



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

**RELATÓRIO INTEGRADO
DE GESTÃO**

EXERCÍCIO DE 2022
CRECI 15ª REGIÃO - CEARÁ

Fortaleza, fevereiro de 2023.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

RELATÓRIO INTEGRADO DE GESTÃO

*E, sem saber que era impossível, foi lá e fez.
Jean Cocteau*

Fortaleza, fevereiro de 2023.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

SUMÁRIO

Discriminação	Pg.
1 - MENSAGEM DO PRESIDENTE.....	5
2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO.....	8
2.1. Missão, visão e valores.....	9
2.2. Principais dirigentes.....	10
2.3. Ambiente externo.....	11
2.4. Modelo de negócios.....	12
3 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA.....	13
3.1. Principais objetivos estratégicos, com prioridades estratégicas.....	15
3.2. Principais objetivos, com prioridades estratégicas de gestão.....	15
3.3. Descrição da estrutura de governança.....	16
3.4. Principais canais de comunicação com a sociedade.....	17
3.5. Estruturas de governança e processos para a tomada de decisão..	18
3.6. Órgãos colegiados existentes.....	18
3.7. Atuação da unidade de auditoria interna.....	19
3.8. Informação sobre a empresa de auditoria independente.....	19
3.9. Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos.....	19
3.10. Medidas para apurar responsabilidade por danos ao erário.....	19
4. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....	19
5. RESULTADOS DA GESTÃO	20
5.1. Coordenadoria de Fiscalização.....	20
5.2. Coordenadoria de Secretaria.....	24
5.3. Coordenadoria de Cobrança.....	25
5.4. Coordenadoria Contábil-Financeira.....	27
5.5. Assessoria de Dívida Ativa e Execução Fiscal.....	29
5.6. Coordenadoria de Recursos Humanos.....	34
5.7. Coordenadoria de Tecnologia da Informação.....	37
5.8. Assessoria Jurídica.....	39
5.9. Gabinete da Presidência.....	40
5.10. Ouvidoria.....	42
5.11. Assessoria de Comunicação e Marketing.....	45
5.12. Comissão Permanente de Licitação.....	51
5.13. Coordenadoria de Educação Continuada.....	55
6. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E FINANCEIRAS.....	56



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

TABELAS, FIGURAS E GRÁFICOS

Discriminação	Pg.
FIGURAS	
Figura 1 - Visão, missão e valores	8
Figura 2 - Estrutura organizacional.....	9
Figuras 3 e 4 - Principais dirigentes	10
Figura 5 - Planejamento estratégico.....	14
Figura 6 - Estrutura de governança.....	17
TABELAS	
Tabela 1 - Municípios visitados pela Fiscalização.....	21
Tabela 2, 3 e 4 - Mapas da Fiscalização	23
Tabela 5 - Dados da Coordenadoria de Secretaria	24
Tabela 6 - Acordos e atendimento/Cobrança.....	26
Tabela 7 - Trabalhos da Coordenadoria de Cobrança	27
Tabela 8 - Atividades da Coordenadoria Contábil-Financeira.....	28
Tabela 9 - Dados mensais da receita e da despesa.....	29
Tabela 10 - Receita da Dívida ativa.....	31
Tabela 11 e 12 - Receita e percentuais de arrecadação.....	34
Tabela 13 - Tipologia dos cargos.....	34
Tabela 14 - Distribuição por faixa etária.....	35
Tabela 15 - Quantidade de servidores por nível de escolaridade	35
Tabela 16 - Tabela salarial vigente	36
Tabela 17 e 18 - Dados da Ouvidoria.....	42/43
Tabela 19 - Demandas apresentadas.....	43
Tabela 20 - Atividades da Assessoria de Comunicação e Marketing.....	50
Tabela 21 - Quadro de licitações.....	53
Tabela 22 - Quadro comparativo de licitações.....	54
Tabela 23 – Relação de palestras ministradas.....	55
GRÁFICOS	
Gráfico 1 - Aquisições de TI.....	37
Gráfico 2 - Pedidos de CARP.....	38
Gráfico 3 - Atendimentos Golden Solutions.....	38
Gráfico 4 - Chamadas/Demandas.....	39
Gráfico 5 - Demandas apresentadas 2022/2021.....	43



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

1. MENSAGEM DO PRESIDENTE

O ano de 2022 foi um período de esperança para a humanidade uma vez que a aplicação da vacina contra o Corona Vírus, desenvolvida em 2021, ainda que em caráter experimental, conseguiu refrear o avanço da enfermidade que assolou o mundo de uma forma como há muito não se verificava.

Conforme atesta a história, a civilização não havia defrontado uma moléstia de tal magnitude desde o advento da chamada gripe espanhola, ocorrida logo após o final da 1ª Guerra Mundial, fenômeno que exigiu da ciência um esforço concentrado e veloz para encontrar os meios adequados a fim de debelar o estrago causado pela Covid 19.

Ao longo dos últimos três anos, por causa da pandemia, a ordem mundial sofreu profundas modificações com reflexos na economia, nas transações comerciais, na gestão das instituições, nas relações internacionais, no convívio social e no comportamento e no hábito das pessoas, além de outras variáveis.

No ambiente organizacional, os órgãos públicos e as empresas privadas buscaram ajustar as ações a essa nova condição de vida, mediante a adoção de um planejamento e de uma execução de atividades compatíveis com as necessidades e as expectativas da clientela.

Na condição de autarquia federal, o Conselho Regional de Corretores de Imóveis – 15ª Região – Ceará – cumpriu uma programação, em 2022, em consonância com os objetivos institucionais da entidade e em sintonia com a realidade atual do País, a contemplar, sobremaneira, a execução de um pertinente Plano de Ação, com ênfase na fiscalização profissional e no pleno atendimento das demandas apresentadas pela categoria.

Para tanto, deu continuidade e reforçou as iniciativas empreendidas no último quadriênio, uma vez que o êxito alcançado pelas medidas levadas a termo nos anos anteriores comprovou que a atual gestão está a trilhar o caminho correto na condução da entidade, com reflexos favoráveis na sustentabilidade de atuação e no cumprimento dos objetivos institucionais, conforme é demonstrado, de forma resumida, a seguir.

No que diz respeito à fiscalização, houve um acréscimo substancial das atividades desenvolvidas mediante a execução de processos mais racionais de trabalho, da contratação, por concursos público, de 2 (dois) Agentes Fiscais, da aquisição de 4 (quatro) novos veículos e de ações mais efetivas do CRECI Itinerante, todo esse conjunto a proporcionar incessantes e produtivas medidas de combate ao falso Corretor de Imóveis,



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

cujo efeito ensejou um incremento de 7,36% em relação a 2021, no que diz respeito à emissão de autos de infração e ao conseqüente impedimento de exercício ilegal da profissão.

Outra unidade administrativa com eficiente promoção de atividades executadas, em 2022, foi a Secretaria visto que processou o registro de 1.380 (um mil, trezentos e oitenta) pessoas físicas e de 206 (duzentos e seis) pessoas jurídicas, o que corresponde a um crescimento de 5,99% e de 2,48%, respectivamente, em relação a 2021.

De igual modo, a Assessoria de Comunicação e Marketing manteve um ritmo acelerado de iniciativas com a promoção de 636 (seiscentas e trinta e seis) ações estratégicas de comunicação e marketing, editadas e veiculadas pelos programas denominados “Sacadas de Comunicação, CRECI Ceará por Você, Dicionário do Mercado Imobiliário, Conexões Imobiliários e De Corretor para Corretor”, este último apresentado pelo Presidente com o objetivo de realizar entrevistas com colegas de profissão.

A Assessoria Jurídica emitiu pareceres em processos administrativos e atendeu a demandas apresentadas pelas demais unidades internas, bem como participou de reuniões, de audiências de instrução e de sessões de julgamentos de processos disciplinares éticos, além de manter um acompanhamento em diligências de ações de combate às infrações profissionais.

A Ouvidoria atendeu às demandas de forma presencial, via sistema, whatsapps e e-mails, participou de conciliações, de processos de anistia e do CRECI Itinerante, numa ação esclarecedora e produtiva de atendimento a corretores e à sociedade.

Aspecto positivo a considerar se refere à arrecadação de 2022 em comparação a 2021, porquanto foi constatado um superávit financeiro da ordem de 19,05%, a demonstrar a existência de uma política adequada de cobrança de anuidades e de emolumentos, de resgate produtivo da dívida ativa e de aplicação coerente de recursos financeiros no mercado de títulos. Vale salientar, além disso, que os recursos aportados foram aplicados de forma consciente em favor da categoria, em especial em ações de fiscalização, notadamente no que tange à proibição de exercício ilegal da profissão.

De outra parte, o CRECI Ceará investiu recursos financeiros de maneira consistente na modernização de máquinas e equipamentos, mediante a renovação de uma parcela expressiva da frota automotiva e da aquisição de computadores (notebooks) mais potentes e atualizados, construiu um auditório para a sede do município de Sobral, com capacidade para abrigar 70 (setenta) participantes e recebeu do COFECI a quantia de R\$ 1.750.000,00 (um milhão, setecentos e cinquenta mil reais), em três parcelas, com a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

primeira paga em dezembro de 2022 e as restantes nos meses de janeiro e fevereiro de 2023, quantia destinada à compra de um imóvel localizado em frente à sede atual para fins de ampliação da área administrativa e de atendimento ao público.

As informações e os dados aqui expostos de forma resumida encontram-se descritos detalhadamente neste documento, a demonstrar a profícua atuação do Conselho Regional de Corretores de Imóveis - 15ª Região - Ceará em prol da categoria e em defesa da sociedade, no ano de 2022.

Tibério Vitoriano Benevides de Magalhães
Presidente do Conselho Regional de Corretores de Imóveis do Ceará



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

2. VISÃO GERAL, ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. Missão, visão e valores

Em 2019, quando a atual Diretoria assumiu a gestão da entidade, estabeleceu como premissa básica a implantação de processos administrativos capazes de executar, de forma prioritária, ações de fiscalização de tal sorte a coibir ao máximo o exercício ilegal da profissão. Da mesma maneira e com a mesma intensidade, procurou adotar mecanismos operacionais com a finalidade de ensinar aos Corretores e às imobiliárias a prestação de serviços de elevada qualidade no que se refere ao atendimento presencial e virtual.

Além disso, empreendeu esforços para que o clima organizacional interno favorecesse a harmonia no relacionamento entre os colaboradores, de modo que a cooperação e a integração interpessoais proporcionassem um ambiente de trabalho saudável, cujo resultado foi a elevação da produtividade funcional.

Com base nesses preceitos, foi desenvolvida e posta em prática uma nova filosofia de trabalho, com ênfase em mudanças e no redirecionamento da Missão, da Visão e dos Valores, de acordo com a figura abaixo.

Missão	Visão
Fiscalizar o exercício profissional, com vistas a coibir a ilegalidade, a zelar pela preservação do bom conceito daqueles que trabalham legalmente e a disseminar o cumprimento do código de ética no seio da categoria, visando a oferecer à sociedade Corretores de Imóveis qualificados e empresas eficientes.	Buscar o aprimoramento institucional, mediante a implantação de um contínuo processo de inovação administrativa e de capacitação do quadro funcional, com a finalidade de proporcionar aos profissionais da corretagem de imóveis e à sociedade serviços de elevada qualidade.
Valores	
Os dirigentes e o corpo funcional da instituição deverão fazer valer, sempre:	
<ul style="list-style-type: none">• um excelente atendimento ao Corretor de Imóveis;• a estrita obediência aos princípios da ética e da moral;• a honestidade de propósitos no desenvolvimento das atividades;• a clareza e a sinceridade de comportamento com o público;• uma exemplar conduta profissional;• a melhoria constante das atividades profissionais,• um permanente bom humor	

Figura 1.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

2.2. Estrutura organizacional

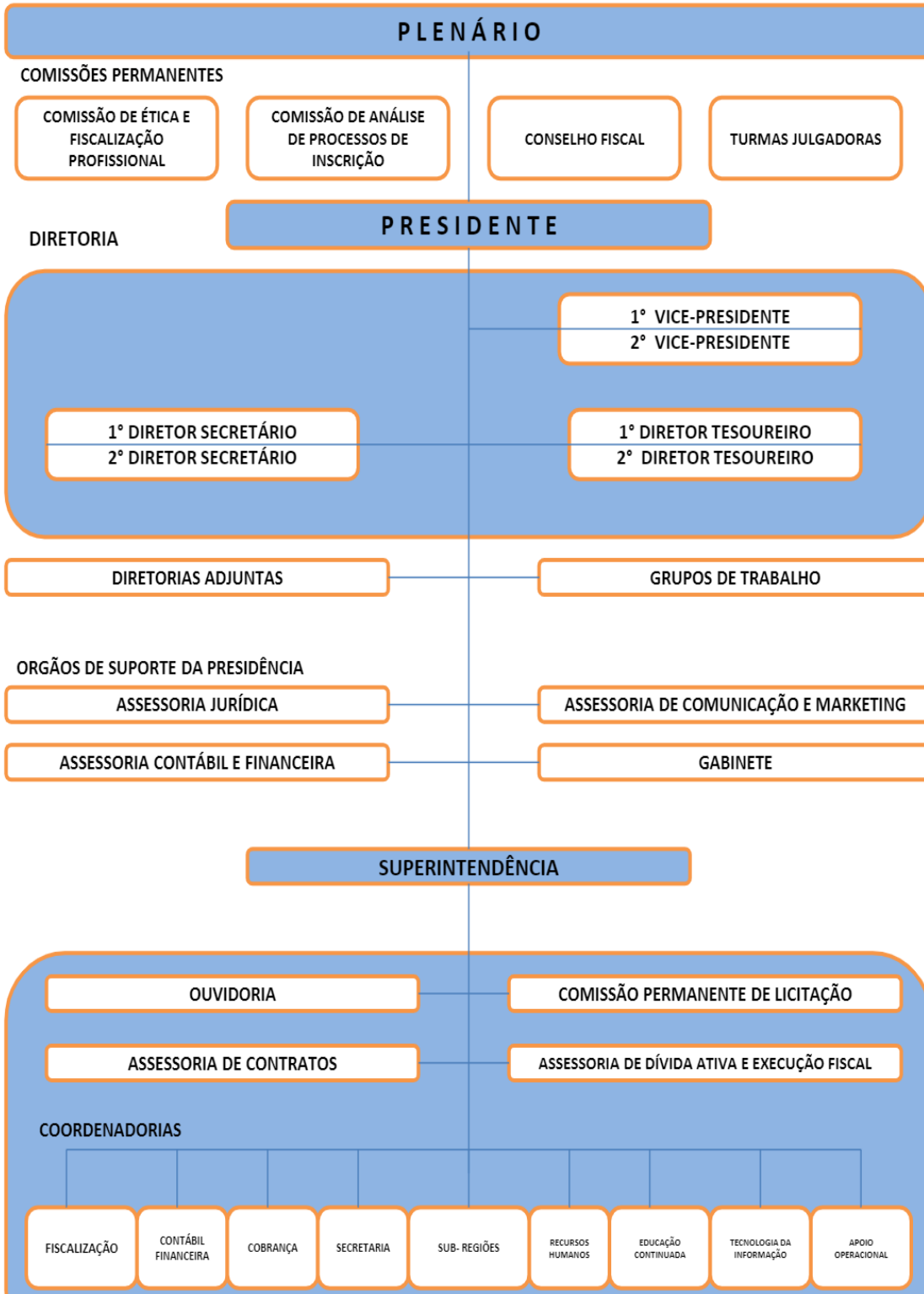


Figura 2



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

2.2. Principais dirigentes



PRESIDENTE - Tibério Vitoriano Benevides de Magalhães
PERFIL – Corretor de Imóveis
Graduado em História,
empresário.



1º VICE-PRESIDENTE
Carlos Rodrigo Mota da Costa
PERFIL- Advogado,
empresário, Professor,
Corretor de Imóveis.



2º VICE-PRESIDENTE
Sebastião Arraes
Filho
PERFIL- Corretor de Imóveis, Economista.



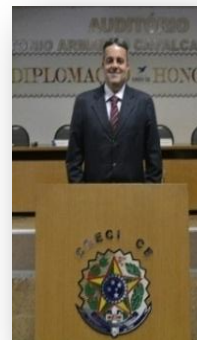
1º DIRETOR-SECRETÁRIO
Hebert Assis dos Reis
PERFIL - Corretor de Imóveis, Advogado,
empresário.



2º DIRETORA-SECRETÁRIA
Silvana Maria Falcão Mourão
PERFIL - Corretora de Imóveis, Advogada,
empresária.



1º DIRETOR-TESOUREIRO
Asael Ferreira da Costa
PERFIL- Corretor de Imóveis,
Advogado, pós-graduado em direito imobiliário,
Empresário.



2º DIRETOR-TESOUREIRO
André Aguiar Maia
PERFIL - Corretor de Imóveis
Empresário.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

CONSELHEIROS FEDERAIS

 <p>CONSELHEIRO Carlos Rodrigo Mota da Costa PERFIL- Corrtor de Imóveis, Advogado, empresário, Professor .</p>	 <p>CONSELHEIRA Márcia Maria Vieira de Sá PERFIL – Corretora de Imóveis, Advogada, Tecnóloga em Negócios Imobiliários,</p>
 <p>SUPLENTE Jerônimo Leite da Nóbrega Neto PERFIL - Corretor de Imóveis, Tecnólogo em Gestão Imobiliária.</p>	 <p>SUPLENTE Apolo Scherer Filho PERFIL - Corretor de Imóveis, Advogado, Professor..</p>

Figuras 3 e 4

2.3. Ambiente externo

O mercado imobiliário pode ser definido como o espaço em que ocorrem as transações de bens imóveis, porquanto constitui o ambiente econômico em que existem a compra, a venda e o aluguel de casas, apartamentos, terrenos, fazendas, galpões etc.

É fato inconteste ser a aquisição da casa própria a aspiração maior de uma expressiva parcela da população brasileira. Por isso, é comum verificar que a primeira providência de uma pessoa quando possui uma situação financeira estável é adquirir uma casa, um apartamento, ou um terreno. Trata-se de um traço cultural característico do cidadão pátrio, pois é um bem econômico que além de garantir a necessidade básica de moradia constitui um investimento seguro e de rápida liquidez.

Tendo em vista os reflexos decorrentes da pandemia, o ano de 2022 começou com previsões de incertezas para a geração de negócios e a consequente movimentação financeira, com estimativas a indicar que haveria um crescimento pífio nas atividades comerciais, industriais e de serviços. Na realidade, o Produto Interno Bruto (PIB) registrou



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

um incremento de 2,8%, dois pontos percentuais menores do que aquele assinalado em 2021.

Por sua vez, a despeito da queda do PIB, o mercado imobiliário obteve um desempenho surpreendente porquanto não houve decréscimo nas transações de compra e venda, bem como o aluguel de distintos tipos de unidades manteve-se invariável.

Essa estabilidade nos negócios imobiliários durante o exercício refletiu nos procedimentos administrativos da entidade, visto que os quantitativos referentes aos anos de 2022 e 2021 foram muito parecidos, a denotar uma relação estreita entre o comportamento do mercado e o registro de pessoas físicas e jurídicas, conforme poderá ser verificado na tabela comparativa exposta na página 24 deste Relatório de Gestão. Esse fenômeno tem como justificativa a trajetória positiva evidenciada pela ocupação de postos de trabalho, pela queda da taxa de desocupação e pela recuperação de rendimentos, a indicar o crescimento da massa salarial e a conseqüente procura pelas atividades relativas às transações imobiliárias, fatores a incidirem de maneira favorável na procura de trabalho na área da corretagem de imóveis.

O Conselho Regional de Corretores de Imóveis – 15ª Região – Ceará manteve-se atento à evolução da economia, a ajustar a atuação da entidade em conformidade com as tendências analisadas e a realidade apresentada, de tal sorte a desenvolver um trabalho em observância aos preceitos formulados no Plano de Ação e de acordo com a previsão orçamentária, com as ações direcionadas essencialmente para o favorecimento da categoria e em defesa da sociedade.

2.4. Modelo de Negócios

Em cumprimento aos ditames regimentais característicos de uma autarquia federal que destaca a fiscalização de uma determinada profissão, o CRECI Ceará priorizou, durante o exercício de 2022, a execução de ações capazes de defender a sociedade da intervenção deletéria de indivíduos que invadem o campo da corretagem sem a obrigatória habilitação legal, bem como de promover esforços para evitar que Corretores de Imóveis cometam atos irregulares e aéticos, de acordo com os normativos que criaram a ocupação.

Nesse sentido, foi concebido um “Modelo de Negócios” com a finalidade de contemplar o alcance de objetivos compatíveis com a natureza jurídica da entidade, haja vista o fato de o sistema COFECI/CRECI não visar ao lucro operacional. É cabível, portanto, um rápido esclarecimento a respeito do “Modelo de Negócios” posto em prática pela entidade, uma vez que a terminologia remete, em princípio, às empresas privadas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

A afirmação indica que o “Modelo de Negócios” foi “customizado”, visto ter sido colocado em prática mediante a utilização de uma política de ajuste das ações de fiscalização, de contenção de gastos, de cobrança responsável da anuidade, de recuperação da dívida ativa e de proposição de um planejamento realista e exequível, desenvolvida e aplicada desde o início da atual gestão, o que tem demonstrado ser de muito acerto porquanto os resultados obtidos no ano que passou, apesar de todos os entraves, resultaram mais produtivos do que os de 2021 no que se refere ao alcance de objetivos e de metas institucionais.

O “Modelo de Negócios” constituiu parte integrante do Plano de Ação, tendo em vista que o referido documento contém a relação de programas, projetos, objetivos, metas, cronogramas, custos e demais informações condizentes com o que seria realizado no exercício de 2022.

3. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA

A partir do segundo ano de gestão da atual Diretoria, isto é, desde 2020, que houve a preocupação em desenvolver e implantar uma metodologia de Planejamento Estratégico no âmbito do Conselho Regional de Corretores de Imóveis – 15ª Região – Ceará, o que está a se realizar, paulatinamente.

Para tanto, foi iniciada a formulação de conceitos básicos que compreendem a Visão, a Missão e os Valores, já apresentados na página 8 deste documento, cuja construção foi objeto da participação conjunta da Diretoria, da Superintendência, das coordenadorias e das assessorias operacionais.

Em seguida, foi promovida uma análise dos ambientes externo e interno, nos quais se buscou levantar as oportunidades e ameaças, bem como os pontos fortes e fracos, a fim de elaborar os focos estratégicos, a estratégia operacional e a formulação do nível tático, no qual se encontram os programas, os objetivos, as metas, as responsabilidades e a previsão orçamentária de cada unidade. Em outras palavras, a elaboração do Plano de Ação constituiu a relação de atividades a serem desenvolvidas pela entidade no exercício considerado.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

O diagrama do Planejamento Estratégico encontra-se abaixo.

Uma Visão Sintética de Planejamento Estratégico

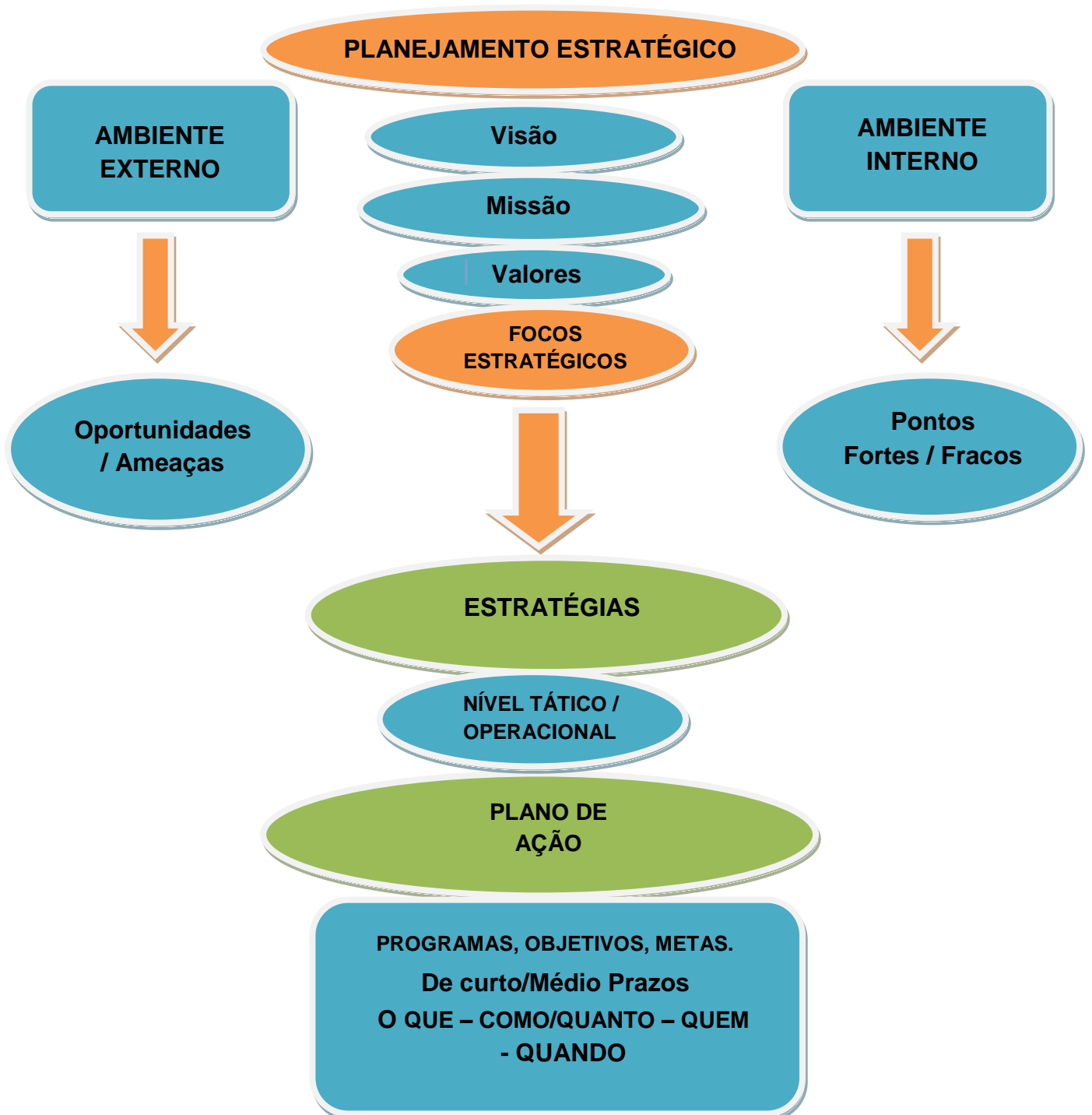


Figura 5.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

3.1. Principais objetivos estratégicos, com prioridades estratégicas

Em obediência ao normativo que rege a instituição e em fiel cumprimento às finalidades regimentais, o CRECI Ceará tomou como prioridade a execução de ações de fiscalização a partir da qual foi elaborado o planejamento estratégico para o exercício de 2022. Daí por que foi destacada a dinamização do processo, que consistiu na melhoria da fiscalização de pessoas físicas e jurídicas, inscritas e não inscritas, na modernização de máquinas e equipamentos e no aperfeiçoamento profissional de Agentes Fiscais, medidas que proporcionaram o alcance de objetivos previstos no Plano de Ação para o ano em análise.

Do mesmo modo, avançou de forma objetiva quanto aos procedimentos administrativos da Secretaria, mediante a racionalização de processos e a informatização dos mecanismos de registros e demais demandas. A medida ensejou a modernização de procedimentos, de registros e de máquinas e equipamentos para melhor servir à categoria.

Mediante a aplicação desses princípios básicos, as demais ações foram consolidadas no Plano de Ação que constituiu o documento orientador das atividades desenvolvidas pela entidade e no qual estão firmados os programas, os objetivos e as metas, cujo alcance visou a contribuir para a redução do exercício ilegal da profissão.

3.2. Principais objetivos, com prioridades estratégicas de gestão

O conceito de governança, segundo o Instituto Brasileiro de Governança Corporativa (IBGC), remete à prática de 4 princípios basilares que são: a transparência de processos e dados, a equidade nas relações com as pessoas, a responsabilidade corporativa e a prestação de contas.

Por transparência de processos e de dados entenda-se a divulgação de informações francas e verdadeiras para todos os indivíduos envolvidos com a entidade.

A equidade, de sua parte, pode ser considerada, no âmbito das organizações, como sinônimo de justiça social. Diferentemente da igualdade, que trata todos da mesma forma, independentemente da sua necessidade, a equidade busca tratar as pessoas de formas diferentes, a levar em consideração as aspirações de cada um.

Já a responsabilidade corporativa pede um olhar justo e equilibrado para o corpo funcional, a observar aspectos relativos a salários, plano de benefícios, avaliação por desempenho e normas compatíveis que possibilitem a execução de uma política de pessoal com destaque para a humanidade, a humildade, a honestidade e o bom humor no ambiente de trabalho.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

O quarto e último princípio estabelece que as partes envolvidas assumam a consequência dos atos ilegais praticados, tais como fraudes, desvios, corrupção e atitudes de não conformidade, de maneira que a cultura de prestação de contas incentive à direção e ao corpo funcional a tomar as decisões corretas e em consonância com os ditames das leis.

O CRECI Ceará procurou relacionar os principais objetivos e as prioridades estratégicas de gestão com os preceitos de governança corporativa, de modo a contemplar as metas contidas no Plano de Ação com um estilo gerencial compatível com a aplicação de uma adequada política de recursos humanos.

Para tanto, do ponto de vista operacional, foram procedidas várias medidas, dentre as quais o aperfeiçoamento de procedimentos administrativos, a racionalização de processos, a redução de despesas e a cobrança permanente da anuidade e da dívida ativa.

Além disso, a governança da entidade foi direcionada para o ajuste das atribuições das unidades, para a distribuição racional de funções entre o quadro de pessoal e para o aperfeiçoamento de processos administrativos, de modo que os objetivos e as metas fixados no planejamento fossem alcançados com maior eficiência e menor custo, em absoluta pertinência com o conceito de produtividade.

Por essas razões, é válido afirmar terem sido cumpridos os princípios técnicos que compõem o conceito de governança conforme acima demonstrado, em consonância com as funções de planejamento, organização, direção e controle, tanto das atividades quanto do corpo de pessoal.

3.3. Descrição da estrutura de governança

A estrutura organizacional do CRECI Ceará é composta pelos seguintes órgãos:
a) o Plenário, órgão de natureza deliberativa, constituído pelos conselheiros; b) a Diretoria Executiva, na condição de órgão administrativo, criada para proceder à supervisão, ao acompanhamento e ao controle dos serviços técnicos e especializados indispensáveis à realização de atribuições de cada um deles.

O diagrama da página seguinte apresenta os órgãos citados.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

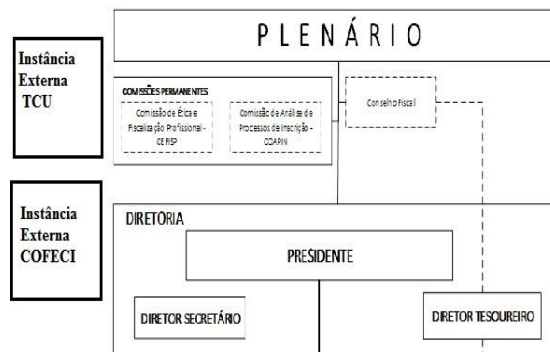


Figura 6.

A estrutura de governança é integrada por 1 (um) Plenário, como órgão máximo, 1 (um) Conselho Fiscal, 1 (uma) Diretoria Executiva, composta por 1 (um) Presidente, 2 (dois) Vice-Presidentes, 2 (dois) Diretores Secretários e 2 (dois) Diretores Tesoureiros.

Os órgãos assinalados são ocupados, de forma compulsória, por Corretores de Imóveis, os quais, voluntariamente, prestam serviços à categoria mediante a formulação de diretrizes e de políticas administrativas e financeiras da entidade. Assim sendo, compete aos profissionais que os compõem a atribuição de contribuir para a fixação dos principais programas e projetos a serem desenvolvidos, de colaborar na elaboração dos procedimentos para a execução deles, de proceder ao acompanhamento e à avaliação das atividades levadas a efeito e de compatibilizar os custos com os valores previstos em orçamento. Para que isso seja executado a contento, a estrutura de governança conta com a participação de um corpo de técnicos integrantes das unidades administrativas do CRECI Ceará.

A Diretoria Executiva, por exigência legal, submete à consideração do Plenário, geralmente no início de cada ano, o Relatório de Gestão do exercício anterior, cujo conteúdo contempla as atividades levadas a termo, juntamente com os demonstrativos contábeis e financeiros, para fins de análise e aprovação. É válido destacar que esses demonstrativos são submetidos, anteriormente, ao Conselho Fiscal, cuja competência é examinar o balanço, os balancetes, os relatórios financeiros, as prestações de contas e a respectiva documentação, com vistas a manifestar opinião, emitir parecer sobre os assuntos analisados e, se tudo estiver de acordo, aprovar.

3.4. Principais canais de comunicação com a sociedade e partes interessadas

A interlocução permanente com o mercado na qual está inserida é fator



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

fundamental para a obtenção de bons resultados para todo tipo de organização.

Daí por que o CRECI Ceará mantém uma estrutura especializada para a realização de serviços de natureza comunicacional, cuja finalidade é aproximar cada vez mais a entidade dos profissionais da corretagem, das empresas imobiliárias e da sociedade.

Para tanto, conta com uma Assessoria de Comunicação e Marketing, integrada por uma equipe de especialistas, da qual fazem parte uma Jornalista, com curso de mestrado, que exerce a função de gestora da unidade, uma Publicitária, com especialização em cinema e audiovisual, um Jornalista, com MBA em inovação e marketing digital e um estagiário em Publicidade, todos empenhados diuturnamente na missão de divulgar notícias, informações e dados atualizados do mercado imobiliário e das ações empreendidas pelo CRECI Ceará.

Nesse sentido, utiliza os mais distintos canais de mídia, dentre os quais se destacam a TV CRECI, no Youtube, inaugurada em 2020, e nas redes sociais Instagram, Facebook e Tik Tok, entrevistas, campanhas publicitárias institucionais, matérias jornalistas de interesse da categoria e do mercado imobiliário, artes informativas, produções audiovisuais, além do sítio eletrônico atualizado semanalmente, tudo isso direcionado para a divulgação de notícias de interesse da categoria e de técnicas relacionadas com as transações imobiliárias, cuja finalidade foi a de auxiliar o Corretor de Imóvel na plena consecução das atividades profissionais.

3.5. Estruturas de governança e os processos específicos para a tomada de decisão

A estrutura de governança compreende três níveis distintos, cada um deles com atribuições específicas, que contribuem para o alcance dos objetivos fixados no Plano de Ação e definidos a seguir: 1) a Diretoria Executiva, sob o comando do Presidente, a quem compete definir as linhas mestras de atuação e decidir sobre as ações prioritárias a serem desenvolvidas; 2) as Comissões de Apoio, integrada por Corretores, eleitos por seus pares ou nomeados pela Diretoria, com a atribuição de assessorar a diretoria executiva, e o Plenário, responsável por assuntos relacionados às finalidades da entidade; e 3) a estrutura administrativa, encarregada pela execução das atividades e constituídas pelos colaboradores.

3.6. Órgãos colegiados existentes

O Regimento determina que a entidade mantenha um Plenário, integrado por 27



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Conselheiros Titulares e 27 Conselheiros Suplentes, e conte com várias Comissões de Apoio, dentre as quais de destacam a Comissão de Ética e Fiscalização Profissional (CEFISP), a Comissão de Análise de Processos de Inscrição (COAPIN) e a Comissão de Atendimento ao Consumidor (CRECICON), além de um Conselho Fiscal. À primeira compete a atribuição de julgar, em primeira instância, os processos de auto de infração, diligenciar, proceder a realização de oitivas, notificar e efetivar os demais atos necessários ao cumprimento das finalidades da Comissão. À COAPIN cabe analisar pedidos de inscrição de pessoas físicas, jurídicas e de estagiários e emitir parecer. E ao CRECICON está incumbida a promoção de audiências de conciliação em relação aos processos originados de denúncias contra pessoas físicas e jurídicas. Todas essas unidades são integradas, de forma obrigatória, por Corretores de Imóveis.

3.7. Atuação da unidade de auditoria interna

Inexiste uma unidade de auditoria interna no organograma, que é feita, em todo o sistema, quando necessário, pelo Conselho Federal de Corretores de Imóveis (COFECI), com o devido assessoramento do Conselho Fiscal do CRECI/Ceará.

3.8. Informação sobre a empresa de auditoria independente

Não houve a necessidade de contratação de auditoria externa.

3.9. Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

Inexistiram atividades de correição e de apuração de ilícitos.

3.10. Medidas adm. para a apuração de responsabilidade por danos ao erário

Não foram verificadas ocorrências de fenômenos dessa natureza.

4. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

Os riscos são inerentes a todo tipo de organização, seja ela pública ou privada. Se, por um lado, para as empresas privadas o risco diz respeito à relação entre o investimento e a lucratividade, para as instituições públicas o risco se configura, dentre outros, pela imprevisibilidade do alcance de objetivos e metas em comparação com o orçamento fixado.

Para fins de se manter em consonância com os objetivos e metas estabelecidas no Plano de Ação, a atual Diretoria sempre adotou um modelo gerencial com capacidade para executar, acompanhar e controlar as premissas formuladas, de forma a minimizar os riscos internos e externos.

Pode-se afirmar, portanto, que foi implantada uma gestão eficaz, eficiente e efetiva, capaz de identificar as oportunidades e perceber os pontos fortes da entidade, de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

maneira a minimizar as ameaças e anular os pontos fracos na trajetória da organização. A partir daí, a gestão observou ser fundamental prezar pela qualidade do serviço prestado, dinamizar e melhorar a velocidade do atendimento, elevar a confiança da categoria e encontrar, sempre, alternativas para contornar situações adversas.

O resultado do exercício, em termos quantitativos, foi compatível com a previsão estabelecida, numa demonstração evidente de que, muito embora tenha encontrado adversidades no percurso, os mecanismos operacionais foram adequados e o estilo de gestão praticado foi compatível com a atuação da entidade.

Vale ressaltar, por fim, terem sido os procedimentos anteriormente referidos perfeitamente coerentes com a realidade, uma vez que ensejaram ao CRECI Ceará o cumprimento de sua finalidade maior, qual seja desenvolver um efetivo trabalho em prol da categoria e em defesa da sociedade.

5. RESULTADOS DA GESTÃO

5.1. Coordenadoria de Fiscalização

Trata-se da unidade administrativa cuja missão é cumprir com a atividade-fim da entidade, ou seja levar adiante as ações relacionadas com a fiscalização profissional com o fito de coibir que pessoas inabilitadas atuem na condição de Corretor de Imóveis. A ação fiscalizadora é direcionada para o legal e adequado exercício profissional, ao mesmo tempo em que busca garantir à sociedade que as transações imobiliárias sejam processadas por pessoas devidamente credenciadas no órgão regulador.

A Coordenadoria de Fiscalização promove ação orientadora, educativa e reparadora no sentido de direcionar a ação do Corretor de Imóveis para exercer a profissão de maneira regular e dentro dos preceitos legais, a coibir o exercício da corretagem imobiliária por pessoas físicas e jurídicas sem a devida inscrição no CRECI Ceará. As atividades executadas pela unidade obedecem às normas técnicas cuja não-observância poderá levar o profissional da corretagem de imóveis a cometer infrações éticas disciplinares, passíveis de punição.

O ano de 2022 foi caracterizado como um período de intensa atividade, com a obtenção de resultados significativos referentes à proibição da ilegalidade de atuação profissional, porquanto restou verificado uma elevação de 7,36% na lavratura de autos de exercício ilegal, em comparação com 2021. Essa elevação se deu, principalmente, em



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

razão do convênio firmado entre o CRECI Ceará e a Junta Comercial do Ceará, que consiste no fornecimento de informações sobre pessoas jurídicas recém constituídas e que têm atividades relacionadas com a corretagem imobiliária.

A ação de fiscalização foi constante no interior do Ceará no ano que passou, uma vez terem sido realizadas ações de fiscalização em 61 (sessenta e um) municípios, conforme apresentado na tabela a seguir.

Tabela 1.

MUNICÍPIOS FISCALIZADOS	
1 - Acaraú	31 - Jijoca de Jericoacoara
2 - Acopiara	32 - Jucás
3 - Amontada	33 - Marco
4 - Aracati	34 - Massapê
5 - Barbalha	35 - Meruoca
6 - Beberibe	36 - Mucambo
7 - Bela Cruz	38 - Nova Olinda
8 - Brejo Santo	39 - Nova Russas
9 - Camocim	40 - Pacujá
10 - Canindé	41 - Paracuru
11 - Carnaubal	42 - Paraipaba
12 - Cascavel	43 - Pindoretama
13 - Coreaú	44 - Quixadá
14 - Crateús	45 - Quixelô
15 - Crato	46 - Quixeramobim
16 - Cruz	47 - Reriutaba
17 - Flecheirinha	48 - Santa Quitéria
18 - Fortim	49 - Santana do Acaraú
19 - Graça	50 - São Benedito
20 - Granja	51 - São Gonçalo do Amarante
21 - Guaraciaba do Norte	52 - Senador Sá
22 - Ibiapina	53 - Sobral
23 - Icapuí	54 - Tamboril
24 - Icó	55 - Tauá
25 - Iguatu	56 - Tianguá
26 - Independência	57 - Trairi
27 - Ipú	58 - Ubajara
28 - Itapajé	59 - Varzea Alegre
29 - Itapipoca	60 - Viçosa do Ceará
30 - Itarema	61 - Fortaleza



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Para um melhor desempenho das atividades desenvolvidas, a entidade procurou fortalecer a infraestrutura no que tange à aquisição de máquinas e equipamentos. Nesse sentido, adquiriu 4 (quatro) novos veículos para a renovação da frota de viaturas que compõem a Coordenadoria de Fiscalização, bem como passou a utilizar *tablets* em todos os registros a descartar o uso de papel nas notificações. De outra parte, no que se refere ao quadro de pessoal, foram selecionados, por concurso público, e nomeados 2 (dois) novos Agentes Fiscais, com 1 (um) deles transferido para a Sub-Região de Iguatu, a atuar não somente naquele município mas, também, em toda a região do Cariri, localizada no sul do Estado.

Internamente, a Coordenadoria de Fiscalização executou atividades administrativas que disseram respeito ao atendimento presencial e telefônico, ao recebimento e à formalização de denúncias, à formação de processos disciplinares, à análise e despacho de processos de inscrição e de cancelamentos e ao envio de ofícios e de cartas com aviso de recebimento. Procedeu, também, à elaboração de ordens de serviços de viagens, à emissão de relatórios mensais de produtividade e de viagens, de relatórios ao COFECI, além de triagem de autos, trabalhos de investigação dirigidos aos Agentes Fiscais e de Termos de Representação.

A metodologia do trabalho compreendeu operações de campo em que o Agente Fiscal cumpriu uma rota diária referente à apuração de denúncias e à promoção de diligências, efetivadas em pontos de vendas, loteamentos, escritórios e demais locais que indicaram a prática da atividade profissional de corretagem imobiliária.

Por fim, ressalte-se o trabalho realizado em conjunto com o CRECI Itinerante, com a certeza de promover, em 2023, nos bairros e na região metropolitana de Fortaleza, o mesmo trabalho executado nos municípios interioranos visto que as operações realizadas tiveram o intuito de proteger o profissional da ação danosa do ilegal e de esclarecer a sociedade sobre a importância do Corretor de Imóveis e do papel do CRECI CE como órgão de fiscalização e de normatização da profissão.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Abaixo, o desempenho da equipe em relação a 2021

MAPA DA FISCALIZAÇÃO – 2022

Mês	Auto de Constatação	Notificação	Auto de Infração	Exercício Ilegal	Diligências Realizadas	Pontuação Geral
Jan	807	09	140	175	956	241
Fev	852	15	168	176	1035	2544
Mar	842	13	55	138	910	2071
Abr	741	17	63	106	821	1694
Mai	992	27	87	150	1106	2392
Jun	971	22	118	155	1111	2402
Jul	892	25	69	120	986	2034
Ago	1061	28	77	125	1166	2361
Set	988	21	113	194	1122	2854
Out	1110	20	119	160	1249	2673
Nov	1043	22	55	107	1120	2339
Dez	492	07	33	42	532	1009
Total	10.791	226	1.097	1648	12.114	26.787

MAPA DA FISCALIZAÇÃO - 2021

Mês	Auto de Constatação	Notificação	Auto de Infração	Exercício Ilegal	Diligências Realizadas	Pontuação Geral
Jan	596	12	117	118	725	1751
Fev	550	23	90	124	663	1761
Mar	917	19	44	65	980	1541
Abr	594	50	62	100	706	1596
Mai	590	21	122	161	733	2136
Jun	574	12	101	140	687	1787
Jul	720	14	110	130	844	1945
Ago	836	19	100	164	955	2721
Set	770	13	106	146	889	2479
Out	942	28	97	156	1067	2765
Nov	761	16	103	165	880	2205
Dez	340	11	53	66	404	997
Total	8.190	238	1.105	1.535	9.533	23.684

COMPARATIVO 2022 x 2021

Ano	Auto de Constatação	Notificação	Auto de Infração	Exercício Ilegal	Diligências Realizadas	Pontuação Geral
2022	10.791	226	1.097	1.648	12.114	26.787
2021	8.190	238	1.105	1.535	9.533	23.684
DIF.	+ 31,75%	- 0,05%	- 0,72%	+ 7,36%	+ 27,07%	+ 13,10%

Tabelas 2,3,e 4.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Constata-se que o trabalho realizado pela equipe de fiscalização obteve um incremento de 7,36% referente à autuação de exercício ilegal da profissão (pessoa física e jurídica) e aumento de 27,07% de diligências realizadas, em comparação com o ano de 2021, em obediência às finalidades precípuas da instituição.

5.2. Coordenadoria de Secretaria

Compreende a unidade cujas atribuições estão atreladas ao registro profissional de pessoas físicas e de pessoas jurídicas, a garantir a relevância do órgão na estrutura funcional do CRECI Ceará, uma vez que os procedimentos realizados são essenciais para o exercício legal da corretagem de imóveis. É, também, responsável pelo registro de estagiários, por cancelamentos, pela transferência de matrículas para outros Regionais, além de organizar a entrega de certezas para profissionais e estagiários e de inscrever Corretores no Cadastro Nacional de Avaliadores de Imóveis (CNAI).

A Secretaria manteve no exercício o mesmo padrão de qualidade de anos anteriores, razão pela qual conseguiu proporcionar à clientela um atendimento ágil e personalizado a preencher, de forma satisfatória, os anseios e as expectativas da categoria. Os serviços administrativos oferecidos aos Corretores mostraram-se coerentes com as demandas apresentadas, conforme atestam depoimentos prestados pelos usuários.

Os principais resultados verificados pela unidade estão expressos na tabela abaixo.

Descrição	2022	2021	%
Registro de estágios	1.019	1.609	- 36,66
Registro de pessoas físicas	1.380	1.302	6,0
Registro de pessoas jurídicas	206	201	2,5
Cancelamento de pessoas físicas	658	439	49,88
Cancelamento de pessoas jurídicas	34	23	47,82
Inscrição do CNAI	91	87	4,59
Reuniões da Coapim	23	17	35,29
Atendimentos presenciais	7.750	7.570	2,37

Tabela 5.

Muito embora sejam autoexplicativos, os quantitativos da tabela acima remetem a algumas considerações.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Constata-se a redução de 36,66% no número de registros de estágios, fenômeno que poderá estar relacionado com a Resolução nº 1476/2022 do COFECI, que faculta ao estagiário a adoção desse tipo de medida. No tocante ao registro de inscrições de pessoas físicas, foi verificado um crescimento da ordem de 6,0% de 2022 em relação a 2021, motivado, certamente, pela maior ocupação de postos de serviços, com o conseqüente decréscimo da taxa de desocupação, pela recuperação de rendimentos, o que contribuiu para o crescimento da massa salarial, e pela procura de espaço no mercado de trabalho do setor imobiliário. Quanto ao registro de pessoas jurídicas, houve um equilíbrio entre os anos analisados, a concluir que o convênio assinado com a Junta Comercial do Ceará, em 2020, foi de muita utilidade para a entidade, haja vista o fato de que as informações referentes ao registro de empresas com CNAE direcionado para as transações imobiliárias têm sido comunicados ao CRECI em tempo hábil, a facilitar a ação de fiscalização. No que diz respeito ao credenciamento no Cadastro Nacional de Avaliadores de Imóveis (CNAI), observou-se um crescimento da ordem de 4,60%, a demonstrar a existência de um mercado cada vez mais promissor para o Corretor. A se tratar de cancelamento de inscrições de pessoas físicas, restou verificado o quantitativo de 658, em 2022, contra 439, em 2021, ou seja, um percentual de 49,88% de diferença a maior de um ano para o outro. Este índice indica que nem todos têm a aptidão para o exercício profissional, ou não tiveram persistência para continuar no ofício, ou ainda não interpretaram corretamente as nuances do mercado. De igual modo, foi constatado um aumento relacionado às pessoas jurídicas, visto ter havido um acréscimo do número de cancelamento de um ano para outro, ou seja, de 34 em 3022 para 17 em 2021, com um índice de 34,29% a maior. Um excelente desempenho obteve a Comissão de Análise e Avaliação de Processos de Inscrição (COAPIN), porquanto promoveu 23 reuniões em 2022, e 17 encontros em 2021, a incidir um incremento de 35,29%.

5.3. Coordenadoria de Cobrança

Constitui a unidade encarregada da cobrança, do atendimento ao Corretor, da estruturação de procedimentos para a recuperação da inadimplência, da renegociação de dívidas e da implantação de melhorias com vistas ao acompanhamento e à arrecadação da anuidade vigente.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

O atendimento financeiro é realizado por todos os colaboradores da Coordenadoria de Cobrança, ocasião em que é repassada ao demandante orientação minuciosa sobre débitos e procedimentos para que ele possa solucionar os problemas e entraves apresentados.

Tendo em vista o fato de ser concedido desconto para aqueles que desejam quitar o valor da anuidade em janeiro, fevereiro e março de cada ano, é natural a existência de uma intensa movimentação de pagamento nos meses considerados, a acarretar um esclarecedor e dinâmico processo de comunicação com a categoria para o fiel cumprimento dessa obrigação regimental.

Nesse sentido, a unidade opera de forma conjunta com a Assessoria de Comunicação e Marketing e com a Coordenadoria de Tecnologia da Informação no envio de *whatsapp*, *e-mails* e mensagens veiculadas no sítio eletrônico para que aja o necessário esclarecimento às pessoas físicas e jurídicas de como deve ser processado o pagamento da anuidade.

A tabela seguinte apresenta um comparativo entre 2022 e 2021.

COMPARATIVO 2022/2021			
DESCRIÇÃO	ANO 2022	ANO 2021	ÍNDICE
Acordos realizados	10.388	10.199	1.85%
Atendimentos presenciais	1.700	1.976	-13.85%
Atendimentos por email	6.686	7.833	-14.64%
Atendimentos por whatsapp	16.715	10.544	58.52%

Tabela 6.

Pela análise dos números expostos na tabela, percebe-se uma sensível redução no que diz respeito ao atendimento presencial, na sede e nas Sub-regiões e Núcleo, a indicar que as mensagens enviadas de forma virtual têm cumprido com a finalidade desejada, uma vez que a tendência é promover com mais intensidade o autoatendimento visando a oferecer ao profissional maior comodidade e funcionalidade no relacionamento com a entidade. Os quantitativos também demonstram uma forte tendência de utilização do whatsapp como o meio mais eficaz de comunicação com os Corretores de Imóveis, haja vista o acréscimo de 58,52% pelo uso desse tipo de mídia, de um ano para o outro.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

A tabela abaixo detalha os trabalhos realizados pela unidade, mês a mês.

TRABALHO REALIZADO EM 2022				
Mês	Acordos	Atendimento presencial	Atendimento por email	Atendimento por whatsapp
Janeiro	1.543	163	1.150	2.875
Fevereiro	935	165	571	1.428
Março	753	154	558	1.395
Abril	1.045	103	638	1.595
Maiο	1.018	133	647	1.617
Junho	925	119	482	1.205
Julho	641	117	349	873
Agosto	1.179	324	487	1.217
Setembro	725	147	358	895
Outubro	659	103	554	1.385
Novembro	495	97	464	1.160
Dezembro	470	75	428	1.070
TOTAL	10.388	1.700	6.686	16.715

Tabela 7.

5.4. Coordenadoria Contábil- Financeira e Patrimonial

O tratamento adequado dos dados levantados tem sido um procedimento permanente da atual gestão, porquanto é mediante a análise dessas informações que se consegue balisar a atuação da entidade e tomar decisões pertinentes.

Daí por que foi implantada, desde 2019, uma metodologia de trabalho com a finalidade de estabelecer mecanismos capazes de acompanhar e controlar, diariamente, o valor de receitas e de despesas, visto ter-se a possibilidade de conhecer, em tempo real, a execução orçamentária. De igual modo e a partir da mesma época, foi iniciada a conciliação de recebimentos no sistema Conselho.Net com o extrato bancário, cuja perspectiva demonstrou ser de grande valia pois o procedimento permite identificar se existe alguma diferença entre os dois, e, se se constata a contradição, é possível corrigí-la de imediato. Outro procedimento de igual relevância implantado desde 2019 foi a conferência de recebimentos do cartão de crédito com o extrato bancário.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Vale salientar que o conhecimento e a consequente comparação de dados foi fruto da produtiva integração verificada entre as unidades da área financeira, cujo trabalho resultou em uma contribuição efetiva para a execução das atividades desenvolvidas pelas demais unidades, em especial aquelas relativas à fiscalização do exercício profissional, conforme é demonstrado na tabela seguinte.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA COORDENADORIA CONTÁBIL-FINANCEIRA	QUANTIDADE
Análise financeira de processos de estágio	1.019
Análise de processo de inscrição Pf	1.380
Análise de processo de inscrição PJ	206
Análise de processo de cancelamento	692
Análise de processo de suspensão	8
Protocolos recebidos e respondidos	50
Baixa de créditos tributários cancelados	1.279
Baixa de créditos tributários prescritos	1.336
Baixa de créditos tributários isentos	13
Baixa de créditos tributários anistiados	106
Envio de cartas de anuência para cartórios	1
Processos digitalizados no exercício	1.603
Conferência de processos de honorários pagos	11
Conferência de recebimentos em duplicidade	4
Conferência de suprimento de fundos	48
Publicações em edital	10
Negociações realizadas	2
Atendimento às reuniões do conselho fiscal	4

Tabela 8.

Outro aspecto a ser levado no devido grau de importância está relacionado ao incremento da receita de um ano para o outro, da ordem de 19,05%, a demonstrar a adoção de uma correta execução da cobrança da anuidade corrente e da recuperação da dívida ativa.

Sobre isso, é de bom alvitre destacar que a atual gestão sempre teve como premissa básica a possibilidade real de elevar a receita e reduzir as despesas, visto entender que esse tipo de gerenciamento da coisa pública cumpre, na prática, os princípios básicos do conceito de produtividade, ou seja, fazer mais com menos.

A tabela a seguir apresenta os quantitativos referentes à receita e à despesa, mês a mês, a demonstrar a evolução do desempenho da entidade entre os anos de 2022 e 2021.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

MESES	RECEITA			DESPESA		
	2022	2021	%	2022	2021	%
Janeiro	1.881.732,60	1.636.798,44	14,96	723.582,69	700.084,71	3,35
Fevereiro	890.774,94	734.506,16	21,27	727.718,02	427.536,24	70,21
Março	1.093.633,06	706.103,70	54,88	546.853,35	674.477,15	- 18,92
Abril	877.023,70	764.443,15	14,72	654.732,36	525.884,70	24,50
Maiο	861.912,30	784.017,94	9,93	918.216,98	631.131,23	45,48
Junho	672.614,06	672.304,19	0,04	570.315,11	451.659,69	26,27
Julho	703.765,81	849.681,23	- 17,17	524.784,70	617.229,62	- 14,97
Agosto	770.892,92	677.488,78	13,78	802.339,20	497.453,47	61,28
Setembro	683.028,03	616.208,26	10,84	552.194,85	457.887,64	20,59
Outubro	596.767,42	605.692,86	- 1,47	605.964,61	643.901,05	- 8,89
Novembro	517.078,78	486.594,32	6,26	656.789,92	639.056,92	2,77
Dezembro	1.372.956,89	640.581,25	114,36	802.542,71	581.749,76	37,95
TOTAL	10.922.180,51	9.174.420,28	19,05	8.086.034,50	6.848.052,18	18,07

Tabela 9.

5.5. Assessoria de Dívida Ativa e Execução Fiscal

5.5.1 Ações da dívida ativa

É importante ressaltar, antes de tudo, que os efeitos da pandemia moldaram, em grande parte, o perfil de pagamento ou, no caso, o não pagamento dos inscritos no Conselho, razão pela qual prosseguiram-se os trabalhos dos anos anteriores (2020/2021/2022) no sentido de amenizar, dentro do permissivo legal, as ações de cobrança, de uma forma geral.

Dessa forma, foi realizado em março de 2022, pelo Despacho nº 66/2022, o lançamento da multa eleitoral referente ao pleito de 2021, no valor de uma anuidade da época, conforme determinação expressa do COFECI. Logo em seguida ao lançamento, foi publicada a Resolução-COFECI de nº 1466/2022, que permitiu a redução de 75% do valor da multa eleitoral. O objetivo, como já exposto, era melhorar as condições de negociação e pagamento para os Corretores cearenses.

Após mais de um mês do lançamento da multa, a qual foi notificada por e-mail a todos os profissionais, foi realizado um levantamento no sistema Conselho.Net que revelou a existência de cerca de 8 (oito) mil cadastros inadimplentes, entre pessoas físicas e jurídicas, os quais deveriam ser notificados da inscrição em dívida ativa em obediência ao Processo Administrativo Fiscal, conforme dita a legislação federal, bem como as Resoluções do COFECI.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Assim, procedeu-se à notificação desses inadimplentes, conforme a metodologia específica desenvolvida nos anos anteriores, isto é, mediante o uso de AR DIGITAL.

Saliente-se que o contrato firmado com os Correios referente ao serviço de AR Digital foi renovado sem custo adicional, a implicar que o recebimento do AR se daria digitalmente, de forma que o recebido constaria no sistema SGD, já digitalizado e pronto para download, no prazo máximo de 10 dias após o recebimento do respectivo AR.

Conforme já exposto anteriormente, a finalidade da mencionada contratação foi a de melhorar a efetividade do recebimento dessas correspondências a fim de melhor avaliar o status de atualização do cadastro dos Corretores, bem como viabilizar, de fato, a comunicação do Conselho com os inscritos, além de, quando necessário, proceder à inscrição correta em dívida ativa.

Por causa disso, a agência dos Correios/Ceará realizou, novamente, o saneamento de mais de 22 (vinte e dois) mil cadastros constantes na base de dados do Conselho. Dessa forma, a agência atualizou o endereço dos cadastros ativos acima quantificados e, ainda, pelo sistema VIP, cedido gratuitamente, o que permitiu, de forma automática, a geração em lotes de avisos de recebimento e etiquetas necessários para a notificação de inscrição em dívida ativa.

Outra novidade foi a integração do AR digital com o Conselho.Net, de modo que a informação de recebimento ou devolução dos AR, bem como o motivo da devolução, no caso de devolução, seriam migrados de forma automática para o sistema, a constar no processo de dívida ativa e no cadastro financeiro do Corretor a fim de orientar os prazos de inscrição em dívida ativa.

A considerar, também, o substancial número de inadimplentes e, conseqüentemente, o elevado número de notificações que precisariam ser geradas, foi constatada a necessidade de automatizar o procedimento de impressão dos documentos pertinentes à notificação de inscrição em dívida ativa.

Por causa disso, foi renovado, também, o contrato com a Global Printer, empresa especializada em impressão e formatação de documentos em grandes quantidades, que forneceu o serviço de impressão e formatação de todas as notificações geradas em lotes pelo sistema, de forma mais rápida, econômica e efetiva, uma vez que não houve, como era de praxe, a movimentação e remanejamento de funcionários de outros setores a fim de dar vazão ao trabalho de impressão, envelopamento e etiquetamento das notificações, operações essas feitas de forma inteiramente manual.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Acresce, ainda, o fato de a empresa ter fornecido, sem custo, o serviço de envio das notificações via link por email e SMS, a melhorar o alcance e a efetividade da entrega das notificações.

Como resultado dessas notificações e das respectivas inscrições em dívida ativa foi efetivado um expressivo número de atendimentos, conforme demonstrado pela Coordenadoria de Cobrança, e que resultaram, em sua maioria, em negociação de dívidas.

Desse modo, de acordo com os dados extraídos dos relatórios do sistema Conselho.Net, foram firmados, entre janeiro e dezembro de 2022, 4.197 (quatro mil, cento e noventa e sete) acordos, consubstanciados em Termos de Confissão de Dívida, tanto de forma presencial como de forma eletrônica, a resultar na negociação de R\$ 7.444.648,77 (sete milhões, quatrocentos e quarenta e quatro mil, seiscentos e quarenta e oito reais e setenta e sete centavos) e na recuperação do montante de R\$ 2.731.822,94 (dois milhões, setecentos e trinta e um mil, oitocentos e vinte e dois reais e noventa e quatro centavos), conforme demonstram os quantitativos expostos no quadro abaixo.

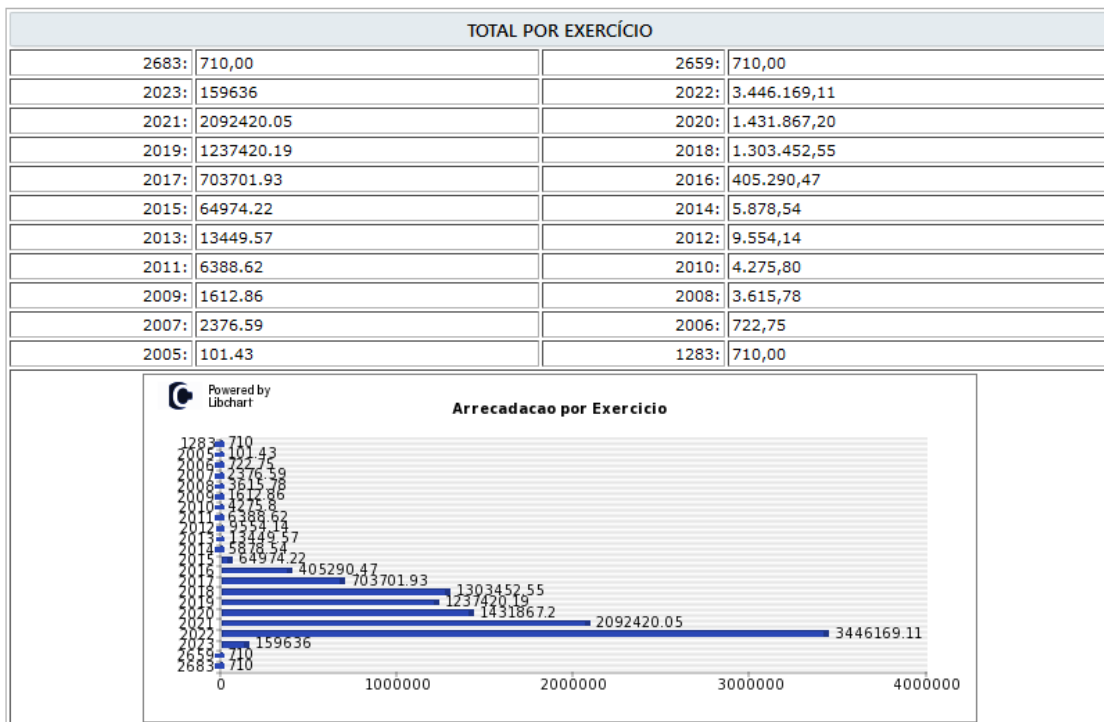
RESULTADO DE NEGOCIAÇÃO DE DÍVIDAS	VALORES E NÚMERO DE NEGOCIAÇÕES
Total de receitas pagas	R\$ 5.344.339,52
Total de receitas vencidas	R\$ 1.464.672,53
Total de receitas a vencer	R\$ 4.085.965,15
Total de receitas	R\$ 10.894.977,20
Total de negociações	4.197

Tabela 10.

A fim de obter um controle mais apurado, continuou-se a alimentar o arquivo digital, criado em 2020, o qual é hospedado em servidor próprio, com pastas individuais para cada Corretor, e separados pelo PAF específico a que se refere. Assim sendo, todos os documentos referentes ao Processo Administrativo Fiscal – PAF, quais sejam: notificação, aviso de recebimento, edital de notificação, termo de inscrição de dívida ativa, certidão de inscrição de dívida ativa e termo de confissão de dívida foram salvos e digitalizados de maneira que o histórico financeiro de todos os Corretores, a contar do ano de 2020, esteja integralmente salvo e organizado em pastas digitais, de fácil acesso e acompanhamento por toda a equipe da Coordenadoria Financeira.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE



5.5.2. Ações na execução fiscal

Em relação à execução fiscal, adotou-se a deliberação, de acordo com a legislação federal e com as Resoluções do COFECI, de que os profissionais, após devidamente notificados não tiverem quitado a dívida ou não efetuaram o parcelamento seriam acionados judicialmente pelo processo de execução fiscal.

Após levantamento específico, constatou-se, de início, que o número total de processos corresponderia a aproximadamente 1.300 (um mil e trezentas) execuções de pessoas físicas e jurídicas.

A esse respeito, deve-se considerar, ainda, a alteração da Lei nº 12.514/2011, em 26 de agosto de 2011, a qual regulamenta o processo de execução fiscal dos conselhos profissionais e que modificou o artigo 8º, passando a exigir o valor mínimo de 5 (cinco) anuidades, exceto a vigente, para fins de execução fiscal da dívida. A mudança, apesar de aparentemente inócua, impactou severamente o quantitativo de execuções viáveis.

Não obstante, as execuções fiscais também foram realizadas de forma automática e, em razão do processo judicial correr de modo eletrônico no Estado do Ceará, não houve a necessidade de imprimir qualquer tipo de documento para o ajuizamento de ações.

Foram utilizados, então, os filtros específicos já criados no ano anterior, a fim de que os documentos necessários à execução fiscal fossem emitidos em lotes, ou seja, automaticamente, mediante o acionamento de um comando específico no sistema. Esses



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

documentos foram: petições iniciais, termos de inscrição em dívida ativa e certidões de inscrição em dívida ativa.

Em continuidade aos mesmos procedimentos efetivados em 2021 e, a partir daí, foram criadas pastas digitais individuais para cada Corretor, correspondentes ao processo de execução fiscal, de modo a facilitar não somente o protocolo das referidas ações como o devido acompanhamento e registro.

Dessa forma, foram ajuizadas, entre novembro e dezembro de 2022, 850 (oitocentos e cinquenta) execuções fiscais, das quais 749 (setecentos e quarenta e nove) são referentes a pessoas físicas e 101 (cento e uma) relativas a pessoas jurídicas, a totalizar um passivo de recuperação da ordem de R\$ 6.222.674,30 (seis milhões, duzentos e vinte e dois mil, seiscentos e setenta e quatro reais e trinta centavos).

O custo total da operação de notificação e de execução fiscal foi de R\$ 152.886,48 (cento e cinquenta e dois mil, oitocentos e oitenta e seis reais e quarenta e oito centavos), o que corresponde ao pagamento de custas judiciais (R\$ 31.094,01), ao pagamento de avisos de recebimento dos Correios (R\$117.939,39) e ao pagamento de publicação de notificação por editais no Diário Oficial da União (R\$ 3.853,09).

É de bom alvitre destacar serem esses custos ressarcidos ao Conselho na medida em que são cobrados de Corretores e se dão da seguinte forma: custas judiciais, de maneira proporcional ao processo de execução de cada Corretor; e gastos com aviso de recebimento e editais, mediante a cobrança de custas postais, tabelada pelo COFECI, conforme o artigo 6º da Resolução nº 1436/2020, no valor único de R\$ 20,00. A concluir, é válido apontar que os procedimentos do processo administrativo fiscal e de execução fiscal foram realizados de forma totalmente eletrônica e automática, com ênfase na redução substancial de documentos físicos, na geração de documentos em lotes e na criação de arquivos digitais, cujo resultado ensejou um acompanhamento mais apurado e fidedigno dos processos em questão.

O quadro a seguir demonstra, de maneira concisa, a notificação de 7.803 inadimplentes, sendo 7.318 pessoas físicas e 485 pessoas jurídicas, e que, desse montante, foram executadas 850 pessoas físicas e jurídicas, cujo resultado de arrecadação de todo o procedimento, do dia 1º/1/2021 até o dia 31/12/2021, foi de R\$ 2.731.822,94 (dois milhões, setecentos e trinta e um mil, oitocentos e vinte e dois reais e noventa e quatro centavos) advindos diretamente da recuperação de dívida ativa no decorrer do ano em questão, conforme demonstrado nas tabelas abaixo.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

PERCENTUAL DE ARRECADAÇÃO TOTAL x DÍVIDA ATIVA 2022	
DISCRIMINAÇÃO	TOTAL
ARRECADAÇÃO TOTAL 2022	10.922.180,51
ARRECADAÇÃO DÍVIDA ATIVA 2022	2.731.822,94
% ARRECADAÇÃO DIV. ATIV.	25%

PERCENTUAL DE ARRECADAÇÃO TOTAL DÍVIDA ATIVA - 2022 x 2021	
DISCRIMINAÇÃO	TOTAL
ARRECADAÇÃO TOTAL 2021	R\$ 2.627.902,58
ARRECADAÇÃO DÍVIDA ATIVA 2022	R\$ 2.731.822,94
% ARRECADAÇÃO DIV. ATIV.	3,95%

Tabelas 11 e 12.

5.6. Coordenadoria de Recursos Humanos

Compreende a unidade com a incumbência de gerir a política de pessoal da entidade de tal sorte que haja uma participação coletiva em busca do alcance dos objetivos e das metas fixadas no Plano de Ação. Nesse sentido, executou os procedimentos relacionados ao quadro de colaboradores, composto por 27 servidores efetivos, sendo 1 com contrato suspenso, dos quais 14 exerceram funções gratificadas. Constituíram o corpo funcional, também, 20 ocupantes de cargos comissionados, a incluir o assessoramento superior, e 13 com contratos temporários, entre eles 9 são estagiários, além de 2 prestadores de serviços terceirizados, num total de 60 colaboradores, com o sexo feminino a representar 63% do efetivo.

A força de trabalho da entidade está distribuída de acordo com a tabela seguinte.

Tipologia dos Cargos	Lotação Efetiva	Ingressantes	Egressos
1. Força de Trabalho (1.1+1.2+1.2.1)	47	5	5
1.1. Servidores em cargos efetivos	27	2	2
1.2. Cargos em comissão	18	4	3
1.2.1. Assessoramento superior	2	0	0
1.2.2. Funções gratificadas	14	1	0
2. Contratos temporários	13	10	17
3. Totais (1+2)	60	15	22

Tabela 13.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

A distribuição de colaboradores por faixa etária é a que se segue.

Tipologias de Cargos	Quantidade de Servidores por Faixa Etária				
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
1. Provimento de cargo efetivo	9	15	12	4	0
Servidores em cargos efetivos	0	12	11	4	0
Servidores com contratos temporários	9	3	1	0	0
2. Provimento de cargo em comissão	10	4	3	1	1
Assessoramento superior	0	0	0	1	1
Funções gratificadas	0	5	6	3	0
3. Totais (1+2)	19	19	15	5	2

Tabela 14.

Os dados acima indicam a prevalência de idade até os 40 anos, o que representa 63,3% do total; em seguida, encontram-se as faixas etárias entre 41 e acima de 60 anos, a perfazer o percentual de 36,7% do quadro de pessoal. A escolaridade dos colaboradores encontra-se condizente com o padrão de trabalho executado, visto que 22,6% dos servidores possuem ensino médio ou técnico, 75,1% são detentores de cursos superiores ou de pós-graduação e 3,3% são titulados com o grau de mestre, de acordo com a tabela da página seguinte. Fator muito positivo é que não existe analfabeto e nem ninguém com somente o ensino fundamental no quadro funcional da entidade.

Tabela 15.

Tipologias do Cargo	Quantidade de Pessoas por Nível de Escolaridade								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Provimento de Cargo Efetivo									
1.1. Servidores efetivos					4	18	5		
1.2. Servidores com contratos temporários					4	9	-		
2. Provimento de Cargo em Comissão					4	12	-	2	
2.1. Assessoramento superior					-	2	-	-	
2.2. Funções gratificadas					1	8	5	-	
3. Total (1+2)					13	40	5	2	
Nível de Escolaridade									
1 - Analfabeto;	6 – Superior ou superior incompleto								
2 - Alfabetizado sem cursos regulares;	7 - Aperfeiçoamento/especialização;								
3 – Ensino fundamental incompleto;	8 – Mestrado;								
4 – Ensino fundamental;	9-Doutorado/pós-Doutorado/PhD/Livre Docência;								
5 – Ensino médio ou técnico									



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

TABELA SALARIAL – 2022

NV-PD	VALOR	NV-PD	VALOR	NV-PD	VALOR	NV-PD	VALOR	NV-PD	VALOR
1	1.463,93	11	2.166,98	21	3.207,66	31	4.748,13	41	7.028,40
2	1.522,49	12	2.253,67	22	3.335,97	32	4.938,05	42	7.309,53
3	1.583,39	13	2.343,81	23	3.469,42	33	5.135,58	43	7.601,91
4	1.646,73	14	2.437,56	24	3.608,19	34	5.341,00	44	7.905,99
5	1.712,60	15	2.535,06	25	3.752,51	35	5.554,64	45	8.222,23
6	1.781,10	16	2.636,47	26	3.902,61	36	5.776,83	46	8.551,12
7	1.852,35	17	2.741,93	27	4.058,72	37	6.007,90	47	8.893,17
8	1.926,43	18	2.851,60	28	4.221,07	38	6.248,22	48	9.248,89
9	2.003,50	19	2.965,66	29	4.389,92	39	6.498,15	49	9.618,85
10	2.083,63	20	3.084,29	30	4.565,51	40	6.758,07	50	10.003,60

Tabela 16.

Eventos/Temas analisados

Os colaboradores participaram dos eventos de capacitação a seguir relacionados.

1. Curso Realização de Termo de Referência e Fiscalização de Contratos, conforme a
2. nova Lei de Licitações e Contratos Nº 14.333/2021 – 20/aula
3. 4º Encontro de Responsáveis Técnicos – CRA/CE – 2h30min/aula
4. II Fórum de Gestão Pública – Fogesp – 11h/aula
5. 7º Fórum de Administração e Gestão de IES – O Futuro do Ensino da Administração – CRA/CE – 3h/aula
6. Masterclass Estratégia #vaidarcerto – IBEX – 8h/aula
7. 3º Encontro de Tecnólogos – CRA/CE – 4h/aula
8. 6º Congresso Brasileiro de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos nas Aquisições – Grupo Negócios Públicos – 24h/aula
9. Curso: Nova Lei de Licitações e Contratos Para Municípios – CRA/CE – 30h/aula
10. Oratória Passo a Passo – UNIFOR – 16h/aula
11. Gestão da Comunicação Social e Mídias Digitais na Administração Pública – CONSULTRE – 24h/aula



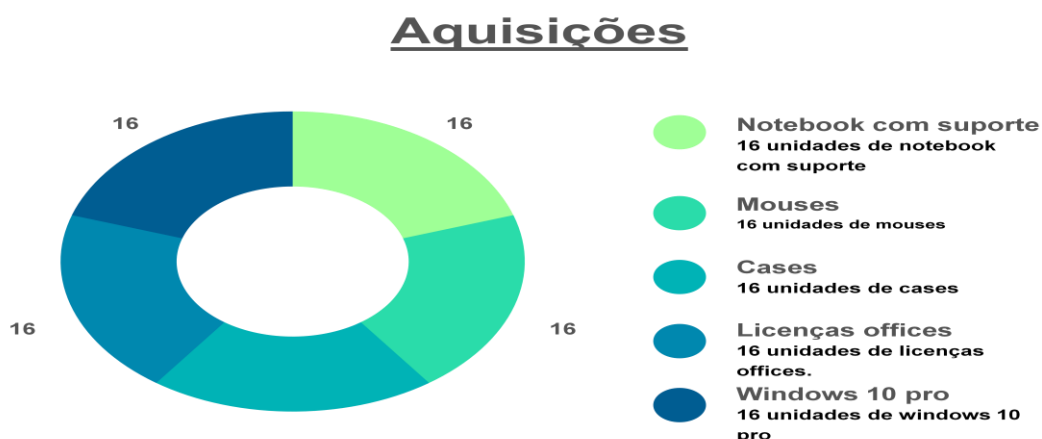
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

12. Como Aumentar a Produtividade na Fiscalização – 2º Encontro de Coordenadores de Fiscalização SISTEMA COFECI/CRECI – 3h/aula
13. Sistema COFECI/CRECI e a Fiscalização – 2º Encontro de Coordenadores de Fiscalização SISTEMA COFECI/CRECI – 3h/aula
14. Satisfação/Produtividade/Motivacional – 2º Encontro de Coordenadores de Fiscalização SISTEMA COFECI/CRECI – 3h/aula
15. Liderar equipe de Fiscalização – 2º Encontro de Coordenadores de Fiscalização SISTEMA COFECI/CRECI – 3h/aula
16. Combatendo o Exercício Ilegal da Profissão – 2º Encontro de Coordenadores de Fiscalização SISTEMA COFECI/CRECI – 3h/aula
17. Estratégia e Logística da Fiscalização – 2º Encontro de Coordenadores de Fiscalização SISTEMA COFECI/CRECI – 3h/aula
18. Desafio adequação LGPD – 2º Encontro de Coordenadores de Fiscalização SISTEMA COFECI/CRECI – 3h/aula
19. Congresso Liderar – Comunidade Cristã Videira – 40h/aula

5.7. Coordenadoria de Tecnologia da Informação

Constitui a unidade encarregada de proporcionar o acompanhamento e a orientação de ações referentes às operações de informática, bem como proceder à realização de atividades de manutenção dos equipamentos existentes no CRECI Ceará.

Além das atividades convencionais da área da informática, a Coordenadoria colabora de forma efetiva no apoio a todas as solenidades e palestras promovidas pela entidade no que concerne à operação de equipamentos audiovisuais e computacionais, bem como atende com eficiência às demais unidades. De uma maneira detalhada, realiza atividades relativas à aquisição de produtos da área, com a finalidade de atualizar as máquinas e acessórios que compõem o parque tecnológico da entidade. Dessa forma, a Coordenadoria de Informática prestou assessoria à unidade de compras no que tange à aquisição dos equipamentos relacionados na página seguinte. **Gráfico1.**



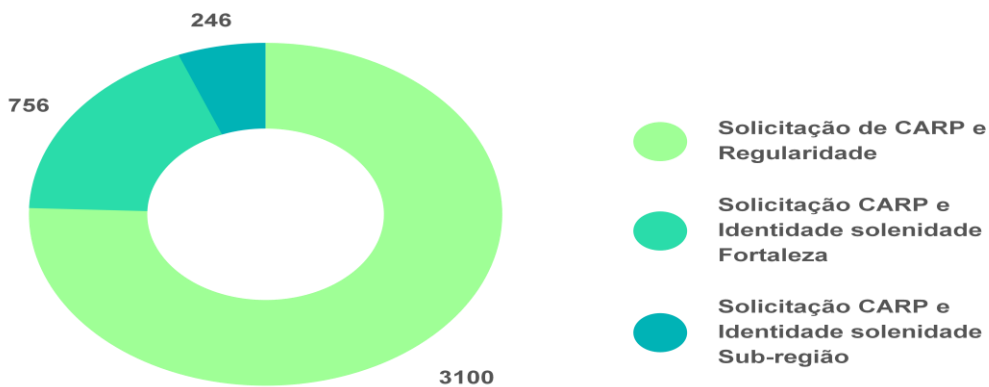


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Outro serviço prestado pela Coordenadoria de Informática foi relativo às diversas solicitações ao COFECI para a emissão e envio de Cartão Anual de Regularidade Profissional (CARP), em suas várias finalidades. Os quantitativos encontram-se informados no gráfico abaixo.

Gráfico 2.

Pedido de CARP e Identidade ao COFECI

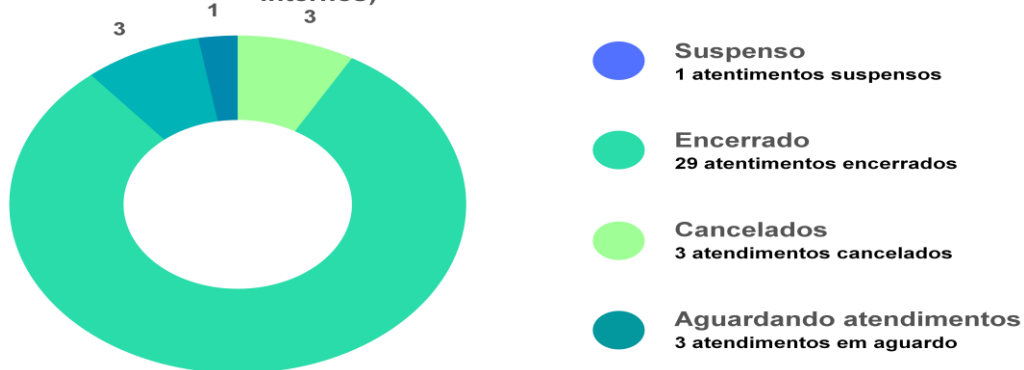


A unidade computa o número de pedidos para a realização de serviços internos, pelo sistema de chamados, que vão desde a emissão de carteiras, troca de tonners, instalação de softwares, criação de e-mails institucional, emissão de relatórios, compra de produtos, além de pequenos consertos diversos, cujos quantitativos estão expostos no gráfico nº 1.

Gráfico 3.

Atendimentos Golden Solutions

(nova ferramenta de chamados internos)



29

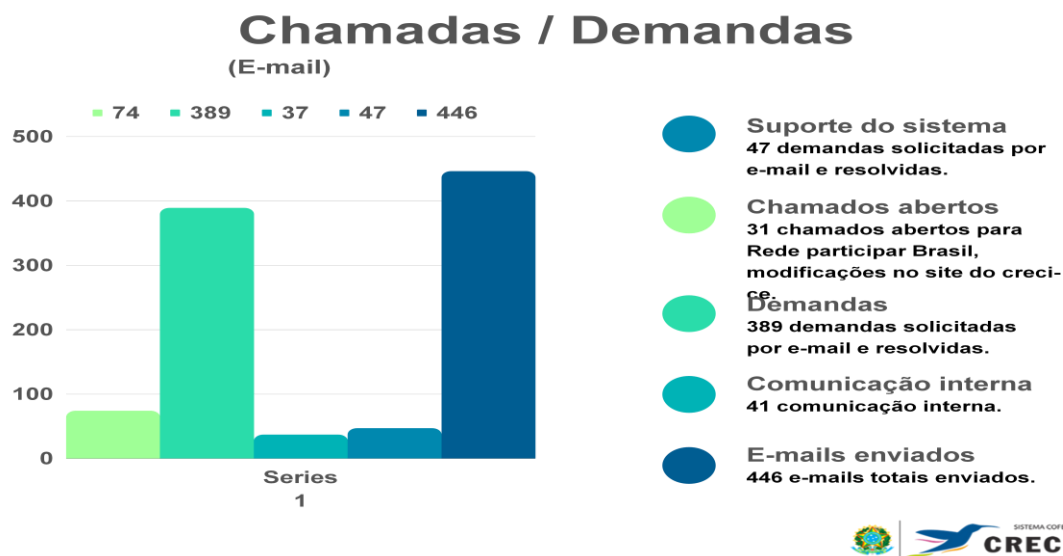




SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Outro tipo de solicitação, pelo uso de e-mail, é referente ao suporte ao sistema de gestão, às ações de ouvidoria, ao sítio eletrônico institucional, ao Processo interno de comunicação, com os números de atendimentos expressos no gráfico nº 1.

Gráfico 4.



5.8. Assessoria Jurídica

A Assessoria Jurídica da entidade, ao longo do exercício de 2022, desenvolveu um intenso trabalho em prol da entidade mediante a emissão de pareceres em processos administrativos e no atendimento a demandas distintas provenientes de todas as unidades do Conselho. A par de todas as atividades empreendidas, participou de reuniões, de audiências de instrução e de sessões de julgamento de processos disciplinares éticos, bem como procedeu à emissão de pareceres, assessorou às demandas da Comissão e supervisão jurídica na elaboração de despachos e de decisões;

- manteve um acompanhamento em diligências de ações de combate ao exercício ilegal da profissão, oitivas de TCO, BO, audiências etc.;
- emitiu pareceres sobre pedidos de anistia;
- orientou e assessorou tecnicamente as demais unidades a fim de prevenir demandas judiciais;
- assessorou o Conselho em processos que tramitaram em fóruns, seções e subseções judiciárias em todo o território nacional, cujos resultados positivos



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

preveniram despesas e colaboraram com a recuperação de parte da receita do Conselho;

- ministrou palestra na 1ª Oficina de Fiscalização do CRECI/CE e nos municípios de Russas, Itapipoca, Sobral e Limoeiro do Norte e no 2º Encontro do Nordeste de Fiscalização promovido pelo CRECI/RN e pelo Sistema COFECI CRECI.

Em termos quantitativos, participou de 4 (quatro) sessões da Turma Julgadora, num total de 34 (trinta e quatro) processos julgados, de 4 (quatro) reuniões da CEFISP - Comissão de Ética e Fiscalização Profissional, nas quais foram apreciados 85 (oitenta e cinco) processos, redigiu e encaminhou 321 (trezentos e vinte e um) ofícios e notificações, emitiu 355 (setecentos e cinco) pareceres (infração, representação, exercício ilegal, demandas institucionais internas e externas) e enviou 26 (cinquenta e oito) denúncias ao Ministério Público.

A Assessoria Jurídica está alicerçada em três principais estratégias de ação:

1. salvaguardar os interesses do Conselho, mediante uma orientação técnica e um arcabouço de soluções jurídicas;
2. atuar de forma propositiva e proativa, de forma a evitar ou resolver conflitos futuros;
3. cooperar com as diversas unidades internas, Sub-Regiões e Núcleo no assessoramento jurídico, sempre que necessário;
4. desenvolver, continuamente, uma visão sistêmica das ações do Conselho, de outros regionais e do COFECI com o intuito de agregar valores e melhorias na conduta;
5. atuar de maneira resolutiva a fim de reparar, remediar ou atenuar riscos.

5.9. Gabinete da Presidência

Compreende a unidade administrativa que organiza a agenda da Presidência, proporcionar assistência no recebimento e no encaminhamento de documentos, organiza as reuniões de Diretoria, plenárias e sessões solenes para a entrega de carteiras definitivas aos novos profissionais, fornece apoio administrativo e oficializa o registro de atas, bem como cuida da correspondência do Presidente e da diretoria executiva.

Dentre as principais atribuições, merece destaque a organização dos seguintes eventos:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

- 18 (dezoito) reuniões de Diretoria;
- 4 (quatro) reuniões plenárias;
- 23 (vinte e três) sessões solenes de entrega de credenciais a novos corretores;
- 104 (cento e quatro) reuniões com público externo e atendimento a corretores realizados pelo Presidente.

Além disso, prestou assistência à Presidência, às Diretorias Executiva e Adjuntas, aos Conselheiros e à Superintendência, no que se refere às ações institucionais e administrativas, tais como agendamento de entrevistas, gravação de vídeos, matérias jornalísticas escritas, organização e elaboração de relatórios de viagens, elaboração de documentos diversos, atendimentos presenciais e telefônicos e outros assuntos correlatos.

Foram expedidas, ainda:

- 208 (duzentas e oito) portarias;
- 45 (quarenta e cinco) solicitações de OS – Ordens de Serviços de Viagens;
- 45 (quarenta e cinco) relatórios de viagem;
- 6 (seis) Atos Administrativos referentes à gestão da instituição;
- 22 (vinte e duas) atas oficiais correspondentes ao total de reuniões plenárias e de diretoria realizadas durante o exercício de 2022.

Tendo em vista a adoção de uma política de atendimentos a todos que procuram a entidade, foi constatado um expressivo aumento de demandas do gabinete da presidência, pelo público interno e externo (colaboradores e Corretores de Imóveis), para tratar de assuntos distintos relacionados com a categoria.

Dentre as principais atribuições, a unidade prestou assistência a 7 reuniões de Diretoria, 4 reuniões plenárias e 33 sessões solenidades de entrega de credenciais. Assistiu, também, à presidência em 97 reuniões com o público externo e no atendimento a 92 Corretores. Assistiu ao Presidente, aos Diretores Executivos e Adjuntos, aos Conselheiros e ao Superintendente, no que tange a ações institucionais e administrativas, tais como agendamento de entrevistas, gravação de vídeos, matérias jornalísticas escritas, organização e elaboração de relatórios de viagens, elaboração de documentos diversos, atendimentos presenciais e telefônicos e outros assuntos correlatos. Foram emitidas, ainda, 173 portarias, 31 solicitações de serviços de viagens, 26 relatórios de viagem, 6 atos administrativos referentes à gestão da instituição, bem como a elaboração oficial de 11 atas correspondentes ao total de reuniões plenárias e de diretoria realizadas durante o exercício passado.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

5.10. Ouvidoria

Trata-se da unidade que busca garantir o tratamento adequado e reduzir o risco de supostos atendimentos inadequados, em segunda instância, aos usuários que já mantiveram contato com a entidade. Para tanto, a Ouvidoria do CRECI Ceará adotou por missão debruçar-se sobre a propositura de recomendações formais, a prevenir possíveis equívocos e a transformar reclamações em oportunidades de melhoria. O tempo médio para a solução de demandas é um dos indicadores para o monitoramento das solicitações, razão pela qual a observância a ele torna-se muito relevante para a Ouvidoria. Com ele, mensura-se a eficiência na tratativa das demandas entrantes. A unidade procura, sempre, propor soluções coerentes aos problemas apresentados, com celeridade, de modo a ensejar uma maior aproximação dos profissionais com a entidade.

Outro fator positivo que merece destaque são as chamadas conciliações, levadas a termo pela Comissão de Conciliação de Atendimento ao Consumidor - CRECICON, - uma vez que os processos originados de denúncias contra profissionais passam por uma audiência e, quando resolvidos nessa fase, reduzem custos pela superação de algumas etapas formais, conforme descrito a seguir:

- a não Lavratura de parecer pelo Jurídico (demanda de tempo);
- o não envio de correspondências (reduzindo despesas com os correios);
- evita-se a publicação em Diário Oficial (quando o denunciado não é localizado);
- a não lavratura de termo de representação;
- a não convocação de membros da CEFISP — Comissão de Ética e Fiscalização

PAINEL DE SENHAS E DEMAIS ATENDIMENTOS OUVIDORIA - 2022

MESES	SISOUV	E-MAILS	PRESENCIAL	TELEFONE	CONCILIAÇÕES	TOTAL
janeiro	24	30	38	171	0	263
fevereiro	66	3	0	0	0	69
março	31	1	51	153	6	242
abril	30	11	52	144	0	237
maio	19	15	41	166	1	242
junho	17	98	70	188	7	380
julho	17	113	65	213	2	410
agosto	50	135	108	189	0	482
setembro	21	131	77	183	5	417
outubro	21	103	67	190	5	386
novembro	19	84	42	134	5	284
dezembro	17	86	21	46	0	170
TOTAL	332	810	632	1.777	31	3.582

Tabela 17.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

PAINEL DE SENHAS E DEMAIS ATENDIMENTOS OUVIDORIA - 2021

MESES	SISOUV	E-MAILS	PRESENCIAL	TELEFONE	CONCILIAÇÕES	TOTAL
janeiro	34	52	40	193	0	319
fevereiro	10	64	54	196	0	324
março	26	111	16	186	0	339
abril	14	98	28	180	0	320
maio	23	113	45	236	0	417
junho	12	104	83	281	0	480
julho	43	71	69	311	1	495
agosto	4	62	73	242	1	382
setembro	26	54	81	204	11	376
outubro	13	43	52	191	0	299
novembro	24	33	45	144	3	249
dezembro	22	27	16	42	0	107
TOTAL	251	832	602	2.406	16	4.107

Tabela 18.

É importante ressaltar que as manifestações, independentemente de sua natureza, sempre carregam sinais de alerta, desafios e muitas reflexões por entender que a Ouvidoria é uma consultoria espontânea, pois muitos dos serviços prestados evoluíram a partir do feedback de usuários externos e internos. Assim sendo, a unidade sempre procura transformar a pauta de reivindicações em possibilidades de melhoria institucional, tanto técnica como ética, no tocante à fiscalização e à normatização do exercício da profissão de Corretor de Imóveis.

Ano	DEMANDAS APRESENTADAS
2022	3.582
2021	4.107

Tabela 19.

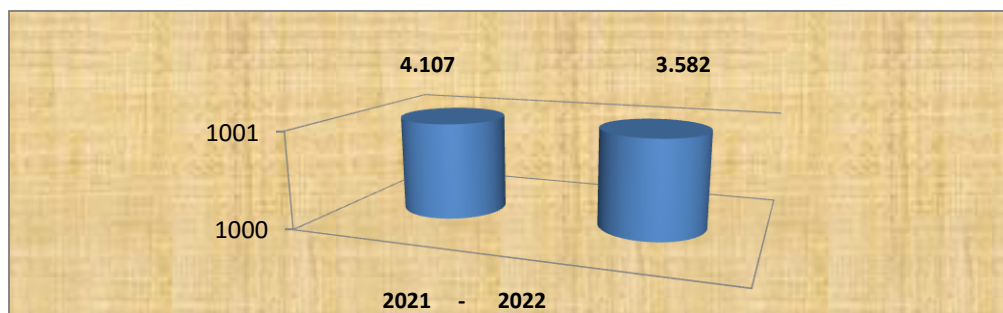


Gráfico 5.

Ao comparar os números e o gráfico acima apresentados, de um ano para o outro, verifica-se um decréscimo da ordem de 12,78% no quantitativo de atendimentos, a



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

demonstrar uma elevação da qualidade dos serviços das unidades do Conselho. Deve-se considerar que esse tipo de fenômeno indica uma maior satisfação por parte dos usuários externos, a denotar que os serviços prestados pela entidade encontram-se compatíveis com o padrão de qualidade desejado pelos Corretores de Imóveis.

OUTRAS DEMANDAS ATENDIDAS PELO OUVIDOR

- Secretaria - Verificação e acompanhamento de solicitações de visto de conferência de certificados de ensino médio, diplomas de nível superior e diplomas específicos de TTI — Técnico em Transações Imobiliárias e Gestão em Negócios Imobiliários;
- Financeiro - Atendimentos de Corretores que alegam hipossuficiência (ausência ou carência financeira), a solicitarem orientações a respeito do pedido de anistia de anuidades, ou até mesmo uma melhor negociação em relação a débitos de anuidades em aberto;
- Comissão de Anistia - Processos do qual o Ouvidor faz parte da Comissão;
- CRECICON - Audiências de conciliações nos processos de denúncias do qual o Ouvidor faz parte na execução de serviços administrativos;
- Encaminhamento e acompanhamento de demandas/sugestões de maior relevância ao COFECI;
- Dívida Ativa - Encaminhamento de solicitação de suspensão ou extinção de processo de execução fiscal de Corretores na situação de pedido de anistia e inscrição provisória;
- Convênios - Participação na elaboração dos convênios firmados com o Conselho;
- Deslocamento – Participação, de 9 a 14/5/2022, do CRECI Itinerante nos municípios de Itapipoca, Amontada (Icaraí de Amontada), Itarema, Acaraú, Cruz, Marco, Pre e Jijoca. Resumo dos trabalhos realizados: prestou esclarecimentos para os Corretores e à sociedade acerca das atividades do CRECI como órgão fiscalizador e normatizador da profissão; orientou acerca de denúncias; acompanhou os trabalhos e orientou sobre determinados procedimentos. Visitas às emissoras de rádio com o objetivo de conceder entrevistas, a ressaltar a importância do Corretor nos negócios imobiliários. Concedeu entrevista ao vivo em live para o portal Preá, com transmissão pelo instagram e facebook, com o Presidente do CRECI CE na qual foram tratados assuntos de relevância para o mercado imobiliário, corretor de imóveis e sociedade; Visita ao gabinete do Prefeito de Itarema, Sr. Elizeu Charles Monteiro;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

- 22 a 24/6/2022, Sobral – Ceará - Participou de reunião plenária e na ocasião, realizadas 4 (quatro) audiências de conciliações, referente a processos de denúncias contra Corretores daquele município;
- 8 a 12/8/2022, Foz do Iguaçu – PR – Participar do ENBRACI – Encontro Brasileiro de Corretores de Imóveis, ocasião em que integrou da os Ouvidores do sistema COFECI X CRECI;
- 27/28/2022, Fortaleza – CE – Participar do Masterclass Estratégia#VaiDarCerto#, ministrado por Elias Leite e Alexandre Slivnik;
- 29/9/2022 a 1º/10/2022 – Curitiba – PR - Participou do 1º Fórum Paranaense de Corretores Conciliadores, na sede CRECI 6ª Região – PR, CRECICON – Comissão de Conciliação e Atendimento ao Consumidor de Serviços Imobiliários.
- Participou, ainda, de reuniões online, no total de 4 (quatro) reuniões, nas quais foram discutos temas referentes à Ouvidoria e, em 2 (duas) delas, houve palestras com a presidente da ABO – Associação Brasileira de Ouvidores, Dra. Adriana Eugênia Alvim, cujo tema versou sobre o atendimento nas unidades de ouvidorias, com ênfase no cidadão e usuários; e com a Dra. Carla Arede, servidora da CGU RJ, com o tema “Proteção de defesa dos usuários dos serviços públicos da administração direta e indireta, consoante a Lei 13.460/2017”.

5.11. Assessoria de Comunicação e Marketing

A Assessoria de Comunicação e Marketing promoveu, no ano de 2022, uma comunicação ativa com diversos públicos ao divulgar as ações da entidade e ao intensificar a importância da atuação do Corretor de Imóveis, além de destacar o trabalho dos Agentes Fiscais do CRECI Ceará no combate ao exercício ilegal da profissão.

As 636 (seiscentas e trinta e seis) ações estratégicas de comunicação e marketing desenvolvidas durante o período permitiram à unidade alcançar as metas propostas no Plano de Ação para 2022.

A unidade norteia-se por um tripé formado pela comunicação institucional, a comunicação interna e a assessoria de imprensa e tem como objetivo manter um permanente processo de interlocução com a categoria e a sociedade, de forma a divulgar as atividades promovidas pelo CRECI Ceará e os serviços prestados pelos colaboradores que trabalham na sede, em Fortaleza, e nas Sub-Regiões e Núcleo.

No que diz respeito à comunicação institucional, investiu-se na elaboração de produtos audiovisuais, principalmente no formato online, que totalizaram a veiculação de



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

69 (sessenta e nove) programas durante o exercício, dentre os quais se destacaram as “Sacadas de Comunicação, De Corretor pra Corretor, CRECI Ceará por Você, Dicionário do Mercado Imobiliário e Conexões Imobiliárias”. Os programas foram gravados no estúdio da TV CRECI, inaugurado em 2020, e os apresentadores foram os profissionais que compõem a Assessoria de Comunicação e Marketing bem como representantes da diretoria, funcionários e colaboradores. Saliente-se as entrevistas realizadas com Corretores, Presidentes de CRECI e outros profissionais que contribuem com a valorização da categoria. Além da programação da TV CRECI, foram produzidas campanhas no formato de vídeos institucionais, com a finalidade de reforçar a função essencial da autarquia federal, qual seja disciplinar e fiscalizar a profissão.

De janeiro até novembro, foram publicados 528 (quinhentos e vinte e oito) posts somente no Instagram. Utilizaram-se o site e as redes sociais para divulgar os convênios firmados com as empresas que oferecem até 60% de desconto para os profissionais. Foram criadas postagens direcionadas à sociedade, a destacar a importância do Corretor nas transações imobiliárias, em datas como dia dos namorados, carnaval, dia do Corretor, dia do Agente Fiscal, dia do nordestino, dia das crianças e dia do trabalhador. Produziram-se campanhas referentes ao Outubro Rosa, Setembro Amarelo e Novembro azul.

Além das postagens sazonais, foi publicizado o balanço das ações de fiscalização, no total de 12 (doze) posts específicos sobre os trabalhos dos Agentes Fiscais na capital e interior, um para cada mês do ano. Ainda sobre as ações institucionais, foram acompanhadas todas as edições do programa Creci Itinerante, publicados vídeos que destacaram o trabalho dos colaboradores e Agentes Fiscais nas imobiliárias, praças e locais de grande circulação nas cidades visitadas e também divulgados os atendimentos a Corretores nos municípios (que são atendidos pelo Programa Van Itinerante), além da ação orientadora com a população, que envolveu distribuição de folhetos e folders produzidos pela unidade. Foram ministradas, também, palestras pelos técnicos da Assessoria nos municípios de Crateús, Sobral, Iguatu, Camocim, Tianguá e na capital. De janeiro a novembro, cinquenta municípios foram visitados pelo programa, que percorreu 11.000 (onze mil) quilômetros no exercício.

Em agosto de 2022, foi promovido um trabalho de comunicação no Encontro Nacional dos Corretores de Imóveis, o ENBRACI, que aconteceu em Foz do Iguaçu. Além de toda a cobertura do evento (entrevistas, registro fotográfico e participação na oficina de comunicação), foi gravado um Programa Conexões Imobiliárias Especial, no Parque Nacional das Cataratas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Vale salientar que a produção audiovisual bem como todas as artes (posts) das redes sociais são criadas e elaboradas pela própria equipe de comunicação, composta pela Assessora de Comunicação e Marketing (jornalista), dois assistentes, sendo uma Publicitária e um Jornalista, e um estagiário de publicidade e propaganda. A unidade é responsável por toda a produção de peças publicitárias, vídeos e campanhas, criação de vinhetas, animação de vídeos, gravação de programas, transmissões ao vivo, acompanhamento de gravações, reportagens, elaboração de roteiros, entrevistas, relacionamento com a imprensa, registros fotográficos e divulgação das palestras e eventos realizados ou apoiados pelo CRECI Ceará.

Durante o ano de 2022, foram realizadas 104 (cento e quatro) coberturas fotográficas, como palestras, solenidades de entrega de carteiras, reuniões da turma julgadora, da COAPIN, da CEFISP, do Conselho Fiscal, da Diretoria, de plenária e outros eventos oficiais que fazem parte da agenda do Conselho como forma de divulgar as medidas internas e atividades, como também orientar a população sobre a importância do Corretor de Imóveis nas transações imobiliárias.

A produção e a geração de conteúdo são apresentadas à categoria e à sociedade nas redes sociais Facebook, Instagram, Tiktok e por streaming, no YouTube, plataforma na qual os audiovisuais da TV CRECI Ceará são disponibilizadas.

A TV Creci Ceará já possui 1.705 (mil, setecentos e cinco) inscritos na plataforma Youtube, com 13,9 mil de alcance, com um aumento de 105% em relação a 2021, e 97,0 mil de impressões. As estratégias orgânicas permitiram um engajamento cada vez maior dos Corretores. Até novembro de 2022, foram postados 69 (sessenta e nove) vídeos. Na rede social Instagram, verificou-se um aumento no número de seguidores e, principalmente interações, ou seja, quantidade de comentários da ordem de 1.118. Foram comprovadas, até novembro, 21.566 (vinte e um mil, quinhentos e sessenta e seis) curtidas, 504 (quinhentas e quatro) postagens, 196.025 (cento e noventa e seis mil e vinte e cinco) de alcance e 909.237 (novecentas e nove mil, duzentas e trinta e sete) impressões, que, em 2022, totalizarão 1.127.332. Somente pelo Instagram, 114 (cento e quatorze) Corretores buscaram atendimento, no exercício.

Outro resultado que pode ser constatado é a interação com os seguidores e curtidores na página oficial da entidade no Facebook. Em 2022, 1.008 (mil e oito) publicações foram postadas nas redes sociais Instagram e Facebook. A quantidade de artes estáticas (banners digitais) surpreendeu, passando de 560 (quinhentas e sessenta) em 2021 para 754 (setecentas e cinquenta e quatro) em 2022.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Um perfil do CRECI Ceará na rede social TikTok foi criado em março de 2022 e já chegou a alcançar a marca de 2223 (dois mil, duzentos e vinte e três) visualizações em um único vídeo postado.

Os investimentos realizados na Assessoria, como a aquisição de um kit de iluminação, possibilitaram melhorias no cenário virtual do estúdio do CRECI Ceará, quanto ao kroma-key. A aquisição de 2 (dois) notebooks e cartões de memória deram mais celeridade aos processos de edição e filmagem.

Os cursos Masterclass Estratégia #VAIDARCERTO e Gestão da Comunicação Digital e Mídias Sociais na Administração Pública realizados, respectivamente, em agosto e em novembro de 2022 aprimoraram os conhecimentos de liderança da gestora do setor e trouxeram novidades e que foram repassadas para toda a equipe.

Com relação à comunicação interna, a unidade foi responsável por toda a produção de arte (banners digitais e impressos) de eventos e ações. A equipe de comunicação e marketing estimulou a participação de colaboradores em vídeos institucionais, em entrevistas, em gravações de programas e em ações de marketing. Nesse sentido, participaram colaboradores da Ouvidoria, Secretaria, Universidade Corporativa do CRECI/CE, Superintendência, Gabinete da Diretoria, Fiscalização, Financeiro e Jurídico nas campanhas institucionais como também em entrevistas, reportagens da TV Creci e no programa CRECI Ceará Por Você, tendo em vista a importância do capital humano para a entidade, com vistas a proporcionar o alinhamento da equipe com a valorização do quadro funcional.

Acredita-se que os colegas têm muito a contribuir com a categoria na divulgação de informações e até no uso de suas imagens para banners virtuais. Ademais, que ações de comunicação interna e de marketing, cujo objetivo é valorizar os profissionais que fazem o CRECI Ceará, contribuem para a melhoria do clima organizacional interno. Acresce, ainda, as ações de divulgação sobre o trabalho executado pelos Agentes Fiscais, porquanto eles estão diretamente vinculados à finalidade da entidade.

O profícuo relacionamento mantido com a imprensa rendeu, no exercício, 28 (vinte e oito) entrevistas com a Diretoria e conselheiros nos portais, rádios e emissoras de tevê na capital e no interior, que repercutiram de maneira favorável no mercado imobiliário visto que trataram de temas sobre financiamento, taxa de juros, dúvidas com relação ao aluguel de imóveis e muitos outros importantes para a sociedade.

Conquistar a divulgação espontânea e gratuita na mídia está relacionado ao fortalecimento da imagem do Conselho Regional de Corretores de Imóveis 15ª Região



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Ceará. Fazer o CRECI virar notícia é, também, tornar a profissão de Corretor cada vez mais reconhecida pela sociedade. A construção desse relacionamento entre a imprensa e o Conselho deu-se por meio de envio de release, follow up, clipping e outras estratégias de comunicação junto a jornalistas.

As entrevistas, notas e participação do Presidente, diretoria e conselheiros em programas jornalísticos de tevê, rádio, jornais impressos e portais de notícias foram contabilizados, como se poderá ver a seguir, e também precificados. A minutagem, como também os caracteres, foi comparada aos valores praticados pelas empresas jornalísticas em formato de propaganda, sejam spots, informes publicitários em jornais impressos ou online e comerciais. Em 2022, a quantidade de entrevistas, notas e participação na imprensa contabilizou R\$ 142.804,00 (cento e quarenta e dois mil, oitocentos e quatro reais), valor que teria sido gasto em publicidade para obter o mesmo tempo de mídia que se conseguiu pelo trabalho de relacionamento com a imprensa, desenvolvido pela Assessoria de Comunicação e Marketing.

As ações conjuntas em comunicação institucional, comunicação interna e assessoria de imprensa para cumprir as metas estabelecidas no Plano de Ação de 2022 contribuíram para valorizar a categoria dos Corretores de Imóveis e dar mais transparência ao trabalho da gestão 2022-2024.

Nas páginas seguintes, encontram-se detalhadas as atividades desenvolvidas pela unidade, expressas em números.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

PRINCIPAIS ATIVIDADES EXECUTADAS PELA ASSESSORIA

DISCRIMINAÇÃO	2022	2021	%
E-mais enviados	115	131	- 12,21%
Relatórios (Geral de atividades, precificação de mídias e entrevistas, entrevista da presidência, métricas nas redes sociais e etc..).	59	55	- 7,27%
Eventos externos (reuniões e idas à gráficas e empresas de outros segmentos para cotação de preços).	9	5	- 80%
CI e OS Elaboradas.	15	10	
Atendimentos (contatos por e-mail, telefone ou presencialmente aos colaboradores da capital e interior, além de diretores, palestrantes, conselheiros, gráfica, empresas de software ou agências, convidados, representantes de órgãos públicos, fontes como economistas).	167	288	- 42 %
Atendimentos aos corretores no Facebook, e-mail, Instagram e whatsapp.	216	216	- 46,29%
Ações de comunicação interna.	33	4	725%
Criação de Projetos.	6	2	200%
Confecção de releases e avisos de pauta enviados à imprensa para sugerir reportagens.	9	21	57,14%
Contatos e atendimentos aos jornalistas (presenciais ou por telefone; capital e interior).	162	156	3,84%
Entrevistas (ao vivo e/ou gravadas), notas e reportagens btidas nos mais variados veículos de comunicação (rádios, portais, tvs e jornais impressos) com diretoria, funcionários e conselheiros como mídia espontânea, em Fortaleza e no interior.	28	49	- 42,85%
Clipagem das entrevistas concedidas pela diretoria no rádio, no impresso e na TV.	34	62	- 45,16%
Produção e revisão de textos jornalísticos para solicitações internas de setores (diretoria e colaboradores), Cofeci, ou Projetos Especiais com veículos de imprensa.	101	80	26,25%
Coberturas fotográficas e registros internos.	104	146	- 28,76%
Gravações externas com entrevistas.	37	52	- 28,84%



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

Gravações internas (filmagem de eventos no Creci entrevista com corretores de imóveis, funcionários e/ou convidados).	31	31	- 11,42%
Criação de artes gráficas (banners/comunicado/convites/crachás para comunicação interna e externa)	700	700	25%
Alteração de material gráfico e/ou virtual por solicitação da diretoria e/ou superintendência.	298	298	31,27%
Edição e tratamento de fotos	77	77	75%
Roteiro (criação de roteiro para produções audiovisual, textos de OFF)	64	64	4,91
Gravação de OFF	25	25	- 24,24%
Organização de estúdio para gravação (Ver baterias, tirar pano de chroma, mudar cenários, descarregar cartões de memórias etc...)	57	57	- 67,64%
Gravações em estúdio para programas TV Creci Ceará	95	95	- 41,80 %
Edições de vídeos	183	183	34,55 %
Pós-edições de vídeos	99	99	110,63 %
Alterações em edições de vídeos	46	46	- 20,68%
Produção de vinhetas e animação	39	39	- 31,60%
Compartilhamentos em grupos de Whatsapp e facebook.	18	18	100 %
Envio de e-mail marketing.	19	19	11,80%
Transmissões ao vivo pelo Facebook, Youtube.	20 -	0	- 100%

Tabela 20.

5.12. Comissão Permanente de Licitação

Constituem atribuições da unidade assessorar, coordenar, organizar, orientar, avaliar, executar as atividades próprias dos processos licitatórios para contratação e aquisição de bens e de serviços, por meio das modalidades licitatórias existentes no ordenamento jurídico brasileiro, competindo-lhe, ainda, processar e julgar as licitações e os procedimentos de contratação direta, por meio de dispensas e inexigibilidade de licitação. Gerencia, também, os contratos para garantir cumprimento de todas as condições contratuais, quanto à qualidade e à quantidade de produtos e serviços licitados.

No exercício de 2022, as aquisições e contratações foram feitas com fornecedores que reuniram as condições necessárias para a prestação de serviços e para aquisições e



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

obras, a considerar aspectos relacionados à alternativa mais vantajosa para o Conselho, a ter como base a lei que regula o processo de licitação, as contratações diretas e os contratos públicos, isto é, Lei nº 8.666/1993, assim, como o uso de pregão, instituído pela Lei nº 10.520/2002 em sua forma presencial, e pelo Decreto nº 3.555/2000.

Procurou-se obedecer aos princípios da supremacia e da indisponibilidade do interesse público; da legalidade; da moralidade; da impessoalidade e da igualdade; da razoabilidade e da proporcionalidade; da motivação e da publicidade; da economicidade e eficiência; da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório e do julgamento objetivo.

As atividades executadas pela unidade incluíram cotações, mapas comparativos, termos de referências, análise do valor da dotação orçamentária, preparação do edital, montagem e paginação dos processos, participação no certame licitatório, publicações, esclarecimento ao licitante ou interessado por informação, atendimento ao fornecedor, emissão de certidão negativa, compra direta ou contratação direta, negociação com o fornecedor, nota de empenho, parecer, elaboração de contrato e publicização no portal da transparência.

A unidade de Licitação/Contratos vem se preparando periodicamente, mediante a qualificação de colaboradores em cursos com foco na Nova Lei de Licitações, Lei nº 14.133/21, com vistas à adequação dos procedimentos a serem adotados com a nova Lei, que vem substituir a Lei de Licitações de nº 8.666/1993, a Lei do Pregão de nº 10.520/2002 e o Regime Diferenciado de Contratações – RDC, de nº 12.462/2011. Por dois anos, os órgãos públicos poderão optar entre a utilização da antiga legislação ou a nova lei, com a obrigatoriedade, a partir de 1º de abril de 2023.

No ano de 2022, houve mudanças na unidade, algumas delas relativas à nomeação de um Diretor de Licitação e o remanejamento de outros dois servidores que vieram a integrar a unidade, com vistas à melhoria e ao aperfeiçoando do fluxo de processos de aquisições e contratações, de modo a se obter celeridade e eficiência no alcance dos objetivos desejados. Seguem, nas páginas seguintes, os contratos/aditivos executados em 2022.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

FORNECEDOR	UF	OBJETO
Realiza serviços terceirizados eireli	CE	mão de obra terceirizada
Sodexo Pass do Brasil Serviços e comércio	SP	cartão alimentação
Hapvida	CE	plano de saúde
Eduardo Sydney B.de Girão	CE	leiloeiro oficial
Telefonica Vivo	SP	telefonia móvel
Fortel Fortaleza Telecomunicações	CE	internet sede
Locktec Tec Seg Int Ltda	CE	rastreamento veicular
Brasitur	DF	agencia de viagens
Telefonica Vivo	SP	chip van
Rede Participar	CE	site creci
Brasildental	SP	assistência odontológica
Sérgio Sidou	CE	serviço de contabilidade
Idib	DF	banca promotora do concurso público
Neo Consultoria	SP	combustível/ manutenção
Global Printer	CE	impressão de boletos
Volkswagen	SP	aquisição de 3 (três) veículos
Quase Tudo	CE	manutenção corretiva sede sub-região carri
Correios	CE	prestação de serviços (pacote bronze i)
Ciee	SP	prestação de serviços de agente de integração (estagio)
Ciee	SP	prestação de serviços de agente de integração (aprendizagem)
Leadlovers	PR	prestação de serviços e marketing
MJj Construção	CE	manutenção corretiva laje sub-região de sobral/ce
Alexandre Gomes	CE	serviços advocatícios
Lais Policarpo	CE	avaliação psicológica
Multi Eventos	CE	serviços de buffet
Porto Seguro	SP	seguro equipamentos eletrônicos
Porto Seguro	SP	seguro veículos
Topcert	CE	sistema digital de assinatura
Banco do Brasil	DF	cartão corporativo
Allianz	SP	seguro predial
Studios	DF	sistema de gestão contábil

Tabela 21.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

O quadro a seguir expressa o quantitativo das licitações em 2022.

Modalidade	Quantidade
Pregão Eletrônico	5
Inexigibilidade	8
Pareceres	57
Termos Aditivos	37
Dispensa de Licitação	147
Contratos	26

Tabela 22.

5.13. Coordenadoria de Educação Continuada/Universidade Corporativa do CRECI/CE

Em 2022, em Reunião Plenária do Conselho, restou decidido que a unidade seria alvo de algumas modificações com a finalidade de imprimir maior dinamismo às ações executadas, mudando essas que teriam início com a denominação da Coordenadoria, que passaria se chamar Universidade Corporativa do CRECI Ceará – UNICRECI.

Para tanto, foi firmado acordo com o Conselho Regional dos Corretores de Imóveis do Rio de Janeiro – 1ª Região – que gentilmente concedeu ao CRECI Ceará o direito de utilizar a marca “Universidade Corporativa”, uma vez que aquela entidade irmã possui o domínio da marca.

Ficou decidido que a formalização se daria mediante a promulgação de Portaria pelo Presidente do CRECI Ceará.

Em 2022, foi a seguinte a atuação da então Coordenadoria de Educação Continuada.

Quant,	PALESTRAS PROFERIDAS/TEMAS
1	Simulação de financiamento imobiliário descomplicada
2	Lançamento Elev. jardins de Fátima - mota machado
3	Canva na prática & passo a passo da produção de conteúdo para o Instagram
4	Vendas de loteamentos fechados: o que o corretor precisa saber?
5	Outubro rosa - saúde e negócios
6	Aspectos legais sobre a prática corretagem imobiliária
7	O passo a passo da produção de conteúdo para Instagram
8	O passo a passo da produção de conteúdo para Instagram
9	Caminho até o fechamento do contrato de corretagem de imóveis
10	Regularização fundiária



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

11	Usucapião: solução para todos os problemas?
12	Corretor especial 5.0
13	Corretor especial 5.0
14	Corretor especial 5.0
15	Corretor especial 5.0
16	Técnicas de oratório
17	Usucapião
18	Como crescer e vender no marketing digital
19	Como aprender a ter sucesso no mercado imobiliário
20	Construção financiada
21	Venda sublimar
22	Apoio á produção no SBPE
23	Palestra Limoeiro do Norte - CE
24	Mercado de alto padrão
25	Ética e a legislação profissional do corretor de imóveis
26	Canva na prática & passo a passo da produção de conteúdo para o Instagram
27	Do zero ao lote
28	Ética e a legislação profissional do corretor de imóveis
29	Do zero ao lote
30	Transforme seu celular numa máquina de vendas
31	Transforme seu celular numa máquina de vendas
32	Como ter resultado?
33	Contratos e distrato imobiliários
34	Regularização imobiliária inventário
35	Neuro marketing
36	Trafego pago imobiliário
37	A chave do sucesso é ser você
38	Ética e a legislação profissional do corretor de imóveis
39	Marketing digital na prática imobiliária
40	Aspectos legais sobre a prática corretagem imobiliária
41	IRPF 2022
42	Lançamentos aldeota nobre
43	Práticas da locação imobiliária
44	I seminário de locação imobiliária
45	Documentação cartorária
46	SBPE - crédito associativo como vender
47	Usucapião extrajudicial
48	A moura Dubeux em fortaleza lançamentos e novidades

Tabela 23.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS
15ª REGIÃO – CE

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

E

FINANCEIRAS

Demonstrativo da Receita por Origem

Descrição	2022	2021
RECEITAS CORRENTES	10.778.780,51	9.174.420,28
CONTRIBUIÇÕES	4.866.844,71	3.510.221,97
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.046.255,24	1.303.684,71
FINANCEIRAS	753.259,49	166.369,16
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.110.066,59	3.841.478,32
TRANSFERÊNCIAS	750.000,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	252.354,48	352.666,12
RECEITAS DE CAPITAL	143.400,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00
ALIENAÇÕES DE BENS	143.400,00	0,00
ALIENAÇÕES DE TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00
TOTAL:	10.922.180,51	9.174.420,28

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

Previsão e Arrecadação por Natureza

Descrição	Prevista	Arrecadada	Realizado(%)
RECEITAS CORRENTES PREVISTAS	9.120.000,00	10.778.780,51	115,76
CONTRIBUIÇÕES	4.130.000,00	4.866.844,71	112,48
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.293.000,00	1.046.255,24	80,92
FINANCEIRAS	626.000,00	753.259,49	120,33
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.815.000,00	3.110.066,59	110,48
TRANSFERÊNCIAS	100.000,00	750.000,00	750,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	156.000,00	252.354,48	161,77
RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS	180.000,00	143.400,00	79,67
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÕES DE BENS	180.000,00	143.400,00	79,67
ALIENAÇÕES DE TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
TOTAL:	9.300.000,00	10.922.180,51	115,06

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

Despesas por Modalidade de Contratação - Créditos Originários - TOTAL

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa Paga	
	2022	2021	2022	2021
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	398.284,58	292.664,41	398.284,58	292.664,41
a) Convite	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Tomada de preços	282.409,70	220.334,80	282.409,70	220.334,80
c) Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
d) Pregão	115.874,88	72.329,61	115.874,88	72.329,61
e) Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
f) Consulta	0,00	0,00	0,00	0,00
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Contratações Diretas (h+i)	3.000.182,66	1.172.360,97	2.982.727,86	1.164.407,69
h) Dispensa	2.719.949,40	911.116,61	2.710.717,90	907.348,06
i) Inexigível	280.233,26	261.244,36	272.009,96	257.059,63
3. Regime de Execução Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
j) Suprimento de fundos	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	3.648.795,79	3.038.097,98	3.603.075,29	2.953.721,06
k) Folha de Pagamento	3.154.985,79	2.819.950,98	3.109.265,29	2.735.574,06
l) Diárias	493.810,00	218.147,00	493.810,00	218.147,00
5. Outros	1.038,90	1.663.860,10	44.404,99	1.704.188,99
6. Total (1+2+3+4+5)	7.048.301,93	6.166.983,46	6.939.682,74	6.114.982,15

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa - Créditos Originários - TOTAL

Despesas Correntes						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
1. Despesa de Pessoal	3.710.554,57	3.488.300,00	3.342.911,66	2.973.584,35	3.301.509,04	2.925.871,90
REMUNERAÇÃO PESSOAL	2.466.154,57	2.406.300,00	2.239.672,05	2.019.513,30	2.239.672,05	2.013.203,47
ENCARGOS PATRONAIS	711.500,00	633.000,00	618.762,74	563.807,08	577.360,12	522.404,46
BENEFÍCIOS A PESSOAL	310.900,00	259.000,00	294.187,25	229.276,21	294.187,25	229.276,21
Demais elementos do grupo	222.000,00	190.000,00	190.289,62	160.987,76	190.289,62	160.987,76
2. Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Outras Despesas Correntes	4.339.256,98	3.662.066,74	3.826.808,94	3.281.140,60	3.785.545,38	3.251.978,98
OUTROS SERVIÇOS E ENCARGOS - PESSOAS	1.717.269,15	1.554.528,99	1.404.895,88	1.266.888,97	1.364.457,42	1.237.846,75
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.609.000,00	1.590.000,00	1.546.165,12	1.583.218,90	1.546.165,12	1.583.218,90
DIÁRIAS	549.780,00	247.916,00	493.810,00	218.147,00	493.810,00	218.147,00
Demais elementos do grupo	463.207,83	269.621,75	381.937,94	212.885,73	381.112,84	212.766,33
Despesas de Capital						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2022	2021	2022	2021	2022	2021
4. Investimentos	815.582,75	415.962,13	781.906,64	402.252,70	781.906,64	402.252,70
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	496.152,02	415.962,13	474.085,91	402.252,70	474.085,91	402.252,70
OBRAS, INSTALAÇÕES, PROJETOS E ESTUDOS DELEGACIAS SUB-	299.430,73	0,00	299.430,73	0,00	299.430,73	0,00
OBRAS, INSTALAÇÕES, PROJETOS E ESTUDOS - SEDE	20.000,00	0,00	8.390,00	0,00	8.390,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE DÍVIDA JÁ CONTRATADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

Balço Orçamentário

Descrição	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receita Realizada	Saldo	
RECEITAS CORRENTES PREVISTAS	8.120.000,00	9.120.000,00	10.778.780,51	-1.658.780,51	
CONTRIBUIÇÕES	3.930.000,00	4.130.000,00	4.866.844,71	-736.844,710	
EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	1.143.000,00	1.293.000,00	1.046.255,24	246.744,76	
FINANCEIRAS	76.000,00	626.000,00	753.259,49	-127.259,49	
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.815.000,00	2.815.000,00	3.110.066,59	-295.066,59	
TRANSFERÊNCIAS	0,00	100.000,00	750.000,00	-650.000,00	
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	156.000,00	156.000,00	252.354,48	-96.354,48	
RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS	180.000,00	180.000,00	143.400,00	36.600,00	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	
ALIENAÇÕES DE BENS	180.000,00	180.000,00	143.400,00	36.600,00	
ALIENAÇÕES DE TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00	0,00	0,00	
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DAS RECEITAS:	8.300.000,00	9.300.000,00	10.922.180,51	-1.695.380,51	
TOTAL GERAL:			10.922.180,51		
Descrição	Dotação Inicial	Dotação Atual	Empenhada	Liquidada	Crédito Disponível
DESPESAS CORRENTES	6.544.000,00	8.030.000,00	7.863.720,79	7.307.072,56	138.851,79
PESSOAL E ENCARGOS	2.830.500,00	3.592.400,00	3.488.554,57	3.287.029,30	76.418,01
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	190.000,00	222.000,00	222.000,00	190.289,62	0,00
USO DE BENS E SERVIÇOS	1.914.500,00	2.606.600,00	2.544.166,22	2.280.643,82	62.433,78
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.609.000,00	1.609.000,00	1.609.000,00	1.546.165,12	0,00
DESPESAS DE CAPITAL CRÉDITO DISPONÍVEL	1.756.000,00	1.270.000,00	815.582,75	781.906,64	454.417,25
INVESTIMENTOS	1.756.000,00	1.270.000,00	815.582,75	781.906,64	454.417,25
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DAS DESPESAS:	8.300.000,00	9.300.000,00	8.679.303,54	8.088.979,20	593.269,04
SUPERÁVIT			2.833.201,31		
TOTAL GERAL:			10.922.180,51		

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

Balço Financeiro

Ingressos Títulos	Valor	Dispêndios Títulos	Valor
RECEITA ORÇAMENTARIA	10.922.180,51	DESPESA ORÇAMENTARIA	8.088.979,20
RECEITAS CORRENTES REALIZADA	10.778.780,51	DESPESAS CORRENTES LIQUIDADAS	7.301.183,86
RECEITAS DE CAPITAL REALIZADAS	143.400,00	DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS	781.906,64
RECEITA EXTRA-ORÇAMENTARIA	8.582.465,54	DESPESA EXTRA-ORÇAMENTARIA	8.483.645,86
ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	52.824,74	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	0,00
CRÉDITOS EM APURAÇÃO	1.429,54	CRÉDITOS EM APURAÇÃO	1.786,40
PESSOAL A PAGAR	2.244.949,33	PESSOAL A PAGAR	2.290.941,27
ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	618.762,74	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	618.762,74
OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	3.875.918,86	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	3.839.238,98
CONTAS A PAGAR	91.607,24	CONTAS A PAGAR	91.473,33
TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	1.546.165,12	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	1.546.165,12
VALORES EM TRÂNSITO	150.807,97	VALORES EM TRÂNSITO	95.278,02
DISPONÍVEL DO EXERCÍCIO ANTERIOR	4.767.778,37	DISPONÍVEL PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	7.600.979,68
TOTAL GERAL	24.051.034,21	TOTAL GERAL	24.051.034,21

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

Fluxo de Caixa

Descrição	2022	2021
Fluxo de Caixa das Atividades das Operações	3.488.038,97	2.782.662,61
Ingressos	19.361.245,06	16.495.173,44
Receitas	10.778.780,51	9.174.420,28
Receitas de Contribuições	4.866.844,71	3.510.221,97
Exploração de Bens e Serviços	1.046.255,24	1.303.684,71
Financeiras	753.259,49	166.369,16
Receita da Dívida Ativa Tributária	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	3.362.421,07	4.194.144,44
Transferencias Correntes	750.000,00	0,00
Recebimentos Extra-Orçamentários	8.582.465,54	7.320.753,16
Desembolsos	15.651.816,87	13.712.510,83
Despesas	7.168.171,01	6.254.724,95
Pessoal e Encargos	3.287.029,30	2.812.596,59
Benefícios Assistenciais	190.289,62	160.987,76
Uso de Bens e Serviços	2.280.643,82	1.697.921,70
Financeiras	0,00	0,00
Transferencias Correntes	1.546.165,12	1.583.218,90
Tributárias e Contributivas	-1.549,59	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00
Pagamentos Extra-Orçamentários	8.483.645,86	7.457.785,88
Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações	3.488.038,97	2.782.662,61
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento	-638.506,64	-402.252,70
Ingressos	143.400,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00
Alienações de Bens	143.400,00	0,00
Alienações de Títulos e Ações	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos Concedidos	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00

Desembolsos	781.906,64	402.252,70
Aquisição de Ativo Não Circulante	781.906,64	402.252,70
Amortização/Refinanciamento da Dívida	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00
Fluxos de Caixa Líquido das Atividades de Investimento	-638.506,64	-402.252,70
Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa	2.833.201,31	2.380.409,91
Caixa e Equivalente de Caixa Inicial	4.767.778,37	2.387.368,46
Caixa e Equivalente de Caixa Final	7.600.979,68	4.767.778,37

Fonte: SISCAC - Sistema Integrado de Contabilidade Aplicada à Conselhos

EXTRATOS BANCÁRIOS

CONTA BANCÁRIA
BANCO DO BRASIL
107115-7 CONTA CORRENTE

29/12/2022	0008	99015 470	Transferência enviada	550.085.000.052.815	3.000,00 D	
29/12 17:19 CLEBER SANTANA O SILVA						
29/12/2022	0000	13020 124	Débito Serviço Cobrança	113.616.500.000.008	2.582,15 D	
29/12/2022	0000	13105 361	Pgto conta água	122.901	35,18 D	
SAAE IGUATU						
29/12/2022	0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	122.902	180,00 D	
341 1498 018003937000186 E. M. BATISTA						
29/12/2022	0000	13113 124	Débito Serviço Cobrança	237.297.017.019	13,60 D	
Tar. agrupadas - ocorrencia 27/12/2022						
29/12/2022	0000	13113 124	Débito Serviço Cobrança	237.297.017.027	136,00 D	
Tar. agrupadas - ocorrencia 27/12/2022						
29/12/2022	0000	13113 310	Tar DOC/TED Eletrônico	813.631.100.333.317	11,00 D	7.930,94 C
Cobrança referente 29/12/2022						
30/12/2022	0000	14020 624	Cobrança	113.641.000.000.079	12.303,32 C	
30/12/2022	0000	13020 124	Débito Serviço Cobrança	113.626.500.000.007	2.304,98 D	
30/12/2022	0000	13105 393	TED Transf.Eletr.Disponiv	123.001	3.646,00 D	
260 0001 43647197300 FRANCISCO ARTUR P						
30/12/2022	0000	13113 124	Débito Serviço Cobrança	237.297.017.019	13,60 D	
Tar. agrupadas - ocorrencia 28/12/2022						
30/12/2022	0000	13113 124	Débito Serviço Cobrança	237.297.017.027	122,40 D	
Tar. agrupadas - ocorrencia 28/12/2022						
30/12/2022	0000	13113 170	Tar Pag Salár Créd Conta	823.640.800.949.734	142,80 D	
Cobrança referente 14/12/2022						
30/12/2022	0000	13113 170	Tar Pag Salár Créd Conta	823.640.800.949.735	136,00 D	
Cobrança referente 14/12/2022						
30/12/2022	0000	13113 170	Tar Pag Salár Créd Conta	823.640.800.951.616	13,60 D	
Cobrança referente 16/12/2022						
30/12/2022	0000	13113 170	Tar Pag Salár Créd Conta	823.640.800.960.396	71,40 D	
Cobrança referente 23/12/2022						
30/12/2022	0000	13113 170	Tar Pag Salár Créd Conta	823.640.800.960.397	74,80 D	
Cobrança referente 23/12/2022						
30/12/2022	0000	13113 310	Tar DOC/TED Eletrônico	873.641.100.285.447	11,00 D	
Cobrança referente 30/12/2022						
30/12/2022	0000	00000 271	BB-APLIC C.PRZ-APL.AUT	1.986	13.697,68 D	0,00 C
31/12/2022	0000	00000 999	S A L D O			0,00 C

Transação efetuada com sucesso por: JC779940 ELIANETE PEREIRA DA SILVA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

CONTA BANCÁRIA
BANCO DO BRASIL
107115-7 INVESTIMENTO



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

G3380217009194881
02/01/2023 17:05:03

Cliente	
Agência	8-6
Conta	107115-7 C R C IMOV 15A REGIAO
Mês/ano referência	DEZEMBRO/2022

BB RF Solidez Absol - CNPJ: 42.592.423/0001-98

Data	Histórico	Valor	Valor IR	Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2022	SALDO ANTERIOR	13.181,86				11.786,668812		
01/12/2022	APLICAÇÃO	81.021,01				72.411,633925	1,118894929	84.198,302737
02/12/2022	APLICAÇÃO	122.661,24				109.575,855678	1,119418500	193.774,158415
05/12/2022	RESGATE	69.922,88				62.434,139919	1,119946236	131.340,018496
	Aplicação 29/11/2022	13.200,44				11.786,668812		
	Aplicação 01/12/2022	56.722,44				50.647,471107		
06/12/2022	RESGATE	28.223,35				25.188,888754	1,120468246	106.151,129742
	Aplicação 01/12/2022	24.386,05				21.764,162818		
	Aplicação 02/12/2022	3.837,30				3.424,725936		
07/12/2022	RESGATE	524,34				467,747900	1,120988463	105.683,381842
	Aplicação 02/12/2022	524,34				467,747900		
09/12/2022	APLICAÇÃO	15.028,35				13.393,859954	1,122032786	119.077,241796
12/12/2022	RESGATE	35.335,75				31.478,014080	1,122553345	87.599,227716
	Aplicação 02/12/2022	35.335,75				31.478,014080		
13/12/2022	APLICAÇÃO	653.708,99				582.073,744675	1,123069020	669.672,972391
15/12/2022	APLICAÇÃO	21.632,29				19.243,824892	1,124115924	688.916,797283
16/12/2022	APLICAÇÃO	777.221,73				691.085,368041	1,124639250	1.380.002,165324
19/12/2022	APLICAÇÃO	32.461,14				28.850,201136	1,125161653	1.408.852,366460
20/12/2022	RESGATE	81.311,71				72.233,470810	1,125679122	1.336.618,895650
	Aplicação 02/12/2022	81.311,71				72.233,470810		
21/12/2022	RESGATE	25.695,66				22.816,337727	1,126195637	1.313.802,557923
	Aplicação 02/12/2022	2.220,74				1.971,896952		
	Aplicação 09/12/2022	15.084,11				13.393,859954		
	Aplicação 13/12/2022	8.390,81				7.450,580821		
22/12/2022	RESGATE	51.241,02				45.477,642383	1,126729912	1.268.324,915540
	Aplicação 13/12/2022	51.241,02				45.477,642383		
26/12/2022	APLICAÇÃO	15.669,04				13.893,543567	1,127792915	1.282.218,459107
27/12/2022	APLICAÇÃO	10.522,04				9.325,387164	1,128322054	1.291.543,846271
28/12/2022	APLICAÇÃO	14.117,09				12.505,645398	1,128857372	1.304.049,491669
30/12/2022	APLICAÇÃO	13.697,68				12.122,703586	1,129919568	1.316.172,195255
30/12/2022	SALDO ATUAL	1.487.168,72				1.316.172,195255		1.316.172,195255

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	13.181,86
APLICAÇÕES (+)	1.757.740,60
RESGATES (-)	292.254,71
RENDIMENTO BRUTO (+)	8.500,97
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	8.500,97
SALDO ATUAL =	1.487.168,72

Valor da Cota

30/11/2022	1,118370533
30/12/2022	1,129919568

Rentabilidade

No mês	1,0326
No ano	11,2625
Últimos 12 meses	11,2625

Transação efetuada com sucesso por: JC779940 ELIANETE PEREIRA DA SILVA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

CONTA BANCÁRIA
BANCO DO BRASIL
48692-2 - INVESTIMENTO



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

G3380217009194881
02/01/2023 17:07:29

Cliente

Agência 8-6
Conta 48692-2 CONSELHO R C I R CE
Mês/ano referência DEZEMBRO/2022

BB RF CP Diferenciad - CNPJ: 7.214.377/0001-92

Data	Histórico	Valor	Valor IR	Prej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2022	SALDO ANTERIOR	6.050.753,98				1.181.243,686428		
01/12/2022	RESGATE	100.000,00				19.512,815317	5,124837107	1.161.730,871111
	Aplicação 31/05/2019	100.000,00				19.512,815317		
02/12/2022	RESGATE	100.000,00				19.503,461894	5,127294864	1.142.227,409217
	Aplicação 31/05/2019	100.000,00				19.503,461894		
13/12/2022	RESGATE	750.000,00				145.784,323434	5,144586073	996.443,085783
	Aplicação 31/05/2019	445.431,76				86.582,622974		
	Aplicação 17/07/2019	12.023,73				2.337,162469		
	Aplicação 07/08/2019	59.920,10				11.647,215077		
	Aplicação 30/01/2020	117.239,88				22.788,981617		
	Aplicação 31/01/2020	115.384,53				22.428,341297		
30/12/2022	SALDO ATUAL	5.158.616,73				996.443,085783		996.443,085783

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	6.050.753,98
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	950.000,00
RENDIMENTO BRUTO (+)	57.862,75
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	57.862,75
SALDO ATUAL =	5.158.616,73

Valor da Cota

30/11/2022	5,122358786
30/12/2022	5,177030990

Rentabilidade

No mês	1,0673
No ano	11,5231
Últimos 12 meses	11,5231

Transação efetuada com sucesso por: JC779940 ELIANETE PEREIRA DA SILVA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678

Para deficientes auditivos 0800 729 0088

CONTA BANCÁRIA

BANCO DO BRASIL

28502-1 – CONTA CORRENTE

**Extrato de Conta Corrente**G337031203901320027
03/01/2023 12:18:21

Cliente - Conta atual

Agência 8-6
Conta corrente 28502-1 CRECI CE CARTAO PAGAMENTO
Período do extrato 12/2022

Lançamentos

Dt. movimento	Dt. balancete	Histórico	Documento	Valor R\$	Saldo
29/11/2022		Saldo Anterior			0,00 C
15/12/2022		Pagto cartão crédito	674.819.005.296.215	659,67 D	
15/12/2022		Resgate Automático	1.972	659,67 C	0,00 C
19/12/2022		Pagto cartão crédito	674.819.005.296.215	470,26 D	
19/12/2022		Resgate Automático	1.972	470,26 C	0,00 C
22/12/2022		Pagto cartão crédito	674.819.005.296.215	352,80 D	
22/12/2022		Pagto cartão crédito	674.819.005.296.215	308,00 D	
22/12/2022		Resgate Automático	1.972	660,80 C	0,00 C
31/12/2022		S A L D O			0,00 C

OBSERVAÇÕES:
-----**O SEU CARTAO JA ESTA' DISPONIVEL EM SUA AGENCIA.**

Transação efetuada com sucesso por: JC857778 ASael F COSTA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

CONTA BANCÁRIA
BANCO DO BRASIL
28502-1 – INVESTIMENTO



Consultas - Investimentos Fundos - Mensal

G337031203901320030
03/01/2023 12:19:37

Cliente

Agência 8-6
Conta 28502-1 CRECI CE CARTAO PAGAMENTO
Mês/ano referência DEZEMBRO/2022

BB RF CP Automático - CNPJ: 42.592.315/0001-15

Data	Histórico	Valor	Valor IRPrej. Comp.	Valor IOF	Quantidade cotas	Valor cota	Saldo cotas
30/11/2022	SALDO ANTERIOR	22.876,17			20.794,128208		
15/12/2022	RESGATE	659,67			596,973855	1,105023268	20.197,154353
	Aplicação 05/04/2022	659,67			596,973855		
19/12/2022	RESGATE	470,26			425,222714	1,105914582	19.771,931639
	Aplicação 05/04/2022	470,26			425,222714		
22/12/2022	RESGATE	660,80			596,786116	1,107264365	19.175,145523
	Aplicação 05/04/2022	660,80			596,786116		
30/12/2022	SALDO ATUAL	21.283,49			19.175,145523		19.175,145523

Resumo do mês

SALDO ANTERIOR	22.876,17
APLICAÇÕES (+)	0,00
RESGATES (-)	1.790,73
RENDIMENTO BRUTO (+)	198,05
IMPOSTO DE RENDA (-)	0,00
IOF (-)	0,00
RENDIMENTO LÍQUIDO	198,05
SALDO ATUAL =	21.283,49

Valor da Cota

30/11/2022	1,100126502
30/12/2022	1,109952177

Rentabilidade

No mês	0,8931
No ano	9,6144
Últimos 12 meses	9,6144

Transação efetuada com sucesso por: JC857778 ASael F COSTA.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0088

CONTA BANCÁRIA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
241-3 – CONTA CORRENTE

CAIXA ECONOMICA FEDERAL | A425 #20 | AUTO ATENDIMENTO | 02/01/2023

>>P/ EXTRATO ALEM DO PERIODO INFORMADO, INFORME AS DATAS | EXTRATO

PAG: 001

AG: 1560 - NAUTICO OPER: 003 CONTA: 241-3

PERIODO: 01122022 ATE: 30122022 CGC: 09.420.282/0001-50

NOME: CRECI 15 REGIAO LIMITE FLUTUANTE GIM: 0,00

LIMITE CHEQUE AZUL: 0,00

VLR.TOTAL BLOQUEADO : 0,00

DATA MOVTO	NR.DOC	HISTORICO	V A L O R	S A L D O
01/12/2022	000000	SALDO DIA		701,92 C
02/12/2022	000000	SALDO DIA		701,92 C
05/12/2022	000000	SALDO DIA		701,92 C
06/12/2022	000000	SALDO DIA		701,92 C
07/12/2022	000000	SALDO DIA		701,92 C
08/12/2022	900056	CHEQ COMP	606,00 D	95,92 C
08/12/2022	900059	CHEQ COMP	606,00 D	510,08 D
08/12/2022	727220	RESG AUTOM	510,08 C	0,00 C
08/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
09/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C

SALDO EM 30/12/2022 R\$ 0,00

F1 AJUDA F2 EXTRATO ANTERIOR F5 EXTRATO P.A.I. F7 VOLTAR PAG

F3 RETORNAR F4 POS.INVESTIMENTOS F6 RESUMO LIMITES F8 AVANCA PAG F12 FINALIZAR

>>P/ EXTRATO ALEM DO PERIODO INFORMADO, INFORME AS DATAS | EXTRATO

PAG: 002

AG: 1560 - NAUTICO OPER: 003 CONTA: 241-3
PERIODO: 01122022 ATE: 30122022 CGC: 09.420.282/0001-50
NOME: CRECI 15 REGIAO LIMITE FLUTUANTE GIM: 0,00
LIMITE CHEQUE AZUL: 0,00
VLR.TOTAL BLOQUEADO : 0,00

DATA MOVTO	NR.DOC	HISTORICO	V A L O R	S A L D O
12/12/2022	112022	DB CEST PJ	34,50 D	34,50 D
12/12/2022	727220	RESG AUTOM	34,50 C	0,00 C
12/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
13/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
14/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
15/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
16/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
19/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
20/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
21/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C

SALDO EM 30/12/2022 R\$ 0,00

F1 AJUDA F2 EXTRATO ANTERIOR F5 EXTRATO P.A.I. F7 VOLTAR PAG
F3 RETORNAR F4 POS.INVESTIMENTOS F6 RESUMO LIMITES F8 AVANCA PAG F12 FINALIZAR

CAIXA ECONOMICA FEDERAL | A425 #20 | AUTO ATENDIMENTO | 02/01/2023

>>P/ EXTRATO ALEM DO PERIODO INFORMADO, INFORME AS DATAS | EXTRATO

PAG: 003

AG: 1560 - NAUTICO OPER: 003 CONTA: 241-3

PERIODO: 01122022 ATE: 30122022 CGC: 09.420.282/0001-50

NOME: CRECI 15 REGIAO LIMITE FLUTUANTE GIM: 0,00

LIMITE CHEQUE AZUL: 0,00

VLR.TOTAL BLOQUEADO : 0,00

DATA MOVTO	NR.DOC	HISTORICO	V A L O R	S A L D O
22/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
23/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
26/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
27/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
28/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
29/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C
30/12/2022	000000	SALDO DIA		0,00 C

SALDO EM 30/12/2022 R\$ 0,00

F1 AJUDA F2 EXTRATO ANTERIOR F5 EXTRATO P.A.I. F7 VOLTAR PAG

F3 RETORNAR F4 POS.INVESTIMENTOS F6 RESUMO LIMITES F8 AVANCA PAG F12 FINALIZAR

CAIXA ECONOMICA FEDERAL | A435 #20 | AUTO ATENDIMENTO | 02/01/2023

>> CONSULTA EFETUADA COM SUCESSO |MOVTO. E SALDO DO DIA

PAG: 001 / 001

AG: 1560 - NAUTICO OPER: 003 CONTA: 241-3
NOME: CRECI 15 REGIAO LIMITE FLUTUANTE GIM: 0,00
DISPONIVEL.: 13.685,73 LIMITE CHEQUE AZUL: 0,00
SALDO TOTAL: 13.685,73 BLOQUEADO: 0,00

NR.DOC HISTORICO VALOR

F1 AJUDA F4 EXTRATO F7 VOLTA PAG. F8 AVANCA PAG. TWX1353F
F3 RETORNAR F5 POSICAO INVESTIMENTOS F6 RESUMO LIMITES F12 FINALIZAR

CONTA BANCÁRIA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
241-3 – FIC GIRO – INVESTIMENTO


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência NAUTICO, CE	Código 1560	Operação 5901	Emissão 02/01/2023
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FIC GIRO EMPRESAS RF REF DI L	CNPJ do Fundo 16.916.063/0001-22	Início das Atividades do Fundo 27/03/2013
--	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 30/11/2022	Cota em: 30/12/2022
1,0778	11,9372	11,9372	2,168956	2,192333

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome CRECI 15 REGIAO	CPF/CNPJ 09.420.282/0001-50	Conta Corrente 003.00000241-3	Mês/Ano 12/2022	Folha 01/01
Análise do Perfil do Investidor		Data da Avaliação		

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	14.145,29C	6.521,702146
Aplicações	0,00	0,000000
Resgates	544,58D	251,143457
Rendimento Bruto no Mês	148,20C	
IRRF	1,75D	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	13.747,16C	6.270,558688
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
08 / 12	RESGATE	510,08D	235,245025
	IRRF	1,64D	
	IOF	0,00	
12 / 12	RESGATE	34,50D	15,898432
	IRRF	0,11D	
	IOF	0,00	

Dados de Tributação
Rendimento Base
IRRF

1,62

1,75

Informações ao Cotista

Acesse o site da CAIXA e conheça os E-FUNDOS : os fundos da CAIXA com movimentações exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA e com taxas de administração inferiores às praticadas pelo mercado. Com os E-FUNDOS CAIXA você tem excelentes opções de investimento ao alcance de suas mãos, de acordo com seu perfil. Um jeito prático de investir, da comodidade da sua casa!

Prezado(a) Cotista, compareça à sua agência de relacionamento e cadastre ou atualize

seu endereço de e-mail.

Serviço de Atendimento ao Cotista

SAC: 0800 726 0101	Endereço para Correspondência: Caixa Postal 72624, São Paulo/SP CEP: 01405-001
Ouvidoria: 0800 725 7474	Endereço Eletrônico: http://fale-conosco.caixa.gov.br/wps/portal/faleconosco
Acesse o site da CAIXA: www.caixa.gov.br	

 **Fechar**

 **Imprimir**

CONTA BANCÁRIA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
241-3 – FI MEGA – INVESTIMENTO


Extrato Fundo de Investimento
 Para simples verificação

Nome da Agência NAUTICO, CE	Código 1560	Operação 5411	Emissão 02/01/2023
--------------------------------	----------------	------------------	-----------------------

Fundo CAIXA FI MEGA REFERENCIADO DI	CNPJ do Fundo 10.322.633/0001-70	Início das Atividades do Fundo 28/01/2009
--	-------------------------------------	--

Rentabilidade do Fundo

No Mês(%)	No Ano(%)	Nos Últimos 12 Meses(%)	Cota em: 30/11/2022	Cota em: 30/12/2022
1,1551	12,7448	12,7448	3,305172	3,343349

Administradora

Nome Caixa Econômica Federal	Endereço SBS - Quadra 04 - Lotes 3/4 - Brasília/DF	CNPJ da Administradora 00.360.305/0001-04
---------------------------------	---	--

Cliente

Nome CRECI 15 REGIAO	CPF/CNPJ 09.420.282/0001-50	Conta Corrente 003.00000241-3	Mês/Ano 12/2022	Folha 01/01
Análise do Perfil do Investidor		Data da Avaliação		

Resumo da Movimentação

Histórico	Valor em R\$	Qtde de Cotas
Saldo Anterior	909.656,43C	275.222,115653
Aplicações	0,00	0,000000
Resgates	0,00	0,000000
Rendimento Bruto no Mês	10.507,15C	
IRRF	0,00	
IOF	0,00	
Taxa de Saída	0,00	
Saldo Bruto*	920.163,58C	275.222,115653
Resgate Bruto em Trânsito*	0,00	

(*) Valor sujeito à tributação, conforme legislação em vigor

Movimentação Detalhada

Data	Histórico	Valor R\$	Qtde de Cotas
------	-----------	-----------	---------------

Dados de Tributação
Rendimento Base
IRRF

0,00

0,00

Informações ao Cotista

Consulte seu extrato de fundos exclusivamente pelo Internet Banking CAIXA, de forma prática e segura, e beneficie-se de todas as vantagens que os serviços on-line lhe proporcionam. Fale com seu Gerente para solicitar a inibição do envio mensal do seu extrato pelos Correios. Além de reduzir suas despesas com impressão e postagem dos extratos, você contribui para preservação do meio-ambiente!

Prezado(a) Cotista, compareça à sua agência de relacionamento e cadastre ou atualize

seu endereço de e-mail.

Serviço de Atendimento ao Cotista

SAC: 0800 726 0101	Endereço para Correspondência: Caixa Postal 72624, São Paulo/SP CEP: 01405-001
Ouvidoria: 0800 725 7474	Endereço Eletrônico: http://fale-conosco.caixa.gov.br/wps/portal/faleconosco
Acesse o site da CAIXA: www.caixa.gov.br	

 **Fechar**

 **Imprimir**

CENTRO DE CUSTOS
CRECI 15ª REGIÃO/CE



Demonstrativo de Despesas por Centro de Custo e Conta Contábil

Período: 01/01/2022 até 31/12/2022

Ano do Exercício 2022

Centro de Custo		
Descrição	Valor Percentual	Valor
1 - CONSELHO REGIONAL DE CORRETORES DE IMÓVEIS	100%	6.660.221,79
1.1 - ATIVIDADES FIM	48.82%	3.251.379,62
1.1.1 - REGISTRO	18.98%	1.264.431,90
1.1.1.01 - GESTÃO DE REGISTRO	18.98%	1.264.431,90
1.1.1.01.001 - REGISTRO DE PESSOAS FÍSICAS E PESSOAS JURÍDICAS	6.17%	410.797,40

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	37.25%	153.016,61
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.45%	1.860,56
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.73%	19.422,17
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.28%	1.154,96
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.22%	885,29
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.62%	10.765,81
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.32%	13.650,46
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.10%	4.537,14
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	12.95%	53.196,34
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.79%	11.454,56
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.39%	1.618,55
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.72%	2.965,39
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.12%	481,41
6.3.5.3.01.01.014	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	0.51%	2.089,50
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	652,40
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.41%	1.695,82
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.22%	29.646,90
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.48%	6.098,54
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	0.37%	1.505,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	0.47%	1.920,00
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.64%	6.743,38
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.51%	2.106,00
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.32%	1.320,44
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.87%	19.994,41
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.34%	1.381,65
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.57%	2.342,28

6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.24%	992,30
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.51%	2.096,79
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.39%	9.811,03
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.86%	15.851,37
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.79%	3.254,30
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.51%	2.098,31
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	5.73%	23.536,98
6.3.5.3.04.01.044	IMPRESSOS GRÁFICOS	0.16%	650,75

1.1.1.01.002 - ATUALIZAÇÃO E MANUTENÇÃO CADASTRAL 1.98% 132.149,98

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	38.60%	51.005,50
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.47%	620,21
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.90%	6.474,08
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.29%	385,00
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.22%	295,11
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.72%	3.588,68
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.44%	4.550,16
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.14%	1.512,42
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	13.42%	17.732,09
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.89%	3.818,20
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.41%	539,52
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.75%	988,47
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.12%	160,47
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	217,45
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.43%	565,27
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.48%	9.882,29
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.54%	2.032,81
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.70%	2.247,80
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.53%	702,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.33%	439,96
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	5.04%	6.664,75
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.35%	460,45
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.59%	780,78
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.17%	220,41
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.53%	698,89
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.47%	3.270,48
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	4.00%	5.283,82
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.82%	1.084,69
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.53%	699,34
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.96%	5.228,82

1.1.1.01.003 - ACOMPANHAMENTO E COBRANÇA ADMINISTRATIVA E JUDICIAL 7.69% 512.065,44

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	34.88%	178.590,81
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.42%	2.171,53
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.43%	22.668,42
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.26%	1.348,00
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.20%	1.033,24
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.45%	12.565,20
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.11%	15.931,95
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.03%	5.295,40
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	12.12%	62.087,29
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.61%	13.369,03
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.37%	1.888,97
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.68%	3.460,93
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.11%	561,85
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.15%	761,44
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.39%	1.979,27
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	6.76%	34.601,89
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.39%	7.117,73
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	0.19%	975,00
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.54%	7.870,38
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.48%	2.458,03
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.30%	1.540,93
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.56%	23.335,78
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.31%	1.612,51
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.53%	2.733,85
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.15%	771,92
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.48%	2.447,37
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.24%	11.451,04
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.61%	18.500,65
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.74%	3.798,33
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.48%	2.449,02
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.58%	18.308,22
6.3.5.3.04.01.042	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO E PUBLICIDADES INSTITUCIONAIS	2.09%	10.719,55
6.3.5.3.04.01.057	EMOLUMENTOS E CUSTAS PROCESSUAIS	7.35%	37.659,91
1.1.1.01.004 -	APOIO ÀS DELEGACIAS E REPRESENTAÇÕES	3.13%	208.373,69

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	36.75%	76.579,77
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.45%	931,16
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.66%	9.720,30
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.28%	578,07

6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.21%	443,06
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.59%	5.387,92
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.28%	6.831,61
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.09%	2.270,62
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	12.78%	26.622,97
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.75%	5.732,70
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.39%	810,02
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.71%	1.484,08
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.12%	240,96
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	326,56
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.41%	848,68
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.12%	14.837,31
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.46%	3.052,07
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	2.04%	4.248,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCCIONARIOS	1.59%	3.315,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	1.66%	3.450,00
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.62%	3.374,71
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.51%	1.054,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.32%	660,89
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.80%	10.005,93
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.33%	691,42
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.56%	1.172,25
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.16%	330,96
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.36%	4.910,20
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.81%	7.933,02
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.78%	1.628,76
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.50%	1.050,07
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.77%	7.850,56

1.1.1.01.005 - ASSESSORAMENTO AO SETOR DE REGISTRO 0.01% 391,86

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	0.01%	0,04
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	0.02%	0,06
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	0.01%	0,03
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.00%	0,01
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	0.01%	0,03
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	0.00%	0,01
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	99.90%	391,48
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	0.01%	0,03
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	0.01%	0,02
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.01%	0,03
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.03%	0,11

6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	0.00%	0,01
-------------------	-------------------------------	-------	------

1.1.1.01.006 - CAMPANHAS INSTITUCIONAIS		0.01%	653,53
---	--	-------	--------

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	99.99%	653,44
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	0.01%	0,04
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.01%	0,05

1.1.1.01.007 - COMISSÕES INSTITUCIONAIS		0%	0,00
---	--	----	------

1.1.2 - FISCALIZAÇÃO		19.75%	1.315.206,98
-----------------------------	--	---------------	---------------------

1.1.2.01 - GESTÃO DE FISCALIZAÇÃO		19.75%	1.315.206,98
--	--	---------------	---------------------

1.1.2.01.001 - FISCALIZAÇÃO DAS PESSOAS FÍSICAS E PESSOAS JURÍDICAS		12.51%	833.063,09
---	--	--------	------------

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	27.56%	229.596,23
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.34%	2.791,72
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	3.50%	29.142,49
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.21%	1.732,93
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.16%	1.328,34
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	1.94%	16.153,75
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	2.46%	20.482,08
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	0.82%	6.807,82
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	9.58%	79.819,34
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.06%	17.187,29
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.29%	2.428,56
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.53%	4.449,48
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.09%	722,34
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.12%	978,93
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.31%	2.544,57
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	5.34%	44.484,18
6.3.5.3.01.01.021	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	14.12%	117.628,91
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.10%	9.150,64
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	2.23%	18.576,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	9.92%	82.642,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	1.12%	9.348,00
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.21%	10.118,24
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.38%	3.160,00
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.24%	1.981,05
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	3.60%	30.000,70
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.25%	2.073,11
6.3.5.3.04.01.023	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	0.81%	6.787,05
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.42%	3.514,56
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.12%	992,30

6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.38%	3.146,23
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	1.77%	14.721,28
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	2.86%	23.784,45
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.59%	4.883,14
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.38%	3.148,40
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	2.83%	23.536,98
6.3.5.3.04.01.044	IMPRESSOS GRÁFICOS	0.39%	3.220,00

1.1.2.01.002 - ASSESSORAMENTO AO SETOR DE FISCALIZAÇÃO 5.07% 337.648,75

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	37.79%	127.585,26
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.46%	1.551,31
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.80%	16.194,22
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.29%	963,03
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.22%	738,16
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.66%	8.976,50
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.37%	11.381,76
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.12%	3.783,06
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	13.14%	44.355,12
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.83%	9.550,84
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.40%	1.349,53
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.73%	2.472,54
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.12%	401,41
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	543,97
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.42%	1.414,01
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.32%	24.719,57
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.51%	5.084,84
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	1.27%	4.284,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	0.67%	2.254,00
6.3.5.3.03.05.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	0.16%	550,00
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.67%	5.622,63
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.52%	1.756,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.33%	1.100,95
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.94%	16.671,36
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.34%	1.152,03
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.58%	1.953,00
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.16%	551,43
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.52%	1.748,36
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.42%	8.180,52
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.91%	13.216,85
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.80%	2.713,59
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.52%	1.749,56

6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.87%	13.079,28
-------------------	-------------------------------	-------	-----------

1.1.2.01.003 - CAMPANHAS INSTITUCIONAIS		2.02%	134.852,06
---	--	-------	------------

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	37.82%	51.005,52
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.46%	620,19
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.80%	6.474,03
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.29%	384,98
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.22%	295,11
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.66%	3.588,60
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.37%	4.550,17
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.12%	1.512,38
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	13.15%	17.732,11
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.83%	3.818,25
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.40%	539,52
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.73%	988,47
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.12%	160,47
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	217,47
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.42%	565,30
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.33%	9.882,30
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.51%	2.032,86
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.67%	2.247,83
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.52%	702,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.33%	440,08
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.94%	6.664,73
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.34%	460,61
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.58%	780,72
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.24%	329,75
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.52%	698,94
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.43%	3.270,37
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.92%	5.283,80
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.80%	1.084,83
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.52%	699,45
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	5.80%	7.821,16

1.1.2.01.004 - COMISSÕES INSTITUCIONAIS		0.01%	495,61
---	--	-------	--------

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	100%	495,61

1.1.2.01.005 - RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL - PARCERIAS ESTRATÉGICAS		0.14%	9.147,47
--	--	-------	----------

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	10.81%	988,47

6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	42.93%	3.927,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	38.72%	3.542,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	7.54%	690,00

1.1.3 - ORIENTAÇÃO **2.35%** **156.542,00**

1.1.3.01 - GESTÃO DE ORIENTAÇÃO **2.35%** **156.542,00**

1.1.3.01.001 - RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ENTIDADES NACIONAIS E INTERNACIONAIS 0% 0,00

1.1.3.01.002 - APOIO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS 0.33% 22.194,18

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	3.11%	690,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	6.70%	1.488,00
6.3.5.3.03.05.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	16.38%	3.636,00
6.3.5.3.04.01.049	FESTIVIDADES E HOMENAGENS	73.80%	16.380,18

1.1.3.01.003 - PROMOÇÃO A EDUCAÇÃO CONTINUADA - CONGRESSOS / ENCONTROS / SEMINÁRIOS/CURSOS/PALESTRAS 0.17% 11.078,00

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	53.21%	5.895,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	17.60%	1.950,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	22.89%	2.536,00
6.3.5.3.04.01.048	EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS, JORNADAS E OUTROS EVENTOS	6.29%	697,00

1.1.3.01.004 - SEMINÁRIOS E REUNIÕES VOLTADOS À GESTÃO DO SISTEMA COFECI-CRECI 0.55% 36.457,57

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	18.72%	6.825,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	10.23%	3.730,00
6.3.5.3.03.05.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	68.12%	24.836,00
6.3.5.3.04.01.023	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	2.93%	1.066,57

1.1.3.01.005 - REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL EM EVENTOS NACIONAIS 1.27% 84.312,25

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	9.03%	7.612,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	5.62%	4.742,00
6.3.5.3.04.01.058	PASSAGENS AÉREAS E TERRESTRES	85.35%	71.958,25

1.1.3.01.007 - PUBLICAÇÕES TÉCNICAS E INSTITUCIONAIS 0.04% 2.500,00

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.04.01.031	SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE ANÚNCIOS E OUTRAS	100%	2.500,00

1.1.4 - NORMATIZAÇÃO **3.63%** **241.784,19**

1.1.4.01 - GESTÃO DE NORMATIZAÇÃO **3.63%** **241.784,19**

1.1.4.01.001 - GRUPOS DE TRABALHO PARA ESTUDO E NORMATIZAÇÃO 3.60% 239.584,19

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	100%	239.584,19

1.1.4.01.002 - COMISSÕES DE ESTUDO E DE TRABALHOS TÉCNICOS 0.03% 2.200,00

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.03.05.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	100%	2.200,00

1.1.4.01.003 - REVISÃO DA LEGISLAÇÃO APLICADA AO SISTEMA COFECI-CRECI 0% 0,00

1.1.5 - JULGAMENTO 4.11% 273.414,55

1.1.5.01 - GESTÃO DE JULGAMENTO E DELIBERAÇÕES 4.11% 273.414,55

1.1.5.01.001 - REALIZAÇÃO DE SESSÕES DE JULGAMENTO/DELIBERAÇÕES 4.11% 273.414,55

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.01.01.007	MATERIAL DE COPA E COZINHA	0.56%	1.525,55
6.3.5.3.01.01.017	MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	0.83%	2.279,00
6.3.5.3.03.03.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	46.53%	127.207,00
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	26.73%	73.085,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	3.51%	9.610,00
6.3.5.3.03.05.001	CONSELHEIROS EFETIVOS E SUPLENTE CONVOCADOS	21.79%	59.582,00
6.3.5.3.04.01.023	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	0.05%	125,97
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	0.00%	0,03

1.2 - ATIVIDADE MEIO 51.18% 3.408.842,17

1.2.1 - GESTÃO 51.18% 3.408.842,17

1.2.1.01 - GESTÃO ADMINISTRATIVA 14.51% 966.263,07

1.2.1.01.001 - SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS 5.53% 368.546,10

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	34.62%	127.585,26
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.42%	1.551,34
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.39%	16.194,22
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.26%	963,03
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.20%	738,16
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.44%	8.976,50
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.09%	11.381,76
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.03%	3.783,06
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	12.04%	44.355,12
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.59%	9.550,84
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.37%	1.349,53
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.27%	988,50
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.11%	401,41

6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.15%	543,97
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.15%	565,30
6.3.5.3.01.01.018	MATERIAIS P/FESTIVIDADES E HOMENAGENS	0.06%	231,08
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	6.71%	24.719,57
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.38%	5.084,84
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	0.32%	1.170,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	0.19%	690,00
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.53%	5.622,63
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.48%	1.756,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.30%	1.100,95
6.3.5.3.04.01.011	SERVIÇOS DE SELEÇÃO, TREINAMENTO E ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL	2.15%	7.920,00
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.52%	16.671,36
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.31%	1.152,07
6.3.5.3.04.01.023	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	0.19%	713,14
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.53%	1.953,00
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.15%	551,43
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.47%	1.748,36
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.22%	8.180,53
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.59%	13.216,85
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.74%	2.713,59
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.47%	1.749,56
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.55%	13.079,28
6.3.5.3.04.01.039	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS	0.04%	139,00
6.3.5.3.04.01.040	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	6.60%	24.308,25
6.3.5.3.04.01.044	IMPRESSOS GRÁFICOS	1.40%	5.146,55

1.2.1.01.002 - COMUNICAÇÃO E TELECOMUNICAÇÕES 0.01% 921,09

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	11.84%	109,04
6.3.5.3.04.01.039	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS	75.00%	690,80
6.3.5.3.04.01.044	IMPRESSOS GRÁFICOS	13.16%	121,25

1.2.1.01.003 - AQUISIÇÃO, CONSTRUÇÃO, INSTALAÇÃO E REFORMA 0% 0,00

1.2.1.01.004 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS 1.30% 86.812,21

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	29.46%	25.574,22
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.36%	310,96
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	3.74%	3.246,09
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.22%	192,99
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.17%	147,98
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.07%	1.799,31

6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	2.63%	2.281,45
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	0.87%	758,31
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	10.24%	8.890,87
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.21%	1.914,45
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.31%	270,52
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.09%	80,46
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.13%	109,04
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.33%	283,43
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	5.71%	4.954,97
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.17%	1.019,26
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	0.67%	585,00
6.3.5.3.03.03.003	COLABORADORES	0.79%	690,00
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.30%	1.127,07
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.41%	351,94
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.25%	220,64
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	3.85%	3.341,82
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.27%	230,89
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.45%	391,44
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.13%	110,54
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.40%	350,46
6.3.5.3.04.01.030	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	21.41%	18.582,82
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	1.89%	1.639,71
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.05%	2.649,30
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.63%	543,96
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.40%	350,65
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.02%	2.621,66
6.3.5.3.04.01.044	IMPRESSOS GRÁFICOS	1.37%	1.190,00

1.2.1.01.005 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	2.20%	146.451,28
--	-------	------------

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	34.83%	51.005,52
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.42%	620,19
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.42%	6.474,03
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.26%	384,97
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.20%	295,11
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.45%	3.588,60
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.11%	4.550,17
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.03%	1.512,38
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	12.11%	17.732,11
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.61%	3.818,25
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.37%	539,52
6.3.5.3.01.01.003	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA VEÍCULOS	8.50%	12.450,96
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.11%	160,47

6.3.5.3.01.01.011	MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	1.94%	2.838,33
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.15%	217,47
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.39%	565,30
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	6.75%	9.882,30
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.39%	2.032,86
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.53%	2.247,83
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.48%	702,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.30%	440,08
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.55%	6.664,73
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.31%	460,61
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.53%	780,72
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.15%	220,44
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.48%	698,94
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.23%	3.270,37
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.61%	5.283,80
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.74%	1.084,83
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.48%	699,45
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.57%	5.228,88

1.2.1.01.006 - MANUTENÇÃO, CONSERVAÇÃO E LOCAÇÃO DE VEÍCULOS DE APOIO 0.23% 15.603,70

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.04.01.061	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEICULOS	100%	15.603,70

1.2.1.01.007 - AQUISIÇÃO DE BENS DE CONSUMO 0.01% 700,91

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	100%	700,91

1.2.1.01.008 - AÇÕES DE RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL 0% 0,00

1.2.1.01.009 - OBRIGAÇÕES LEGAIS 0% 0,00

1.2.1.01.010 - SERVIÇOS TERCEIRIZADOS 5.21% 347.227,78

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	36.74%	127.585,26
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.45%	1.551,31
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.66%	16.194,24
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.28%	963,03
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.21%	738,16
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.59%	8.976,50
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.28%	11.381,76
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.09%	3.783,06
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	12.77%	44.355,12
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.75%	9.550,84

6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.39%	1.349,53
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.71%	2.472,54
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.12%	401,41
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	543,97
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.41%	1.414,01
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.12%	24.719,57
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.46%	5.084,84
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.62%	5.622,63
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.51%	1.756,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.32%	1.100,95
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.80%	16.671,36
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.33%	1.152,07
6.3.5.3.04.01.016	SERVIÇOS DE TRANSPORTES DE ENCOMENDAS, FRETES E CARRETOS	0.07%	250,00
6.3.5.3.04.01.023	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	7.38%	25.627,77
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.56%	1.953,00
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.03%	110,54
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.50%	1.748,36
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.36%	8.180,53
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.81%	13.216,85
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.78%	2.713,59
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.50%	1.749,56
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	0.76%	2.621,66
6.3.5.3.04.01.044	IMPRESSOS GRÁFICOS	0.49%	1.687,70

1.2.1.01.011 - PROCESSO ELEITORAL 0% 0,00

1.2.1.02 - GESTÃO FINANCEIRA/CONTÁBIL 26.33% 1.753.727,49

1.2.1.02.001 - DESPESAS FINANCEIRAS 3.12% 207.562,37

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	24.57%	51.005,52
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.30%	620,19
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	3.12%	6.474,06
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.19%	384,99
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.14%	295,11
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	1.73%	3.588,60
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	2.19%	4.550,17
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	0.73%	1.512,36
6.3.5.1.01.01.010	INDENIZAÇÕES TRABALHISTAS	2.97%	6.154,57
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	8.54%	17.732,11
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	1.84%	3.818,25
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.26%	539,52
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.48%	988,47
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.08%	160,47

6.3.5.3.01.01.007	MATERIAL DE COPA E COZINHA	0.47%	972,00
6.3.5.3.01.01.014	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	0.81%	1.685,68
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.27%	565,30
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	4.76%	9.882,30
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.98%	2.032,86
6.3.5.3.04.01.002	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	3.31%	6.865,08
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.08%	2.247,83
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.34%	702,06
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.21%	440,08
6.3.5.3.04.01.012	TAXAS E COBRANÇAS BANCÁRIAS	19.32%	40.090,99
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	3.21%	6.664,73
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.22%	460,58
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.11%	220,44
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.34%	698,93
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	1.58%	3.270,34
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	2.55%	5.283,80
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.52%	1.084,82
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.34%	699,45
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	2.52%	5.228,88
6.3.5.3.04.01.051	IMPOSTOS, TAXAS, MULTAS E JUROS	9.94%	20.641,83

1.2.1.02.002 - CONTRIBUIÇÃO INSTITUCIONAL 23.21% 1.546.165,12

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.5.01.01.001	COTA PARTE - COFECI	100%	1.546.165,12

1.2.1.02.003 - CONTINGÊNCIAS ORÇAMENTÁRIAS 0% 0,00

1.2.1.02.004 - EMPRÉSTIMOS E ENCARGOS 0% 0,00

1.2.1.03 - GESTÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA 5.37% 357.662,62

1.2.1.03.001 - ASSESSORIA CONTÁBIL E AUDITORIA 1.90% 126.601,72

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	20.20%	25.574,24
6.3.5.6.01.01.001	INSS SOBRE SERVIÇOS PRESTADOS	0%	-755,15
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.25%	310,97
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	2.56%	3.246,09
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.15%	192,99
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.12%	147,98
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	1.42%	1.799,31
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	1.80%	2.281,45
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	0.60%	758,31
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	7.02%	8.890,87
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	1.51%	1.914,45
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.21%	270,52

6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.39%	495,61
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.06%	80,46
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.17%	217,47
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.72%	916,81
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	3.91%	4.954,97
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.81%	1.019,26
6.3.5.3.04.01.002	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	47.09%	59.617,25
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	0.89%	1.127,07
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.28%	351,94
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.17%	220,64
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	2.64%	3.341,78
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.18%	230,95
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.62%	780,72
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.09%	110,54
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.55%	698,94
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	1.30%	1.639,71
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	2.09%	2.649,30
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.43%	543,96
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.28%	350,65
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	2.07%	2.621,66

1.2.1.03.002 - ASSESSORIA JURÍDICA 2.47% 164.800,87

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	15.52%	25.574,22
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.19%	310,97
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	1.97%	3.246,09
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.12%	192,99
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.09%	147,98
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	1.09%	1.799,31
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	1.38%	2.281,45
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	0.46%	758,31
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	5.39%	8.890,87
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	1.16%	1.914,45
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.16%	270,52
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.30%	495,61
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.05%	80,46
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.07%	109,04
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.17%	283,43
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	3.01%	4.954,97
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.62%	1.019,26
6.3.5.3.04.01.002	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	0.44%	723,51
6.3.5.3.04.01.003	SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	52.85%	87.097,76
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	0.68%	1.127,07

6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.21%	351,94
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.13%	220,64
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	2.03%	3.341,78
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.14%	230,95
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.24%	391,44
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.07%	110,54
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.21%	350,46
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	0.99%	1.639,71
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	1.61%	2.649,30
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.33%	543,96
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.21%	350,65
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	1.59%	2.621,66
6.3.5.3.04.01.042	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO E PUBLICIDADES INSTITUCIONAIS	6.50%	10.719,57

1.2.1.03.003 - ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO 0.99% 66.260,03

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	38.60%	25.574,22
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.47%	310,97
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.90%	3.246,09
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.29%	192,99
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.22%	147,98
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.72%	1.799,31
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.44%	2.281,45
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.14%	758,31
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	13.42%	8.890,87
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.89%	1.914,45
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.41%	270,52
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.75%	495,61
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.12%	80,46
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	109,04
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.43%	283,43
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.48%	4.954,97
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.54%	1.019,26
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.70%	1.127,07
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.53%	351,94
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.33%	220,64
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	5.04%	3.341,78
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.35%	230,95
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.59%	391,44
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.17%	110,54
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.53%	350,46
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.47%	1.639,71

6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	4.00%	2.649,30
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.82%	543,96
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.53%	350,65
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.96%	2.621,66

1.2.1.04 - GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO **1.26%** **84.083,92**

1.2.1.04.001 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO 1.24% 82.321,46

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	31.07%	25.574,22
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.38%	310,97
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	3.94%	3.246,09
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.23%	192,99
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.18%	147,98
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.19%	1.799,31
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	2.77%	2.281,45
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	0.92%	758,31
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	10.80%	8.890,87
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.33%	1.914,45
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.33%	270,52
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.60%	495,61
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.10%	80,46
6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.13%	109,04
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.34%	283,43
6.3.5.3.01.01.017	MATERIAIS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	0.11%	90,00
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	6.02%	4.954,97
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.24%	1.019,26
6.3.5.3.04.01.005	SERVIÇOS TÉCNICOS DE INFORMÁTICA	18.10%	14.900,27
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.37%	1.127,07
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.43%	351,94
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.27%	220,64
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.06%	3.341,81
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.28%	230,95
6.3.5.3.04.01.023	SEGUROS DE BENS MÓVEIS	1.30%	1.071,08
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.48%	391,44
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.13%	110,54
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.43%	350,46
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	1.99%	1.639,71
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.22%	2.649,30
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.66%	543,96
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.43%	350,70
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.18%	2.621,66

1.2.1.04.002 - MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE INFORMÁTICA (HARDWARE E SOFTWARE)

0.03%

1.762,46

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.01.01.025	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	21.98%	387,46
6.3.5.3.04.01.005	SERVIÇOS TÉCNICOS DE INFORMÁTICA	78.02%	1.375,00

1.2.1.05 - GESTÃO DE PESSOAS

0.56%

37.422,87

1.2.1.05.001 - CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL

0.00%

300,00

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.04.01.002	SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	100%	300,00

1.2.1.05.002 - CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS

0.56%

37.122,82

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	2.24%	830,63
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.58%	215,35
6.3.5.3.03.03.002	FUNCIONARIOS	4.73%	1.755,00
6.3.5.3.04.01.011	SERVIÇOS DE SELEÇÃO, TREINAMENTO E ORIENTAÇÃO PROFISSIONAL	41.21%	15.300,00
6.3.5.3.04.01.047	CURSOS DE TREINAMENTO E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL	46.26%	17.171,84
6.3.5.3.04.01.048	EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS, JORNADAS E OUTROS EVENTOS	4.98%	1.850,00

1.2.1.05.003 - PROGRAMAS DE PREVENÇÃO E RISCO NO TRABALHO

0.00%

0,05

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	100%	0,05

1.2.1.06 - GESTÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

3.15%

209.682,20

1.2.1.06.001 - APOIO E MANUTENÇÃO À CONTRATAÇÕES DIVERSAS

3.15%

209.682,20

Lançamentos			
Nº da Conta	Descrição	Valor Percentual	Valor
6.3.5.1.01.01.001	SALÁRIOS	36.39%	76.293,93
6.3.5.1.01.03.001	VALE TRANSPORTE	0.44%	927,69
6.3.5.2.01.01.005	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE MÉDICO	4.62%	9.683,91
6.3.5.2.01.01.006	PLANO OU SEGURO DE SAÚDE ODONTOLÓGICO	0.27%	575,88
6.3.5.3.04.01.045	DESPESAS PEQUENAS E DE PRONTO PAGAMENTO	0.21%	441,41
6.3.5.1.01.01.003	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	2.56%	5.367,82
6.3.5.1.01.01.004	GRATIFICAÇÃO DE NATAL - 13º SALÁRIO	3.25%	6.806,11
6.3.5.1.01.01.005	FÉRIAS	1.08%	2.262,22
6.3.5.1.01.02.001	INSS ENTIDADE	12.65%	26.523,67
6.3.5.1.01.02.002	FGTS	2.72%	5.711,27
6.3.5.1.01.02.003	PIS SOBRE FOLHA DE PAGAMENTO	0.38%	807,00
6.3.5.3.01.01.001	MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0.71%	1.478,52
6.3.5.3.01.01.005	BANDEIRAS, FLÂMULAS E PLACAS	0.11%	240,03

6.3.5.3.01.01.015	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	0.16%	325,28
6.3.5.3.01.01.016	MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0.40%	845,56
6.3.5.1.01.03.002	VALE REFEIÇÃO	7.05%	14.781,93
6.3.5.3.01.01.024	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	0.45%	952,38
6.3.5.3.03.01.003	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	1.45%	3.040,71
6.3.5.3.04.01.006	SERVIÇOS DE MOTORISTA E DE FAXINA	1.60%	3.362,29
6.3.5.3.04.01.008	SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E JARDINAGEM	0.50%	1.050,07
6.3.5.3.04.01.009	SERVIÇOS DE SEGURANÇA PREDIAL E PREVENTIVA	0.31%	658,33
6.3.5.3.04.01.013	SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS	4.75%	9.969,23
6.3.5.3.04.01.015	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	0.33%	688,89
6.3.5.3.04.01.026	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	0.56%	1.167,84
6.3.5.3.04.01.027	LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0.16%	330,35
6.3.5.3.04.01.029	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0.50%	1.045,49
6.3.5.3.04.01.032	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	2.33%	4.891,79
6.3.5.3.04.01.034	POSTAGEM DE CORRESPONDÊNCIAS E REMESSAS DE MALOTES	3.77%	7.903,48
6.3.5.3.04.01.036	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0.77%	1.622,63
6.3.5.3.04.01.037	SERVIÇOS DE INTERNET	0.50%	1.046,21
6.3.5.3.04.01.038	LOCAÇÃO E LICENÇA DE SOFTWARE	3.74%	7.835,88
6.3.5.3.04.01.042	SERVIÇOS DE INTERMEDIÇÃO E PUBLICIDADES INSTITUCIONAIS	5.27%	11.044,40
Total Geral:			6.660.221,79

TIBERIO VITORIANO BENEVIDES DE
MAGALHAES

CPF: 121.376.933-72

(Presidente)

ASAEL FERREIRA DA COSTA

CPF: 213.841.853-72

(1º DIRETOR TESOUREIRO)

SERGIO MARIA NOBRE OTHON SIDOU

CPF: 231.877.273-87

CRC: CE 9285

(Contador)