarda do CRECI/RN são, em grande parte, protegidas por sigilo legal, além de relevantes para segurança institucional do conselho. Dessa forma, há uma estrutura e modelos especiais para tratar os riscos associados à segurança da informação, que passam por aperfeiçoamento constante para assegurar a integridade, a confidencialidade e a disponibilidade das informações, dos serviços e dos sistemas de informação gerenciados pelo CRECI/RN.

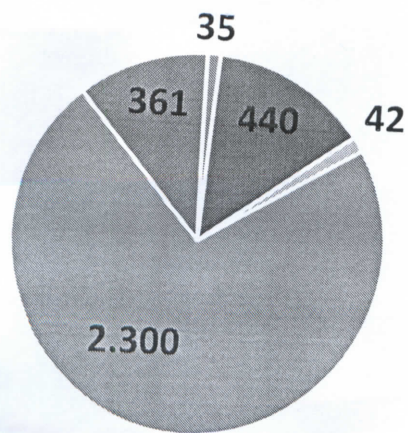
RESULTADOS DA GESTÃO

O CRECI/RN no tocante ao objetivo estratégico de fiscalização do exercício profissional no ano de 2022 realizou:

Autos de infração	35
Diligencias	440
Autos de Infração por Exercício Ilegal	42
Autos de Constatação	2.300
Autos de Notificação	361
TOTAL	3.178

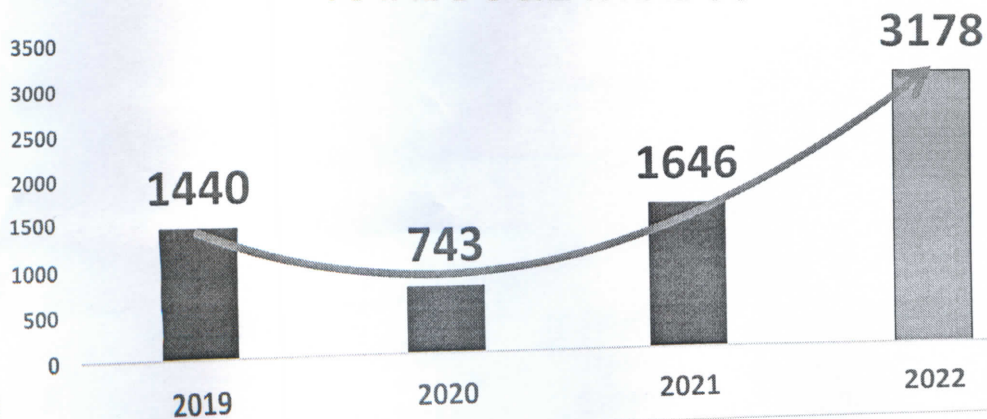


FISCALIZAÇÃO - DOCUMENTOS LAVRADOS - TOTAL 3.178



- Autos de infração
- Autos de Infração por Exercício Ilegal
- Autos de Notificação
- Diligências
- Autos de Constatação

TOTAL DOC.LAVRADOS



AUTOS DE CONSTATAÇÃO



Quanto aos trabalhos da CEFISP – Comissão de Ética e Fiscalização

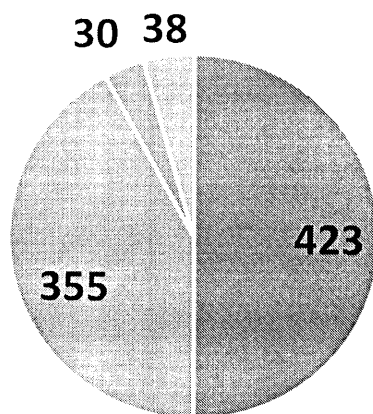
Profissional, foram julgados um total de 116 processos julgados em 2022.

Foram encaminhados ao Ministério Público e/ou Polícia Civil: 36 procedimentos de exercício ilegal da profissão.

A Secretaria atingiu os seguintes números no exercício de 2022:

Atendimentos Presenciais	435
Inscrições Principais Pessoa Física	355
Inscrições Principais Pessoa Jurídica	30
Inscrições de Estágios	38

NÚMEROS SECRETARIA 2022



- Atendimentos Presencias
- Inscrições Principais Pessoa Física
- Inscrições Principais Pessoa Jurídica
- Inscrições de Estágios

Jurídico e Cobrança

Em relação ao setor de cobrança, além do contato e atendimento diário, foram expedidas 1.721 notificações de débitos, encaminhadas 262 pessoas para inscrição em SPC e SERASA e geradas 98 CDA's.

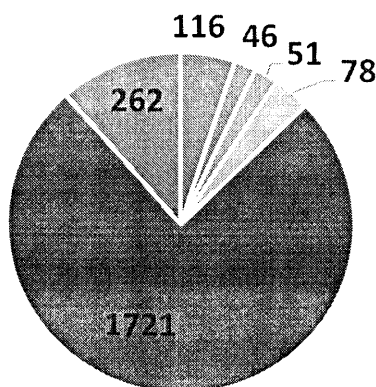
O Jurídico emitiu 46 pareceres sobre processos administrativos de dívida ativa e protocolou 78 Reclamações Pré-Processuais, que se transformam em execuções fiscais quando ultrapassado o prazo para negociação.

Ademais, a Assessoria Jurídica do CRECI 17ª REGIÃO, atuou também prestando auxílio e assessoria no maior programa de cobrança já realizado pelo CRECI17RN, através da coordenação do Assessor Jurídico do COFECI, Dr.

Manoel Dias, onde foram preparadas e enviadas pelos correios, com o apoio de toda estrutura do Conselho, aproximadamente 2.500 notificações de cobrança para registradores inadimplentes.

No que diz respeito ao funcionamento administrativo do CRECI 17ª REGIÃO/RN, foi prestada assessoria em 51 processos de contratação, foram emitidos 116 pareceres em processos julgados pela CEFISP, além da realização de consultoria e assessoria em nomeação e convocação de aprovados em concursos, acompanhamentos conjuntos com a fiscalização em delegacias, contato com órgãos do ministério público, emissão de pareceres administrativos e participação em reuniões diversas, etc.

Números Jurídico e Cobrança - 2022



- Pareceres CEFISP
- Pareceres Dívida Ativa
- Pareceres Processos Administrativos Diversos
- Reclamações Pré-Processuais e Execuções Fiscais
- Notificações de Débito
- Inscrições SPC e SERASA

Principais programas e projetos/iniciativas.

Em 2022, O CRECI-RN realizou campanhas educativas em condomínios em Mossoró e no Seridó, com o objetivo de esclarecer sobre a prática ilegal e irregular da profissão nos condomínios. Foram dias intensos de visitas e orientação aos porteiros, zeladores e síndicos. A equipe de fiscalização, Delegados, Assessora de comunicação e o Diretor Pedagógico/Ações educativas foram os envolvidos no planejamento e execução da ação.

Podemos destacar, também, no mês de agosto em comemoração ao dia do corretor confraternização seguido de palestras e coffe break para o corretor de imóveis, como também a campanha de valorização dos corretores que

ganharam as redes sociais, o rádio, ônibus e a principal avenida da capital do RN. Na ação, informamos que para uma transação imobiliária bem sucedida era necessário o auxílio do corretor de imóveis.

Indicadores de desempenho quantificados e alinhados aos objetivos.

Não ocorreu. Em fase de desenvolvimento.

Avaliação equilibrada dos objetivos alcançados e do desempenho em relação às metas.

Não ocorreu. Em fase de desenvolvimento.

Monitoramento de metas não alcançadas

O monitoramento é realizado através de reuniões mensais com os setores envolvidos e os planos de metas, com isso, busca-se monitorar as metas e suas aplicações nos diversos campos, objetivando alcançar e solucionar as metas não cumpridas e buscando alinhamentos e formas mais eficazes para o alcance das metas.

Justificativas para o resultado

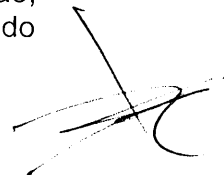
O processo de implantação de metodologias de controle ainda está em fase de desenvolvimento.

Perspectiva para os próximos exercícios: desafios e incertezas que o Conselho provavelmente enfrentará ao perseguir o seu planejamento estratégico.

Para o próximo triênio, o CRECI/RN continuará com ações visando conscientizar a sociedade da valorização e importância do corretor de imóveis, como também ações aos corretores inscritos frente as suas responsabilidades perante o mercado imobiliário.

O nosso compromisso com a categoria também compreender a busca por capacitações e qualificações para que o corretor de imóveis esteja sempre capacitado para exercer a sua profissão. A gestão entende que o valor investido na anuidade deve ser revertido aos corretores, tanto na estruturação da fiscalização quanto na melhoria das atividades oferecidas a esses profissionais, mantendo as contas do CRECI em dia, reduzindo gastos e investindo em constantes melhorias.

Sabendo da importância da fiscalização, intensificaremos as ações fiscalizatórias a fim de coibir o exercício ilegal da profissão por pessoas não habilitadas, contribuindo assim para o melhor disciplinamento da profissão, visando uma fiscalização mais ostensiva, orientando e educando o mercado



imobiliário e a sociedade, tais medidas são menos desgastantes e mais eficazes no combate ao exercício ilegal e irregular da profissão.

ALOCAÇÃO DE RECURSOS E ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

O CRECI/RN prioriza a alocação de recursos nas áreas relacionadas a fiscalização do exercício profissional, visando conscientizar os corretores de imóveis e a sociedade em geral acerca da necessidade do cumprimento das leis e regulamentos vigentes, bem como combater o exercício ilegal da profissão pelos não inscritos.

Para onde o Conselho deseja ir e como ele pretende chegar lá?

O CRECI/RN pretende ser reconhecido pela sociedade e pela categoria de corretores de imóveis como entidade essencial na regulação do exercício da intermediação imobiliária. Para obter os resultados esperados promove a capacitação de seus colaboradores, bem como dos corretores de imóveis, através de cursos, seminários e palestras e promove ações de conscientização para a sociedade.

Estratégia para alcançar os principais objetivos do Conselho e planos de alocação de recursos para implementar essa estratégia no exercício, assim como principais desafios e ações futuras.

A alocação de recursos e suas estratégias estão voltadas para o mercado imobiliário e seus desafios, uma vez que foram e serão lançados diversos cursos voltados para uma nova política de atuação junto ao mercado imobiliário, com a visão do corretor do futuro, e aplicação de novas tecnologias, atuando de forma contundente na fiscalização e exercício ilegal da profissão, direcionando seu corpo técnico para uma nova visão de mercado e novas perspectivas, tendo como desafios a atual realidade do mercado imobiliário e a própria situação do país.

Gestão orçamentária e financeira

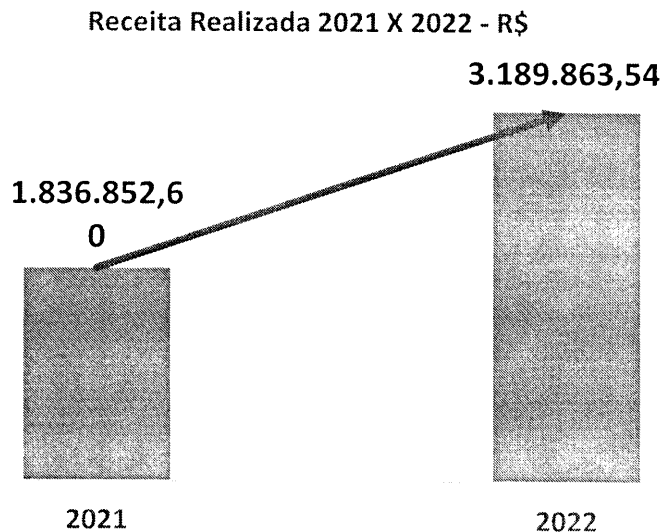
A gestão orçamentária e financeira foi pautada na Lei 101/2000, respeitando a referida lei de Responsabilidade Fiscal, bem como a Lei 4.320/64 aplicada ao Setor Público, buscando o equilíbrio orçamentário financeiro e a implantação de projetos, para que fossem medidos os resultados, objetivando maior controle orçamentário e financeiro.

Tais controles buscaram uma maior avaliação do seu Orçamento Programa durante o ano de 2022, refletindo nos resultados alcançados e assim demonstrados:

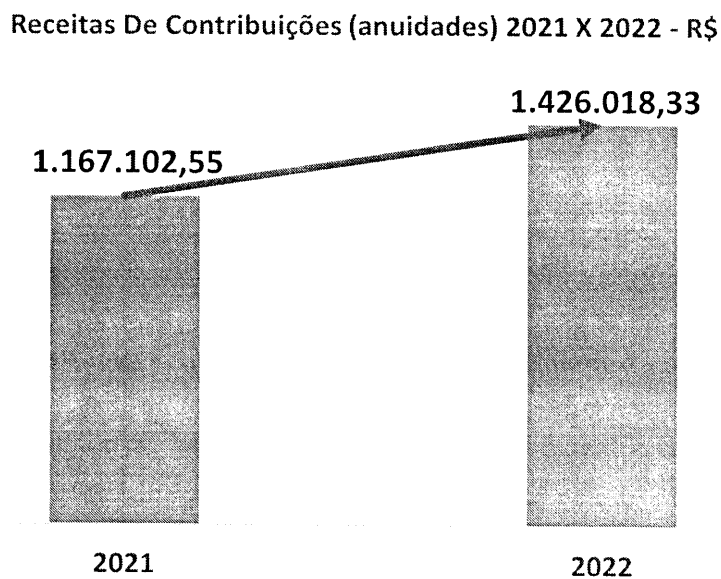
Receita Orçada = R\$ 3.339.660,19 (três milhões, trezentos e trinta e nove mil, seissentos e sessenta reais e dezenove centavos)

Receita Realizada = R\$ 3.189.863,54 (três milhões, cento e oitenta e nove mil, oitocentos e sessenta e três reais e cinquenta e quatro centavos)

Em relação ao ano de 2021, observou-se um aumento da Receita Realizada, conforme gráfico abaixo:



Parte desse aumento, adveio do incremento na realização de receitas de contribuições, em relação ao ano de 2021, conforme abaixo:



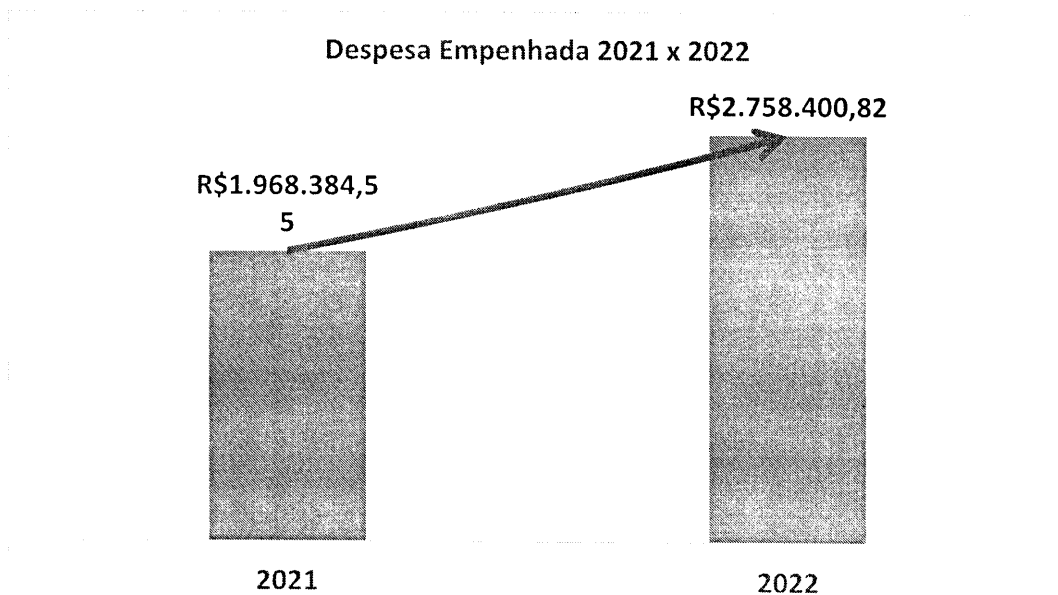
A programação orçamentária do CRECI/RN não depende do orçamento da União e suas atividades são financiadas com recursos provenientes das anuidades, devidas pelos corretores e organizações imobiliárias, bem como, dos emolumentos, multas de infração, receitas financeiras e outras previstas na legislação.

Despesa Orçada = R\$ 2.931.570,19 (dois milhões, novecentos e trinta e um mil, quinhentos e setenta reais e dezenove centavos)

Despesa Empenhada = R\$ 2.758.400,82 (dois milhões, setecentos e cinquenta e oito mil, quatrocentos reais e oitenta e dois centavos)

Demonstra-se que as despesas empenhadas foram no montante de 94,59% da despesa orçada para o referido período.

Ressalta-se que, em relação ao ano de 2021, houve um aumento das despesas empenhadas, tanto em virtude da maior disponibilidade de receitas quanto também devido aos investimentos realizados. O gráfico abaixo apresenta o comparativo entre 2021 e 2022.



Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira, contemplando, no mínimo: todos os relatórios anexo demonstram os resultados e desempenho da entidade; informação sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referência. As receitas são compartilhadas com o COFECI por meio de convênio bancário, sendo contabilizado na sua totalidade e demonstrando a transferência dos recursos mediante Cota-Parte.

Gestão de pessoas

A gestão de pessoas é desenvolvida pela Superintendência, juntamente setor de recursos humanos, buscando de forma eficaz o desenvolvimento profissional dos seus colaboradores. Investindo em capacitação continuada e normas para o melhoramento e desenvolvimento profissional para um melhor atendimento aos usuários do sistema e a sociedade.

Gestão de riscos relacionados ao pessoal

– Indicador de rotatividade de pessoal

- A rotatividade de pessoal, considerada baixa, não apresenta riscos significativos para a Autarquia. O referido índice mantém-se baixo anualmente e uma das razões desta estabilidade é a implantação do Plano de Cargos e Salários – PCS, cujos efeitos na redução dos desligamentos foram claramente

observados, atenuando assim os riscos atuais de perda de pessoal. Ademais, está em fase de implantação do processo de projeção visando gerir mais sistematicamente o quadro de pessoal e a atual realidade do mercado.

= Risco perda de pessoal capacitado ou de conhecimento/experiências

O CRECI/RN incentiva o desenvolvimento dos empregados por meio de diversas modalidades de capacitação, como cursos voltados para sua área de atuação. Como forma de inibir a evasão dos empregados capacitados, existem métodos de avaliações e incentivos para que os mesmos permaneçam na entidade. Ademais, existem programas de sucessão que visam o repasse de conhecimento dos empregados em vias gerais, com o objetivo de manter o conhecimento técnico adquirido por estes empregados, evitando assim riscos na continuidade das atividades.

Gestão de licitação e contratos

A gestão de contratos é realizada pela Comissão Permanente de Licitação (CPL) que, por sua vez, é responsável por realizar e acompanhar em todas as etapas os processos de licitação para aquisição de bens e contratação de serviços, selecionar proposta mais conveniente em termos de preço e qualidade que melhor atenda às necessidades do CRECI/RN. Convém elucidar que houve, em 2022, o início da atuação do Agente de Contratação, conforme estabelece a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº14.133/21), com competências semelhantes àquelas impostas à CPL pela Lei nº8.666/93.

Todas as contratações são realizadas com base nas Legislações Federais que regulamentam os processos de Compras, Contratações e Contratos Administrativos realizados e mantidos pela Administração Pública Federal Indireta. Nossas licitações e contratos administrativos estão sujeitos à Lei nº 8.666/93, Lei nº14.133/21 e aos princípios que regem a atuação da Administração Pública.

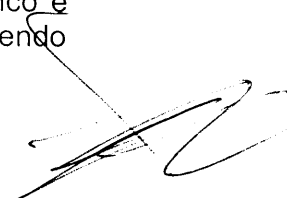
Em relação às contratações realizadas em 2022 e aos contratos vigentes no ano, houve preponderância de Dispensas de Licitação em razão de baixo valor. No entanto, cabe pontuar a utilização da modalidade Pregão na forma eletrônica para viabilizar contratações de valores mais elevados.

Além disso, o CRECI/RN, visando a adequação à Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº14.133/21) cuja utilização se tornará obrigatória em abril de 2023, efetivou processos de Dispensa Eletrônica de Licitação por meio das plataformas governamentais, garantindo maior eficiência e economicidade nas contratações.

Dentre os setores do CRECI/RN, as maiores demandantes, por quantidade e valor dos contratos efetuados em 2022, foram as áreas de TI, Comunicação e Almoxarifado.

Gestão do patrimônio e infraestrutura

O objetivo é promover um melhor aproveitamento do potencial econômico e socioambiental do patrimônio imobiliário do CRECI/RN. Está sendo implantada a criação de uma Comissão de Patrimônio do Conselho.



Por meio da implantação do Programa de Modernização da Gestão do Patrimônio Imobiliário da CRECI/RN pretende-se, entre outros, alcançar os seguintes resultados:

- a) ampliação da gestão sobre os bens do CRECI/RN;
- b) ampliação da capacidade de controle e gestão do patrimônio;
- c) maior conformidade e padronização de procedimentos;
- d) racionalização dos processos de gestão patrimonial;
- e) maior eficiência da gestão patrimonial (redução de prazos, ampliação de receita, redução de gastos etc.);
- f) aumento da transparência;
- g) melhoria do atendimento ao cidadão;
- h) ampliação das metas e capacidade de apoio aos programas e diretrizes do COFECI.

Gestão da Tecnologia da Informação

Em 2022 o CRECI/RN deu início a modernização da sua infra estrutura de TI, começando com a instalação de uma nova rede de dados, com 119 pontos de cabeamento estruturado, rede 100% gigabit, instalação e configuração de 5 switchs gigabit, rede wi-fi com equipamentos corporativos, aquisição de 23 notebooks com windows licenciados. Implantação de ferramentas de segurança dos dados como antivírus e firewall. Contratação do Conselho.net, software de gestão onde foi iniciado o processo de migração dos dados a partir de outubro.

Desse modo, buscamos evoluir continuamente nossos padrões e processos, principalmente em relação à governança, evolução de tecnologia, segurança da informação, licitação e fiscalização de contratos alinhadas às normas para contratação de tecnologia da informação.

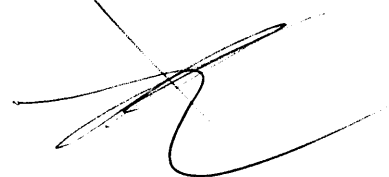
Gestão de custos

A Gestão Orçamentária e Financeira e a Gestão de Custos foi pautada em controle de projetos, departamentalização das despesas e controle de sua execução, objetivando maior controle por projetos e distribuição dos custos por ações voltadas no resultado e objetivos da Autarquia para o exercício de 2022.

Sustentabilidade ambiental

Não se aplica.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS



Declaração do contador ou opinião dos auditores

Quanto ao Relatório de Gestão Integrado, exercício de 2022, disponibilizado no formato digital através do Sistema SISCAC, materializado em PDF pela Autarquia, observada unicamente a sua formalização/estrutura, o mesmo contempla os itens exigidos pelo Sistema de Prestação de Contas do TCU (e-contas).

Diante do exposto, consideradas as limitações de atuação dessa Assessoria Contábil na execução de suas ações, bem como limitada as ações realizadas no exercício, em conformidade com o as determinações do TCU para o referido Relatório de Gestão Integrado, esta assessoria emite parecer regular quanto à gestão do Conselho Regional de Corretores de Imóveis 17ª Região – CRECI/RN no exercício de 2021, sem ressalvas ou recomendações.

OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

Como o Conselho determina os temas a serem incluídos no relatório integrado e como estes temas são quantificados ou avaliados?

Todas as determinações e qualificações são editadas pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis – COFECI e atendidas pelos regionais, busca unicidade na sua formatação.

Resumo do processo para determinar a materialidade das informações e descrição dos limites do relato e de como esse limite foi determinado.

Todo processo de elaboração é editado pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis – COFECI e atendidas pelos regionais, buscando unicidade na sua formatação.

Natal(RN) 31 de dezembro de 2022.



Roberto Carlos Correia Péres
Presidente - CRECI/RN



João Antônio de Oliveira Matias - CRC/RN 6261/0-o



Maria Ilce Pereira de Miranda
1ª Diretora Tesoureira - CRECI/RN

ANEXO I -

Demonstrativo da Receita por Origem

Descrição	2022	2021
RECEITAS CORRENTES	3.189.863,54	1.836.852,60
CONTRIBUIÇÕES	1.426.018,33	1.167.102,55
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	73.042,57	71.713,29
FINANCEIRAS	391.700,55	34.553,65
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	734.412,35	512.516,40
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	538.911,83	1.847,51
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	25.777,91	49.119,20
RECEITAS DE CAPITAL	60.000,00	79.500,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	60.000,00	0,00
ALIENAÇÕES DE BENS	0,00	79.500,00
ALIENAÇÕES DE TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00
TOTAL:	3.249.863,54	1.916.352,60

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

ANEXO II –

Previsão e Arrecadação por Natureza

Descrição	Prevista	Arrecadada	Realizada (%)
RECEITAS CORRENTES PREVISTAS	3.339.660,19	3.189.863,54	95,51%
CONTRIBUIÇÕES	1.787.910,00	1.426.018,33	79,76%
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	128.161,00	73.042,57	56,99%
FINANCEIRAS	93.940,00	391.700,55	416,97%
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	760.597,18	734.412,35	96,56%
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	529.857,00	538.911,83	101,71%
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	39.195,01	25.777,91	65,77%
RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS	60.000,00	60.000,00	100,00%
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	60.000,00	60.000,00	100,00%
ALIENAÇÕES DE BENS	0,00	0,00	0,00%
ALIENAÇÕES DE TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00	0,00%
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00	0,00%
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00%
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00%
TOTAL:	3.399.660,19	3.249.863,54	95,59%

Fonte: SISCAC – Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

ANEXO III -

Despesas por Modalidade de Contratação - Créditos Originários - TOTAL

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa Paga	
	2022	2021	2022	2021
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	0,00	75.160,00	0,00	75.160,00
a) Convite	0,00	75.160,00	0,00	75.160,00
b) Tomada de preços	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
d) Pregão	0,00	0,00	0,00	0,00
e) Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
f) Consulta	0,00	0,00	0,00	0,00
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Contratações Diretas (h+i)	627.493,38	1.235.595,93	603.323,38	1.232.484,98
h) Dispensa	526.150,84	1.218.290,58	501.980,84	1.215.179,63
i) Inexigível	101.342,54	17.305,35	101.342,54	17.305,35
3. Regime de Execução Especial	10.590,50	8.800,00	10.590,50	8.800,00
j) Suprimento de fundos	10.590,50	8.800,00	10.590,50	8.800,00
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	1.260.012,58	846.997,06	1.027.468,88	618.455,42
k) Folha de Pagamento	1.104.970,58	796.906,06	872.426,88	568.364,42
l) Diárias	155.042,00	50.091,00	155.042,00	50.091,00
5. Outros	823.702,16	9.947,23	1.061.498,07	243.275,04
6. Total (1+2+3+4+5)	2.721.798,62	2.176.500,22	2.702.580,83	2.178.175,44

ANEXO IV –

Despesas por Grupo de Elemento de Despesa – Créditos Originários – TOTAL

Despesas Correntes						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
1. Despesa com Pessoal	1.290.553,53	932.336,42	1.227.884,47	886.330,88	1.227.884,47	772.533,28
REMUNERAÇÃO PESSOAL	790.430,60	577.865,08	737.295,30	533.355,89	737.295,30	533.355,89
ENCARGOS PATRONAIS	375.355,18	263.550,17	367.185,28	263.550,17	367.185,28	149.752,57
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	124.267,75	90.921,17	123.403,89	89.424,82	123.403,89	89.424,82
DEMAIS ELEMENTOS DO GRUPO	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes	1.641.016,66	1.082.310,60	1.530.026,35	1.077.453,43	1.530.026,35	1.076.885,48
MATERIAL DE CONSUMO	122.676,78	540.816,43	116.259,66	535.859,26	116.259,66	535.391,31
SERVIÇO DE PESSOAS FÍSICAS	217.573,04	370.847,09	202.642,00	370.947,09	202.642,00	370.847,09
OUTROS SERVIÇOS E ENCARGOS – PESSOAS JURÍDICAS	785.903,07	71.156,08	718.184,28	71.156,08	718.184,28	71.156,08
DEMAIS ELEMENTOS DO GRUPO	514.863,77	99.491,00	492.940,41	99.491,00	492.940,41	99.491,00
Despesas de Capital						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
4. Investimentos	468.090,00	224.771,50	83.150,00	0,00	83.150,00	0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	268.330,00	224.771,50	0,00	0,00	0,00	0,00
OBRAS, INSTALAÇÕES	199.760,00	0,00	83.150,00	0,00	83.150,00	0,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS ELEMENTOS DO GRUPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA JÁ CONTRATADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANEXO V –**Força de Trabalho da UJ - Situação apurada em 31/12**

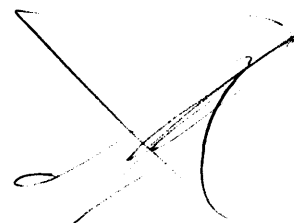
Tipologias dos cargos	Lotação Efetiva	Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
1. Força de Trabalho (1.1 + 1.2)			
1.1. Servidores em Cargos Efetivos		4	5
1.2. Cargos em Comissão			
1.2.1. Assessoramento Superior			
1.2.2. Função Gratificada			
2. Servidores com Contratos Temporários			
3. Total de Servidores (1+2)			

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

ANEXO VI -

Tipologias do Cargo	Quantidade de Servidores por Faixa Etária				
	Até 30 Anos	De 31 a 40 Anos	De 41 a 50 Anos	De 51 a 60 Anos	Acima de 60 Anos
1 - Provimento de cargo efetivo					
Servidores efetivos	2	3	4		1
Servidores com contratos temporários					
2 -Provimento de cargo em comissão					
Assessoramento superior		3	1	1	
Funções gratificadas					
Totais (1+2)					

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos



ANEXO VII -

Quantidade de Servidores da UJ por Nível de Escolaridade - Situação Apurada em 31/12

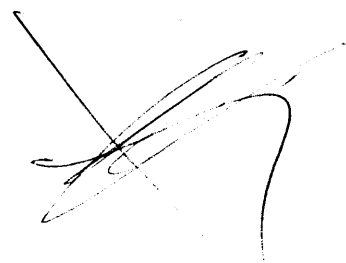
Descrição	Quantidade de Pessoas por Nível de Escolaridade									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Provimento de cargo efetivo										
1.1. Servidores efetivos					4	5	1			
1.2. Servidores com contratos temporários										
2. Provimento de cargo em comissão										
2.1. Assessoramento superior						1	4			
2.2. Funções gratificadas										
3. Totais (1+2)										

Legenda

Nível de Escolaridade:

- 1 - Analfabeto
- 2 - Alfabetizado sem cursos regulares
- 3 - Primeiro grau incompleto
- 4 - Primeiro grau
- 5 - Segundo grau técnico
- 6 - Superior
- 7 - Aperfeiçoamento / Especialização / Pós-graduação
- 8 - Mestrado
- 9 - Doutorado / Pós-doutorado / PhD / Livre docência
- 10 - Não classificada

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos



ANEXO VIII –

Balanço Orçamentário

Descrição	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receita Realizada
RECEITAS CORRENTES PREVISTAS	2.809.803,19	3.339.660,19	3.189.863,54
CONTRIBUIÇÕES	1.787.910,00	1.787.910,00	1.426.018,33
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	128.161,00	128.161,00	73.042,57
FINANCEIRAS	93.940,00	93.940,00	391.700,55
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	760.597,18	760.597,18	734.412,35
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	529.857,00	538.911,83
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	39.195,01	39.195,01	25.777,91
RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS	0,00	60.000,00	60.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	60.000,00	60.000,00
TOTAL DAS RECEITAS:	2.809.803,19	3.399.660,19	3.249.863,54
TOTAL GERAL:		3.249.863,54	

Descrição	Dotação Inicial	Dotação Anual	Empenhada	Liquidada
DESPESAS CORRENTES	2.401.713,19	2.931.570,19	2.758.400,82	2.758.400,82
PESSOAL E ENCARGOS	934.822,24	1.166.285,78	1.104.970,58	1.104.970,58
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	98.245,08	124.267,75	123.403,89	123.403,89
USO DE BENS E SERVIÇOS	913.782,10	1.126.152,89	1.037.085,94	1.037.085,94
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	454.863,77	514.863,77	492.940,41	492.940,41
DESPESAS DE CAPITAL CRÉDITO DISPONÍVEL	408.090,00	468.090,00	121.904,90	121.904,90
INVESTIMENTOS	408.090,00	468.090,00	121.904,90	121.904,90

TOTAL DAS DESPESAS:	2.809.803,19	3.399.660,19	2.880.305,72	2.880.305,72
SUPERÁVIT			369.557,82	
TOTAL GERAL:			3.249.863,54	

ANEXO IX –

Balanco Patrimonial			
Descrição	Valor Atual	Valor Anterior	Descrição
ATIVO	6.129.981,28	5.747.565,09	PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO
ATIVO CIRCULANTE	5.088.706,11	3.948.643,76	PASSIVO CIRCULANTE
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	357.704,98	73.433,14	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	357.704,98	73.433,14	PESSOAL A PAGAR
FUNDO FIXO DE CAIXA	0,00	0,00	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR
BANCOS CONTA MOVIMENTO	18.700,72	72.802,78	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR
BANCOS CONTA ARRECADAÇÃO	788,64	630,36	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO
BANCOS APLICAÇÃO FINANCEIRA	338.215,62	0,00	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO
ADIANTAMENTOS	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS DE CURTO PRAZO
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	4.488.496,95	3.791.262,83	DEPÓSITOS CONSIGNÁVEIS
CRÉDITOS A RECEBER	4.488.496,95	3.791.262,83	FORNECEDORES
CRÉDITOS DO EXERCÍCIO	3.765.787,55	3.791.262,83	OUTRAS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO
CRÉDITOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	722.709,40	0,00	DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO
PARCELAMENTO DE DÉBITOS	0,00	0,00	CONTAS A PAGAR
COTA PARTE	0,00	0,00	CONTAS A PAGAR
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	225.607,17	109.510,78	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E TERCEIROS	4.036,28	1.585,05	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS
ADIANTAMENTOS A PESSOAL	4.036,28	1.585,05	VALORES EM TRÂNSITO
CRÉDITO POR DANOS AO PATRIMÔNIO	0,00	0,00	EMPRÉSTIMOS DE CURTO PRAZO
DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	0,00	0,00	EMPRÉSTIMOS OBTIDOS
DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	0,00	0,00	EMPRÉSTIMOS OBTIDOS
OUTROS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO A RECEBER	221.570,89	107.925,73	EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS
OUTROS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO A RECEBER	221.570,89	107.925,73	EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS
ESTOQUES	3.798,60	3.798,60	EMPRÉSTIMOS A PAGAR
ALMOXARIFADO	3.798,60	3.798,60	EMPRÉSTIMOS A PAGAR
ALMOXARIFADO	3.798,60	3.798,60	VALORES DE TERCEIROS E/OU RESTITUÍVEIS
VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	13.098,41	6.433,98	CAUÇÕES
VAR. PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	13.098,41	6.433,98	CAUÇÕES
ATIVO NÃO CIRCULANTE	1.041.275,17	1.798.921,33	DEPÓSITOS JUDICIAIS
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0,00	661.778,87	DEPÓSITOS JUDICIAIS
CRÉDITOS REALIZÁVEIS A LONGO PRAZO	0,00	661.778,87	RECEITAS ANTECIPADAS
PARCELAMENTO DE DÉBITOS	0,00	0,00	PASSIVO NÃO CIRCULANTE
DÍVIDA ATIVA EXECUTADA	0,00	661.778,87	DÍVIDA DE LONGO PRAZO
INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL	1.041.275,17	1.137.142,46	DÍVIDA DE LONGO PRAZO

IMOBILIZADO	1.041.275,17	1.137.142,46	DÍVIDA INTERNA
BENS MÓVEIS	770.140,17	731.385,27	DEPÓSITOS JUDICIAIS
BENS IMÓVEIS	756.043,64	756.043,64	
DEPRECIÇÃO ACUMULADA (-)	-484.908,64	-350.286,45	
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO
			PATRIMÔNIO SOCIAL
			RESULTADOS ACUMULADOS
			DO EXERCÍCIO
			DE EXERCÍCIOS ANTERIORES

Fonte: SISCAC – Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

ANEXO X –

Demonstrações de Variações Patrimoniais

Descrição	Valor Atual	Valor Anterior	Descrição	Valor Atual	Valor Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	3.225.318,79	1.935.464,88	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	2.969.508,58	2.124.329,72
CONTRIBUIÇÕES	2.249.513,57	1.815.538,91	PESSOAL E ENCARGOS	1.105.282,55	798.627,29
CONTRIBUIÇÕES	2.249.513,57	1.815.538,91	PESSOAL E ENCARGOS	1.105.282,55	798.627,29
CONTRIBUIÇÕES	2.249.513,57	1.815.538,91	PESSOAL E ENCARGOS	1.105.282,55	798.627,29
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	84.748,52	85.424,51	BENEFÍCIOS ASSISTÊNCIAS	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	84.748,52	85.424,51	BENEFÍCIOS ASSISTÊNCIAS	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	84.748,52	85.424,51	BENEFÍCIOS ASSISTÊNCIAS	0,00	0,00
FINANCEIRAS	352.144,87	5.188,31	USO DE BENS E SERVIÇOS	1.360.695,12	926.465,34
FINANCEIRAS	352.144,87	5.188,31	USO DE BENS E SERVIÇOS	1.360.695,12	926.465,34
FINANCEIRAS	352.144,87	5.188,31	USO DE BENS E SERVIÇOS	1.360.695,12	926.465,34
TRANSFERÊNCIAS	538.911,83	1.847,51	FINANCEIRAS	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS	538.911,83	1.847,51	FINANCEIRAS	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS	538.911,83	1.847,51	FINANCEIRAS	0,00	0,00
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	TRANSFERÊNCIAS	80.282,00	274.905,51
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	TRANSFERÊNCIAS	80.282,00	274.905,51
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	TRANSFERÊNCIAS	80.282,00	274.905,51
OUTRAS VALORIZAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	0,00	27.465,54	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	0,00	0,00
OUTRAS VALORIZAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	0,00	27.465,54	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	0,00	0,00
OUTRAS VALORIZAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	0,00	27.465,54	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	0,00	0,00

DEFICIT		-188.864,84	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	412.112,41	95.941,58
TOTAL:		2.124.329,72	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	10.590,50	28.390,00
			TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	412.112,51	95.941,58
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	10.590,50	28.390,00
			TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	412.112,41	95.941,58
			OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	10.590,50	28.390,00
			SUPERÁVIT	255.810,21	
			TOTAL:	3.225.318,79	

Fonte: SISCAC – Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

ANEXO XI –

Balanco Financeiro

Ingressos Títulos	Valor	Dispêndios Títulos	Valor
RECEITA ORÇAMENTÁRIA	3.249.863,54	DESPESA ORÇAMENTÁRIA	2.880.305,72
RECEITAS CORRENTES REALIZADAS	3.189.863,54	DESPESAS CORRENTES LIQUIDADAS	2.758.400,82
RECEITAS DE CAPITAL REALIZADAS	60.000,00	DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS	121.904,90
RECEITA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	3.350.414,43	DESPESA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA	3.399.904,84
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	73.406,67	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	75.857,90
OUTROS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO A RECEBER	187.172,07	OUTROS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO A RECEBER	300.817,23
PESSOAL A PAGAR	743.569,71	PESSOAL A PAGAR	743.569,71
OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	406.731,28	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	373.573,65
CONTAS A PAGAR	1.430.343,10	CONTAS A PAGAR	1.398.383,21
TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	16.251,19	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	14.762,73
EMPRÉSTIMOS A PAGAR	492.490,41	EMPRÉSTIMOS A PAGAR	492.940,41
DISPONÍVEL DO EXERCÍCIO ANTERIOR	73.433,14	DISPONÍVEL PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	357.704,98
TOTAL GERAL	6.637.915,54	TOTAL GERAL	6.637.915,54

Fonte: SISCAC – Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

ANEXO XII –

Fluxo de Caixa

Descrição	2022	2021
Fluxo de Caixa das Atividades das Operações	381.972,31	- 43.919,92
Ingressos	6.540.277,97	4.405.517,38
Receitas	3.189.863,54	1.836.852,60
Receitas de Contribuição	1.426.018,33	1.167.102,55
Exploração de Bens e Serviços	73.042,57	71.713,29
Financeiras	391.700,55	34.553,65
Receita da Dívida Ativa Tributária	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	760.190,26	561.635,60
Transferências Correntes	538.911,83	1.847,51
Recebimento Extra-Orçamentário	3.350.414,43	2.568.664,78
Desembolsos	6.158.305,66	4.449.437,30
Despesas	2.758.400,82	1.963.684,31
Pessoal e Encargos	1.104.970,58	796.906,06
Benefícios Assistenciais	123.403,89	89.424,82
Uso de Bens e Serviços	1.037.085,94	706.506,34
Financeiras	0,00	0,00
Transferências Correntes	492.940,41	370.847,09
Tributárias e Contributivas	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00
Pagamentos Extra-Orçamentários	3.399.904,84	2.485.752,99
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações	381.972,31	-43.919,92
Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento	-61.904,90	-168.037,91
Ingressos	60.000,00	79.500,00
Operações de Crédito Internas	60.000,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	79.500,00
Alienação de Títulos e Ações	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos Concedidos	0,00	0,00
Transferência de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Desembolsos	121.904,90	247.537,91
Aquisição de Ativo Não Circulante	121.904,90	223.537,91
Amortização-Refinanciamento da Dívida	0,00	24.000,00
Transferência de Capital	0,00	0,00
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Investimento	-61.904,90	- 168.037,91
Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa	320.067,41	-211.957,83
Caixa e Equivalente de Caixa Inicial	73.433,14	249.595,40
Caixa e Equivalente de Caixa Final	357.704,98	73.433,14

Fonte: SISCAC – Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselheiro